

Zasady i kryteria naboru do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Szczyrzycu

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7), art. 20c ust.2,3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz.2572 ze zmianami),
zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady i kryteria naboru dzieci do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Szczyrzycu w roku szkolnym 2025/2026
2. Zasady i kryteria naboru dotyczą dzieci 6-letnich urodzonych w 2019r,

§ 2.

1. Nabór dzieci zamieszkałych na terenie gminy odbywa się **od 3 marca 2025 r do 14 marca 2025r.**
2. Karty zgłoszenia dziecka lub wnioski o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego dostępne są w sekretariacie szkoły, u osób upoważnionych przez Dyrektora lub na stronie internetowej szkoły Wzór karty zgłoszenia dziecka /dotyczy dzieci z terenu gminy Jodłownik/ stanowi **załącznik nr 1**
3. Wzór wniosku /dotyczy dzieci spoza terenu gminy Jodłownik/ stanowi **załącznik nr 2.**
4. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych placówek
5. We wniosku o którym mowa w ust. 4, określa się kolejność wybranego przedszkola/szkoły w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego.
6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do oddziału przedszkolnego
7. Po ogłoszeniu listy zakwalifikowanych do przyjęcia (21 marca 2025r.) należy złożyć potwierdzenie woli przyjęcia do 2 kwietnia 2025r. / **załącznik nr 7/**

§ 3.

1. Rodzice dzieci uczęszczających w bieżącym roku do oddziału przedszkolnego, składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym oddziale, w terminie **od 17 lutego do 28 lutego 2025r.**
2. Wzór deklaracji kontynuowania edukacji przedszkolnej stanowi **załącznik nr 3.**
3. Deklaracje kontynuowania edukacji przedszkolnej wydaje sekretariat, lub upoważnione przez Dyrektora osoby.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
2. Powołanie komisji winno nastąpić przed rozpoczęciem naboru, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Przewodniczącą komisji rekrutacyjnej wyznacza Dyrektor.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) Ocena i weryfikacja wniosków o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego,
 - 2) Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy przyjęć dzieci do przedszkola z uwzględnieniem priorytetów określonych w art. 20c ustawy z dnia

6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7) oraz na podstawie kryteriów określonych przez Dyrektora przedszkola.

- 3) Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
- 4) Podanie do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego.
- 5) W widocznym miejscu umieszczenie listy kandydatów zakwalifikowanych albo niezakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego od 01 września.
- 6) Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

§ 5.

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Jodłownik.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 1. wielodzietność rodziny kandydata (**załącznik nr 4**)
 2. niepełnosprawność kandydata,
 3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (**załącznik nr 5**)
 7. objęcie kandydata pieczą zastępczą
3. W celu zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny w zakresie edukacji przedszkolnej, ustala się następujące dodatkowe kryteria przyjęć do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Szczyrzycu na rok szkolny 2025/2026 dla dzieci spoza gminy Jodłownik:
 - 1) uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata w roku szkolnym 2025/2026 do szkoły, do którego został złożony wniosek,
 - 2) aktywność zawodowa obu rodziców kandydata (oboje rodzice pracujący).
 - 3) zatrudnienie jednego lub obojga rodziców na terenie gminy Jodłownik (**załącznik nr 6**)
4. Powyższe kryteria dodatkowe będą brane pod uwagę w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział przedszkolny w Zespole Szkolno -Przedszkolnym w Szczyrzycu będzie dysponować wolnymi miejscami.
5. Każdemu z kryteriów obowiązkowych wymienionych w art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz wymienionych w § 5 ust. 3 przyznaje się od 0 do 1 pkt.
6. Samotnie wychowywanie dziecka - oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem
7. Wielodzietność rodziny - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
8. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do oddziału przedszkolnego należy dostarczyć do szkoły razem z wnioskiem o przyjęcie dziecka w terminie określonym w § 2 ust 1
9. W przypadku, gdy liczba wniosków przekracza ilość wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym karty zgłoszeń podlegają losowaniu, które ustala kolejność przyjęcia do

oddziału przedszkolnego oraz kolejność na rezerwowej liści dzieci oczekujących na miejsce w oddziale przedszkolnym.

10. Losowania dokonuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej na posiedzeniu komisji.

§ 6.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające,
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. O przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje Dyrektor.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi szkoły

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 3 lutego 2025 r