

Regulamin dowozu dzieci do Szkoły Podstawowej numer 2 w Tuszynie

Zasady dowozu

- Dowozem objęte są dzieci uczęszczające do Szkoły Podstawowej numer 2 w Tuszynie.
- Każdy rodzic/ opiekun prawny ucznia korzystającego z odwozów jest zobowiązany do wypełnienia i złożenia osobiście w sekretariacie szkoły lub u Kierownika świetlicy Karty zgłoszenia do odwozu dziecka do/ze Szkoły Podstawowej numer 2 w Tuszynie – Załącznik numer 1 do Regulaminu.
- Rodzice/ prawni opiekunowie uczniów z niepełnosprawnością wypełniają dodatkowo „Kartę zgłoszenia dziecka z niepełnosprawnością do dowozu” – Załącznik numer 1 do 1-4-16 oraz załącznik 2 do 1-4-16 do Regulaminu i przekazują ją za pośrednictwem szkoły do Centrum Administracyjno - Finansowe Szkół i Przedszkoli w Tuszynie. Uzupełniony Załącznik numer 1 do 1-4-16 oraz załącznik 2 do 1-4-16 może być przekazany w postaci skanu drogą mailową na adres szkoły sekretariat@sp2tuszyn.pl
- W załączniku numer 1 do 1-4-16, oprócz danych adresowych, rodzice/opiekunowie prawni mogą wskazać istotne informacje dot. potrzeb dziecka (rodzaj niepełnosprawności, fakt korzystania z wózka/innych pomocy ortopedycznych, PJM, AAC, konieczność zapewnienia specjalnego fotelika, choroby współistniejące, które mogą objawiać się w trakcie przejazdu, na przykład choroba lokomocyjna, padaczka).
- Szkoła zobowiązana jest uzupełnić dane zawarte w załączniku numer 2 do 1-4-16 o przedział czasowy rozpoczęcia oraz zakończenia zajęć przez dziecko (zgodnie z planem lekcji oraz zajęć wspierających) oraz wskazuje osobę odpowiedzialną za odbiór/przekazanie dziecka do dowozu (na podstawie informacji od rodzica/opiekuna prawnego).
- Gmina dokłada wszelkich starań, aby czas przejazdu wszystkich uczniów, w tym uczniów z niepełnosprawnością na trasie dom-szkoła, szkoła-dom, był możliwie najkrótszy.

- Dziecko z niepełnosprawnością odbierane jest przez opiekuna sprawującego opiekę podczas odwozu, zwanego dalej „opiekunem”, od rodzica/opiekuna prawnego, zwanego dalej „rodzicem”, spod budynku (bramy budynku), w którym mieszka i dowożone pod bramę/wejście do szkoły.
- Dziecko z niepełnosprawnością doprowadzane jest przez opiekuna do drzwi szkoły i przekazywane jest nauczycielowi sprawującemu opiekę w szkole. Rodzic dziecka z niepełnosprawnością zobowiązany jest do punktualnego przekazywania swojego dziecka opiekunowi.
- Uczniowie oczekują na wyznaczonych przystankach do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo odpowiada rodzic).
- Po przyjeździe autobusu na przystanek, opiekun wysiada i wprowadza dzieci do środka (od tego momentu przejmuje pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci).
- Za stan techniczny pojazdu i przestrzegania rozkładu jazdy odpowiada kierowca.

Zadania opiekuna

- Sprawowanie opieki nad uczniami, w tym nad uczniami z niepełnosprawnością, w trakcie wsiadania do autobusu.
- Sprawowanie opieki nad uczniami, w tym nad uczniami z niepełnosprawnością, podczas jazdy.
- Sprawowanie opieki nad uczniami, w tym nad uczniami z niepełnosprawnością, w trakcie wysiadania uczniów z autobusu po dojeździe do szkoły.
- Doprowadzenie dziecka z niepełnosprawnością do drzwi szkoły i przekazanie nauczycielowi sprawującemu opiekę.
- W przypadku zagrożenia życia i zdrowia dziecka opiekun wzywa pogotowie i za pośrednictwem szkoły kontaktuje się z rodzicem dziecka.

Organizacja dowozu

- Dowóz dzieci, realizowany jest spod szkoły do wyznaczonych punktów przystankowych.
- Dowóz do szkoły, w zależności od zamieszkania dziecka odbywa się w godzinach od 7:30 do godziny 8:10. Wykaz przystanków z godziną

odjazdu/przyjazdu autobusu znajduje się na stronie internetowej szkoły oraz przy głównym wejściu do szkoły.

- Rodzice/opiekunowie prawni deklarują, z którego odwozu dziecko będzie korzystać w danym dniu. W przypadku zmiany ustaleń rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do godziny 12:00 poinformować pisemnie kierownika świetlicy.
- Dziecko z niepełnosprawnością odbierane jest przez opiekuna od nauczyciela sprawującego opiekę - spod bramy budynku szkoły i dowożone do budynku (do bramy budynku), w którym mieszka i przekazywane jest rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
- Rodzic/opiekun prawny dziecka z niepełnosprawnością zobowiązany jest do punktualnego odbierania swojego dziecka od opiekuna.
- Dowóz/odwóz dzieci, w tym dzieci z niepełnosprawnością, zawsze jest realizowany przez kierowcę i opiekuna z założeniem, że jeden opiekun przypada na maksymalnie dziesięciu uczniów, jeżeli z przejazdu korzysta więcej niż troje dzieci z orzeczeniem.
- Do przyjazdu autobusu odwożącego dzieci po zajęciach opiekę nad uczniami, w tym uczniami z niepełnosprawnością, w wyznaczonym miejscu sprawuje wyznaczony nauczyciel, który przekazuje grupę odjeżdżającą opiekunowi.
- Po przyjeździe autobusu pod szkołę opiekun wprowadza dzieci, tym dzieci z niepełnosprawnością do autobusu i na trasie przejazdu sprawuje nad nimi opiekę.
- W autobusie przewożonych jest tyle dzieci, ile jest miejsc siedzących.
- Opiekun jasno określa kierunek wysiadania z autobusu (wyjście przy kierowcy lub tył autobusu).
- Po dojechaniu do kolejnego przystanku opiekun wysiada pierwszy i wyprowadza wysiadających uczniów.
- Po odejściu ostatniego ucznia na odległość 2 metrów od autobusu opiekun wchodzi do autobusu jako ostatni (od tej chwili za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni).
- Opiekun zawsze dokłada wszelkich starań o dbałość i bezpieczeństwo dzieci w drodze do szkoły, jak również w trakcie powrotu do domu.

- Rodzice/opiekunowie prawni dowożonych dzieci ponoszą odpowiedzialność za nie w czasie drogi z domu do przystanku, jak również z przystanku do domu.
- Rodzic/opiekun prawny dziecka z niepełnosprawnością jest zobowiązany do sprawowania nad nim opieki do czasu przyjazdu autobusu i przekazania dziecka opiekunowi sprawującemu opiekę w trakcie dowozu.
- Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany również do odbioru dziecka od opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem w trakcie przejazdu.
- W przypadku braku możliwości odbioru dziecka rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do pisemnego wskazania innej osoby, która odbierze dziecko i przejmie nad nim opiekę. Informację należy przekazać kierownikowi świetlicy najpóźniej do godziny 12, następnie informacja ta zostanie przekazana opiekunowi w autobusie.
- Szczególną uwagę rodzice/opiekunowie prawni muszą zwrócić na zachowanie uczniów oczekujących na autobus w czasie jego podjeżdżania na przystanek. Uczniowie muszą stać spokojnie, nie przepychać się, nie dobiegać, nie zbliżać się nadmiernie do jadącego pojazdu.
- W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu dowozu, dyrektor szkoły lub inna upoważniona osoba może odwołać jeden z kursów. O fakcie tym zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni, którzy mogą samodzielnie odebrać dziecko ze szkoły.
- W przypadku zmiany planu nauczania, wyjazdów (wycieczka krajoznawcza, wyjazd do teatru, kina), z których uczniowie wracają później niż wyznaczona godzina drugiego odwozu oraz po wcześniejszym rozeznaniu wśród pozostałych uczniów i braku zgłoszeń dotyczących skorzystania w danym dniu z drugiego odwozu, dyrektor szkoły lub inna upoważniona osoba również może odwołać drugi odwóz. Uczniowie pozostający w szkole skorzystają w takim wypadku z pierwszego odwozu zgodnie z planem.
- W każdym z powyższych przypadków odwóz dzieci ze szkoły zostanie zapewniony przez Przewoźnika.
- Autobus odjeżdża o wyznaczonych godzinach wg. oddzielnego harmonogramu.

- Przy dużej kumulacji dzieci do jednego odwozu opiekun decyduje o kolejności odwożonych grup po wcześniejszym powiadomieniu o tym fakcie rodziców oraz dyrektora szkoły. W pierwszej kolejności zabrani zostaną uczniowie z klas 1-3. Pozostała grupa skorzysta z odwozu w drugiej kolejności.
- Uczniowie oraz rodzice/opiekunowie prawni są informowani o zmianie godzin przywozów lub odwozów poprzez informacje umieszczone na stronie szkoły, na tablicach informacyjnych w szkole lub przez e-dziennik.
- W przypadku braku odbioru dziecka z klasy pierwszej przez rodzica, dziecko będzie z powrotem odwiezione do szkoły i przekazane do świetlicy lub pod opiekę wyznaczonej osoby do czasu przybycia rodzica/opiekuna prawnego lub do czasu kolejnego odwozu.
- Pojazdy realizujące dowóz/odwóz do/ze szkoły dzieci, w tym dzieci z niepełnosprawnością, są wyposażone w:
 - a) pasy przy każdym fotelu,
 - b) apteczkę ze szczególnym uwzględnieniem środków ochrony osobistej,
 - c) wyznaczone miejsce, które ma możliwość zasłonięcia szyb,
 - d) oznaczenia informujące o przewożeniu osób oraz dzieci z niepełnosprawnościami,
 - e) w przypadku zaistnienia potrzeby przewiezienia specjalistycznego sprzętu zapewnia się przestrzeń bagażową w autobusie.

W przypadku zgłoszenia indywidualnych potrzeb, pojazd zostaje wyposażony w:

- 1) dostosowane do potrzeb konkretnych uczniów, specjalistyczne foteliki samochodowe do przewożenia dzieci z niepełnosprawnościami,
- 2) zagłówek przy fotelu,
- 3) rozwiązania umożliwiające przewóz dzieci na wózkach inwalidzkich, np. przedział pasażersko-ładunkowy, przystosowany do zamocowania wózka inwalidzkiego,
- 4) podnośnik/windę lub jeżeli brakuje podnośnika/windy - antypoślizgowe (najlepiej teleskopowe) najazdy ze specjalnymi zaczepami, o nachyleniu nie większym niż 10,
- 5) pasy do przypięcia i stabilizacji wózka inwalidzkiego.

- Koszty wprowadzenia indywidualnych dostosowań nie obciążają rodziców/prawnych opiekunów dziecka z niepełnosprawnością – nie można od nich żądać na przykład dostarczenia specjalistycznego fotelika.
- Kierowca posiada:
 - a) prawo jazdy kategorii uprawniającej go do prowadzenia pojazdu,
 - b) aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do wykonywania zawodu kierowcy, wydane przez uprawnionego lekarza z uprawnieniami do badania kierowców,
 - c) przeszkolenie w zakresie przepisów bezpieczeństwa higieny pracy.
 - d) ukończony kurs pierwszej pomocy.
 - e) Opiekun dowozu dzieci z niepełnosprawnościami posiada:
 - f) przeszkolenie w zakresie przepisów bezpieczeństwa higieny pracy,
 - g) ukończony kurs udzielania pierwszej pomocy,
 - h) podstawową wiedzę dotyczącą niepełnosprawności i specjalnych potrzeb dzieci, nad którymi sprawuje opiekę.
 - i) Kierowcy i opiekunowie na bieżąco weryfikują swoją wiedzę i umiejętności na przykład poprzez udział raz do roku w spotkaniach szkoleniowych/informacyjnych.

Obowiązki uczniów korzystających z dowozu.

- Uczniowie mają obowiązek słuchania opiekuna i wykonywania jego poleceń w zakresie porządku i bezpieczeństwa.
- Uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością wsiadają i wysiadają z autobusu pojedynczo jeden za drugim „nie przepychając się”.
- Uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością po przyjeździe do szkoły udają się do szatni, a następnie na lekcje lub do świetlicy szkolnej.
- Uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością po opuszczeniu autobusu zobowiązani są do odczekania aż autobus odjedzie z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
- Uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością w czasie jazdy autobusem zobowiązani są stosować zasady kultury osobistej, a w szczególności:
 - a) nie przemieszczają się po autobusie (nie zmieniają zajmowanego miejsca podczas jazdy),

- b) nie stoją,
 - c) nie blokują zamków,
 - d) nie niszczą pokrowców,
 - e) nie otwierają drzwi,
 - f) nie otwierają okien w czasie jazdy,
 - g) nie wyrzucają przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy,
 - h) nie stoją przy kierowcy lub w pobliżu drzwi, nie hałasują,
 - i) kulturalnie odnoszą się do swoich kolegów, kierowcy i opiekuna,
 - j) stosują odpowiednie słownictwo,
 - k) pomagają młodszym,
 - l) wykonują polecenia opiekuna,
 - m) dbają o czystość w autobusie,
 - n) mają obowiązek siedzieć na wyznaczonych przez opiekuna miejscach.
- W razie złego samopoczucia uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością natychmiast informują o tym fakcie opiekuna.
 - Każda zmiana miejsca wysiadania wymaga pisemnej formy zgłoszenia przez rodzica do kierownika świetlicy wraz z jego akceptacją potwierdzoną podpisem, a następnie oddana opiekunowi w autobusie.
 - Po zakończonych lekcjach uczniowie, w tym uczniowie z niepełnosprawnością udają się do świetlicy w celu zgłoszenia gotowości skorzystania w danym dniu z odwozu i zanotowania tego faktu w dzienniku.
 - Wychowawcy Szkoły Podstawowej numer 2 w Tuszynie z niniejszym dokumentem zapoznają uczniów dojeżdżających oraz ich rodziców/opiekunów prawnych na początku roku szkolnego.
 - **Wobec uczniów, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad bezpieczeństwa będą wyciągane konsekwencje przewidziane w Statucie Szkoły Podstawowej numer 2 w Tuszynie.**

Załączniki do regulaminu.

- Załącznik numer 1 Karta zgłoszenia dowozu/odwozu dziecka do/ze Szkoły Podstawowej Nr 2 w Tuszynie.
- Załącznik numer 1 do 1-4-16 Karta zgłoszenia do dowozu/odwozu dziecka z niepełnosprawnością do/ze Szkoły Podstawowej Nr 2 w Tuszynie. Wypełnia rodzic/opiekun prawny.

- Załącznik numer 2 do 1-4-16 Karta zgłoszenia do dowozu/odwozu dziecka z niepełnosprawnością do/ze Szkoły Podstawowej Nr 2 w Tuszynie. Wypełnia rodzic/opiekun prawny oraz szkoła.