***Regulamin praktyk*
w Szkole Podstawowej nr 5 im. K. K. Baczyńskiego w Piasecznie**

**I. Cele praktyki:**

1. Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w tym: przepisów związanych
z funkcjonowaniem szkoły sposobu prowadzenia dokumentacji obowiązującej w szkole, przepisów dotyczących zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy.

2. Poznanie ogólnych zasad organizowania pracy nauczyciela.

3. Pogłębianie znajomości metod i form nauczania w zakresie studiowanego przedmiotu.

4. Rozwijanie kompetencji psychologiczno-pedagogicznych.

5.Gromadzenie przez studenta materiału obserwacyjnego i doświadczalnego o szkole
i jej środowisku.

6. Zdobywanie odpowiednich umiejętności dotyczących samodzielnego planowania
i prowadzenia lekcji.

**II. Szkoła, przyjmując praktykanta, zobowiązuje się do**:

1. Zapewnienia praktykantowi warunków niezbędnych do odbycia praktyk.

2. Wyznaczenia opiekuna merytorycznego praktyki odpowiedzialnego za organizację
i przebieg praktyki.

3. Przeprowadzenia szkolenia wstępnego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Wydania na wniosek praktykanta zaświadczenia o odbyciu praktyki w szkole.

5. Dyrekcja szkoły wraz z opiekunem praktyki czuwa nad prawidłowym jej przebiegiem.

6. Dyrektor szkoły stwierdza odbycie praktyki oraz potwierdza opinię wystawioną przez nauczyciela-opiekuna swoim podpisem i pieczątką.

**III. Zadania studentów-praktykantów:**

1. Wypełnić wniosek przyjęcia na praktykę.

2. Przybyć w ustalonym terminie, zgłosić się u dyrekcji i opiekuna praktykanta.

3. Rzetelnie wypełniać przebieg praktyk (załącznik nr 2) według harmonogramu ustalonego
z opiekunem.

4. Wykonywać polecenia opiekuna praktyk i dyrekcji szkoły związane z celami praktyki pedagogicznej.

5. Przestrzegać zasad porządkowych, w tym *Regulaminu pracy*

6.Prowadzić sumiennie dokumentację potwierdzającą odbycie praktyk.

**IV. Obowiązki nauczyciela-opiekuna praktyk pedagogicznych w szkole:**

1. Ustalenie wraz z praktykantem planu praktyki, omówienie wzajemnych oczekiwań.

2. Przedstawienie praktykanta klasie, podkreślenie jego uprawnień i kompetencji nauczycielskich.

3. Ułatwienie studentowi startu zawodowego na praktykach, poprzez zapoznanie go
z programami i podręcznikami.

4. Opiekun praktyk prowadzi lekcje w obecności praktykanta.

5. Obserwacja pracy praktykanta i udzielanie informacji zwrotnych dotyczących silnych
i słabych stron praktykanta. W razie potrzeby opiekun podaje zalecenia i wskazówki oraz
określa zasady przygotowywania się do lekcji.

6. Zachęcanie praktykanta do zadawania pytań i szukania rozwiązań napotykanych problemów.

7. Zapoznanie praktykanta ze strukturą organizacyjną szkoły, obowiązującym *Regulaminem pracy, Statutem Szkoły, WSO,* itp.

8. Opiekun obserwuje i ocenia każdą lekcję prowadzoną przez praktykanta.

9. Po zakończeniu praktyk opiekun ocenia pracę praktykanta (załącznik nr 3).