

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ

(spoza obwodu)

I. DANE DZIECKA

a. Dane obowiązkowe

Imię(imiona) i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Czy dziecko będzie korzystać ze świetlicy szkolnej?	
Czy dziecko będzie korzystać z usługi cateringowej (dożywiania)?	

b. Dodatkowe informacje o dziecku:

Choroby, alergie	
Zalecenia lekarskie	
Czy dziecko korzysta z poradni specjalistycznej(posiada opinię/orzeczenie)?	TAK / NIE
Jeżeli tak to z jakiej?	
Udział w lekcjach religii	Katolicka / inna
Odległość szkoły od miejsca zamieszkania	
Nazwa i adres szkoły obwodowej	

II. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

a. Dane obowiązkowe matki/opiekuna prawnego

Matki	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

b. Dane obowiązkowe ojca/opiekuna prawnego

Ojca	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

III. KRYTERIA REKRUTACJI USTANOWIONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

Należy dokonać wyboru TAK lub NIE. Wybrane pole proszę zaznaczyć „w kółko”.

L.p.	KRYTERIA USTALONE UCHWAŁĄ RADY GMINY PRZEROŚL	Wybór	Adnotacje Komisji Rekrutacyjnej, uzyskane punkty*
1	Uczęszczanie rodzeństwa do tej samej publicznej szkoły podstawowej	TAK / NIE	
2	Dziecko zamieszkałe na terenie obwodu szkoły, ale zameldowane w innym miejscu	TAK / NIE	
3	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni ucznia (babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki	TAK / NIE	
Razem			

Spełnianie przez rodziców/opiekunów prawnych powyższych kryteriów rodzice/opiekunowie prawni potwierdzają stosownymi oświadczeniami.

IV. OŚWIADCZENIE RODZICÓW O SKŁADANIU OŚWIADCZEŃ ZGODNYCH ZE STANEM FAKTYCZNYM

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane, w tym adres zamieszkania dziecka i rodziców są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Równocześnie zobowiązuję się dokonywania na bieżąco aktualizacji podanych w niniejszym formularzu danych, w przypadku zmiany stanu faktycznego.

.....

data i podpis matki/opiekuna prawnego dziecka

.....

data i podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka

V. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W CELU REKRUTACJI I EDUKACJI

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, podanych w Karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola w polach I b, II b, IV w celu rekrutacji oraz realizacji procesu edukacji dziecka w Szkole Podstawowej w Przerośli. Zgoda obowiązuje od dnia podpisania do czasu zakończenia czynności niezbędnych dla realizacji procesu edukacji w tym czynności archiwizacyjnych.

.....

data i podpis matki/opiekuna prawnego dziecka

.....

data i podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka

VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA I RODZICÓW

Należy dokonać wyboru TAK lub NIE. Wybrane pole proszę zaznaczyć „w kółko”

Tak	Oświadczam, że wyrażam zgodę jednostkom organizacyjnym gminy Przerośl na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, w szczególności imienia, nazwiska i wizerunku w celu realizacji zadań związanych z promocją gminy Przerośl, w tym publikowania w gminnych serwisach internetowych.
Nie	

.....

data i podpis matki/opiekuna prawnego dziecka

.....

data i podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka

Tak	Oświadczam, że wyrażam zgodę jednostkom organizacyjnym gminy Przerośl na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych, w szczególności imienia, nazwiska i wizerunku w celu realizacji zadań związanych z promocją gminy Przerośl, w tym publikowania w gminnych serwisach internetowych.
Nie	

.....
Matka/opiekun prawny – Czytelnie imię i nazwisko

.....
Data i podpis

Tak	Oświadczam, że wyrażam zgodę jednostkom organizacyjnym gminy Przerośl na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych, w szczególności imienia, nazwiska i wizerunku w celu realizacji zadań związanych z promocją gminy Przerośl, w tym publikowania w gminnych serwisach internetowych.
Nie	

.....
Ojciec/opiekun prawny – Czytelnie imię i nazwisko

.....
Data i podpis

VII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZWIĄZKU Z REKRUTACJĄ I EDUKACJĄ

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Przerośli, z siedzibą: ul. Dworna 5, 16-427 Przerośl. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście lub telefonicznie pod numerem: 87 569 10 09.
- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez placówkę danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: maria.bogdan@przerośl.eu
- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań edukacyjnych i opiekuńczych. Dane podane w formularzach zgłoszeniowych zbieramy na podstawie Ustawy o systemie oświaty. Podanie tych danych jest konieczne do zapisania dziecka do placówki oświatowej.
- Dane osobowe, które zbieramy na podstawie Pana/Pani zgody są konieczne do realizacji celów oświatowych i wychowawczych opisanych w statucie placówki. Niepodanie tych danych lub brak zgody na ich przetwarzanie może utrudniać placówce sprawowanie opieki nad Pana/Pani dzieckiem.
- Może Pan/Pani wycofać swoją zgodę w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
- Będziemy przetwarzać zebrane dane osobowe przez okres edukacji dziecka, a po zakończeniu edukacji jako dokumenty archiwalne.
- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia tych danych osobowych.
- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZWIĄZKU Z PROMOCJĄ GMINY PRZEROŚL

- Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są wspólnie przez następujących Administratorów:
 1. Urząd Gminy Przerośl, ul. Rynek 8, 16-427 Przerośl, tel: 875691019;
 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przerośli, ul. Rynek 8, 16-427 Przerośl, tel: 875559350;
 3. Szkoła Podstawowa w Przerośli, ul. Dworna 5, ul. 16-427 Przerośl, tel: 875691009;
 4. Szkoła Podstawowa w Pawłówce, Pawłówka Nowa 1, 16-427 Przerośl, tel: 875691776;
 5. Gminna Biblioteka w Przerośli, ul. Rynek 11, 16-427 Przerośl, tel: 875691012;
 6. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Przerośli, ul. Rynek 11, 16-427 Przerośl, tel: 876182700.
- Jako Współadministratorzy jesteśmy odpowiedzialni wobec Pani/Pana za umożliwienie wykonywania przysługujących Pani/Panu praw. Mogą Państwo wykonywać swoje prawa również wobec nas. W takim przypadku prześlemy Pani/Pana żądanie Współadministratorowi, który jest zobowiązany je zrealizować.

- W celu uzyskania informacji dotyczących ochrony swoich danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Punktem Kontaktowym za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: maria.bogdan@przerosl.eu
- Cel i sposób przetwarzania przez Współadministratorów danych osobowych wynika z zawartego porozumienia o współadministrowaniu. Wspólnym celem przetwarzania są działania związane z promocją gminy Przerośl.
- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody. Ma Pan/Pani prawo cofnąć swoją zgodę, nie będzie to jednak miało wpływu na wcześniejsze nasze działania. Brak zgody nie powoduje dla Pana/Pani żadnych negatywnych konsekwencji.
- Pana/Pani dane osobowe (takie jak: imię, nazwisko, miejscowość, wiek, płeć, informacje o indywidualnych sukcesach i osiągnięciach) zebraliśmy na podstawie uzyskanych od Pana/Pani informacji. Dane osobowe w postaci wizerunku i głosu zostały przez nas zarejestrowane za pomocą urządzeń technicznych.
- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.
- W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać ograniczenia lub sprzeciwu wobec ich przetwarzania swoich danych. Niezależnie przysługuje Panu/Pani prawo do usunięcia lub przeniesienia danych osobowych, które zebraliśmy na podstawie zgody.
- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

IX. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – jeżeli dziecko takie posiada
2. Jedno zdjęcie do legitymacji szkolnej o wymiarach 3,5 x 4,5 cm

** wypełnia Komisja Rekrutacyjna*