

Opis warunków zamówienia

Zapytanie ofertowe nr 1 na

sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Władysława Jagiełły w Tuszynie w 2025 r.

Znak sprawy: SP1/01/K/2024/2025

1. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa Nr 1 w Tuszynie

ul. Piotrkowska 15

95-080 Tuszyn

tel. kontaktowy: 42 614 30 02

e-mail kontaktowy: kierownikswietlicy@sp1tuszyn.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pełnowartościowych produktów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Tuszynie - świeże warzywa i owoce, orzechy, jaja, warzywa i owoce suszone (szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2, który należy uzupełnić).

1) Termin realizacji zamówienia:

Wymagany terminem wykonania zamówienia jest sukcesywne dostarczanie przedmiotu zamówienia w ilościach uzależnionych od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego przez okres **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.** z uwzględnieniem przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich.

2) Zamawiający informuje, że oferta powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia, w przeciwnym wypadku oferta zostanie pomniejszona o liczbę punktów opisaną w punkcie 4.

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i opinią Sanepidu na własny koszt w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

2) Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru.

3) Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia na czas przewozu oraz rozładowania w miejscu dostawy ponosi Wykonawca.

- 4) Dostarczane produkty będą **świeże, pełnowartościowe, najwyższej jakości, w I gatunku oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, terminami przydatności do spożycia z nienaruszonymi cechami pierwotnymi opakowania – w tym szczególnie towar spełniający wymogi Polskich Norm oraz obowiązujących przepisów.**
- 5) Zamówienia będą składane w godzinach pracy Zamawiającego, czyli od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do godziny 13:00, z odpowiednim wyprzedzeniem, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin dostawy do godz. 13.00. Upoważniony przez Zamawiającego pracownik dokona zamówienia telefonicznie lub pisemnie na wskazany przez wykonawcę adres mailowy. W przypadku zamówienia telefonicznego pracownik sporządzi notatkę.
- 6) Towar zostanie dostarczony i wniesiony do budynku głównego Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Władysława Jagiełły ul. Piotrkowska 15, 95- 080 Tuszyn, w następujących dniach i terminach:
- dostawa codziennie w godzinach 5.30 - 7.30;
- 7) Dostawa towaru będzie następowała partiami, stosownie do potrzeb i zamówień Zamawiającego.
- 8) Wszelkie reklamacje dotyczące dostawy Wykonawca jest załatwić w trybie pilnym od zgłoszenia nie później niż w ciągu 2 godzin. W przypadku dostarczenia zamówionego towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości czy niedostarczenia towaru, a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy we wskazanym terminie- Zamawiający w w/w okolicznościach ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
- 9) Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych części zamówienia:
Owoce, warzywa, powinny być niezwiędnięte, skorupka twarda, bez uszkodzeń zewnętrznych, owoce kulisto – stożkowate. Dopuszcza się nieregularny intensywny kolor. Skóra gładka, lśniąca, miąższ soczysty. Warzywa korzenne - korzenie powinny być jędrne, niepopękane, nie sparciałe, bez uszkodzeń przez szkodniki, bez plam. Jaja świeże bez popękanych skorupki. Warzywa i owoce suszone bez oznak pleśni.
- 10) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone artykuły żywnościowe będą zgodne z obowiązującymi przepisami i przedstawi na żądanie Zamawiającego stosowne dokumenty zgodnie:
- a) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego

dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r., poz.1154), - zawartość cukrów, sodu lub soli oraz tłuszczy w produktach nie powinna przekraczać wartości wykazanych w wyżej wymienionym rozporządzeniu,

b) z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448),

c) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (Dz.U. L 354 z 31.12.2008 s. 16, z późniejszymi zmianami),

d) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno –spożywczych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1980) wraz z aktami wykonawczymi,

e) Dyrektywami i Rozporządzeniem UE w szczególności z Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.04.2004, s. 1); Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz.13, t. 34, str.319), , z późniejszymi zmianami,

f) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/ 74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/ EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) Dz.U.U.E.L.2017.95.1 z dnia 2017.04.07

g) Rozporządzeniem (WE) 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności (Dz. U. UE L z dnia 1 lutego 2002 r z , z późniejszymi zmianami: Dz. U. UE Polskie Wydanie specjalne rozdz. 15, t. 6, str. 463, z , z późniejszymi zmianami),

11) Każdy oferowany artykuł powinien być oznakowany etykietą zawierającą następujące dane: nazwa środka spożywczego, nazwa producenta, wykaz składników występujących w środku spożywczym, termin przydatności do spożycia.

Do każdej dostawy Wykonawca dołącza WZ. Faktury wystawiane są na podstawie WZ. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie każdorazowo płatna w terminie do 21 dni od dnia jej

doręczenia Zamawiającemu.

12) Opakowania będą wypożyczone Zamawiającemu nieodpłatnie lub wliczone w cenę towaru. Od momentu dostawy towaru do magazynu Zamawiającego, koszty w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia (w tym koszty przechowywania, koszty przetworzenia, koszty wywozu odpadów) są kosztami Zamawiającego.

13) Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza rozwiązania **równoważne**.

14) Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Świeże warzywa, owoce i orzechy (CPV 03220000-9) i jaja (CPV 03142500-3), warzywa i owoce suszone (CPV 03212000-0; 15332410-1),

15) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (gwarancja), w tym ukryte i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 godzin od powiadomienia o wadzie towaru. Powiadomienie nie wymaga potwierdzenia przyjęcia.

4. Wymagania organizacyjne:

1) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego będzie składał zamówienie telefonicznie lub pisemnie z odpowiednim wyprzedzeniem, najpóźniej w dniu poprzedzającym terminy dostaw do godz. 13.00

2) Ogólna wielkość zamówienia jest nieokreślona z uwagi na to, iż Zamawiający nie jest w stanie określić zapotrzebowania na nowy rok szkolny.

3) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) asortyment (A) – 10%
- b) cena (C) – 60%
- c) sposób dostawy (Sd) – 30%

4) Sposób oceniania ofert:

a) kryterium „asortyment” (A):

wypełnienie wszystkich pozycji dla danej części w formularz asortymentowo- cenowy – 10 PKT

Brak jakiegось produktu ujętego w formularzu asortymentowo- cenowym – 0 PKT

b) kryterium „cena” (C):

W kryterium cena (C), w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak

najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych punktów (C)} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n - cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

C_b - cena oferty badanej

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z oferowanych przez cenę oferty badanej/ocenianej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

c) Kryterium „sposób dostawy” (Sd)

Wniesienie do magazynu – 30 PKT

Siedziba placówki parter bez wniesienia do magazynu – 0 PKT

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże ostatniego kryterium Zamawiający przyjmie, iż jest to sposób wskazany jako „Siedziba placówki parter bez wniesienia do magazynu” i Wykonawca otrzyma – 0 punktów (dotyczy wszystkich części).

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najwyższym bilansem uzyskanych punktów określonych przez Zamawiającego kryteriach wg wzoru:

$$L = A + C + Sd$$

Gdzie :

L – sumaryczna liczba punktów oferty badanej,

A – punkty w kryterium asortyment,

C – punkty w kryterium cena,

Sd - punkty w kryterium sposób dostawy.

5. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- e) posiadają zaświadczenie o wpisie do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- f) posiadają decyzję o zatwierdzeniu zakładu i środka transportu przez PWIS lub PPIS.

6. Wymagania dotyczące wadium:

Wadium nie jest wymagane.

7. Termin związania ofertą:

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 14 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta, **wraz z załącznikami wyszczególnionymi w punkcie 9**, winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
- 2) **Oferty należy składać w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 15 do dnia 30.12.2024 r. do godz. 9.00. Oferty zostaną otwarte dnia 30.12.2024 r. o godz. 11.00.**

Ofertę można złożyć na dwa sposoby:

- a) w wersji papierowej w trwale zamkniętej, nieprzejrystej kopercie w jednym egzemplarzu z dopiskiem „Zapytanie ofertowe - Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Tuszynie”,
- b) w wersji elektronicznej, na adres mailowy: kierownikswietlicy@sp1tuszyn.pl, wszystkie pliki (załączniki) chronionym hasłem oraz opatrzone podpisem elektronicznym osoby upoważnionej. **W dniu otwarcia zapytań ofertowych tj. 30.12.2024 r. Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą w celu uzyskania hasła do plików.**
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4) Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty:
 - a) na stronie szkoły sp1tuszyn.pl, w zakładce „Zamówienia publiczne”,
 - b) na stronie bip.sp1tuszyn.pl w zakładce „Zamówienia publiczne”,
 - c) drogą mailową.
- 5) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pani Ilona Szymańska oraz pani Małgorzata Człapa.

9. Wykaz obowiązkowych załączników do wypełnienia przez Wykonawcę:

- 1. Załącznik nr 1 – oferta.
- 2. Załącznik nr 2 – formularz asortymentowo – cenowy.

3. Załącznik nr 3 - oświadczenie dostawcy.

Załącznik nr 4 – umowa z Wykonawcą stanowi wzór, który zostanie przekazany po wyborze najkorzystniejszej oferty.