|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ……………………………………………………… |  |  |  |  |  |
|  |  | **Wypełnia przedszkole/szkoła** | |  |
| *Imię i nazwisko rodzica kandydata* |  |  |  |
|  |  |  | Numer wniosku | - |  |
| …………………………………………………………….. |  |  | Data złożenia |  |  |
| *Adres zamieszkania* |  |  |  |  |  |
| …………………………………….……… |  |  |  |  |  |
|  | **Pani/Pan** | | | | |
|  | **………………………………….** | | | | |
|  | **Dyrektor** | | | | |
|  | **………………………………….** | | | | |

**Wniosek o przyjęcie dziecka w wieku 3-5 lat do gminnego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko kandydata | | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Data urodzenia kandydata | | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego | | | |
| 3. | tożsamość) | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | | |  |
| 4. | Matki | | | Ojca |
|  |  |  |  |  |
|  | Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata | | |  |
|  | Kod pocztowy |  |  |  |
| 5. | Miejscowość |  |  |  |
|  | Ulica |  |  |  |
|  | Numer domu /numer mieszkania |  |  |  |
|  | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki (o ile posiada) | | | |
| 6. | Telefon do kontaktu |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Adres poczty elektronicznej |  |  |  |
|  | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca (o ile posiada) | | | |
|  | Telefon do kontaktu |  |  |  |
|  | Adres poczty elektronicznej |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Deklaruję udział dziecka w lekcjach religii w szkole: TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić)

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i od najbardziej do najmniej preferowanych**

1. Pierwszy wybór: ……………..……………………………………………………………………………..…

*nazwa publicznego przedszkola/* publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

1. Drugi wybór: ……………..…………………………………………………………………………………..…

*nazwa publicznego przedszkola/* publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

1. Trzeci wybór: ……………..……………………………………………………………………………..…

*nazwa publicznego przedszkola/* publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacja** | | **o** | **spełnianiu** | | | **kryteriów** | | **określonych** | **w** | **ustawie** | | **Prawo** | | **oświatowe** |
| **i dokumentach potwierdzających ich spełnianie** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| \*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Czy** |
| **L.p.** |  | **Kryterium** | |  | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | | | | | | |  |  | **kryterium** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **spełnione? \*** |
| **1.** | Wielodzietność | |  | **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata zawierające | | | | | | | | |  | Tak |
| rodziny kandydata | | | klauzulę” ***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie*** | | | | | | | | |  | Nie |
|  | ***fałszywego oświadczenia***”**.** | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | na | niepełnosprawność, orzeczenie | | | | o niepełnosprawności | | | lub |  |  |
|  | Niepełnosprawność | | | o stopniu niepełnosprawności. | | | | |  |  |  |  |  | Tak |
|  | *Oryginał,* | |  | *notarialnie* | *poświadczona* | *kopia* | *albo* | *urzędowo* | |  |
|  | kandydata | |  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  | Nie |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |
| **3.** |  |  |  | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia | | | | | | | | |  |  |
|  | Niepełnosprawność | | | 27 | sierpnia | | 1997 r. o | rehabilitacji zawodowej | | i społecznej | | oraz |  |  |
|  | zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j . Dz.U. 2020 r. poz. 426, 568, 875 oraz 2021 r. poz. 159) | | | | | | | | |  | Tak |
|  | jednego | |  |  |
|  | z rodziców | |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | Nie |
|  |  | *Oryginał,* | |  | *notarialnie* | *poświadczona* | *kopia* | *albo* | *urzędowo* | |  |
|  | kandydata | |  |  |  |
|  |  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |
| **4.** |  |  |  | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia | | | | | | | | |  |  |
|  | Niepełnosprawność | | | 27 | sierpnia | | 1997 r. o | rehabilitacji zawodowej | | i społecznej | | oraz |  |  |
|  | zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 426, 568, 875 oraz 2021 r. poz. 159) | | | | | | | | |  | Tak |
|  | obojga rodziców | | |  |
|  | kandydata | |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | Nie |
|  |  | *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo* | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |
| **5.** |  |  |  | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniuniepełnosprawności | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz | | | | | | | | |  |  |
|  | Niepełnosprawność | | | zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 426, 568, 875 oraz 2021 r. poz. 159) | | | | | | | | |  | Tak |
|  | rodzeństwa | |  |  | | | |  |  |  |  |  |  | Nie |
|  | kandydata | |  | *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo* | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |
| **6.** |  |  |  | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym | | | | | | | | |  |  |
|  | Samotne | |  | wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka | | | | | | | | |  | Tak |
|  | wychowywanie | |  | wspólnie z jego rodzicem. | | | | |  |  |  |  |  |
|  | kandydata w | |  | *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo* | | | | | | | | |  | Nie |
|  | rodzinie | |  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |
| **7.** |  |  |  | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny | | | | | | | | |  |  |
|  | Objęcie kandydata | | | i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 821 oraz z 2021 r. poz.159). | | | | | | | | |  | Tak |
|  | pieczą zastępczą | | | *Oryginał,* | |  | *notarialnie* | *poświadczona* | *kopia* | *albo* | *urzędowo* | |  | Nie |
|  | *poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania* | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia* | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | *poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.* | | | | | | | | |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie: ...............................

2

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.**

\*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak **X**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Dokument potwierdzający spełnianie** | **Czy** |
| **L.p.** | **Kryterium** | **kryterium** | **kryterium** |
|  |  |  | **spełnione?\*** |
|  | Oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący |  |  |
|  | dziecko wykonują pracę na podstawie umowy o |  | Tak |
| **1.** | pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się | Zaświadczenie lub oświadczenie |
| Nie |
|  | w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne |  |
|  | lub pozarolniczą działalność gospodarczą |  |  |
| 2. | Oboje rodzice są zameldowani na pobyt stały  w Gminie Strawczyn | Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium | Tak  Nie |
| 3. | Jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą | Zaświadczenie lub oświadczenie | Tak  Nie |
|  |  | Deklaracja o kontynuowaniu |  |
|  | Kandydat posiada rodzeństwo kontynuujące  edukację w tym przedszkolu, oddziale  przedszkolnym, innej formie wychowania  przedszkolnego **lub** wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do wybranego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego wpłynął wniosek o przyjęcie jego rodzeństwa. | wychowania przedszkolnego przez | Tak |
| **4.** | rodzeństwo kandydata w tym |
| przedszkolu lub wniosek o przyjęcie rodzeństwa kandydata do przedszkola | Nie |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| **5.** | Kandydat jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny. | Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium | Tak |
|  | Nie |
|  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie: ...............................

***Pouczenie***

1. Dołączone do wniosku oświadczenia zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082) muszą zawierać klauzulę następującej treści: „***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej*** ***za złożenie fałszywego oświadczenia*”.**
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ww. ustawy.
3. **Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.**
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych oraz przedszkoli wskazanych we wniosku, którzy przedstawiają stosowną klauzulę informacyjną..

**……………………………………**

**………………………………**

*Miejscowość, data*

*Czytelny podpis rodzica kandydata*

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)**

**INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Korczynie.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@czi24.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane   
   w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz 2021 poz. 4) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego   
   i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
9. Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych   
    w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi[[1]](#footnote-1).
12. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

**Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

**…………………………. ……………………………………………………….**

*(data) (czytelny podpis rodzica/opiekuna kandydata)*

**INNE INFORMACJE O DZIECKU**

*dodatkowe informacje (istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka) przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)*

………….………………………………………………………………………………………………………………………

……..……………………………………………………………………………………………………………………..……

…..……………………………………………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ..…………………………….………………………...., | | | ……………………………………… |
|  |  |  | Miejscowość, data | Czytelny podpis rodzica/opiekuna |

1. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego. [↑](#footnote-ref-1)