

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

do klasy w Szkole Podstawowej w Mastkach
na rok szkolny/.....

I.	INFORMACJA PODSTAWOWA	
1.	Dziecko zamieszkałe na obszarze Gminy Chąšno	☐ TAK / ☐ NIE

II.	DANE DZIECKA										
Imiona											
Nazwisko											
PESEL											
Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość*											
Data i miejsce urodzenia											
Adres zamieszkania											
Miejscowość z kodem											
Ulica, nr domu i mieszkania											

* Wypełnić w przypadku braku numeru PESEL

III.	DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
Imię i nazwisko	Matka / Opiekun prawny	Ojciec / Opiekun prawny
ADRES ZAMIESZKANIA		
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu i mieszkania		
INNE DANE KONTAKTOWE:		
Tel. domowy		
Tel. komórkowy		
Poczta e- mail		

VI. Informacja o złożeniu wniosku do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej.

1. Pierwszy wybór:
2. Drugi wybór:
3. Trzeci wybór:

V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

- Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Przyjmujemy do wiadomości, że w przypadku nie zgłoszenia się dziecka do oddziału przedszkolnego w dniu 1 września i braku informacji o przyczynie jego nieobecności w placówce, w ciągu 7 dni, dziecko zostaje wykreślone z listy przyjętych do oddziału przedszkolnego.
- Wyrażam zgodę na przegląd czystości mojego dziecka w ramach profilaktyki higienicznej.
- Zobowiązuję się do przyprowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę dorosłą wskazaną w pisemnym oświadczeniu oraz do przyprowadzania zdrowego dziecka.
- **Wyrażam / nie wyrażam** zgodę na upublicznienie wizerunku mojego dziecka i mojej rodziny na fotografiach i filmach z uroczystości umieszczanych na tablicy ogłoszeń, facebooku szkoły, na stronie internetowej szkoły i Urzędu Gminy.
- Informuję, że moje dziecko będzie / nie będzie korzystało z dowozu autobusem szkolnym.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do niego dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do szkoły, a w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym również w celu realizowania działalności edukacyjno-wychowawczej. Zgoda dotyczy danych dodatkowych, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa i obejmuje dane wrażliwe¹.
- Jestem świadomy, że zgody które wyraziłem mogę w każdej chwili cofnąć, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jakie miało miejsce przed cofnięciem zgody.

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych zawartych we wniosku (art. 13 RODO)

- Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mastkach informuje, że jest administratorem danych osobowych zawartych we wniosku.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną ido@gminachasno.pl lub pisemnie (adres Administratora) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
- Zgłoszenie jest dobrowolne, ale niezbędne aby dziecko mogło być przyjęte do Szkoły. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane dla potrzeb rekrutacji oraz dokumentowania przebiegu nauczania i działalności edukacyjno-wychowawczej Szkoły. Szkoła przeprowadza ten proces ponieważ jest to jej obowiązek, nałożony przepisami prawa, które określają również zakres żądanych danych. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie ustawy Prawo oświatowe i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie². W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, zawsze można taką zgodę cofnąć. Nie będzie miało to wpływu na legalność przetwarzania, jakie miało miejsce przed tą decyzją.
- Odbiorcami danych zawartych w deklaracji będą podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Do tej grupy będą zaliczani, m.in. Ministerstwo Edukacji, Kuratorium Oświaty, podmioty świadczące usługę poczty elektronicznej.
- Dane osobowe zawarte w deklaracji będą przetwarzane przez okres wskazany przepisami prawa.
- Osobom składającym wniosek przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych (bycie zapomnianym), do przenoszenia danych, do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, do niepodlegania decyzjom oparty wyłącznie na profilowaniu. Uprawnienia te mogą doznać ograniczeń w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie przepisów prawa.
- Nadto przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

¹dane wrażliwe określone zostały w art. 9 RODO i są to dane dot. stanu zdrowia, ujawniające przekonania religijne lub światopoglądowe, pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby. Skrót RODO odnosi się do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.

² ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji z dnia 21 grudnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2474)

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:

1. Zakwalifikowała dziecko do oddziału przedszkolnego ☐ TAK ☐ NIE
2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji:

VI.	KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	Proszę zaznaczyć odpowiednio: TAK lub NIE	Wymagane dokumenty oraz załączniki do wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I:
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. - oświadczenie)
2.	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. oryginał lub poświadczona kopia)
3.	Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. - oryginał lub poświadczona kopia)
4.	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. - oryginał lub poświadczona kopia)
5.	Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność lub znaczny bądź umiarkowany stopień niepełnosprawności.	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. - oryginał lub poświadczona kopia)
6.	Dziecko osoby (matki, ojca) samotnie wychowującej.	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. oryginał lub poświadczona kopia prawomocnego wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub aktu zgonu)
7.	Dziecko objęte pieczą zastępczą	☐ TAK / ☐ NIE	(zał. oryginał lub poświadczona kopia)

VII.	KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	Liczba punktów	Wymagane dokumenty oraz załączniki do wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I:
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w danej szkole	2	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej szkoły
2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego mieszczącego się w budynku szkoły podstawowej	2	(zał. - oświadczenie)
3.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Chąšno	10	(zał. - oświadczenie)
4.	Rodzic kandydata pracują w pobliżu szkoły lub opiekunowie kandydata wskazani przez rodziców zajmujący się dzieckiem pod nieobecność rodziców/prawnych opiekunów mieszkają w obwodzie szkoły	1	(zał. – oświadczenie)