**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Klub Młodzieżowy Harmonia”**

**§ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie „Klub Młodzieżowy Harmonia”

1. Projekt pt. Klub Młodzieżowy Harmonia realizowany jest przez Gminę Brzuze za pośrednictwem Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Ugoszczu, występującej w roli Realizatora projektu, w ramach w projektu grantowego LGD pt. „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach priorytetu 7. Fundusze Europejskie na rozwój lokalny, działanie: FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027.
2. Dofinansowanie projektu z EFS + wynosi: 100 000,00 zł.
3. Projekt realizowany jest w okresie: 01.08.2025 do 30.06.2026.
4. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

**§ 2.**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu** – miejsce, w którym można składać dokumenty rekrutacyjne, przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt Uczestników Projektu z personelem Projektu – Biuro projektu znajdować się będzie w budynku Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Ugoszczu, w sali nr 4, Ugoszcz 22, 87-517 Brzuze. Czynne we wtorki i środy w godz. 8.00 – 14.00 w okresie trwania projektu (poza dniami wolnymi ustawowo od pracy).

Biuro projektu znajduje się na parterze, wejście do biura znajduje się od strony parkingu. Przy wejściu do budynku nie występują bariery architektoniczne. Drzwi wejściowe otwierają się na zewnątrz. Na korytarzu nie ma wystających gablot lub elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób

z niepełnosprawnościami. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille’a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. W budynku nie ma pętli indukcyjnych. Toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych znajduje się w nowobudowanej części sali gimnastycznej. Wejście ulokowane jest od strony parkingu, do którego prowadzi podjazd.

1. **Grantobiorca** –Gmina Brzuze, Brzuze 62, 87-517 Brzuze.
2. **Grantodawca/LGD** – należy przez to rozumieć „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą w Rypinie (87-500), ul. Tadeusza Kościuszki 10;
3. **Projekt grantowy** – należy przez to rozumieć projekt określony w art. 17 ust. 4a ustawy o RLKS, realizowany przez LGD na podstawie umowy nr 6/2025/EFS+/KM z dn. 4 czerwca 2025 r. o dofinansowanie projektu grantowego „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na Rozwój Lokalny, Działania 07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w związku z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność;
4. **Projekt objęty grantem** – należy przez to rozumieć projekt pt. **„Klub Młodzieżowy Harmonia”,** realizowany przez Grantobiorcę na podstawie umowy nr 6/2025/EFS+/KM z dn. 4 czerwca 2025 r.
5. **Realizator Projektu** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Grantobiorcy, który jest jednostką samorządu terytorialnego, nieposiadającą osobowości prawnej, której Grantobiorca powierzył realizację projektu objętego grantem;
6. **Regulamin –** należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem
7. **Uczestnik projektu objętego grantem –** należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub podmiot bezpośrednio korzystający z interwencji Funduszu w rozumieniu sekcji 3.3.1 Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027, Uczestnik projektu objętego grantem staje się równocześnie uczestnikiem projektu grantowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027.

**§ 3.**

**INFORMACJE O PROJEKCIE OBJETYM GRANTEM**

1. Projekt zakłada utworzenie edukacyjnego klubu młodzieżowego, który będzie funkcjonował zgodnie ze standardem klubów młodzieżowych współfinansowanych z EFS+ w ramach Działania 7.2 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną, programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (Standard), których głównym zadaniem jest wspieranie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.
2. Celem Projektu jest wyrównywanie szans edukacyjnych 20 dzieci/młodzieży uczących się od 6 do 24 roku życia zamieszkujących obszar powiatu rypińskiego/gminy Brzuze poprzez utworzenie i funkcjonowanie klubu młodzieżowego oferującego elastyczną i zróżnicowaną ofertę zajęć, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników projektu. Cel projektu zostanie osiągnięty w okresie jego realizacji.
3. Projekt objęty grantem realizowany będzie w okresie od 01.08.2025 do 30.06.2026. Okres realizacji projektu może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach o czym Grantobiorca poinformuje Uczestników projektu w każdy skuteczny sposób.
4. Projekt skierowany jest do: Dzieci i młodzieży uczącej się, w wieku od 6 do 24 lat, posiadających status ucznia, zamieszkujących obszar gminy Brzuze na terenie powiatu rypińskiego, które nie brały/nie biorą udziału w innym projekcie objętym grantem realizowanym w ramach projektu grantowego LGD.
5. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu i umowy zawartej z Uczestnikiem projektu.

**§ 4.**

**REKRUTACJA DO PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM**

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki:
2. kryteria formalne - obligatoryjne:
3. Zamieszkiwanie na obszarze LSR tj. powiatu rypińskiego; Gminy Brzuze - weryfikowane na podstawie wystawionych na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie;
4. są w wieku od 6 r.ż. do 24 r.ż – weryfikowane na podstawie danych przedstawionych w formularzu zgłoszeniowym w formie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika
5. posiadają status ucznia - weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej.
6. kandydat nie bierze/nie brał udziału w innym projekcie objętym grantem sfinansowanym w ramach projektu grantowego LGD – weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym.
7. Zgłoszenie udziału do projektu polega na: złożeniu formularza zgłoszeniowego zawierającego podstawowe dane pozwalające zweryfikować wiek kandydata, jego miejsce zamieszkania i status ucznia. W formularzu kandydat oświadcza, że nie jest uczestnikiem innego projektu objętego grantem w ramach projektu grantowego LGD pt. „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia”. Formularz będzie opatrzony klauzulą świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Formularz podpisuje opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej lub sam kandydat o ile ukończył 18 r.ż. Uczestnicy deklarują udział w zajęciach w ramach rozwoju fizycznego, społeczno-emocjonalnego, tożsamości lokalnej i spotkaniu podsumowującym na zakończenie projektu.
8. Dokumenty zgłoszeniowe będzie można składać w dniach od 21.08.2025 od godziny 00.00 do 27.08.2025 do godziny 23.59 - w wersji elektronicznej lub pocztą. Formularze w wersji papierowej można składać w biurze projektu: Szkoła Podstawowa im. Fryderyka Chopina w Ugoszczu, Ugoszcz 22; w sali nr 4, w godzinach od 08.00 do 14.00.

Formularze można składać w okresie rekrutacji papierowo w biurze projektu (osobiście lub pocztą) lub w formie skanu podpisanych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej [spugoszcz@gmail.com](mailto:spugoszcz@gmail.com)

(wówczas oryginały dokumentów złożonych tą drogą muszą zostać dostarczone do biura projektu najpóźniej do dnia podpisania umowy uczestnictwa w projekcie).

1. Formularze zgłoszeniowe dostępne będą w Biurze projektu oraz dostępne do pobrania w wersji elektronicznej na stronie wnioskodawcy: http://www.brzuze.pl oraz realizatora http://www.sp-ugoszcz.pl. Informacja o projekcie zostanie również przekazana do organizacji zrzeszających osoby z niepełnosprawnościami działających na terenie realizacji projektu (Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Osób Niepełnosprawnych z gminy Brzuze, GOPS).
2. Formularze zgłoszeniowe w momencie ich wpływu do biura projektu będą opatrzone data i godziną wpływu (w przypadku formularzy wysyłanych pocztą elektroniczna zgodną z data i godzina wskazana przez operatora poczty elektronicznej. Formularze złożone po lub przed wyznaczonym terminem rekrutacji zostaną pozostawione bez rozpatrzenia. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu.
3. Lista rankingowa uczestników projektu będzie tworzona w następujący sposób: Złożone formularze w pierwszej kolejności będą weryfikowane pod kątem spełnienia podstawowych przesłanek kwalifikowalności tj. czy kandydat ma status ucznia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, jest w wieku 6-24 lata, czy jest mieszkańcem Gminy Brzuze czy zadeklarowano, iż kandydat nie uczestniczy w innym projekcie objętym grantem w ramach projektu grantowego LGD. Kolejność na liście będzie zależała od kolejności zgłoszeń, nie będą stosowane kryteria preferencyjne. W przypadku większej

liczby chętnych zostanie utworzona lista rezerwowa. Natomiast w razie pojawienia się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja uzupełniająca poprzedzona ponowną akcją informacyjną.

1. Kandydaci z listy rankingowej zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się do projektu i konieczności złożenia dokumentów potwierdzających deklaracje zawarte w formularzu zgłoszeniowym odnośnie poszczególnych kryteriów rekrutacji wskazanych powyżej, w terminie określonym przez koordynatora projektu. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie wskazanych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność uczestnika projektu spowoduje, iż do projektu zostanie zaproszona kolejna osoba z listy rankingowej. Dopuszcza się możliwość składania dokumentów potwierdzających dane w formularzu zgłoszeniowym wraz z formularzem na pierwszym etapie rekrutacji.
2. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej, ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.
3. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Formularze rekrutacyjne będą podlegały ocenie formalnej, a następnie ocenie merytorycznej (po pozytywnej ocenie formalnej - tylko w przypadku, gdy kandydat spełni kryterium przynależności do grupy docelowej projektu).
5. Osoby, które zostaną zakwalifikowane i nie zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poproszone o wypełnienie i podpisanie dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie, tj. w szczególności umowy uczestnictwa z załącznikami: formularza danych osobowych uczestnika projektu oraz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w projekcie.
7. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
8. W przypadku wyczerpania się limitu wolnych miejsc stworzona będzie lista rezerwowa, na której znajda się pozostałe osoby, które spełniają obligatoryjne kryteria dostępowe. Osoby te będą mogły zostać zakwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników (decyzję o zakwalifikowaniu do projektu podejmuje kadra zarządzająca projektem w oparciu o analizę stopnia zaawansowania realizacji projektu objętego grantem).

**§ 5.**

**ZAKRES WSPARCIA**

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
2. Zajęcia z rozwoju fizycznego – cykl grupowych zajęć sportowych w trzech blokach tematycznych po 25 h (piłka nożna, zajęcia sportowo-rekreacyjne, gimnastyka ogólnorozwojowa) – łączny wymiar 75 h – w ramach tej formy wsparcia uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie trenera prowadzącego zajęcia oraz poczęstunek. Zaplanowano wyjazd do kompleksu sportowego.
3. Zajęcia z zakresu rozwoju społeczno-emocjonalnego – cykl grupowych warsztatów z psychologiem w wymiarze 21 h i biblioterapeutą w wymiarze – 11 h – w ramach tej formy wsparcia uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie trenera prowadzącego zajęcia oraz poczęstunek.
4. Zajęcia z zakresu rozwoju tożsamości lokalnej – cykl grupowych warsztatów plastyczno-rękodzielniczych oraz kulinarnych w łącznym wymiarze 22 h. W ramach tej formy wsparcia uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie trenera prowadzącego zajęcia, poczęstunek oraz materiały warsztatowe. Zaplanowano dwa wyjazdy tematyczne – do skansenu oraz do muzeum.
5. Spotkanie podsumowujące na zakończenie projektu – zostanie zaprezentowany kącik projektowy utworzony przez uczestników klubu na zajęciach z opiekunem klubu oraz pokaz historyczny. W trakcie tego spotkania zapewniony zostanie poczęstunek, uczestnicy otrzymają upominek za uczestnictwo w projekcie.

Działania projektowe będą realizowane w lokalizacjach:

Zajęcia klubowe odbędą się w:

1. Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Ugoszczu, gdzie do dyspozycji uczestników będą sala gimnastyczna, boisko wielofunkcyjne, biblioteka, świetlica oraz kuchnia szkolna/stołówka. Wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, na kondygnacji dostępna jest łazienka dla osób z niepełnosprawnościami. Korytarze są przestrzenne, nie zagospodarowane niebezpiecznymi elementami, które mogłyby stanowić przeszkodę dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Miejsca wyjazdów tematycznych w ramach zadań: rozwój tożsamości lokalnej i rozwój fizyczny:
3. kompleks sportowy Zawisza w Bydgoszczy – jeden z największych i najbardziej nowoczesnych obiektów sportowych w Polsce
4. warsztaty w Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku i Skansenie w Kłóbce
5. wyjazd do Zamku Golubskiego i Ośrodka Chopinowskiego w Szafarni
6. Każdorazowo, w szczególności przed wyjazdami, udostępniona zostanie każdemu uczestnikowi możliwość zgłaszania potrzeb w zakresie dostosowania formy wsparcia lub miejsca, w którym będzie realizowane.

**§ 6.**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów niemniejszego Regulaminu.
2. Każdy uczestnik lub rodzic/opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej ma obowiązek:
3. właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Grantobiorcę, w szczególności wypełnienia formularza dotyczącego danych osobowych, ankiet, testów oraz podpisywania list obecności i umów dostarczanych przez Grantobiorcę w trakcie realizacji projektu. Dokumenty te posłużą w procesie monitorowania, kontroli oraz ewaluacji projektu.
4. aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia – **UWAGA! W ramach projektu wymagana będzie minimum 70% frekwencja w cyklicznych działaniach zaplanowanych zgodnie ze ścieżką każdego uczestnika projektu;**
5. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Grantobiorcę.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
7. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
8. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Grantobiorcy o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
9. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
10. Uczestnik ma prawo do otrzymywania od Grantobiorcy na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
11. **Uczestnik powinien zgłosić Grantobiorcy wszelkie specjalne potrzeby związane ze swoim udziałem w projekcie (np. specjalna dieta, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością, itp.) najpóźniej w dniu podpisania umowy uczestnictwa w projekcie a w przypadku pojawienia się takich potrzeb w trakcie realizacji projektu niezwłocznie, po ich zaistnieniu.**
12. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu objętego grantem, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, na zasadach określonych w Oświadczeniu uczestnika projektu, stanowiącym załacznik do umowy uczestnictwa.
13. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku do celów projektowych, w szczególności do promowania i upowszechniania projektu na stronach internetowych, materiałach filmowych, w publikacjach przygotowanych przez Grantobiorcę, Grantodawcę (LGD) oraz Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym FEdKiP.

**§ 9.**

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. W przypadku notorycznych, nieusprawiedliwionych nieobecności w zajęciach Grantobiorca ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Grantobiorca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Grantobiorca jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.
6. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może zostać on dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo przekroczenia 30% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się m.in. chorobę Uczestnika Projektu lub członka rodziny, której charakter uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik jest zobowiązany przedstawić wiarygodne dokumenty potwierdzające wystąpienie tych okoliczności (w szczególności zwolnienie lekarskie
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy udziału w Projekcie, uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne, szkoleniowe itp.

**§ 10.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 w rozumieniu art. 4.pkt 7 RODO jest „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 10, 87-500 Rypin, zgodnie z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej oraz umowy nr **UM\_WR.433.3.188.2024** o dofinansowanie projektu grantowego pt. Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji ww. projektu grantowego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w szczególności w celu udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu.
3. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
4. Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
7. ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
8. Dostęp do danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Administratora.
9. Ponadto, dostęp do danych osobowych posiadają również:
10. Grantobiorca realizujący projekt objęty grantem – Gmina Brzuze, Brzuze 62, 87-517 Brzuze
11. Województwo Kujawsko-Pomorskie będące Instytucją Zarządzającą dla Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza, z siedzibą przy Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
12. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
13. podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.
14. Dane osobowe będą przetwarzane w Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) oraz Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027
15. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
16. Skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych można wysyłając wiadomość na adres e-mail: [dobrzyniacy@wp.pl](mailto:dobrzyniacy@wp.pl)
17. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
18. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych.
19. Uczestnik ma prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
20. Uczestnik ma obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.

**§ 12.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie od 01.08.2025 i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie: <https://brzuze.pl/>, <https://sp-ugoszcz.pl/>
3. Grantobiorca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Grantobiorca mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.