

POLITYKA OCHRONY DZIECI/UCZNIÓW

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 6
w Jawiszowicach

- informacja dla uczniów (wersja skrócona)

Jednym z najważniejszych celów działania naszej placówki jest budowanie bezpiecznego i przyjaznego Wam środowiska do nauki i rozwoju, w tym również chronienie Was przed różnymi formami przemocy i przeciwdziałanie wszelkiej dyskryminacji.

Przemoc może przybierać różne formy:

- przemoc fizyczna – dotyczy naruszenia nietykalności fizycznej, to wszelkie działania powodujące fizyczny ból lub tworzące takie zagrożenie, np. przytrzymywanie, uderzanie, kopanie, klepanie, fizyczne zaczepki lub dokuczanie, zmuszanie do robienia nieprzyjemnych rzeczy, rzucanie przedmiotami;
- przemoc psychiczna - dotyczy naruszenia godności osobistej - izolowanie, ignorowanie, straszenie, kontrolowanie, ograniczanie kontaktów z innymi ludźmi, wymuszanie posłuszeństwa i podporządkowania, może mieć formę przemocy słownej: obrażanie, wyzwiska, używanie wulgaryzmów, wyśmiewanie, plotki i obraźliwe żarty, groźby itp. Przemoc słowna może być także wymierzona w Twoją rodzinę i w przyjaciół po to, aby jeszcze bardziej Ci dokuczyć;
- przemoc seksualna – naruszanie intymności, wszelkie formy działań o charakterze seksualnym wobec dziecka.
- cyberprzemoc – przemoc z użyciem urządzeń elektronicznych, najczęściej telefonu bądź komputera, m.in.: obraźliwe wiadomości i komentarze, publikowanie ośmieszających filmów i zdjęć, przerabianie zdjęć, grożenie, szantażowanie, włamanie na konto i podszywanie się pod kogoś.

Jednym z dokumentów, który służy temu, żeby Was chronić jest: „Polityka Ochrony Dzieci/Uczniów w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Jawiszowicach”. Z całym dokumentem możecie się zapoznać na stronie internetowej szkoły, tutaj przedstawimy Wam najważniejsze informacje.

Co zawiera Polityka Ochrony Dzieci/Uczniów?

ZASADY

BEZPIECZNYCH RELACJI PRACOWNIKÓW Z DZIEĆMI/UCZNIAMI

Pracownicy przedszkola/szkoły traktują dzieci/uczniów z szacunkiem. Abyście mogli czuć się bezpiecznie pracownicy szkoły i przedszkola kierują się zasadami szacunku w następujących obszarach:

A. Kontakt fizyczny – służy on przede wszystkim:

- pomocy dzieciom młodszym w czynnościach związanych z samoobsługą, wyjściem na spacer, czynnościami pielęgnacyjnymi i higienicznymi u dzieci młodszych i niepełnosprawnych;
- pomocy w wykonywaniu ćwiczeń/zadań w czasie zajęć specjalistycznych, sportowo- rekreacyjnych;
- reagowaniu na potrzeby emocjonalne, zwłaszcza młodszych dzieci i uczniów, np. poprzez przytulenie się do dorosłego, etc; kontakty tego typu powinny mieć miejsce najlepiej w obecności osób trzecich, w przestrzeniach otwartych, pomieszczeniach monitorowanych, co w razie wątpliwości służyć powinno ich obiektywizacji;

Stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym, są dopuszczalne w sytuacjach, gdy zachowanie dziecka/ucznia nosi znamiona agresji, to znaczy:

- dziecko/uczeń zagraża życiu lub zdrowiu własnemu lub kogoś z otoczenia,
- dziecko/uczeń podejmuje próby dewastacji mienia szkolnego lub cudzego, a przy tym dziecko/uczeń nie reaguje na polecenia słowne nauczyciela, wówczas nauczyciel pod którego opieką jest dziecko/uczeń może przytrzymać w bezpieczny sposób.

Bezpośredni kontakt fizyczny jest również uprawniony w sytuacji, gdy konieczne jest podjęcie działań z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy), zagrożenia lub paniki spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.)

Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:

- przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie, spoliczkowanie, etc...),

- seksualizacji relacji (Jakiegokolwiek przekraczanie granic intymnych dziecka)

B. Komunikacja werbalna z dzieckiem/ucniem -pracownik nie może:

- a) wzbudzać w dziecku poczucia zagrożenia (groźby, wyzwiska),
- b) poniżać, niszczyć poczucia wartości (np. wyzwiska, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy),
- c) upokarzać (publiczne wyszydzanie, ośmieszanie),
- d) naruszać granic (nie zachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym);

C. równe traktowanie, w tym obszarze niewłaściwe jest:

- a) wyłączne skupianie uwagi na wybranych dzieciach/ucniach z jednoczesnym ignorowaniem potrzeb innych (biorąc pod uwagę dzieci/ucniów objętych dodatkowymi, innymi wskazaniem wynikającymi z Opinii/Orzeczenia),
- b) nieuzasadnione dawanie przywilejów tylko wybranym i pozbawianie ich pozostałych,
- c) nierówne i niesprawiedliwe przydzielanie zadań – nieadekwatne do możliwości i wieku,
- d) zwalnianie z wykonywania obowiązków - w nieuzasadnionych sytuacjach,
- e) godzenie się, brak reakcji na nieformalną hierarchię grupową,
- f) dominacja w grupie przez negatywne jednostki, ustalanie przez nie i wdrażanie nieformalnych zasad,
- g) przyzwolenie na wykorzystywanie młodszych i słabszych dzieci/ucniów przez silniejszych;

D. kontakty bezpośrednie i online z dzieckiem poza jednostką oświatową powinny być:

- a) wcześniej omówione w gronie zespołu, mieć zaakceptowane zasady, cel,
- b) ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych, opiekuńczo-wychowawczych (np. towarzyszenie w realizowanych poza jednostką ważnych dla dziecka/ucnia wydarzeniach wymagających wsparcia osoby dorosłej, zorganizowane przez jednostkę formy wyjazdowe , etc),
- c) dokumentowane (zapisy w dokumentacji pracy wychowawczej, możliwość wykonania kopii/wydruku korespondencji mailowej, sms-owej, zapisów na portalach społecznościowych),
- d) odbywać się w miarę możliwości z wykorzystaniem sprzętu służbowego,
- e) niedopuszczalne jest utrzymywanie takich kontaktów celem zaspokojenia przez dorosłego własnych potrzeb społecznych lub emocjonalnych, namawiania do zachowań niezgodnych z prawem, dających poczucie bycia faworyzowanym, wyróżnianym.

E. transport, przemieszczanie się i warunki noclegowe:

- a) organizacja transportu, noclegu poza placówką powinna być uzasadniona (np. wyjazd na wycieczkę szkolną),
- b) opieka nad dziećmi w sytuacjach wyjazdowych powinna odbywać się zgodnie z regulaminem wycieczki,
- c) przy organizacji noclegu i zakwaterowania brane pod uwagę jest pokrewieństwo, relacje i płeć podopiecznych;

F. czynności higieniczno-pielęgnacyjne:

- a) mają służyć przede wszystkim higienie osobistej i zdrowiu,
- b) wykonywane w odpowiednich warunkach zapewniających uszanowanie intymności w tego typu czynnościach,
- c) niedozwolone są zachowania obcesowe naruszające prywatność i intymność,
- d) aktywność pracownika powinna być poprzedzona zgodą dziecka/ucznia, a jej zasadność powinna być uzależniona od stopnia samodzielności dziecka/ucznia i wcześniej z nim omówiona,
- e) ingerencje w sytuacjach wychowawczo wątpliwych powinny być stopniowalnie poprzedzone kontaktem słownym, odbywać się w miarę możliwości w obecności osób trzecich i być jednoznacznie uzasadnione (zagrożenie dobra lub bezpieczeństwa dziecka/ucznia, grupy);

G. dyscyplinowanie dziecka/ucznia definiowane jako narzędzie „informacji zwrotnej”, komunikujące dzieciom/uczniom, że ich postawa w danej sytuacji nie jest właściwa, sprzeczna z oczekiwaniami i/lub nieefektywna; dyscyplina ma pobudzać do uczenia się, a nie powodować krzywdę dziecka; wiąże się ze stawianiem granic, kształtowaniem trwałego systemu wartości, adekwatnego poziomu samooceny oraz umiejętności podejmowania trafnych decyzji; niedopuszczalne są wszelkie formy dyscyplinowania mające na celu upokorzenie, poniżenie oparte na wykorzystywaniu przewagi:

- a) fizycznej (agresja, stosowanie kar fizycznych, środków przymusu bezpośredniego, krępowanie, izolowanie; uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych - pozbawianie snu, pokarmu, itp., prace fizyczne nieadekwatne do możliwości, dopuszczanie się zachowań o charakterze seksualnym),
- b) psychicznej (dominacja poprzez krzyk, groźby, wzbudzanie poczucia winy, naruszanie poczucia własnej wartości, lekceważenie potrzeb psychicznych np. bezpieczeństwa, przynależności, miłości, symulacje wzbudzające strach i obawy o życie własne i rodziny).

ZASADY

BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY DZIEĆMI

W naszej jednostce nie ma zgody na przemoc fizyczną, psychiczną, słowną ani cyberprzemoc.

Każdy z nas rozumie, że różnimy się od siebie.

Zachowania POZYTYWNE:

1. W komunikacji z kolegami/koleżankami zachowuj szacunek, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
 2. Słuchaj innych, gdy mówią.
 3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.
 4. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
 5. Stosuj słowo „NIE”, jeśli dana forma komunikacji lub kontaktu Ci nie odpowiada.
 6. **Jeśli pojawi się konflikt między Tobą a kolegą/koleżanką, spróbuj go rozwiązać stosując komunikat JA - przykład 5 kroków:**
 - Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko pogorszy.
 - Powiedz jak się czujesz, co Ci się nie podoba (co według Ciebie jest problemem), czego oczekujesz. (komunikaty JA)
 - Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś.
 - Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko to co chciał o tej sytuacji.
 - Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.
- Jeśli nie uda się Nam rozwiązać konfliktu, pamiętamy, że zawsze możemy zwrócić się o pomoc do wychowawcy.**
7. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek
 8. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj
 9. Szanuj **prawo innych do prywatności**, nie przeglądaj rzeczy, telefonu, tabletu, komputera innych osób i ich zawartości
 10. Unikaj sytuacji, które mogą mieć dla Ciebie i innych negatywne konsekwencje

Zachowania NIEDOZWOLONE:

1. Nie wolno Ci krzyczeć na koleżanki, kolegów, przeklinać, lekceważyć, obrażać, wyśmiewać, wykluczać z grupy.
2. Nie wolno Ci używać języka nienawiści ani tzw. Hejtu. Nie wolno Ci używać agresywnych, wulgarnych słów i gestów. Nie wolno nawiązywać Ci w wypowiedziach do sfery seksualnej kolegi lub koleżanki.
3. Nie wolno Ci używać wobec innego dziecka przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w inny sposób naruszać nietykalność fizyczną koleżanki/kolegi ani używać jakiegokolwiek przemocy fizycznej.
5. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez ich jego/jej wyraźnej zgody.
6. Nie wolno Ci stosować cyberprzemocy, która obejmuje: publikowanie poniżających filmów lub zdjęć w sieci; publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów; podszywanie się pod inne osoby; włamanie na czyjeś konto społecznościowe; prześladowanie, zastraszanie, nękanie za pomocą sieci Internet, telefonu.
7. Nie wolno Ci wyrażać negatywnych, prześmiewczych komentarzy na temat zachowania, pracy, wyglądu kolegów/koleżanek.
8. Nie wolno Ci pożyczać rzeczy innych bez ich zgody. Nie wolno Ci zabierać, ukrywać rzeczy innych osób.
9. Nie wolno Ci spożywać alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji ani zachęcać kolegów/koleżanek do ich spożycia.
10. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym wychowawcę lub postępuj zgodnie z procedurą interwencji opisaną w POLITYCE OCHRONY DZIECI.

Zasady i procedura postępowania w przypadku krzywdzenia dziecka/ucznia

Pracownicy szkoły umieją rozpoznawać czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci oraz objawy mogące świadczyć o krzywdzeniu dziecka. Zobowiązani są do podejmowania działań chroniących dziecko oraz reagować na sygnały o krzywdzie dziecka:

- w relacji dziecko/uczeń – pracownik;
- w relacji dziecko/uczeń a ktoś w otoczeniu rodzinnym dziecka;
- w relacjach pomiędzy dziećmi/uczniami;

W każdym w tych przypadków pracownik szkoły ma obowiązek postępować zgodnie z procedurami opracowanymi w POLITYCE OCHRONY DZIECI/UCZNIÓW. Działania opisane w tych procedurach mają na celu:

- dokładne zbadanie sytuacji,
- pomoc krzywdzonemu dziecku, udzielenie niezbędne wsparcie (rozmowa z psychologiem/pedagogiem bądź też innym pracownikiem, do którego dziecko/uczeń ma zaufanie, ewentualnie skierowanie go do specjalistycznej placówki wsparcia), opracowanie Planu Pomocy,
- jeśli istnieje taka potrzeba- poinformowanie odpowiednich służb w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz uruchomieniu procedur prawnych (np. procedura: „Niebieska Karta”, informacja do sądu rodzinnego, poinformowanie policji)

Rodzice są informowani o podejmowanych przez szkołę działaniach, a w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica, rozmowy są podejmowane z drugim rodzicem, niekrzywdzącym dziecko.

Jeśli dzieje Ci się krzywda masz prawo prosić o pomoc, a obowiązkiem szkoły jest jej udzielić.

Aby w naszej Szkole procedury odnosiły skutek, niezbędne jest zgłaszanie przez Was wszelkich zachowań zagrażających życiu, zdrowiu oraz godności, Waszemu nauczycielowi, Dyrektorowi lub innemu pracownikowi Szkoły, do którego macie zaufanie - bez względu na to czy chodzi o zachowania innego małoletniego, czy o dorosłego – nawet jeżeli ten dorosły nie pracuje w naszej Szkole tylko jest dla Was kimś bliskim, kimś z rodziny.

Zasady ochrony wizerunku dziecka/ucznia

Szkoła zapewnia ochronę Waszego wizerunku. Szkoła powinna dysponować zgodą rodziców lub opiekunów pranych na przetwarzanie Waszych danych w zakresie wizerunku. Zgoda rodziców nie jest wymagana na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

Zasady dostępu dzieci/uczniów do Internetu

Na terenie szkoły dostęp małoletniego do Internetu możliwy jest pod nadzorem pracownika na zajęciach.

Szkoła zapewniając uczniom dostęp do Internetu, podejmuje działania zabezpieczające przed dostępem uczniów do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności stosuje i aktualizuje oprogramowanie zabezpieczające.

Nauczyciel prowadzący zajęcia monitoruje pracę uczniów podczas lekcji. W przypadku wykrycia próby korzystania z niebezpiecznych treści przez ucznia, nauczyciel przekazuje informację wychowawcy, który aranżuje dla ucznia rozmowę z psychologiem lub pedagogiem na temat bezpieczeństwa w Internecie i zagrożeń w sieci. Jeśli działalność ucznia jest związana z cyberprzemocą lub inną sytuacją związaną z krzywdzeniem – pracownicy szkoły reagują zgodnie z opracowanymi procedurami.

Podsumowanie i dodatkowe informacje :

Jeśli znacie kogoś, kto potrzebuje pomocy lub sami znajdujecie się w trudnej sytuacji, możecie zwrócić się o pomoc do rodziców, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego czy dyrektora szkoły, zgodnie ze ścieżką postępowania opisaną w „Polityce ochrony dzieci/uczniów”. Możecie też skontaktować się z policją (numer 112) oraz instytucjami niosącymi pomoc dzieciom. Oto niektóre z nich:

- **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę** prowadzi telefon wsparcia, nr **116 111**, czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy. Wszelkie aktualne informacje znajdują się też na stronach: www.116111.pl oraz www.fdds.pl. Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo;
- **Telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka** dostępny jest przez całą dobę i przez 7 dni w tygodniu pod numerem **800 12 12 12**. Możesz też napisać do ekspertów na czacie, który znajdziesz na stronie Rzecznika: www.brpd.gov.pl. Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo;
- **Ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie**. Dzwoniąc pod numer infolinii **800120002** można uzyskać wsparcie, pomoc psychologiczną, informacje o obowiązujących w Polsce przepisach i procedurach oraz o placówkach udzielających pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie.