

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Jana Kochanowskiego w Szówsku
ogłasza nabór
do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
im. Jana Kochanowskiego w Szówsku
na rok szkolny 2020/2021**

1. Rekrutacja do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2020/2021 trwa od 10.02.2020r. do 27.04.2020 r. Składanie deklaracji o kontynuacji od **10.02.2020r. do 14.02.2020r.** oraz wniosków **od 24.02.2020r. do 27.03. 2020r.**
2. Szczegółowy harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego określa **Załącznik nr 1.**
3. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się:
 - 1) z urzędu dzieci sześciolatnie tj. urodzone w 2014r., które są objęte obowiązkiem przedszkolnym i zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wniosku rodziców;

/Wzór wniosku Zał. Nr 2 /

Do obwodu należą dzieci z miejscowości Szówsko, z wyłączeniem ul. Pogodna nr 24 i 25.
 - 2) dzieci pięcioletnie tj. urodzone w 2015r., które mają prawo uczęszczania do oddziału przedszkolnego i mogą być przyjęte zgodnie z wolą rodziców, w przypadku, gdy oddział dysponuje wolnymi miejscami;

/Wzór wniosku Zał. Nr 2 /
 - 3) dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły w przypadku, gdy oddział dysponuje wolnymi miejscami na wniosek rodziców.

/Wzór wniosku Zał. Nr 3/
4. Rodzice dzieci urodzonych w 2014r., które w roku szkolnym 2019/2020 uczęszczały do oddziału przedszkolnego składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie określonym w harmonogramie.

/Wzór deklaracji Zał. nr 4 /
5. Dzieci sześciolatnie, które uczęszczały w roku szkolnym 2019/2020 do oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego mają prawo do realizacji obowiązku szkolnego w klasie pierwszej szkoły podstawowej na wniosek rodziców.
6. W przypadku, gdy liczba dzieci spoza obwodu przewyższa liczbę wolnych miejsc, rekrutację przeprowadza się w oparciu o kryteria określone przez organ prowadzący. Kryteria zawarte są we wniosku nr 3.

7. Rodzice dzieci spoza obwodu składają wraz z wnioskiem dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 6 .
8. Szczegółowe zasady, terminy rekrutacji określa *Regulamin rekrutacji do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Szówsku*, który dostępny jest:
 - 1) na stronie internetowej szkoły *spszowsko.pl*
 - 2) na tablicy ogłoszeń w szkole.
9. Wzory wniosków o przyjęcie do pobrania:
 - 1) na stronie internetowej szkoły *spszowsko.pl*
 - 2) w sekretariacie szkoły.
10. Wypełnione wnioski rodzice składają:
 - 1) w sekretariacie szkoły od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15.00.
11. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
12. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego oddział przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
13. Do postępowania uzupełniającego stosuje się odpowiednio terminy i zasady ustalone w Harmonogramie czynności postępowania rekrutacyjnego. /**Zał. nr 1**/
14. Dokumentacja rekrutacyjna do pobrania ze strony internetowej szkoły <http://spszowsko.pl>
 - 1) Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. **Zał. nr 1.**
 - 2) Wzór wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego dla kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły. **Zał. nr 2**
 - 3) Wzór wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego dla kandydatów mieszkających poza obwodem. **Zał. nr 3**
 - 4) Wzór deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. **Zał. nr 4.**

Załącznik nr 1

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2010/2021 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których Gmina Wiązownica jest organem prowadzącym:

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie przez rodzica/prawnego opiekuna deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.	od 10.02.2020r. do 14.02.2020r.	
2.	Złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24.02.2020r. do 27.03.2020r.	od 04.05.2020r. do 11.05.2020r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 30.03.2020r. do 03.04.2020r.	od 14.05.2020 r. do 15.05.2020 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	07.04.2020 r.	18.05.2020 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 08.04.2020 r. do 15.04.2020 r.	od 19.05.2020 r. do 26.05.2020 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	17.04.2020 r.	02.06.2020 r.