

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W ZASOBACH ZESPOŁU SZKÓŁ POWSZECHNYCH im. PIERWSZYCH PIASTÓW W DAMASŁAWKU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Regulamin określa zasady i zakres funkcjonowania monitoringu wizyjnego (wideonadзору) w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku, ulica Słoneczna 4 i Rynek 4, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczania i udostępniania zgromadzonych danych.

§2. Zespół Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku z reprezentowany przez Dyrektora szkoły – w zakresie zastosowania monitoringu (wideonadзору) kieruje się zasadą adekwatności tj.: Administrator Danych Osobowych może pozyskiwać jedynie te dane, co do których istnieje uzasadnienie formalnoprawne ich pobierania oraz zasadą proporcjonalności tj.: doboru stosownej technologii monitoringu (wideonadзору).

§3. Przed instalacją wideonadзору przeanalizowano następujące aspekty:

- 1) nadzór eksploatacyjny,
- 2) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania jak i urządzeń systemu monitorującego,
- 3) szkolenia personelu zajmującego się systemem monitorującym,
- 4) zapewnienia adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.

II. PODSTAWA PRAWNA

§4.1. Przesłanki umożliwiające funkcjonowanie wideonadзору na terenie Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku mają odzwierciedlenie w następujących podstawach prawnych:

- 1) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.).

2. Kierownictwo Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku ma świadomość, że zapis z monitoringu nie zawsze stanowi zbiór

danych osobowych sensu stricto, co nie zwalnia jednocześnie placówki z obowiązku zabezpieczania takowych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych.

III. CEL ZASTOSOWANIA MONITORINGU

§5. Celem zastosowania systemu wideonadzoru jest podniesienie stanu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku. Ze względu na to, iż placówka przeznacza stosowne środki finansowe na inwestycje w kontekście prac remontowo-budowlanych, istnieje również prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia. System rejestracji takich zdarzeń umożliwi identyfikację sprawców oraz odzyskanie potencjalnie utraconego mienia.

IV. ZAKRES STOSOWANIA MONITORINGU

§6. System wideonadzoru składa się z następujących elementów:

- 1) kamera rejestrująca zdarzenie,
- 2) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magnetycznym, optycznym, magnetoptycznym i półprzewodnikowym).

§7. Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) nr rejestracyjny pojazdu,
- 3) czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,
- 4) sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.

§8. Rejestracji i zapisaniu materiału wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magnetycznym, optycznym, magnetoptycznym i półprzewodnikowym) podlega obraz.

§9. Wideonadzór funkcjonuje całodobowo, a zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku przez okres co najmniej 7 dni. Okres ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni, chyba, że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy.

V. MIEJSCA STOSOWANIA MONITORINGU

§10.1. Miejsca objęte monitoringiem dotyczą otwartej oraz zamkniętej przestrzeni publicznej.

2. Za otwartą przestrzeń publiczną uznaje się miejsce dostępne publicznie tj.: ulica, parkingi, parki, natomiast za zamkniętą przestrzeń publiczną uznaje się obiekt ogrodzony, jak i pomieszczenia w budynku.

§11. Miejsca objęte monitoringiem:

- 1) Części zewnętrzne infrastruktury Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku:
 - elewacje budynku,
 - drzwi wejściowe główne oraz poboczne,
 - boiska przyszkolne,
 - tereny zielone,
 - parking.
- 2) Części wewnętrzne infrastruktury Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku:
 - korytarze,
 - łazienki,
 - sale gimnastyczne,
 - drzwi do sekretariatu / pokoju dyrektora,
 - drzwi do innych pomieszczeń biurowych.

VI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§12.1. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą wideonadzoru, jest spełniany względem tych osób za pomocą tablic informujących o zainstalowanym monitoringu.

2. Tablice są zamieszczone w miejscu na tyle widocznym, że spełnienie obowiązku informacyjnego przez kierownictwo jednostki nie budzi wątpliwości.

3. Dodatkowo, jednostka zamieszcza graficzny znak informujący o stosowaniu wideonadzoru w obszarze jej siedziby tj. piktogram kamery.

4. Wzór tablicy o której mowa w ust. 1 znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§13. Osoby przebywające na terenie objętym monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności/zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.

§14. Biorąc pod uwagę art. 47 Konstytucji RP, który stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia

oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, jednostka stosuje wideonadzór z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności pracowników.

VII. WGLĄD DO MONITORINGU OBIEKTU

§15. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są:

- 1) Administrator Danych Osobowych (osoba kierująca placówką),
- 2) Administrator Bezpieczeństwa Informacji,
- 3) Kierownik zespołu gospodarczo-usługowego,
- 4) Pedagog,
- 5) osoba upoważniona przez Administratora Danych Osobowych.

§16. Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§17. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 grudnia 2017r.

*Załącznik nr 1
do Regulaminu
funkcjonowania monitoringu
wizyjnego w zasobach
Zespołu Szkół Powszechnych
im. Pierwszych Piastów
w Damstawku*



Zarządzenie Nr 28.2017

Dyrektora
Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów
w Damasławku
z 18 grudnia 2017r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 ust. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 59 ze zm.) **zarządzam co następuje:**

§1.1. Wprowadzam „Regulamin Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego w Zasobach Zespołu Szkół Powszechnych im. Pierwszych Piastów w Damasławku”.

2. Regulamin o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Zobowiązuję wicedyrektora ds. organizacyjnych i kierownika zespołu do zapoznania odpowiednio nauczycieli i pracowników niepedagogicznych z regulaminem o którym mowa w §1.

§3. Regulamin o którym mowa w §1 jest umieszczony na stronie internetowej ZSP.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Dyrektor ZSP
w Damasławku*

Paweł Tończyk