

Informacja dotycząca zwrotu książek i podręczników

Szanowni Rodzice, Drodzy Uczniowie!

W związku ze zbliżającym się końcem roku szkolnego 2019/2020 biblioteka szkolna rozpoczyna odbiór wypożyczonych książek i podręczników szkolnych. Na czas trwającej pandemii COVID-19 i ze względu na kwarantannę oraz konieczność przestrzegania reżimu sanitarnego opracowane zostały zasady oraz harmonogram zwrotu podręczników szkolnych i wypożyczonych książek. Dla zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa uczniów/rodziców i pracowników szkoły oraz sprawnego przebiegu czynności związanych ze zwrotem książek i podręczników, prosimy o uważne zapoznanie się z poniższymi zasadami i o ścisłe ich przestrzeganie.

Zasady zwrotu podręczników i książek do biblioteki w Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Zielkowicach

1. Podręczniki i książki są zwracane przez uczniów/rodziców według ustalonego harmonogramu (w celu uniknięcia grupowania się osób).
2. Rodzicom i uczniom przypomina się o zasadach zwrotu wypożyczonych podręczników i książek zgodnie z zapisami regulaminów (**zwrot podręczników w kompletach**, usunięcie foliowych okładek – jeśli nie są przyklejone, usunięcie zapisanych ołówkiem notatek, zwrócenie uwagi na czystość i estetykę książki – wyprostowane pogięte kartki, sklezione rozdarcia).
3. Należy sprawdzić, czy metryczka znajdująca się zwykle na końcu podręcznika (imię i nazwisko ucznia, rok szkolny) jest uzupełniona.
4. **Komplet podręczników** należy zapakować w foliową torbę i dołączyć podpisaną przez rodzica/opiekuna kartkę z następującymi informacjami:
 - imię i nazwisko ucznia,
 - klasa,
 - telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna,
 - tytuły zwracanych podręczników.Nie wkładamy do reklamówki podręcznika z religii, wychowania do życia w rodzinie i ćwiczeń.

Załączona informacja powinna być sporządzona na komputerze.
5. **Książki zwracane do biblioteki szkolnej** należy zapakować w oddzielną torbę foliową i dołączyć podobną jak w przypadku podręczników kartkę.
6. Podręczniki i książki będą przyjmowane przez wychowawców klas w sali lekcyjnej ucznia. Podczas oddawania książek należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa sanitarnego (**zachowanie zalecanego dystansu, ewentualnie maseczka i rękawiczki**).
7. Książki trafiają na kwarantannę. Po upływie kwarantanny nauczyciel bibliotekarz dokona oceny stanu technicznego zwróconych podręczników. W sytuacji stwierdzenia zniszczenia

rodzic/opiekun zobowiązany jest do odkupienia, o czym zostanie poinformowany telefonicznie lub za pomocą innych narzędzi komunikacji.

8. W przypadku zniszczenia lub zagubienia wypożyczonej z biblioteki książki rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zakupu nowej pozycji wskazanej przez nauczyciela bibliotekarza w ustalonym terminie.
9. **Zgodnie z poniższym harmonogramem uczniowie będą mieli możliwość odebrania swoich rzeczy pozostawionych w szatni lub w klasie.**

**Harmonogram zwrotu podręczników i książek
wypożyczonych z biblioteki szkolnej**

Data/dzień	Klasa	Godziny zwrotu	Wychowawca
22.06.2020 r. Poniedziałek	III	8.00 – 9.00	p. M. Materek
	II	9.00 – 10.00	p. J. Widawska
	I	10.00 – 11.00	p. J. Piorun
23.06.2020 r. Wtorek	IV	8.00 – 9.00	p. M. Kosiorek
	V	9.00 – 10.00	p. A. Kosenda
	VI	10.00 – 11.00	p. J. Drązikowski
	VII	11.00 – 12.00	p. J. Sierota
	VIII	12.00 – 13.00	p. A. Nowak

Prosimy o sprawne rozliczenie się z podręczników i książek wypożyczonych z biblioteki szkolnej według zasad bezpieczeństwa i reżimu sanitarnego oraz w ściśle wyznaczonych terminach.