

ZARZĄDZENIE Nr 03 /2012
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SIEDLISKACH
z dnia 5 marca 2012 roku

W sprawie przyjęcia regulaminu naboru dzieci do oddziału przedszkolnego

Regulamin
rekrutacji dzieci do Oddziału Przedszkolnego
przy Szkole Podstawowej w Siedliskach

Podstawa prawna:

1. *Ustawa o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Z 2004 r. Nr 26, poz. 232z późn. zm.)*
3. *Statut Szkoły Podstawowej w Siedliskach*

Zasady postępowania rekrutacyjnego

§ 1

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku od 5 do 6 lat zamieszkałe w obwodzie szkoły, odbywające obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne.
2. Uzasadnione szczególnymi sytuacjami przyjęcia dzieci 5 i 6 letnich spoza obwodu szkoły w przypadku wolnych miejsc.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może przyjąć dzieci, które w trakcie rekrutacji mają ukończony 4 rok życia. Ze względów organizacyjnych tj. zapewnienie optymalnych warunków dydaktycznych i higienicznych, ich liczba nie może przekroczyć 10% ogólnej liczby 5 i 6 Latków zapisanych w danym roku szkolnym.

Kryteria przyjęć do oddziału przedszkolnego

§ 2

1. Rekrutację przeprowadza się w oparciu o Rozporządzenie MEN z dn. 22 lutego 2004 r.
 - a) zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Siedliskach;
 - b) dzieci w wieku 5 i 6 lat odbywające obowiązkowe roczne Przygotowanie Przedszkolne.
 - c) w przypadku dzieci 5 i 6 letnich spoza obwodu szkoły oraz dzieci młodszych stosuje się:
 - dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
 - dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie

- odrębnych przepisów
- dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych.-
 - dzieci z domu dziecka lub rodzinnego domu dziecka;
 - dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Szkoły Podstawowej w Siedliskach
 - dzieci nauczycieli

3. Kryteria szczegółowe:

- a) dzieci już uczęszczające do oddziału przedszkolnego
- b) dzieci obojga pracujących rodziców
- c) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej)
- d) w przypadku dzieci młodszych – samodzielność w zakresie czynności higienicznych

§ 3

1. Podstawowa rekrutacja dzieci do oddziałów przedszkolnych odbywa się raz w roku w terminie od 12 marca do 30 kwietnia.
2. Przyjęcia dzieci do oddziałów przedszkolnych odbywają się na podstawie złożonych przez rodziców (prawnych opiekunów dziecka) wypełnionych „kart zapisu do oddziału przedszkolnego” – załącznik nr 1; w przypadku dzieci spoza obwodu dodatkowo – wniosek(podanie) do dyrektora szkoły o przyjęcie do oddziału przedszkolnego – załącznik nr 2 (załączniki do pobrania u wychowawcy oddziału zerowego)
3. Karta zgłoszenia powinna zawierać szczegółową informację o aktualnym stanie zdrowia dziecka.
4. Złożenie podpisanej karty przez rodzica (prawnego opiekuna), jest potwierdzeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) ubiegający się o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego obowiązani są złożyć w oddziale przedszkolnym w oznaczonym terminie prawidłowo wypełnioną „kartę zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego”.

Skład Komisji Rekrutacyjnej

§ 4

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a. Dyrektor szkoły
 - b. Nauczyciel oddziału przedszkolnego, jako przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
 - c. Nauczyciel powołany przez dyrektora szkoły

Dokumenty dotyczące rekrutacji

§ 5

1. Dokumenty składane przez rodziców do oddziału przedszkolnego to:
 - a) „Karta zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego”;
 - b) inne dokumenty dołączane w miarę potrzeb.

2. Dokumenty stanowiące podstawę pracy Komisji Rekrutacyjnej:
 - a. imienne wykazy zgłoszonych dzieci;
 - b) „Karty zapisu dzieci do oddziału przedszkolnego” i inne dokumenty złożone przez rodziców.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza:
 - a) listę dzieci przyjętych do oddziału przedszkolnego z zaznaczeniem rocznika;
 - b) listę dzieci nieprzyjętych z zaznaczeniem rocznika.

Przepisy końcowe

§ 6

1. W przypadku nie przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego komisja ma obowiązek podania przyczyny odmowy.
2. Rodzice mają prawo pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej do Dyrektora w terminie 14 dni od ogłoszenia listy przyjętych.
3. Dyrektor rozpatruje odwołania rodziców i przekazuje im decyzję dotyczącą odwołań.
4. Tak podjęta decyzja przez dyrektora jest ostateczną decyzją dla zainteresowanych rodziców.
5. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na Tablicy ogłoszeń w oddziale przedszkolnym i stronie internetowej szkoły.

§ 7

Regulamin wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora z dn. 5 marca 2012r. nr 03 /2012 wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.