Łaszczówka dnia 23.03.2020r.

## ZS.Ł.022.6.2020

# Zarządzenie Nr 11/2019/2620

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Łaszczówce**

**w sprawie organizacji realizacji zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w okresie zawieszenia zajęć w związku z epidemią COVID-19.**

 **Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Łaszczówce – w oparciu o :** § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493) – **zarządza co następuje:**

**§ 1.**

1. W okresie od dnia 25 marca 2020 r. zadania Szkoły Podstawowej w Łaszczówce realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w § 2 rozporządzenia.
2. Ustalam, że podstawową formą komunikacji w „nauczaniu zdalnym” jest dziennik elektroniczny (przy zachowaniu wszystkich innych, wypracowanych form komunikacji z uczniami/rodzicami –
e-mail, SMS, rozmowa tel., komunikatory, platforma Microsoft Office 365 Team).
3. Nauczyciele określają sposób podejmowania przez ucznia aktywności, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia, do których w szczególności zalicza się: 1. projekty; 2. prezentacje; 3. opracowania; 4. karty pracy.
4. Nauczyciele informują rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu – w przypadku dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, edukacją wczesnoszkolną, wczesnym wspomaganiem rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

**§2.**

1. Wychowawcy klas, w porozumieniu z nauczycielami przedmiotów opracowują tygodniowy harmonogram (plan) zajęć ze wszystkich przedmiotów nauczania z uwzględnieniem zapisów §3 rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020. Biorą przy tym za podstawę tygodniowy plan lekcji zatwierdzony na drugi okres nauki w roku szkolnym. Sporządzone plany podlegają akceptacji 9za pośrednictwem dziennika elektronicznego) dyrektora szkoły.
2. Zajęcia przewidziane w dotychczasowym planie, które nie będą realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przeznacza się na konsultacje z uczniami bądź pracę nad przygotowaniem zajęć zdalnych.
3. Zajęcia, o których mowa w pkt. 2 – w oparciu o §7 ust. 2 rozporządzenia, traktowane będą jako czas przepracowany w ramach art. 42 ustawy Karta nauczyciela.
4. Dokumentowanie realizacji zadań przez nauczycieli odbywa się w dzienniku elektronicznym przy czym, czas przepracowany w ramach godzin zajęć zdalnych, podlega dodatkowo dokumentowaniu tygodniowym sprawozdaniem przesyłanym drogą elektroniczną.

**§3.**

1. Uczniowie lub rodzice mogą korzystać z materiałów w postaci elektronicznej niezbędnych do prowadzenia zajęć.
2. Nauczyciele przekazują uczniom lub rodzicom informację na temat źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej niezbędnych do prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1.

**§4.**

1. Każdy uczeń lub rodzice mają możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, mogą odbywać się poprzez dziennik elektroniczny, poczta mailową lub na platformie, a także telefonicznie, na wskazany przez nauczyciela numer telefonu.

**§5.**

Informacje powyższe przekazać:

1. nauczycielom – w czasie zdalnego zebrania rady pedagogicznej (Teams) oraz publikację na stronie internetowej szkoły;
2. uczniom i rodzicom – w sposób określony przez wychowawców klas oraz publikację na stronie internetowej szkoły;
3. organowi prowadzącemu – za pośrednictwem GZEAS w Tomaszowie Lub. i jw.

**§6.**

### Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**Dyrektor szkoły**

Józef Augustyniak