



**NIEPUBLICZNE LICEUM
OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W STOCZKU
UL. ARMII KRAJOWEJ 1, 07-104 STOCZEK**

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY

Nazwisko:

Imię/imiona

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce zamieszkania:

Kod pocztowy:

Nr telefonu i e-mail kandydata:

Imię i nazwisko matki: Nr telefonu

Imię i nazwisko ojca Nr telefonu

**Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej
Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego w Stoczku
w roku szkolnym 2020/2021**

☐

*profil ogólnokształcący

☐

*chcę uczestniczyć w innowacji (klasa mundurowa)

*(osoba, która chce tylko uczęszczać na profil ogólnokształcący zaznacza 1 kwadrat, osoba, która chce uczęszczać do klasy mundurowej zaznacza oba kwadraty;)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym potwierdzam wolę podjęcia nauki przez moją/mojego córkę/syna* w I klasie
Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego w Stoczku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym dla potrzeb szkoły, obejmującym działania informacyjne i promocyjne wspierające działalność statutową szkoły, polegające na publikacji: mojego wizerunku, moich osiągnięć, wyróżnień i wytworów pracy na okres nauki w szkole. Zgadzam się na publikowanie wymienionych materiałów na stronie internetowej szkoły, w gazetkach i na wystawach szkolnych, a także poza szkołą i w mediach, w formie opisów, relacji, zdjęć, prezentacji, folderów, ulotek i plików audiowizualnych.

Stoczek, 2020 r.

(Podpis kandydata)

(Podpis rodzica/prawnego opiekuna)

*(niepotrzebne skreślić)

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Niepubliczne Liceum Ogólnokształcące w Stoczku, ul. Armii Krajowej 1, 07-104 Stoczek tel. 25 691 91 77
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-md@tbdsiedlce.pl.
3. Administrator przetwarza Państwa dane w celu realizacji rekrutacji do szkoły, na podstawie ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r.
4. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. do końca okresu uczęszczania dziecka do placówki.
6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-md@tbdsiedlce.pl.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu przetwarzania danych osobowych przez szkołę znajdują się na stronie internetowej szkoły pod adresem: <http://nlostoczek.superszkolna.pl/cms/48946/rodo>

UWAGA: Harmonogram rekrutacji. Dokumenty należy składać w niżej wymienionych terminach:

- **od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15⁰⁰** – Kandydaci składają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami
- **od 26 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15⁰⁰** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
- **od 31 lipca do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15⁰⁰** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje
- **do 4 sierpnia 2020 r.** - weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach
- **do 11 sierpnia 2020 r.** - weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
- **12 sierpnia 2020 r.** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
- **od 13 sierpnia do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15⁰⁰** - potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej
- **19 sierpnia 2020 r. do godz. 14⁰⁰** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych