



PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

HISTORIA

I. Założenia ogólne

1. Klasy IV-VIII.
2. Obowiązkowe podręczniki i zeszyty przedmiotowe.
3. Nauczyciel informuje ucznia o wymaganiach edukacyjnych na pierwszych zajęciach dydaktycznych w nowym roku szkolnym.
4. Nauczyciel informuje ucznia o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych na pierwszych zajęciach dydaktycznych w nowym roku szkolnym.

Przedmiotem oceny z historii są:

1. Wiedza merytoryczna.
2. Rozumienie i umiejętność interpretacji faktów.
3. Praca ze źródłem historycznym, umiejętność pracy z materiałem kartograficznym, ikonograficznym, statystycznym, itp.
4. Formułowanie wypowiedzi ustnej.
5. Przygotowanie odpowiedzi.
6. Aktywność ucznia na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej.

Obszary oceniania:

1. Wiadomości (objęte podstawą programową).
2. Umiejętności:
 - lokalizacja czasowo-przestrzenna omawianych wydarzeń (znajomość mapy), uogólnianie, wartościowanie, porównywanie, wykrywanie analogii historycznych;
 - analiza tekstu źródłowego;
 - umiejętność dyskusowania;
 - stosowanie terminologii historycznej i jej rozumienie;
 - wykazywanie związków przyczynowo- skutkowych, przestrzennych, pomiędzy historią powszechną, ojczyzną, regionalną;
 - wykazywanie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami życia politycznego, gospodarczego, kulturowo-społecznego; łączenie faktów i zjawisk historycznych historii Polski z historią powszechną; analiza i ocena zjawisk i faktów historycznych;



- porównywanie różnych koncepcji politycznych, religijnych i gospodarczych;
- gromadzenie informacji przy wykorzystaniu nowoczesnej technologii i różnorodnych źródeł.

Zasady oceniania:

W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, jego osiągnięć oraz wkładanego wysiłku stosuje się ocenianie z zachowaniem zasad oceniania kształtującego.

Obowiązujące zasady oceniania:

1. Zasada jawności ocen zarówno dla ucznia, jak jego rodziców (opiekunów prawnych).
2. Zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco.
3. Zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie.
4. Zasada różnorodności.
5. Zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
6. Zasada otwartości – wewnętrzne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

Skala ocen:

1. Stopień celujący- 6,
2. Stopień bardzo dobry- 5,
3. Stopień dobry- 4,
4. Stopień dostateczny- 3,
5. Stopień dopuszczający- 2,
6. Stopień niedostateczny- 1.

Oceny pomocnicze dla ocen od 5- do 2 -/ plusy i minusy:

- za aktywność w czasie zajęć uczeń może otrzymywać “plusy” (5 “plusów” to ocena bardzo dobra bądź 8 “plusów” to ocena celująca), za brak aktywności, np. odmowę pracy na lekcji, nierealizowanie poleceń nauczyciela uczeń może otrzymać “minusy” (5 “minusów” to ocena niedostateczna).

Ocenianie bieżące:

Nazwa oceny	Sprawdziany	Kartkówki
Celujący	powyżej 96%	100 %
Bardzo dobry +	93- 95 %	93- 99 %
Bardzo dobry	89- 92%	89- 92%
Bardzo dobry -	86- 88%	86- 88%



Dobry +	80- 85%	80- 85%
Dobry	72- 79%	72- 79%
Dobry -	67- 71%	67- 71%
Dostateczny +	62- 66%	62- 66%
Dostateczny	49- 53%	49- 53%
Dostateczny -	49- 53%	49- 53%
Dopuszczający +	43- 48%	43- 48%
Dopuszczający	36- 42%	36- 42%
Dopuszczający -	30- 35%	30- 35%
Niedostateczny	0-29%	0-29%

Sposoby i formy oceniania:

1. Sprawdziany pisemne- waga 5.
2. Kartkówki- waga 3.
3. Odpowiedzi ustne- waga 3.
4. Praca na lekcji- waga 3.
5. Aktywność podczas zajęć- waga 2.
6. Nieprzygotowanie do zajęć- waga 1.

Sprawdziany (prace klasowe):

1. Nauczyciel zapowiada sprawdzian pisemny z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Praca klasowa obejmuje zwykle jeden dział programowy. Jeżeli dział jest obszerny, uczniowie mogą pisać pracę klasową po zrealizowaniu znacznej jego części.
3. Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczeniu podlegają wiadomości i umiejętności o tym samym stopniu trudności co sprawdzian. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.
4. Uczeń ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu.
5. Jeżeli uczniowi udowodni się niesamodzielną pracę, nie może jej poprawić.
6. Sprawdziany nauczyciel ocenia w terminie do 2 tygodni z wyjątkiem przypadków losowych nauczyciela bądź urlopu np. w okresie ferii;
7. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych.



8. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace dzieci w trakcie dni otwartej szkoły, na zebraniach ogólnych bądź w innym terminie ustalonym przez nauczyciela i rodzica.

9. W zależności od sposobu sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia można stosować w pracach klasowych podział na grupy.

10. Formy sprawdzianów:

a) test dydaktyczny (pytania otwarte, zamknięte),

b) analiza tekstu lub tekstów źródłowych (odpowiedzi na kilka pytań).

Ocenie podlega:

1. Stopień opanowania materiału faktograficznego.
2. Dostrzeganie związków przyczynowo- skutkowych.
3. Stylistyczna poprawność wypowiedzi (przy wypracowaniu właściwa kompozycja).
4. Umiejętność selekcji wydarzeń historycznych.
5. Stopień zrozumienia tematu (pytań).
6. Znajomość chronologii, pojęć, postaci historycznych.
7. Określenie rodzaju źródła historycznego, umiejętność jego interpretacji.
8. Umiejętność porównywania, dostrzegania podobieństw i różnic w procesie dziejowym.
9. Odróżnianie fikcji od prawdy historycznej.
10. Orientacja na mapie.

Kartkówki:

1. Nauczyciel ma prawo przeprowadzić „kartkówkę” (do 15 minut) z 3 ostatnich lekcji bez zapowiedzi.
2. Tą formą można się również posłużyć w celu sprawdzenia znajomości dat, pojęć, postaci historycznych, mapy, analizy danych statystycznych.

Odpowiedzi ustne:

W przypadku odpowiedzi ustnej ocenie podlega:

1. Zrozumienie tematu.
2. Zawartość merytoryczna.
3. Argumentacja.
4. Wyrażanie sądów.
5. Stosowanie terminologii historycznej.



6. Sposób prezentacji (samodzielność wypowiedzi, poprawność językowa płynność, logiczne myślenie). Dodatkowe pytania naprowadzające wpływają na obniżenie oceny.

7. Umiejętność korzystania z mapy.

Nauczyciel pyta z 3 ostatnich lekcji lub z materiału powtórzeniowego do następnej lekcji.

Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić 1 nieprzygotowanie do lekcji:

Nieprzygotowanie ucznia do lekcji nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym, w specjalnie oznaczonej rubryce.

W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności uczeń ma prawo po przyjściu do szkoły zgłosić nieprzygotowanie do lekcji.

Zeszyt przedmiotowy:

1. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, powinien go uzupełnić.

2. Brak zeszytu, nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza na początku lekcji.

Praca i aktywność na lekcji podlegają systematycznej ocenie. Wszystkie oceny, które uzyskuje uczeń w procesie nauczania są jawne. Informacje o ocenie uzyskuje uczeń od nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy.

Każdy uczeń, który posiada opinię Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej o dysfunkcjach, jest oceniany zgodnie z indywidualnymi zaleceniami.

Przy ustalaniu oceny nauczyciel bierze pod uwagę:

- 1) indywidualne możliwości psychofizyczne każdego ucznia.
- 2) wysiłek wkładany przez ucznia w pracę na zajęciach
- 3) zaangażowanie ucznia na zajęciach i zainteresowanie przedmiotem
- 4) utrudnione warunki uczenia się i utrwalania wiadomości w domu.

Wymagania dla uczniów z dysfunkcjami ustala się indywidualnie w zależności od dysfunkcji ucznia oraz wskazówek przekazanych przez poradnię zawartej w opinii lub orzeczeniu.