**Załącznik nr 6**

**Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej**

**osoby uprawnionej do korzystania ze środków ZFŚS**

Oświadczam, co następuje:

1. Dzieci pozostające na moim utrzymaniu to:

1. ……………………., lat……..,
2. ……………………., lat……..,
3. ……………………., lat…….. .
4. Wraz ze mną w jednym gospodarstwie domowym zamieszkuje ……osób, czyli:……………………………………………………………………………………………
5. Średni miesięczny dochód na jednego członka rodziny za ubiegły rok kalendarzowy wynosił……………..złotych.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz że podane informacje są zgodne z prawdą. (Oświadczenie jest dokumentem w rozumieniu art. 245 *Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego* (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1822).

………………………………………

*(data i podpis wnioskującego)*

*\*Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na członka rodziny są łączne dochody brutto osób zamieszkujących i utrzymujących się wspólnie, uzyskane w roku poprzedzającym złożenie wniosku o uzyskanie świadczenia socjalnego, podzielone przez 12 miesięcy, a następnie przez liczbę członków rodziny pracownika pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym. Do obliczeń należy uwzględnić dochód po odliczeniu składek na ubezpieczenia społeczne.*

Niniejszym oświadczam, że zostałam poinformowana o tym, że podane przeze mnie dane osobowe będą przetwarzane przez Gminne Przedszkole BAJKA w Wilczynie wyłącznie w zakresie i celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z ZFŚS i ustalenia ich wysokości. Ponadto oświadczam, że poinformowano mnie o moim prawie do dostępu do treści moich danych oraz członków mojej rodziny i członków gospodarstwa domowego, a także prawie do poprawiania tych danych osobowych. Zostałam także poinformowana o prawie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania i prawie do przenoszenia danych oraz o tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wszystkie zawarte powyżej dane osobowe zostały przekazane dobrowolnie. Wyrażam zgodę na udostępnianie i przetwarzanie przez Gminne Przedszkole BAJKA w Wilczynie moich danych osobowych oraz danych członków mojej rodziny zawartych w dokumentach składanych w związku z udzielaniem świadczeń z ZFŚS, dla potrzeb niezbędnych do realizacji i dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

………………………………… ………………………………………

(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

* + - 1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor Gminnego Przedszkola BAJKA w Wilczynie.
      2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu realizacji świadczeń przyznawanych z Funduszu.
      3. Odbiorcą danych osobowych będą osoby uprawnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych oraz uprawnione organy publiczne, w związku z obowiązkami prawnymi.
      4. Dane przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez   
         okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń oraz wykazania prawidłowości przyznanego świadczenia w razie kontroli przez organy uprawnione.
      5. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
      6. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.

**Informacje dla wypełniającego oświadczenie**

Pracodawca ma prawo żądać przedstawienia przez osobę uprawnioną dokumentów potwierdzających podane informacje, tj.:

1. potwierdzona kopia PIT-u,
2. decyzja ZUS-u o wysokości przyznanej emerytury lub renty,
3. zaświadczenie o figurowaniu współmałżonka w rejestrze osób bezrobotnych,
4. zaświadczenie o dochodach pracownika z innego zakładu pracy,
5. dochody współmałżonka, dziecka lub innego członka rodziny uprawnionego do korzystania z ZFŚS,
6. oświadczenie o kontynuowaniu nauki przez pełnoletnie dziecko osoby uprawnionej,
7. decyzja powiatowego urzędu pracy o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych lub o przyznaniu statusu bezrobotnego bez prawa do zasiłku.

**Odmowa dostarczenia takich dokumentów skutkuje nieprzyznaniem świadczenia na okres jednego roku lub przyznaniem świadczenia w najniższej wysokości.**

Pracownik ma obowiązek wykazać w oświadczeniu faktyczną wysokość wszystkich dochodów:

1. wynagrodzenia ze stosunku pracy i umów cywilnych,
2. emerytury,
3. renty,
4. zasiłku dla bezrobotnych,
5. świadczenia i zasiłku przedemerytalnego,
6. zasiłku chorobowego,
7. zasiłku rodzinnego,
8. zasiłku pielęgnacyjnego,
9. alimentów (odliczeniu od dochodu podlegają alimenty płacone na rzecz innej osoby),
10. renty rodzinnej,
11. z prowadzenia działalności gospodarczej,
12. opodatkowanych podatkiem rolnym (dochód z 1 ha przeliczeniowego),
13. uzyskiwanych poza granicami Rzeczpospolitej,
14. stypendiów otrzymywanych przez osoby razem mieszkające i prowadzące wspólne gospodarstwo domowe.