

REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁA PODSTAWOWA IM. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH W CIASNEJ

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawa prawna:

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa na podstawie artykułów 83 ust 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe oraz Statutu Szkoły Podstawowej w Ciasnej

§ 1

Rada Rodziców jest reprezentantem wszystkich rodziców uczniów Szkoły Podstawowej w Ciasnej

§ 2

Siedzibą Rady jest budynek Szkoły Podstawowej w Ciasnej przy ul. Lublinieckiej 21

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z: Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami, wspierającymi realizację statutowych zadań Szkoły.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady określa Regulamin

§ 5

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej jednak niż do 30 września nowego roku szkolnego.

ROZDZIAŁ II WYBORY RAD ODDZIAŁOWYCH I RADY RODZICÓW

§ 6

1. Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej w Ciasnej wybierają swoich przedstawicieli w radach oddziałowych w sposób następujący:
 - 1) W terminie ustalonym przez Dyrektora odbywają się we wrześniu każdego roku szkolnego pierwsze zebrania klasowe rodziców
 - 2) Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
 - 3) W wyborach, o których mowa w punkcie 2), jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
 - 4) Wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej.
 - 5) Do zadań wychowawcy należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej
- b) wybór Komisji Skrutacyjnej
- c) przygotowanie we współpracy z rodzicami kart do głosowania
- d) nadzorowanie przebiegu głosowania
- 6) Wybory do Rad Oddziałowych i Szkolnej Rady Rodziców przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej i Szkolnej Rady Rodziców.
- 7) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
- 8) Osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę.
- 9) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
- 10) Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
- 11) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
- 12) Wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje.
- 13) Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.
- 14) Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów.
W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów.
- 15) Kolejne tury wyborów przeprowadzane są na tym samym zebraniu.
- 16) Członkowie każdej rady oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady oddziałowej oraz osobę, która będzie przedstawicielem rady oddziałowej w Radzie Rodziców.
- 17) Członkowie rady oddziałowej wypełniają oświadczenie, na którym wskazują swojego przedstawiciela w Radzie Rodziców. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie rady oddziałowej i przekazują za pośrednictwem wychowawcy klasy Dyrektorowi Szkoły.
- 18) Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2, oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 17, wychowawca danej klasy przekazuje Dyrektorowi, a następnie Dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§ 7

1. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym Przewodniczącego Rady, oraz:
 - zastępcę przewodniczącego,
 - sekretarza rady,
 - skarbnika rady,
 - 2 członków
2. Przewodniczący Rady organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
3. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
4. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
5. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez radę.

§ 8

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.

ROZDZIAŁ IV CELE, PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY

§ 9

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji Szkoły.

2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Szkoły,
- współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
- pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
- współpraca ze środowiskiem lokalnym,
- udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom społecznym działającym w szkole,
- podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną,
- tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze Szkołą.

3. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 5, należy:

Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

- a) programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
- b) uchwalanie Regulaminu Rady,
- c) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły
- d) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.

4. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

5. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 3a, program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 10

1. Posiedzenia rady odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Posiedzenia rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.

3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

§ 11

1. Przygotowanie i prowadzenie posiedzenia rady jest obowiązkiem przewodniczącego.

2. W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.
3. Posiedzenia rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków rady.
4. Posiedzenia rady są protokołowane
5. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

ROZDZIAŁ V DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§ 12

Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§ 13

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać dyrektor, rada pedagogiczna, rada oddziałowa rodziców, samorząd uczniowski. Środki mogą być przeznaczone na:

1. zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych
2. organizację imprez/uroczystości organizowanych przez szkołę na rzecz uczniów lub środowiska
3. zakup nagród w konkursach organizowanych przez szkołę
4. pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników, zapomóg.
5. finansowanie własnych projektów Rady Rodziców
6. częściowe sfinansowanie wycieczek klasowych
7. dofinansowanie działalności statutowej szkoły

§ 14

1. Rada posiada rachunek bankowy.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego Rady i Skarbnika.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą nastąpić w trybie jego uchwalenia.
2. Rada Rodziców używa pieczętki o treści:
RADA RODZICÓW
SZKOŁA PODSTAWOWA
IM. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH
W CIASNEJ
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Ciasna, wrzesień 2019 r.