**WSTĘP**

Wspieranie utalentowanych dzieci to obowiązek szkoły, którą ponadto powinni wspierać specjaliści, rodzice oraz instytucje związane z rozwijaniem zdolności. W tym celu w ZSP im. Witolda Gombrowicza we Wsoli opracowany został Szkolny Program Wspierania Uzdolnień i Zainteresowań Ucznia, który pozwala zidentyfikować uzdolnionych uczniów i otoczyć ich opieką merytoryczną oraz wsparciem pedagogicznym.

Program sformułowany został na podstawie obowiązującego prawa oświatowego. Przedstawia założenia, cele i zadania do realizacji przez ZSP im. Witolda Gombrowicza we Wsoli. Dokument tworzy integralną całość z WSO i Programem Wychowawczym Szkoły.

**Wykaz obecnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących kształcenia uczniów uzdolnionych oraz form udzielania im pomocy:**

* Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz.U. z 2002r. Nr 3, poz. 28)
* Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125)
* Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 października 2000 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów (Dz. U. Nr 92, poz. 1016)
* Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 41, poz. 362)
* Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15 lutego 1999r. w sprawie ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum (Dz. U. Nr 14, poz. 131)

**I. CELE PROGRAMU**

**Cel główny:**

 Celem przewodnim programu ZSP im. Witolda Gombrowicza we Wsoli jest wszechstronny rozwój ucznia, wczesne rozpoznawanie, rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i umiejętności uczniów, tworzenie warunków osiągania sukcesów na miarę możliwości każdego dziecka oraz promowanie ich na terenie szkoły i w środowisku lokalnym.

**Cele szczegółowe:**

* identyfikowanie uzdolnień i zainteresowań uczniów na każdym etapie kształcenia,
* pobudzanie uzdolnień i zainteresowań uczniów,
* nauka efektywnych sposobów samodzielnego przyswajania wiedzy i umiejętności, dokonywania samooceny, planowania własnego rozwoju,
* dostarczanie uczniom wiedzy o wyższym stopniu trudności, zgodnie z ich rozwojem intelektualnym i uzdolnieniami,
* kształtowanie ucznia aktywnego i twórczego,
* promocja osiągnięć uczniów w szkole i środowisku lokalnym.

**II. TREŚCI I EFEKTY DZIAŁAŃ OBJĘTYCH PROGRAMEM**

 **Uczeń zdolny**, to uczeń posiadający predyspozycje humanistyczne, matematyczne, artystyczne, przyrodnicze, społeczne, techniczne, organizacyjne lub sportowe, ciekawość poznawczą i motywację twórczą. Szczegółowe treści określa prowadzący zajęcia przewidziane w programie nauczania, biorąc pod uwagę obszary uzdolnień ucznia i założone cele programu.

Obszary uzdolnień ucznia:

* humanistyczny
* matematyczno – informatyczny
* techniczny
* przyrodniczy
* językowy
* sportowy
* artystyczny
* społeczny.

W wyniku realizacji programu uczeń rozwinie uzdolnienia w obszarach:

**Humanistyczny**:

* dziecko samo chętnie sięga po książkę i czyta ze zrozumieniem,
* wyprzedza rówieśników w umiejętności pisania i czytania,
* ma potrzebę realizowania swych uzdolnień poprzez różne formy literackie,
* dąży do promocji własnych prac,
* posługuje się bogatym słownictwem,
* rozpoznaje intencje bohaterów,
* chętnie recytuje i bierze udział w przedstawieniach oraz konkursach wiedzy humanistycznej,
* dba o estetykę słowa redagowanego tekstu,
* odczytuje sensy symboliczne i metaforyczne w dziełach literackich, filmowych, teatralnych.

**Matematyczno – informatyczny:**

* chętnie operuje cyframi i liczbami,
* szuka własnych metod rozwiązania zadań,
* przejawia zainteresowanie matematycznymi problemami,
* potrafi uogólniać,
* twórczo wykorzystuje technologię IT do rozwiązywania problemów.

**Techniczny:**

* czyta literaturę naukową, czasopisma i książki na tematy techniczne,
* podejmuje analizę funkcjonowania maszyn i urządzeń,
* właściwie posługuje się narzędziami,
* interesuje się funkcjonowaniem urządzeń technicznych,
* lubi rysować przedmioty mechaniczne lub różne plany, projekty,
* interesuje go naprawianie przedmiotów i narzędzi.

**Przyrodniczy:**

* interesuje się zwierzętami i roślinami, wykazując na ich temat bardzo bogatą wiedzę,
* opiekuje się światem natury i rozumie jego funkcjonowanie,
* wykazuje chęć przebywania w naturalnym środowisku,
* dba o ekologiczne funkcjonowanie swoje i rodziny na miarę swych umiejętności.

**Językowy:**

* dziecko szybko przyswaja słownictwo języka obcego
* rozumie zmiany znaczeń w przypadku stosowania szyku przestawnego,
* szybko uczy się wierszy i piosenek w obcym języku,
* lubi słuchać i oglądać programy zawierające treści w innym języku,
* nawiązuje i podtrzymuje kontakt z rówieśnikiem cudzoziemcem.
* czyta książki i czasopisma w innym języku.

**Sportowy:**

* chętnie spędza czas na zabawach ruchowych,
* wykonuje ćwiczenia fizyczne o dużym stopniu trudności ruchowej,
* wyróżnia się grach i sportach,
* ma bardzo dobrą koordynację ruchów,
* lubi tańczyć,
* ma bardzo dobre poczucie stronności,
* podejmuje rywalizację sportową z dziećmi starszymi od siebie.

**Artystyczny:**

* przejawia samodzielność w doborze tematów oraz sposobów wykonywania dzieł plastycznych,
* twórczością plastyczną manifestuje swe uczucia,
* interesuje się dziełami sztuki w zakresie technik i kompozycji oraz gamy kolorystycznej,
* śpiewa dobrze technicznie,
* interpretuje twórczo posługując się zmiennym tempem i dynamika tekst utworu,
* ma bardzo dobry słuch muzyczny oraz poczucie rytmu,
* odtwarza usłyszane melodie i komponuje własne,
* z łatwością przyswaja grę na instrumentach.

**Społeczny:**

* dziecko jest wrażliwe i gotowe do udzielania pomocy,
* ma poczucie sprawiedliwości,
* bardzo dobrze komunikuje się z rówieśnikami i dorosłymi,
* ma poczucie odpowiedzialności za innych,
* angażuje się w działania charytatywne,
* naturalnie skupie wokół siebie zwolenników, którzy chcą wypełniać jego pomysły.

**Oczekiwane efekty:**

* rozwój aktywności uczniów w wybranych przez nich dziedzinach,
* efektywny udział w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych, imprezach artystycznych, wystawach,
* promocja ucznia, nauczyciela-opiekuna oraz szkoły w środowisku lokalnym,
* aktywizacja zawodowa nauczycieli – opiekunów poprzez podnoszenie kwalifikacji np. podejmowanie nowych form kształcenia,
* tworzenie i wprowadzanie innowacji oraz ustalanie i realizowanie indywidualnego toku kształcenia ucznia z jednego lub kilku przedmiotów,
* dzielenie się odpowiedzialnością za rozwój zdolności ucznia nauczyciela-opiekuna z rodzicem, który ma stać się świadomym partnerem wspierającym działania szkoły.

**III. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU**

1. **Rozpoznawanie zdolności uczniów:**

* opracowanie szkolnych procedur rozpoznawania uzdolnień,
* korzystanie ze stron internetowych oraz literatury fachowej wspierających nauczycieli w identyfikacji zdolności np. TUW na stronie ORE,
* korzystanie z pomocy specjalistów określających rodzaj zdolności ucznia – współpraca z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi,
* organizowanie konkursów i zawodów wewnątrzszkolnych pozwalających wyłonić uczniów obdarzonych konkretnymi zdolnościami,
* współpraca zespołów nauczycielskich i przekazywanie sobie wiedzy na temat umiejętności dzieci na różnych etapach edukacji,
* współpraca pedagoga i rodziców z nauczycielem – opiekunem,
* organizowanie różnorodnych form aktywności umożliwiających rozpoznawanie zdolności uczniów,
* stwarzanie okazji do aktywności i twórczego działania (praca w samorządzie, udział w konkursach, kołach, otwartych zajęciach edukacyjnych, rozwiązywanie zadań problemowych na lekcji i w domu, wykonywanie prac długoterminowych, udział w projektach, organizowanie przez uczniów imprez, uczeń – asystent nauczyciela).

**2. Formy zbierania informacji na temat uzdolnień i zainteresowań uczniów:**

* obserwacja ucznia, w jakich rolach czuje się najlepiej, gromadzenie opinii oraz spostrzeżeń nauczycieli uczących dziecko,
* obserwacja organizacji klasowych i szkolnych uroczystości pod kątem odgrywania określonych ról przez uczniów na gruncie klasowym i szkolnym,
* analiza osiągnięć i dokumentacji szkolnej każdego ucznia pod kątem zainteresowań, uzdolnień i osiągnięć,
* analiza wyników konkursów i zawodów wewnątrzszkolnych,
* nominacje nauczycieli,
* rozmowa z rodzicami na temat zainteresowań dziecka,
* rozmowy z uczniem –badanie stylów uczenia się oraz profilu uzdolnień i zainteresowań,
* zapoznanie się z udokumentowanymi osiągnięciami ucznia w dziedzinach pozaszkolnych, (np. teatr, sport, muzyka, zaangażowanie społeczne itd.).
* konsultacja ze specjalistami z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej,
* dokumentowanie zdarzeń związanych z osiągnięciami i Rozwojem ucznia.

**3. Formy stymulowania rozwoju uczniów**:

1. **podczas lekcji:**
* indywidualizacja pracy podczas lekcji,
* stosowanie aktywizujących metod nauczania,
* poszerzanie treści programowych,
* wdrażanie do roli lidera zespołu i asystenta nauczyciela,
* polecanie dodatkowych zadań,
* formułowanie ciekawych problemów, stawianie wyzwań.
1. **podczas zajęć pozalekcyjnych:**
* organizowanie kół zainteresowań, warsztatów, treningów,
* planowanie wraz z uczniami rozwijających wycieczek dydaktycznych, obozów naukowych, lekcji muzealnych, projektów interdyscyplinarnych, imprez kulturalnych itd.,
* wykorzystywanie zdolności uczniów podczas wizyt w muzeum (np. fragment wykładu na temat dzieła sztuki, element dramy),
* opieka merytoryczna nad uczniami przygotowującymi się do zawodów, przeglądów i konkursów pozaszkolnych,
* wykorzystywanie w pracy indywidualnej pomocy dydaktycznych i publikacji naukowych stosownych do poziomu zainteresowań ucznia,
* wykorzystanie szczególnych zainteresowań uczniów w dziedzinie informatyk do przygotowania pomocy dydaktycznych dla nauczycieli oraz różnych opracowań dotyczących życia szkoły,
* kontaktowanie się z osobami lub instytucjami wspierającymi rozwój ucznia zdolnego,
* specjalistyczne zajęcia pozaszkolne np. w MDK, szkołach językowych, szkole muzycznej, szkołach hippicznych, basenach, szkołach tańca, itd.

**4. Formy promowania uczniów:**

* informowanie podczas apeli lub poprzez radiowęzeł o odniesionych sukcesach,
* prezentacja osiągnięć uczniów w czasie uroczystości szkolnych oraz podczas spotkań z rodzicami,
* współudział w organizowaniu szkolnych konkursów oraz zawodów sportowych,
* nagradzanie uczniów najwyższymi ocenami za wymierne sukcesy,
* ustanowienie szkolnej nagrody za najwyższą średnią w nauce oraz za wybitne osiągnięcia,
* listy pochwalne dla rodziców,
* prezentacje zdolności podczas Dnia Talentów,
* publikowanie nazwisk laureatów konkursów w szkolnych gablotach, w szkolnej gazetce, na stronie internetowej szkoły, w prasie lokalnej,
* wystawy prac uczniów w salach lekcyjnych, na korytarzach szkoły oraz w innych miejscach publicznych (inne placówki oświatowe, Urząd Gminy, biblioteki publiczne).

**IV. ZAANGAŻOWANI W PROGRAM I ICH ZADANIA**

 Program będą realizować pracownicy szkoły: dyrektor, lider wspierania uzdolnień, Szkolny Zespół Wspierania Uzdolnień, opiekunowie ucznia zdolnego, nauczyciele poszczególnych przedmiotów, wychowawcy, pedagog szkolny, bibliotekarz, doradca zawodowy, rodzice uczniów.

**Zadania dyrekcji szkoły:**

* stwarzanie nauczycielowi możliwości pogłębiania swej wiedzy w zakresie pracy z uczniem uzdolnionym na studiach kierunkowych np. coaching lub kursach czy szkoleniach,
* wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych – tworzenie kół zainteresowań,
* pozyskiwanie funduszy na podejmowane zadania oraz pomoce naukowe, w tym programy komputerowe wspierające rozwój, a także zaopatrzenie biblioteki szkolnej w pozycje książkowe i słowniki od lat polecane przez twórców programów olimpiad,
* współpraca z rodzicami, środowiskiem, władzami lokalnymi i organizacjami wspomagającymi szkołę w działaniach skierowanych na wspieranie uzdolnień i zainteresowań np. dostosowanie dodatkowych dojazdów szkolnym autobusem po zajęciach dodatkowych, sponsorowanie wyjazdów do kina, teatru, wykorzystywanie potencjału środków gminy na wspólne projekty,
* organizowanie warunków do udziału w konkursach,
* organizowanie Dnia Talentów,
* promowanie nauczycieli podejmujących pracę z uczniami uzdolnionymi, osiągającymi wyróżniające efekty swojego działania (np. przez zwiększenie dodatku motywacyjnego, nagrody, listy gratulacyjne),
* wyróżnianie (np. poprzez listy gratulacyjne, podziękowania, informacje w mediach itp.) rodziców i instytucji ściśle współpracujących ze szkołą w zakresie wspierania uczniów uzdolnionych i wszelkich działań związanych z ich rozwojem.

**Zadania lidera wspierania uzdolnień:**

* aktywne uczestniczenie w pracach Szkolnego Zespołu Wspierania Uzdolnień,
* aktualizowanie Szkolnego Programu Wspierania Uzdolnień,
* przeprowadzanie warsztatów dla Rady Pedagogicznej na temat rozpoznawania i rozwijania uzdolnień uczniów,
* zainicjowanie i koordynowanie działań związanych z pozyskiwaniem stypendiów dla uzdolnionych,
* informowanie nauczycieli i uczniów o aktualnych działaniach szkoły i środowiska w zakresie rozwijania uzdolnień,
* propagowanie wspierania uzdolnień uczniów
* opracowanie sprawozdań i terminowe wysyłanie ich do ORE na stosownej formatce.

**Zadania szkolnego zespołu wspierania uzdolnień (SZWU):**

* opracowanie procedur skierowanych do uczniów, rodziców, wychowawców i nauczycieli dotyczących rozpoznawania i diagnozowania zdolności,
* opisy działań dydaktycznych wobec uczniów uzdolnionych na spotkaniach zespołów przedmiotowych,
* promowanie osiągnięć szkolnych i pozaszkolnych ucznia zdolnego na stronie internetowej oraz w innych formach,
* opracowanie systemu wspierania i nagradzania uczniów i ich opiekunów,
* monitorowanie przebiegu programu i przeprowadzenie okresowej ewaluacji,
* włączenie do współpracy wychowawców, pedagoga szkolnego, pracowników biblioteki oraz innych nauczycieli, w tym doradcę zawodowego, którzy obejmą indywidualną opieką pedagogiczną i psychologiczną uczniów zdolnych,
* włączenie Samorządu Szkolnego do współpracy i promocji uczniów zdolnych.

**Zadania opiekunów uczniów zdolnych (wybranych spośród nauczycieli):**

* opracowanie i realizacja indywidualnego programu rozwoju ucznia zdolnego, ustalenie tematyki, form i terminów realizacji programu rozwoju ucznia zdolnego,
* wspieranie ucznia przy realizacji programu,
* współpraca z wychowawcą ucznia, pedagogiem, bibliotekarzem i innymi nauczycielami ucznia oraz jego rodzicami w celu zapewnienia mu harmonijnego rozwoju umysłowego i psychofizycznego,
* przygotowanie ucznia do udziału w konkursach,
* przekazywanie wychowawcy, nauczycielowi przedmiotowemu, dyrekcji szkoły i rodzicom informacji o uzyskanych osiągnięciach ucznia zdolnego,
* promowanie ucznia i jego osiągnięć na terenie szkoły i poza nią,
* poszerzanie zainteresowań i umiejętności ucznia poprzez udział w przedsięwzięciach szkolnych i pozaszkolnych,
* przeprowadzanie okresowej ewaluacji postępów ucznia,
* występowanie o przyznanie nagród i stypendiów dla ucznia zdolnego.

**Zadania nauczycieli przedmiotowych**:

* indywidualizowanie na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych programu pracy z uczniem zdolnym,
* współpraca z SZWU, z rodzicami, z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, a przede wszystkim opiekunem ucznia zdolnego,
* poszukiwanie form i metod pracy z uczniem zdolnym oraz stosowanie ich,
* przekazywanie na bieżąco informacji o sukcesach uczniów wychowawcy klasy i zespołowi SZWU,
* diagnozowanie klas pod kątem uzdolnień i przekazywanie wyników wychowawcy klasy i zespołowi SZWU,
* utrzymywanie wysokiego poziomu wymagań, wskazywanie dodatkowych źródeł wiedzy,
* zachęcanie do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, itp.,
* wspieranie i motywowanie ucznia do ciągłego rozwoju.

**Zadania wychowawcy:**

* zebranie informacji (np. wywiad, ankieta) na temat zainteresowań i osiągnięć uczniów rozpoczynających naukę,
* gromadzenie dokumentacji o sukcesach szkolnych i pozaszkolnych ucznia w trakcie nauki,
* kontakt z pedagogiem szkolnym, jeśli wymaga tego sytuacja ucznia,
* przekazywanie zespołowi SZWU zgromadzonych i przeanalizowanych danych dotyczących zainteresowań i osiągnięć uczniów,
* wskazywanie pozaszkolnych miejsc pogłębiania wiedzy i rozwoju zainteresowań.

**Zadania pedagoga:**

* ciągła współpraca z nauczycielami, wychowawcami oraz z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w diagnozowaniu uzdolnień,
* rozpoznawanie warunków życia i nauki ucznia,
* współpraca z rodzicami, środowiskiem, władzami lokalnymi i organizacjami wspomagającymi szkołę,
* szansa pomocy pedagogicznej i psychologicznej uczniom z trudnościami w kontaktach.

**Zadania bibliotekarza:**

* gromadzenie księgozbioru dotyczącego pracy z uczniem uzdolnionym,
* wzbogacanie zbiorów biblioteki dla uczniów,
* przygotowanie uczniów do wykorzystywania źródeł informacji,
* zabezpieczenie niezbędnej literatury oraz innych materiałów uczniom biorącym udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
* zachęcanie do udziału w imprezach i konkursach bibliotecznych,

**Zadania doradcy zawodowego:**

* informuje ucznia o możliwościach wykorzystania jego atutów w poszczególnych zawodach,
* zaznajamia ucznia z koniecznością dalszego kształcenia się w różnego rodzaju szkołach (informuje o profilowaniu),
* przedstawia i zaznajamia ucznia ze specyfiką pracy w danym zawodzie.

**V. WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI W ZAKRESIE WSPIERANIA ZAINTERESOWAŃ I**

 **UZDOLNIEŃ**

* informowanie (wychowawca, nauczyciel opiekun oraz nauczyciel przedmiotu) na bieżąco rodziców o postępach dziecka (Dzień Otwarty, indywidualne konsultacje),
* wykłady, pogadanki, spotkania, prelekcje dla rodziców,
* organizacja doradztwa dla rodziców w zakresie pracy ze zdolnym dzieckiem, zachęcanie rodziców do wspólnego analizowania osiągnięć uczniów i planowania dalszego ich rozwoju,
* opieka rodziców i współpraca logistyczno – finansową ze szkołą w przygotowaniu zajęć dodatkowych z uczniem (np. wyjazdy na konkurs, zawody, wystawy, spektakle teatralne i filmowe itp.),
* udział rodziców w konkursach, zawodach, imprezach prezentujących osiągnięcia i umiejętności uczniów,
* organizacja spotkań z rodzicami np. Dnia Talentów, podczas którego dzieci prezentują swoje osiągnięcia i umiejętności,
* udział rodziców w lekcjach otwartych,
* wsparcie Rady Rodziców w działaniach szkoły na rzecz rozwoju ucznia uzdolnionego (np. poprzez finansowanie zajęć),
* wspieranie uzdolnionego dziecka w domu: zakup pomocy naukowych.

# VI. PROMOCJA NAUCZYCIELI

* podziękowanie Dyrektora z wpisem do akt,
* pochwała i podziękowanie Dyrektora Szkoły na forum Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców z wpisem do akt,
* wręczenie listu gratulacyjnego wobec uczniów, rodziców i innych nauczycieli,
* przyznanie przez dyrektora zwiększonego dodatku motywacyjnego,
* wyróżnienie nagrodą Dyrektora Szkoły oraz nominowanie do nagród wyższych szczebli,
* publikowanie nazwisk nauczycieli – opiekunów obok nazwisk uczniów – laureatów w lokalnych mediach oraz na stronie internetowej szkoły.

**VII. EWALUACJA PROGRAMU**

Miernikiem stopnia i jakości realizacji programu będą osiągnięcia uczniów w różnego rodzaju konkursach, wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych oraz opinie uczniów, rodziców i nauczycieli realizujących program.

Szkolny Zespół Wspierania Uzdolnień i Rozwijania Zainteresowań Uczniów dokonywać będzie analizy osiągnięć uczniów zdolnych po każdym semestrze.

**Monitoring – ewaluacja procesu:**

* analiza dokumentacji (planów, harmonogramów, dzienników lekcyjnych oraz dzienników kół zainteresowań, dowodów realizacji),
* obserwacje dyrektora,
* wywiady z nauczycielami, uczniami, rodzicami.

**EWALUACJA OKRESOWA**

**Ewaluacja wstępna** (wrzesień-październik):

* przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasach na początku roku szkolnego,
* analiza wyników diagnozy pod kątem wytypowania uczniów uzdolnionych.

**Ewaluacja końcoworoczna** (maj-czerwiec):

* przeprowadzenie ankiety otwartej wśród uczniów, rodziców i nauczycieli,
* zebranie informacji i opinii o programie wśród nauczycieli realizujących program,
* sprawozdanie nauczycieli dotyczące ich obszaru działań,
* analiza osiągnięć uczniów na podstawie danych o ich osiągnięciach zebranych od nauczycieli, opiekunów, pedagoga i pracownika biblioteki.