



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji opiekunów uczestników mobilności

do przedsięwzięcia W poszukiwaniu rozwiązań własnego rozwoju - kształcenie za granicą o numerze 2022-1-PL01-KA122-VET-000078784 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ w ramach projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**” finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji opiekunów (reprezentantów kadry pedagogicznej) w projekcie pt. W POSZUKIWANIU NOWYCH ROZWIĄZAŃ WŁASNEGO ROZWOJU - KSZTAŁCENIE ZA GRANICĄ, Projekt realizowany i współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
2. Rekrutacja na udział jako opiekun uczestników stażu w Hiszpanii jest skierowana do nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Głogowie, Technikum nr 2
3. Cele projektu w odniesieniu do uczniów:
 - Ścisłejsze powiązanie kształcenia teoretycznego z praktycznym przy udziale szkolenia za granicą; rozwój kompetencji zawodowych - zdobycie doświadczenia zawodowego,
 - Zwiększenie kompetencji językowych uczniów - wzrost świadomości potrzeby uczenia się języków obcych
 - Rozwój osobisty uczniów poprzez podnoszenie kompetencji interpersonalnych, społecznych i organizacyjnych uczniów, w tym samodzielności, wiary we własne możliwości, przedsiębiorczości, obycia w świecie,
 - Rozwój świadomości międzykulturowej
 - Rozwijanie kompetencji społecznych - współpraca w grupie rówieśniczej
 - Wzrost poczucia przynależności do międzynarodowej wspólnoty
4. Cele w odniesieniu do szkoły to:
 - zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły,
 - wykorzystanie zasad funkcjonowania organizacji umożliwiających kształcenie zawodowe w innych krajach (możliwość tworzenia benchmarking);

- wzmocnienie wizerunku i atrakcyjności Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Głogowie
- podniesienie jakości oferty edukacyjnej Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Głogowie

5. Celem rekrutacji jest wyłonienie kwalifikowanych nauczycieli, którzy pełnić będą rolę opiekunów w programie Erasmus+. Opiekunowie odpowiadać będą za wsparcie uczniów podczas międzynarodowych mobilności edukacyjnych.

6. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:

- a) grupę docelową,
- b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
- c) wymagane dokumenty,
- d) prawa i obowiązki opiekunów,
- e) zasady rezygnacji z projektu

7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez dyrektora i zespół koordynatorów.

8. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: <https://zszoj.com.pl> w zakładce Projekty oraz na szkolnym Facebooku.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Głogowie;
2. Projekt jest w 100% finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Projekt realizujemy przy współpracy z organizacją partnerską: **EUROMIND**.
4. Projekt realizowany jest w terminie wrzesień 2023 - luty 2025 i obejmuje mobilność zawodową uczniów Technikum nr 2 do Malagi w Hiszpanii w dwóch grupach: gr., I - (technik usług fryzjerskich, technika reklamy, technik fotografii i multimediiów, technik organizacji turystyki), gr., II - (technik usług fryzjerskich, technika reklamy, technik fotografii i multimediiów, technik organizacji turystyki)
5. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 30 osobowa. Liczba uczestników projektu:
 - a) grupa I - 15 uczniów (2 uczniów technik usług fryzjerskich, 3 uczniów technik reklamy, 5 uczniów technik fotografii i multimediiów, 5 technik organizacji turystyki);
 - b) grupa II - 15 uczniów (2 uczniów technik usług fryzjerskich, 3 uczniów technik reklamy, 5

- uczniów technik fotografii i multimediiów, 5 technik organizacji turystyki);
6. Termin mobilności w ramach praktyki zawodowej obejmuje 4 tygodnie -
 - a. grupa 1 - II półrocze rok szkolny 2023/2024
 - b. grupa 2 - II półrocze rok szkolny 2023/2024
 7. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III i IV Technikum nr 2 przy Zespole Szkół Zawodowych w Głogowie
 8. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyjazdu w uzasadnionych przypadkach o czym niezwłocznie poinformuje uczestników Projektu.
 9. Praktyki będą odbywały się u pracodawców na terenie Hiszpanii.
 10. Praktyki zawodowe prowadzone są od poniedziałku do piątku. Podczas pobytu dla uczestników/uczestniczek zaplanowano w czasie wolnym od zajęć realizację programu kulturowego.
 11. Cały cykl jednej mobilności wynosi 28 dni, w tym 2 dni przeznaczone są na podróż (Podróż obejmuje przejazd na trasie Głogów -Malaga i podróż powrotną na trasie Malaga- Głogów).
 12. W miejscu zakwaterowania z uczestnikami/uczestniczkami będzie przebywał opiekun z Polski wyznaczony przez dyrektora szkoły biorącej udział w Projekcie.
 13. Po pomyślnym przejściu procesu rekrutacji z opiekunem zostanie zawarta Umowa pomiędzy Organizacją Wysyłającą, a Opiekunem Mobilności.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Opiekunem uczestników mobilności zagranicznej w projekcie może zostać nauczyciele, którzy wyrażają wolę uczestniczenia w projekcie, akceptują zapisy **Regulaminu rekrutacji uczestników do projektu** W POSZUKIWANIU NOWYCH ROZWIĄZAŃ WŁASNEGO ROZWOJU KSZTAŁCENIE ZA GRANICĄ realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Wyznacza się następujące limity obowiązujące w jednym terminie wyjazdu:
 - maksymalna liczba opiekunów: 2
 - opiekunowie zmieniają się rotacyjnie po 2 tygodniach mobilności
4. Dostęp do udziału w Projekcie spełnia zasady równości szans.

§ 4

Proces rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego określonego w załączniku nr 2 i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku na potrzeby projektu w wyznaczonym terminie naboru oraz zgoda rodziców/opiekunów prawnych .

2. Nauczyciele zostaną poinformowani o terminie i dacie rekrutacji drogą mailową
3. Rekrutacja trwa max. 2 tygodnie i rozpoczyna się w listopadzie 2023 r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
4. Rekrutację przeprowadza komisja 2-osobowa powołana przez Dyrektora szkoły.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
 - złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie wraz z wymaganymi dokumentami do koordynatora projektu,
 - weryfikację formalną formularzy zgłoszeniowych przez koordynatora.
 - kwalifikację kandydatów przez Dyrektora Szkoły
 - ogłoszenie wyników przez Komisję Rekrutacyjną
6. Kandydat ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć u koordynatora projektu następujące dokumenty:
 - a. dane kandydata na opiekuna mobilności (**załącznik 1**)
 - b. formularz zgłoszeniowy (**załącznik 2**);
 - c. zgodę na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik 3**).
 - d. oświadczenie zdrowotne - wypełnienie oświadczenia zdrowotnego jest obowiązkowe (**załącznik 4**)
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. Wynik zostaną rozdane drogą mailową.
8. Na wybór opiekunów nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie.
9. Kandydaci mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

II. Kryteria szczegółowe i dodatkowe

1. Zakwalifikowanie nauczyciela na pełnienie roli opiekuna uczestników podczas zagranicznej praktyki zawodowej zostanie dokonane na podstawie złożonych dokumentów wraz z załącznikami. Ostatecznego wyboru opiekunów dokona Dyrektor Szkoły uwzględniając przede wszystkim **organizację pracy szkoły, znajomość języka obcego** (angielskiego lub hiszpańskiego) **oraz nauczany przedmiot** (w pierwszej kolejności uwzględniani są nauczyciele przedmiotów zawodowych).
2. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
3. Każdy nauczyciel zakwalifikowany do mobilności musi wziąć udział w zajęciach z uczniami objętych projektem.
4. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
5. Każdy kandydat po zakończonej procedurze rekrutacyjnej ma prawo do odwołania się od

decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji, ma także prawo do wglądu do swoich dokumentów rekrutacyjnych. Wniosek odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie rozpatrzony w terminie do 2 dni roboczych przez Dyrektora Szkoły.

IV. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabór dodatkowy

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestników lub innych zaistniałych okoliczności szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów.
2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 1 tygodnia przyjmowania zgłoszeń.

§ 5

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:

- a) Formularz zgłoszeniowy
- b) Oświadczenie o stanie zdrowia
- c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Obowiązki opiekuna w przypadku wyjazdu grupy uczniów na mobilność zagraniczną:

- monitorowanie realizacji zajęć merytorycznych ustalonych z instytucją przyjmującą zgodnie z harmonogramem,
- stała opieka nad uczestnikami wyjazdu w okresie mobilności określonej w punkcie 2.2, np. monitorowanie warunków zakwaterowania i wyżywienia,
- prowadzenie dokumentacji projektowej w porozumieniu z instytucją przyjmującą,
- ustalenie szczegółów i programu pobytu grupy uczniów w instytucji przyjmującej.
- nadzór nad zachowaniem i dyscypliną uczestników (szczególnie w godzinach sjeisty i ciszy nocnej) zarówno na terenie zakwaterowania jak i podczas realizacji wszelkich aktywności projektowych. EuroMind nie bierze odpowiedzialności za ewentualne grzywny nałożone na grupy odpowiedzialne za hałasowanie i antyspołeczne zachowania. Uczestnicy odpowiedzialni za hałas, którego konsekwencją będzie interwencja policji, zostaną automatycznie usunięci z zakwaterowania bez możliwości mediacji.
- zapewnienie, że uczestnicy punktualnie docierają na staż i nie opuszczają praktyk oraz zajęć języka hiszpańskiego (jeśli dotyczy).
- sprawowanie stałej opieki nad uczestnikiem oraz towarzyszenie koordynatorowi euroMind podczas każdej wizyty u lekarza lub w szpitalu (w przypadku choroby).

- zamykanie wszystkich drzwi po opuszczeniu zakwaterowania oraz przed pójściem spać, w tym drzwi do tarasu nie później niż o godzinie 23:00.
 - sprawdzanie czy światła, klimatyzacje i wszelkie urządzenia elektryczne są każdorazowo wyłączane przy opuszczaniu pokoi/zakwaterowania.
 - stałe uświadamianie uczestników projektu, że posiadanie i zażywanie narkotyków oraz napojów alkoholowych zarówno w zakwaterowaniu jak i poza nim będzie skutkować automatycznym usunięciem uczestnika projektu z zakwaterowania i z programu.
 - kontrolowanie, że wszyscy uczestnicy wracają do miejsca zakwaterowania w wyznaczonych godzinach oraz zapewnienie, że znajdują się w pokojach oraz mają zgaszone światła przed udaniem się samemu na spoczynek.
 - informowanie koordynatora EuroMind o niedyspozycyjności praktykanta skutkującej niemożnością pójścia na praktyki.
 - nadzorowanie uczestników, aby współpracowali przy utrzymaniu swoich pokoi i jadalni w należytym porządku i czystości.
4. Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Bezwzględne przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
6. Bezwzględne przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności.
7. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 10 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych nauczyciel może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://zszoi.com.pl> w zakładce Projekty oraz u