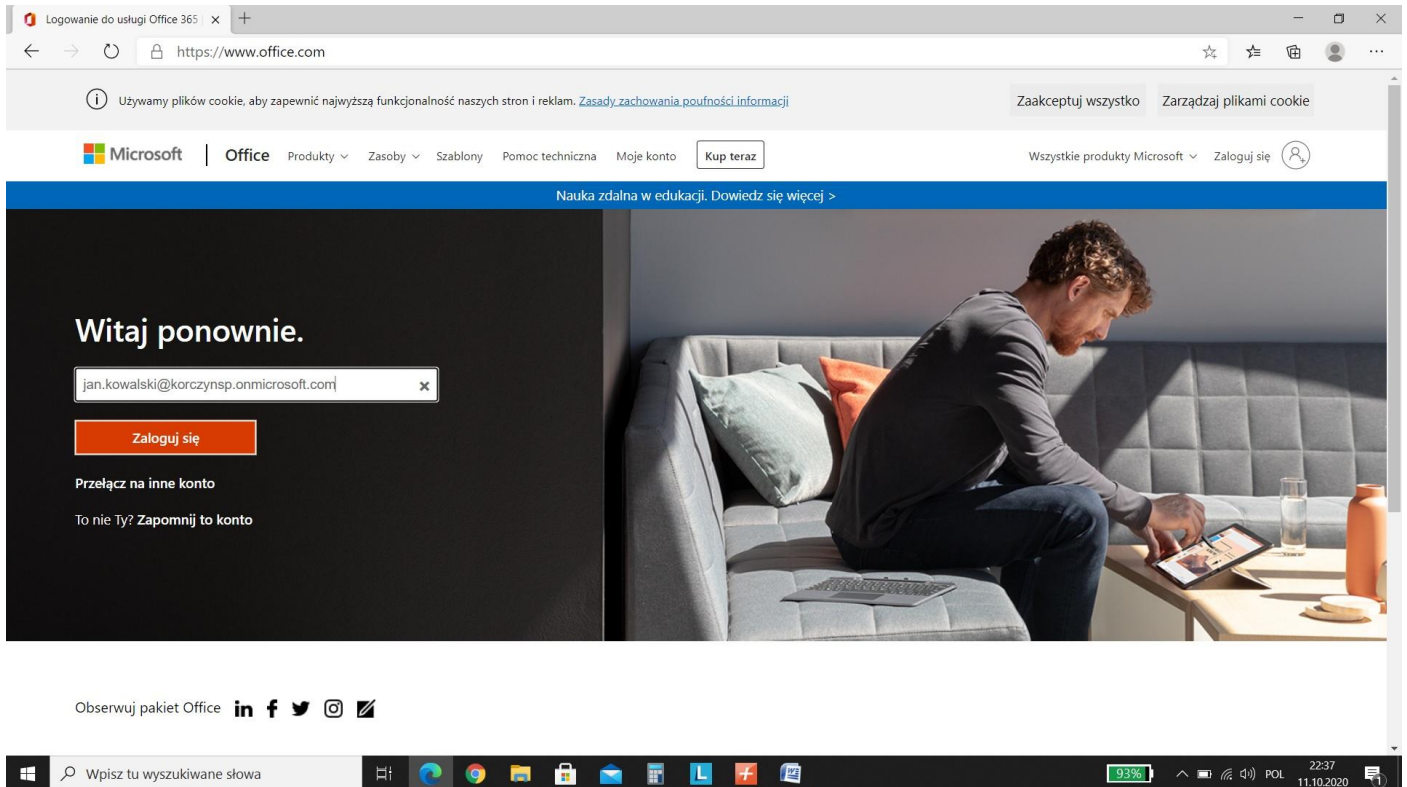
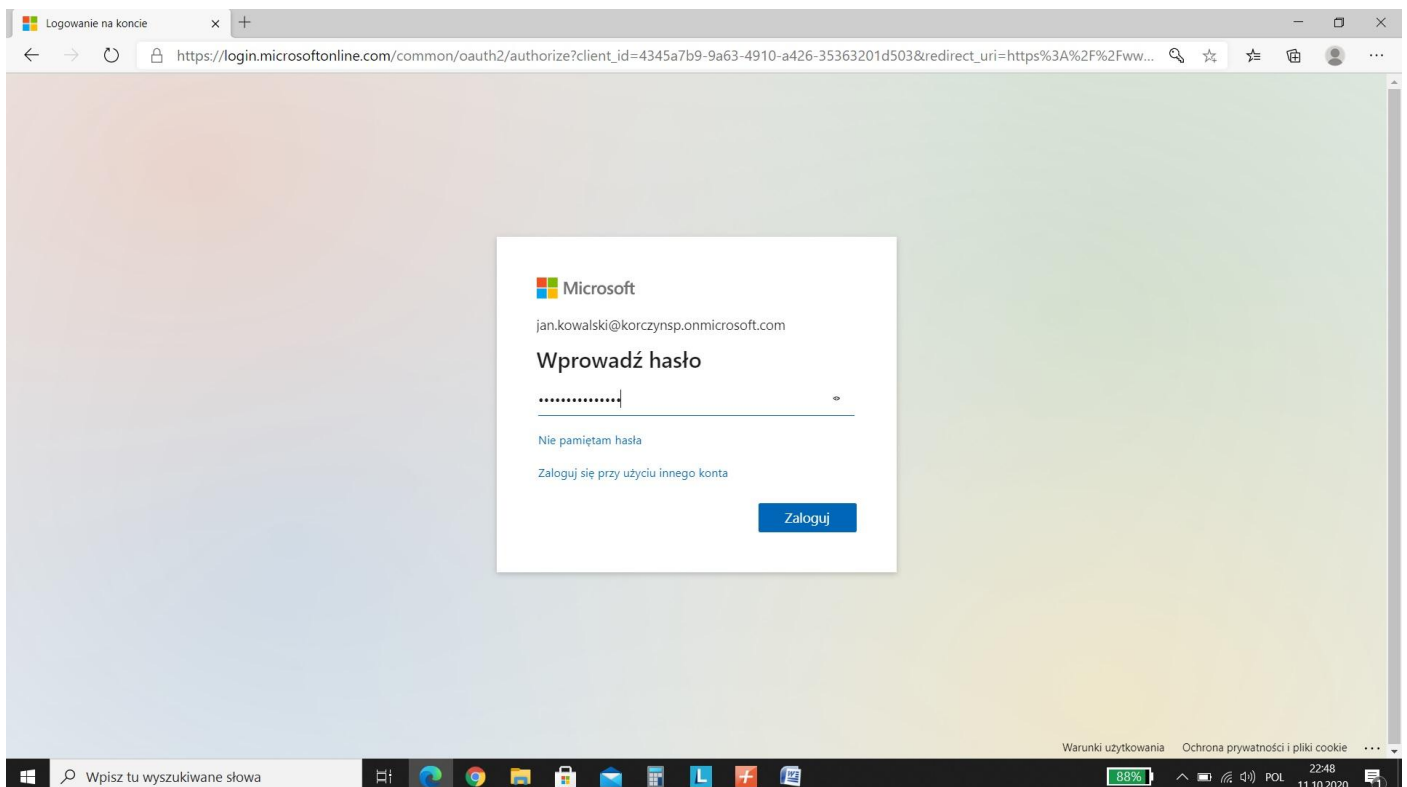


Instrukcja logowania do usługi Microsoft Teams

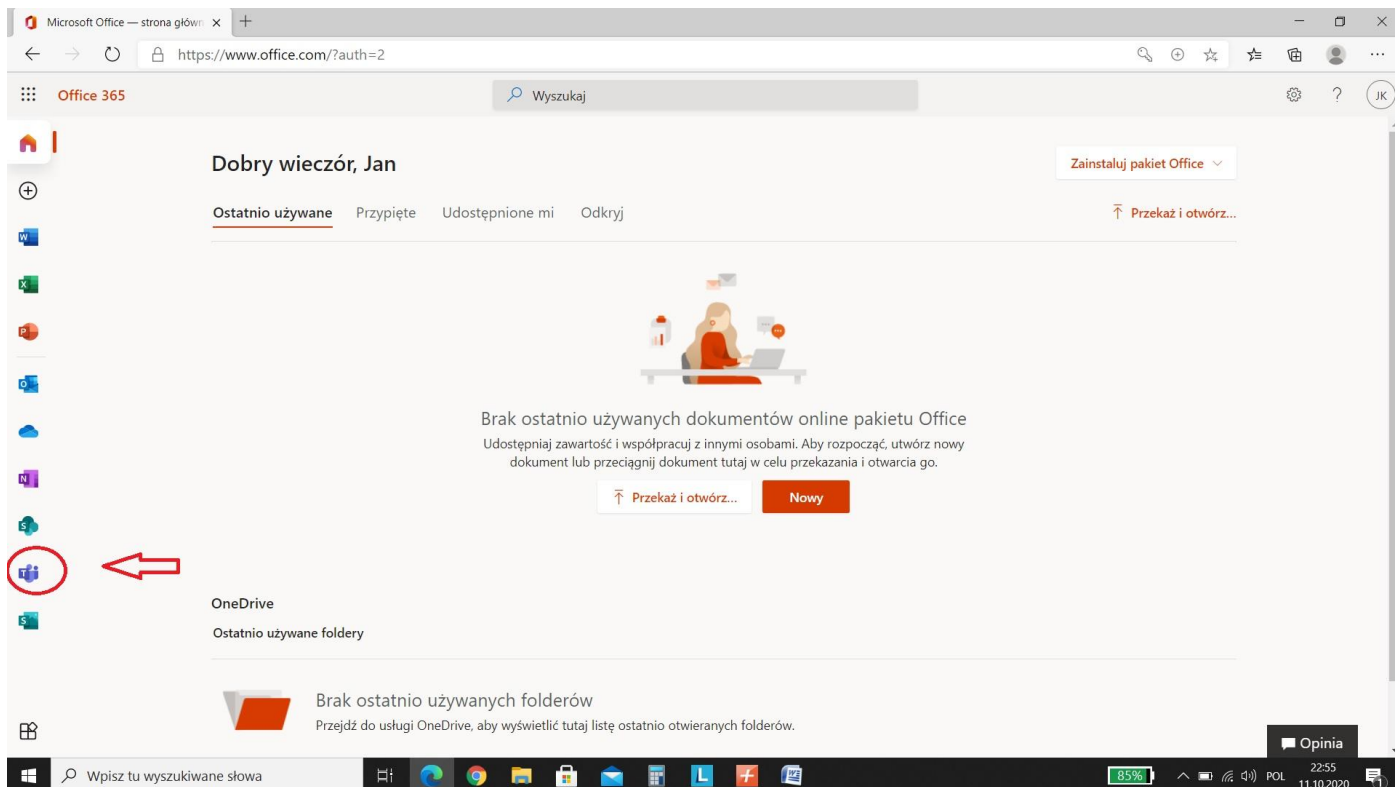
1. Wejdź na stronę www.office.com
2. W oknie logowania wpisz swój adres e-mail. Zwykle jest to imię.nazwisko@korczymsp.onmicrosoft.com



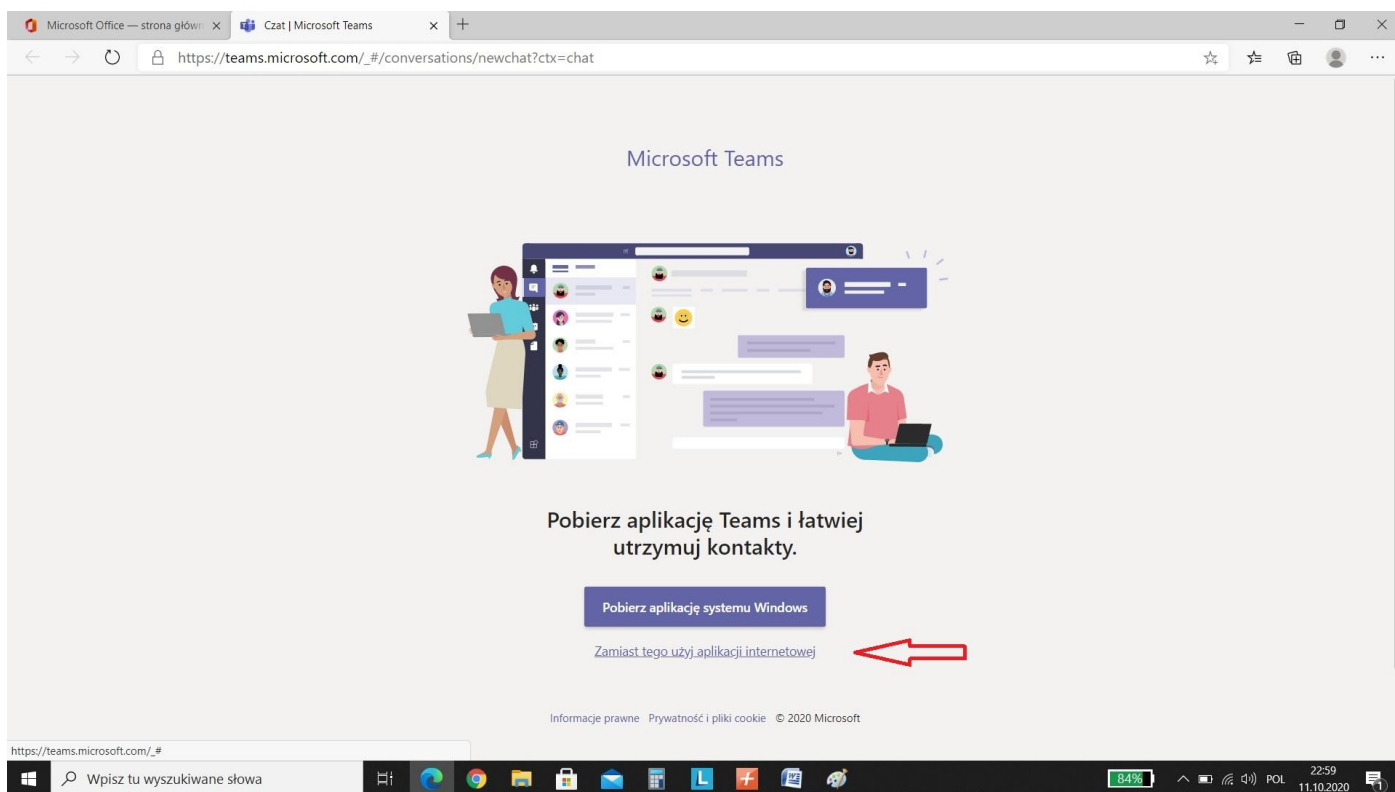
3. Po kliknięciu **Zaloguj się** zostaniesz poproszony o wpisanie swojego hasła.



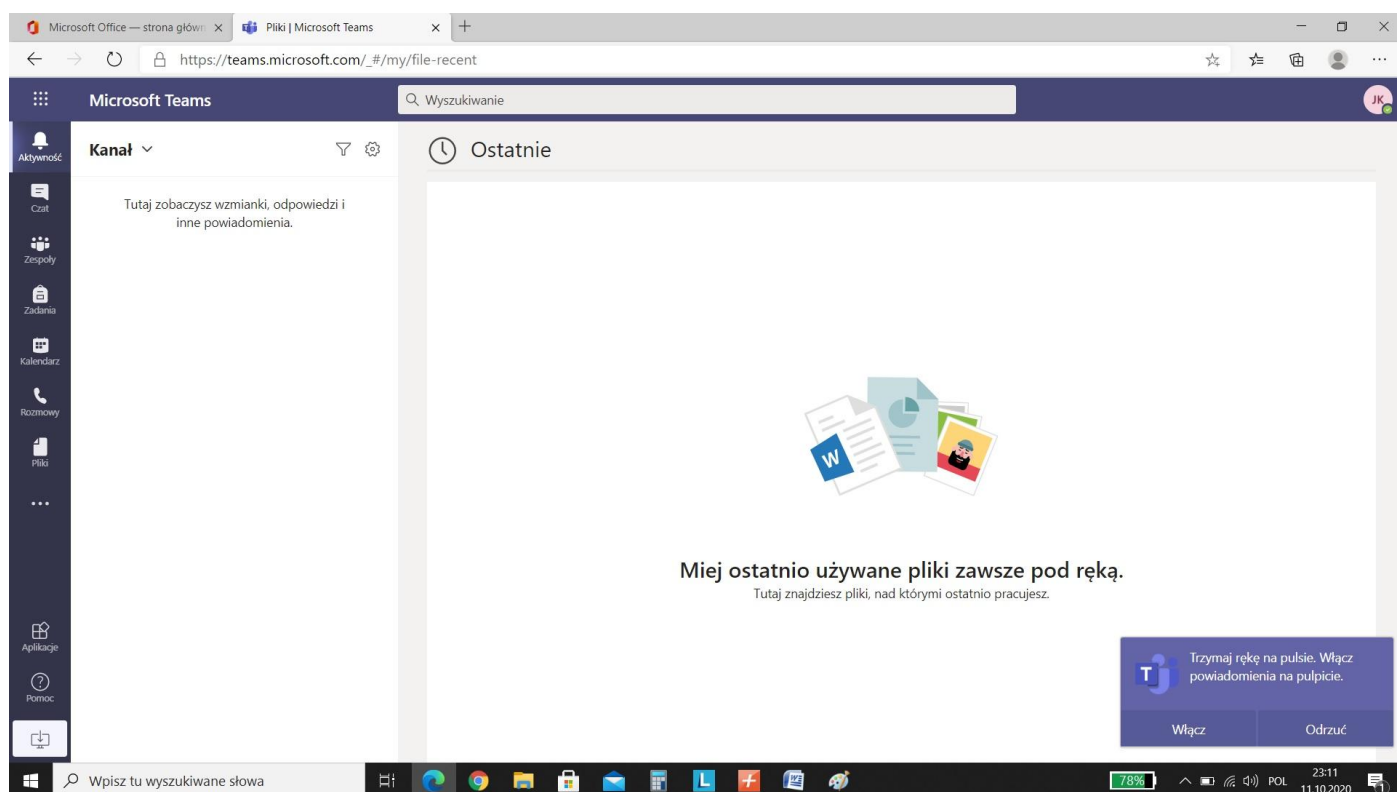
4. Po zatwierdzeniu hasła zostaniesz przeniesiony do witryny www.office.com. Z bocznego paska kliknij ikonę **Teams**.



5. Zostaniesz przeniesiony do nowego okna w twojej przeglądarce internetowej. Do wyboru będziesz miał dwie opcje. Będziesz mógł zainstalować aplikację Teams na swoim komputerze lub korzystać z aplikacji w wersji przeglądarkowej. Na początek wybierz drugą opcję.



6. Gratulacje! Pomyślnie zalogowałeś się do usługi Microsoft Teams! Tu będziesz mógł komunikować się ze swoimi nauczycielami i kolegami ze szkoły. Tu też będziesz uczęszczał na lekcje online.



W menu po lewej stronie znajdują się najważniejsze zakładki w aplikacji Teams. Są nimi:

1. Aktywność
Są to wszystkie wydarzenia jakie będą Ciebie dotyczyć. Zaproszenia do zajęć online, informacje o zadaniach domowych, testach itp.
2. Chat
Jest to miejsce gdzie możesz prowadzić rozmowę z nauczycielami i kolegami z klasy.
3. Zadania
Wszelkie zadania domowe które będziesz otrzymywał od swoich nauczycieli.
4. Zespoły
To wszystkie grupy (konkretne przedmioty) do których należysz.
5. Pliki
Miejsce w którym znajdziesz pliki udostępnione przez nauczycieli.