

**PROCEDURY ORGANIZOWANIA POMOCY
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 W PIASECZNIE**

**Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej**

1. Rodzic/opiekun dziecka osobiście składa orzeczenie w sekretariacie szkoły.
2. Dyrektor szkoły przekazuje orzeczenie psychologowi szkolnemu.
3. Psycholog przekazuje informację o orzeczeniu wychowawcy klasy oraz specjalistom szkolnym.
4. Nauczyciel wspomagający przygotowuje Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) dla ucznia. Gdy nie ma nauczyciela wspomagającego IPET przygotowuje wychowawca klasy.
5. Wychowawca organizuje spotkanie nauczycieli uczących i zespołu specjalistów wraz z rodzicami/opiekunami w celu omówienia IPET.
6. Nauczyciele pracujący z uczniem zapoznają się z orzeczeniem (podpisując je) oraz indywidualizują pracę z uczniem zgodnie z zaleceniami zawartymi w IPET.
7. Zgodnie z zaleconymi zajęciami specjaliści wyznaczają terminy poszczególnych zajęć.
8. Warunkiem przyjęcia ucznia na zajęcia specjalistyczne jest podpisanie zgody oraz regulaminu zajęć przez rodziców/opiekunów dziecka.
9. W przypadku odmówienia przez rodziców/opiekunów skorzystania z oferowanych zajęć, rodzic składa pisemną rezygnację.

Uczeń posiada opinię
z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
ze wskazaniem do opieki psychologiczno-pedagogicznej

1. Rodzic/opiekun dziecka osobiście składa opinię w sekretariacie szkoły z prośbą o realizację zaleceń z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły przekazuje opinię psychologowi szkolnemu.
3. Psycholog organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii, w tym:
 - a. informuje o opinii wychowawcy klasy i specjalistów szkolnych o wpłynięciu opinii
 - b. aktualizuje elektroniczny rejestr opinii
 - c. przygotowuje kartę zaleceń, dostępną dla wszystkich nauczycieli.
4. Nauczyciele pracujący z uczniem mają obowiązek zapoznania się z opinią (podpisując ją) oraz indywidualizują prace z uczniem zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii.
5. Zgodnie z zaleconymi zajęciami specjaliści wyznaczają terminy poszczególnych zajęć.
6. Warunkiem przyjęcia ucznia na zajęcia specjalistyczne jest podpisanie zgody oraz regulaminu zajęć przez rodziców/opiekunów dziecka.
7. W przypadku odmówienia przez rodziców/opiekunów skorzystania z oferowanych zajęć, rodzic składa pisemną rezygnację.