

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Termomodernizacja i kolorystyka elewacji budynku administracyjnego,
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimoście
przy ul. Kargowskiej 61”**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

mgr Witold Szuster

Babimost 02.06.2020

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”.

I. Informacje o Zamawiającym

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
 im. Janusza Korczaka
 ul. Kargowska 61
 66-110 Babimost
 Tel. Fax. 68 351 2412
 Adres poczty elektronicznej: mowbab@op.pl
 Adres strony internetowej: www.mow-babimost.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku administracyjnego celem poprawy izolacyjności termicznej przegród budowlanych oraz poprawy skuteczności energetycznej budynku, a także poprawy walorów estetycznych obiektu budowlanego.

Układ oraz kolorystyka elewacji zgodnie z opracowaniem graficznym.

1. Właściwości cieplne przegród budowlanych:

I.p.	Kondygnacja	Izolacja	Grubość elementu	Współ. przewodzenia λ
[-]	[-]	[-]	[cm]	[W/m ² K]
1.	Kondygnacje przyziemia Piwnice i cokół	Styropian TERMONIUM fundament	10	0,031
2.	Kondygnacje nadziemne, Parter, piętro i poddasze	Styropian TERMONIUM PLUS Fasada	12cm	0,031

Dla przyjętych materiałów, współczynnik przenikania ciepła przegród zewnętrznych wynosi: $U=0,22$ W/m²K, tym samym spełniono warunki załącznika nr 2 pkt.1. ppkt.1.1 rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

2. Roboty budowlano – remontowe.**2.1 Roboty ziemne i fundamentowe na zewnątrz budynku:**

- rozebrać istniejącą opaskę z płytek chodnikowych od strony elewacji frontowej,
- rozebrać fragmenty ciągów pieszo-jezdnych wokół budynku na szerokość ca.60-100cm.
- odkopać mury fundamentowe budynku na głębokość 100 cm i szerokość 50cm,
- oczyścić mury fundamentowe za pomocą szczotek drucianych i wody pod ciśnieniem,
- przykleić płyty styropianowe gr.10cm, o współczynniku przewodzenia **$\lambda=0,031$ [W/m²K]** - wykonać warstwę zbrojącą z siatki i kleju

- na styropianie wykonać dwukrotnie izolację pionową z mas dyspersyjnych typu Dysperbit lub tożsame.
- zasypać wykopy
- elewacja północna i wschodnia = odtworzyć chodniki z kostki betonowej, materiał z rozbiórki,
- od strony elewacji południowej wykonać chodnik z kostki betonowej gr.6cm, typu BEHATON, na podsypce piaskowej, w obrzeżu chodnikowym 6x20x100cm – szerokość chodnika jak istniejący, materiał nowy,
- od strony elewacji frontowej, wykonać opaskę o szerokości 60cm, z kostki betonowej typu BEHATON gr.6cm, na podsypce piaskowej, w obrzeżu chodnikowym gr.6cm (6x20x100cm).
- **elewacja frontowa – opaskę obniżyć o ca.5cm w stosunku do okien piwnicznych.**
- **pozostałe elewacje – wykonać min2-5cm progi pomiędzy opaską a oknami piwnicznymi.**
- **opaski wykonać z 3% spadkiem w kierunku od budynku na zewnątrz.**

2.2 Część nadziemna - cokół:

- oczyścić cokół z farb przy użyciu szczotek drucianych
- skuć rolką ceglaną dla wyrównania powierzchni
- zagruntować powierzchnię murów,
- wykonać termoizolację z płyt styropianowych gr.10cm, o współ. przewodzenia **$\lambda=0,031[W/m2K]$**
- wykonać warstwę zbrojącą z siatki i kleju
- ułożyć płytki klinkierowe na kleju w kolorze naturalnym, ceglastym, spoina szara.

2.3 Część nadziemna – powyżej cokołu:

- skuć tynki,
- powierzchnie murów zagruntować
- wykonać termoizolację z płyt styropianowych gr.12cm, o współ. przewodzenia **$\lambda=0,031[W/m2K]$**
- wykonać warstwę zbrojącą z siatki i kleju
- wykonać tynk mineralny, typu baranek, o grubości ziarna 2mm,
- elewację malować farbami silikonowymi,

2.4 Ościeża okien:

- skuć tynki ościeży,
- powierzchnie murów zagruntować,
- osadzić przyokienne listwy dylatacyjne,
- wykonać termoizolację ościeży okien styropianem grubości minimum 2cm.

2.5 Opaska wokół okien:

- wokół okien wykonać profil pionowy i nad okienny, o wymiarach 120x35mm, typu LS-16, f-my BEST DEKOR lub tożsame, profile zamontować po wykonaniu termoizolacji właściwej, profile szpachlować na gładko, malować farbą silikonową,
- okna parteru - profile styropianowe zamontować z trzech stron, zakończyć na linii parapetów,
- okna piętra - profile styropianowe zamontować z trzech stron, zakończyć na linii parapetów, pod parapetami będzie przebiegać gzyms międzypiętrowy,

2.6 Podokienniki parter:

- zdemontować istniejące podokienniki z blachy,
- skuć podbudowę betonową podokienną
- wykonać spadki podokienne betonu,
- wykonać poziomą izolację z wełny mineralnej dla montażu podokienników
- osadzić nowe podokienniki z blachy aluminiowej powlekanej proszkowo,
- nowe podokienniki wyprofilować rąbek stojący i wsunąć pod okno,
- parapety i obróbka blacharska gzymsu ze spadkiem 5%,

2.7 Podokienniki piętro:

- zdemontować istniejące podokienniki z blachy,
- skuć podbudowę betonową podokienną
- skuć istniejący gzyms
- wykonać termoizolację właściwą,
- zamontować nowy, projektowany gzyms z prefabrykowanych profili styropianowych,
- **gzyms między piętrowy przebiega bez przerw pod oknami,**
- wykonać poziomą izolację z wełny mineralnej dla montażu podokienników
- osadzić nowe podokienniki z blachy aluminiowej powlekanej proszkowo,
- nowe podokienniki wyprofilować rąbek stojący i wsunąć pod okno,
- obróbka blacharska gzymsu łączy się z podokiennikami okien piętra, stanowi całość,
- parapety i obróbka blacharska gzymsu ze spadkiem 5%,

2.8 Gzyms międzypiętrowy:

- wykonać gzyms międzypiętrowy, który jednocześnie jest gzymsem podparapetowym,
- wykonać z profili styropianowych, o wymiarach 150x50mm, typu GP-05, f-my BEST DEKOR lub tożsame,
- skuć istniejący gzyms, wykonać termoizolacje murów zewnętrznych, zamontować projektowany gzyms z prefabrykowanych profili styropianowych, profil szpachlować na gładko i malować farbą silikonową, gzyms między piętrowy, przebiega bez przerw również pod oknami,
- na całym gzymisie wykonać obróbkę blacharską z blachy aluminiowej powlekanej proszkowo, jak podokienniki,
- **parapety i obróbka blacharska gzymsu ze spadkiem 5%,**

2.9 Gzyms pod dachem:

- wykonać gzyms pod dachem z profili styropianowych, o prostokątnym przekroju i wymiarach 200x20mm, wykonać z elementów prefabrykowanych,
- skuć istniejący gzyms,
- wykonać termoizolacje murów zewnętrznych,
- zamontować projektowany gzyms z prefabrykowanych profili styropianowych,
- profil szpachlować na gładko i malować farbą silikonową,

2.10 Zespoły wejściowe:

- przy drzwiach wejściowych wykuć istniejące okienka,
- po wykuciu okien otwory okienne zamurować i otynkować,
- wykuć istniejące drzwi wejściowe, osadzić nowe,
- ościeża wejścia – wykonać termoizolacje ze styropianu grubości min.3cm, ułożyć płytki klinkierowe na kleju w kolorze naturalnym, ceglącym, spoina szara..
- lico portalu wejściowego - wykonać termoizolację murów, gr. styropianu 12cm,
- obudowę zespołu wejściowego wykonać z płytek klinkierowych na kleju w kolorze, naturalnym, ceglącym, spoina szara, wg rysunków
- uwaga spoiny poziome ościeża i frontu w jednej linii,

- wykonać zadanie wejścia o wymiarach 20x120cm, z szyby bezpiecznej, nietłukącej, typu P2, VSG 66.3 ESG, typu float, 2x6mm, min. 3xfolia, na zawieszach ze stali nierdzewnej,

2.11 Stolarka drzwiowa

- zamontować nowe drzwi wejściowe do budynku
- wykonać z profili aluminiowych, tzw. ciepłych,
- zamontować zawiasy wraz z systemem samo zamykania,
- dwa zamki atestowane, antywłamaniowe, pochwyty skrzydła oszklone jedną taflą szkła szyba matowa z grafiką wg rysunków, szyba bezpieczna P2, antywłamaniowa, kierunek otwierania drzwi na zewnątrz, lewe,
- próg wejściowy wykonać z kamienia granitowanego, gr.30mm, powierzchnia płomieniowana, - zamontować odbojniki

2.12 Komin nieczynny, zewnętrzny:

- rozebrać zewnętrzny komin z cegły, roboty rozbiórkowe wykonywać sukcesywnie, rozbierając warstwy cegieł od góry do dołu, **zabrania się wyburzania**,
- komin rozebrać łącznie z fundamentowaniem do poziomu przyłączenia do budynku,
- zamurować przejście komina do piwnicy w murze zewnętrznym,
- wykonać termoizolacje pod ziemią, wg opisu poniżej,
- uzupełnić drewniane elementy dachu i ryzalitu
- uzupełnić obróbki blacharskie z blachy tytanowo – cynkowej, gr.0,7mm, jak istniejące,
- uzupełnić wiatroizolację,
- uzupełnić rynny $\varnothing 150$ z blachy tytanowo – cynkowej gr.0,7mm, jak istniejące,
- uzupełnić dachówkę karpiówkę, układ w koronkę, rodzaj, kolor jak istniejąca (ceglasty),

2.13 Nowy wkład kominowy do kotłów kondensacyjnych:

- zamontować nowy wkład kominowy do kotła kondensacyjnego z zamkniętą komorą spalania, systemowy, powietrzno – spalinowy, $\eta = 80/125$, wkład nadciśnieniowy, zestaw kompletny, długość komina 13,0m, z przyłączeniem do istniejącego pieca Immergaz Victrix PRO 80 2 ERP 73kW.
- wykonać nowe przekucie dla przyłączenia do komina,
- nowy wkład kominowy osadzić w istniejącym kominie wentylacyjnym, wg wskazania,
- istniejący komin wentylacyjny – komin murowany do wysokości połaci dachu, nieprzechodni przez dachówkę, wykonać przejście komina ponad pokrycie dachu za pomocą dachówek systemowych, osadzić dodatkową dachówkę wentylacyjną, podłączyć do istn.komina wentylacyjnego, dokonać sprawdzenia i odbioru instalacji kominowej przez uprawnionego mistrza kominarskiego.

2.14 Elementy inne:

- wykuć i usunąć kraty okienne,
- z murów zewnętrznych usunąć wszelkie elementy instalacji elektrycznych oraz kable prowadzone na murach na zewnątrz,
- na elewacjach, osadzić lampy zewnętrzne typu LUG Rotunda 2 LED, 17W, usytuowanie wg rysunków,

2.15 Elementy instalacji elektrycznych:

- instalacja odgromowa,
- zwody pionowe instalacji odgromowej zdemontować,
- w warstwie izolacji termicznej zamontować zwody pionowe instalacji odgromowej **w rurkach PCV o grubości ścianki min.3mm**,
- w warstwie izolacji termicznej osadzić złącza kontrolne - po zakończeniu wykonać badania i pomiary,

- zamontować oświetlenie dekoracyjne elewacji z lamp typu LUG Rotunda 2 LED, 17W, - lokalizacja lamp wg rysunków
- sterowanie lampami automatycznie, programatorem pogodowym, wbudowanym w rozdzielnicę głównej na klatce schodowej B.
- roboty instalacyjne wykonać zgodnie z PN-EN 62305-1.

3. Prace w zakresie dokumentacji:

Sporządzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, protokoły, atesty (2 komplety).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia zawarte są w załącznikach: nr 6 i 7 do SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

3.1 Kody i nazwy zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45443000-4Roboty elewacyjne

45111000-8Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45261000-4Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45317000-2Inne instalacje elektryczne

45332000-3Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45450000-6Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3.2. Projektant i zamawiający dopuszczają zastosowanie równoważnych technicznie (bądź lepszych) materiałów, technologii i urządzeń o ile zachowane zostaną parametry techniczne w stosunku do parametrów przyjętych w dokumentacji projektowej.

Uwaga!

Zastosowanie zamiennych lub równoważnych materiałów musi zostać poprzedzone złożeniem informacji zawierającej zestawienie przewidzianych do zastosowania materiałów zamiennych wraz z dokumentami o których mowa w rozdz. VII ust. 5 SIWZ. Użyte do wykonania zamówienia materiały winny być w pierwszym gatunku jakościowym i wymiarowym, być zgodne z wymogami polskich norm, posiadać atesty i certyfikaty oraz świadectwa, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie – w pomieszczeniach przeznaczonych do stałego pobytu osób.

3.3. Ewakuacja zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, gruzu budowlanego, opakowań i innych pozostałości powinna odbywać się sukcesywnie do podstawionego przez Wykonawcę kontenera.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru odpowiedniego rodzaju, gatunku i koloru z palety materiałów wykończeniowych.

3.5. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznamośności przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia na podstawie załączonej dokumentacji oraz przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej.

3.6. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są: nazwy znaków towarowych, patenty lub pochodzenie należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem funkcjonalności i parametrów.

4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

4.1. Całość robót będzie prowadzona w obiekcie czynnym.

4.2. Roboty będą wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym sporządzonym przez Wykonawcę, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

- 4.3.** Wykonawca udzieli **co najmniej 36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlano-montażowe oraz wszystkie zamontowane urządzenia. Oferta wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 m-cy, zostanie odrzucona
- 4.4.** Wykonawca udzieli rękojmi za wady na wykonane roboty budowlano – montażowe oraz wszystkie zamontowane urządzenia. Okres rękojmi ustala się równym okresowi gwarancji.
- 4.5.** Wykonawca, może podać w ofercie dłuższy termin gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe oraz wszystkie zamontowane urządzenia, jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy. Podany przez Wykonawcę w ofercie okres gwarancji będzie przedmiotem oceny ofert zgodnie z opisem kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie do 30 października 2020 r.

1. Odbiór końcowy całego przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu całości prac przewidzianych do wykonania w przedmiotowym zamówieniu

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej– Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1b pkt 3, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się **doświadczeniem** w należyтым wykonaniu (lub w wykonywaniu – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: **dwa zamówienia, z którego każde jest o wartości nie mniejszej niż 220 000 zł brutto i obejmowało wykonanie następujących robót: prace ogólnobudowlane i roboty elewacyjne.**
 - b) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1b pkt 3, zostanie uznany za spełniony, **jeżeli wykonawca wykaże, że minimum jedna osoba, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia będzie posiadała uprawnienia do kierowania robotami i wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lutego 1994 r. Prawo budowlane w branży konstrukcyjno-budowlanej.**
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze będzie mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa pkt. 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa pkt. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - b. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
7. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe;
 - b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:
 - Zamawiającym;
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
 - członkami komisji przetargowej;
 - osobami, które złożyły oświadczenia, o których mowa w art. 17 ust.2a Pzp;chyba, że jest możliwe zachowanie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 - 4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
9. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – nie spełnia, w oparciu o oświadczenia załączone do oferty, których wykaz zawiera punkt VII SIWZ.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach zawartych w art. 23 ustawy.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania.
13. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
14. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacje z otwarcia ofert), ma obowiązek przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie stanowi załącznik numer 4 do SIWZ).
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz robót należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;
 - c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;
 - d) informacja o zastosowaniu materiałów zamiennych - załącznik nr 10 do SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie załączy do oferty formularza stanowiącego załącznik nr 10 lub załączy go bez żadnej adnotacji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie stosuje materiałów zamiennych.
 - e) certyfikaty, aprobaty techniczne oraz badania wykonane przez niezależne instytucje badawcze. Dokumenty te mają potwierdzać, że zastosowane przez wykonawcę materiały, technologie i urządzenia spełniają warunek równoważności w stosunku do przyjętych w dokumentacji projektowej i potwierdzą całkowitą ich zgodność z obowiązującymi w tym zakresie normami.
6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym. Chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5 składa dokument potwierdzający, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w pkt 5 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5 lit. a.
13. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt.5 lit a dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5 lit.a w formie elektronicznej **pod określonymi adresami internetowymi** ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
15. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
16. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
17. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 22 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
22. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. W przypadku, o którym mowa w pkt.14, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
24. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 164 z późn. zm.).

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia składane przez wykonawców oferty wraz z załącznikami, dokumenty uzupełnione w wyniku wezwania, zmiana oferty, powiadomienie

zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Pozostałe oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie drogą elektroniczną (poczta elektroniczna lub faks).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wymaga aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu do jego złożenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
9. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
10. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
11. Dane zamawiającego do korespondencji:
Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
66-110 Babimost, ul.Kargowska 61
Tel/fax. 68/ 351 2412
e-mail: mowbab@op.pl
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest p. Stanisław Golusik sgolusik@mow-babimost.pl
13. Wszelkie kontakty z zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w pkt. 2 i żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
14. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w formie edytowalnych plików.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium

X. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
Wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, w którym należy podać:
 - 1) cenę brutto wykonania zamówienia w PLN,
 - 2) okres gwarancji w miesiącach.

2. Do Formularza oferty należy załączyć:

- a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. VI pkt. 1 SIWZ, sporządzone według wzorów stanowiących zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ,

3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta (każdy dokument składający się na ofertę oraz każdy dokument, którego zamawiający żąda w trybie opisanym w Rozdz. VI pkt. 5) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 3) Oferta ((każdy dokument składający się na ofertę oraz każdy dokument, którego zamawiający żąda w trybie opisanym w Rozdz. VI pkt. 5) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 5) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
 - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
 - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu,
 - e) wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem identyfikacyjnym.
 - f) Wykonawca powinien zamieścić ofertę w zaklejonej kopercie, zaadresowanej do zamawiającego oraz posiadającą oznaczenia:

<p>Znak sprawy: MOW/ZP-2/2020</p> <p>„Termomodernizacja i kolorystyka elewacji budynku administracyjnego, Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimostie przy ul. Kargowskiej 61”</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED 19.06.2020 r.</p> <p>do godz. 10:15</p>
--

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać nie później niż do **19 czerwca 2020 r. do godz. 10:00**

Adres:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy,
ul. Kargowska 61
66-110 Babimost
Sekretariat

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 19 czerwca 2020 r.** o godz. 10:15 w Siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego ,ul. Kargowska 61,66-110 Babimost gabinet dyrektora

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
9. W pierwszej kolejności zostaną zwrócone oferty wycofane.
10. **Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie „procedury odwróconej”**, o której mowa w art. 24aa ustawy (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert pod względem kryteriów i sporządzi ranking ofert a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Wykonawcy na dokonanie tychże poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczenia ceny wykonawca dokona w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w załącznikach nr 6 i nr 7 do niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę ryczałtową na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac.
2. Do Specyfikacji załącza się kopię projektu budowlanego i przedmiar robót stanowiące podstawę do szczegółowego określenia zakresu robót. **Przedmiar robót jest jedynie elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy wyceny robót.**
3. Przedstawiona przez wykonawcę oferta nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji itp., stosowanych przez wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
4. Do ceny netto należy doliczyć stawkę podatku VAT w celu określenia wartości oferty brutto.
5. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. Wykonawca przedstawi wypełniony kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1a
7. W formularzu oferty należy podać kwotę brutto obejmującą całość zamówienia.
8. Wykonanie robót objętych przedmiotowym zamówieniem podlega 23% stawce podatku VAT.

Ponadto należy uwzględnić następujące wydatki i koszty związane z:

- a) organizacją i zagospodarowaniem zaplecza budowy (w tym m.in. własnym staraniem zorganizowanie miejsca gromadzenia i wywozu gruzu oraz zdementowanego materiału). Wykonawca własnym staraniem zapewni sobie zabezpieczenie dostawy mediów oraz ich rozliczenie na okres prowadzenia budowy;
- b) wejściem na teren sąsiednich posesji, których stan może zostać naruszony w trakcie realizacji robót (w przypadku takiej konieczności);
- c) uzgodnieniem lokalnych warunków drogowych (m.in. dopuszczalny tonaż);
- d) utrzymaniem w czystości dróg dojazdowych do miejsca robót;
- e) zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań, odbiorów wg polskich norm, wszelkich obowiązujących warunków technicznych i wytycznych zawartych w uzgodnieniach i decyzjach formalno-prawnych do projektu oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu;
- f) prowadzeniem robót przy obiekcie czynnym oraz utrudnienia z tym związane (np. transport i magazynowanie materiałów, porządkowanie stanowisk pracy itp.)
- g) wszelkie inne koszty wynikające z uzgodnień do projektu, jak również koszty ubezpieczenia budowy mają być uwzględnione w cenie ofertowej, pod rygorem utraty roszczeń z tego tytułu.

Zamawiający zaleca, aby każdy z Wykonawców przeprowadził wizję lokalną miejsca budowy celem rozeznania warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem

uzyskania informacji dodatkowych i koniecznych do kompletnej oceny zakresu prac a w szczególności do przygotowania harmonogramu rzeczowo-finansowego prac wykonywanych na obiekcie czynnym – szkoła i administracja ośrodka oraz etapowego rozplanowania robót budowlanych.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia

1. Oferty odpowiednio dla danej części zamówienia będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Waga	Sposób oceny
1.	Cena brutto wykonania zamówienia (w PLN)	60	Ocena ofert w kryterium zostanie dokonana według wzoru: $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60\%$ gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu C_{bad} – cena brutto oferty ocenianej
2.	Gwarancja (w miesiącach)	40	$C = \frac{C_{\text{bad}}}{C_{\max}} \times 40\%$ gdzie: C_{\max} – największa ilość miesięcy gwarancji C_{bad} – ilość miesięcy gwarancji oferty ocenianej UWAGA: Minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, maksymalny termin podlegający ocenie 60 miesięcy.

2. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest **w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku postępowania** przedstawić do akceptacji Zamawiającego szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy robót opracowany w oparciu o tabelę elementów scalonych. Z harmonogramu powinny wynikać:
 - terminy rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - wartość poszczególnych elementów robót,
 - kolejność wykonywania robót.

4. Ponadto przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany będzie przedstawić:
 - a) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z treścią Rozdz. XVI SIWZ;
 - b) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie (np. konsorcjum). Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.
5. Do umów w sprawach zamówień publicznych, w zakresie nie uregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny w jednej z poniższych form:

- pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w formie gotówki należy przelać na rachunek bankowy Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimoście, nr : **Bank Spółdzielczy Siedlec 60 9660 0007 2600 1254 2000 0030**

2. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy – wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zasady i warunki zmiany zostały opisane we wzorze umowy, załączonym do SIWZ.
3. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą terminu realizacji umowy:
 - w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy;
 - w zakresie zmiany terminów realizacji poszczególnych czynności w ramach realizacji zamówienia, gdy nie zagraża to prawidłowej realizacji całego zamówienia a jest uzasadnione usprawnieniem procesu budowlanego, warunkami bezpieczeństwa lub decyzją Zamawiającego o dokonaniu zmian w sposobie wykonania nadzorowanych robót budowlanych.
4. Zmiany mogą dotyczyć także:
 - ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku powstania okoliczności powodujących, że wykonanie tego zakresu nie leży w interesie publicznym;
 - w przypadku powstania okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - zmiany osób posiadających uprawnienia, o których mowa w rozdz. V ust. 2 pkt. b) SIWZ uzasadnionych koniecznością następstwa z powodów losowych.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy w trakcie jej realizacji mogą one zostać wprowadzone jedynie na zasadach, określonych w art. 144 ustawy.
6. Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XIX. Powtórzenie podobnych usług /robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, których charakter zgodny będzie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

XXI. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w *Formularzu oferty* części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Z uwagi na to, że roboty budowlane, będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy ul. Kargowska 61, 66-110 Babimost, tel. 68 351 2412, mowbab@op.pl ;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym jest Pan Zbigniew Brzostek, admin@mow-babimost.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Docieplenie elewacji budynku edukacyjno-

administracyjnego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimoście przy ul. Kargowskiej 61 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykaz załączników do SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik 1
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – załącznik 2
3. Oświadczenie dot. spełnienia warunków – załącznik 3
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik 4
5. Wzór umowy – załącznik 5
6. Opis przedmiotu zamówienia (Kopia projektu budowlanego) – załącznik 6
7. STWiORB, – załącznik 7
8. Wzór wykazu robót – załącznik 8
9. Wzór wykazu osób – załącznik 9
10. Informacja o zastosowaniu materiałów zamiennych – załącznik 10
11. Przedmiar robót – załącznik nr 11