

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE

I. Cele przedmiotowych zasad oceniania z wiedzy o społeczeństwie

1. PZO są integralną częścią składową procesu nauczania i pomagają nauczycielowi osiągnąć zaplanowane cele.
2. Dostarczają nauczycielowi informacji o efektywności własnej pracy, skuteczności stosowanych metod.
3. Umożliwiają nauczycielowi diagnozę kompetencji uczniów, pozwalają zaobserwować postęp i wyniki pracy poszczególnych uczniów i klas jako całości.
4. Określają formy, zasady, częstotliwość sprawdzania nabytej przez uczniów wiedzy z wiedzy o społeczeństwie, tryb wystawiania ocen, możliwości poprawy ocen.
5. Umożliwiają wystawienie uczniom ocen przewidzianych rozporządzeniem w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów.
6. Dostarczają uczniom, ich rodzicom, wychowawcom informację o pracy, trudnościach, „mocnych stronach” uczniów.
7. Zwiększają motywację uczniów do nauki i rozwijania swych umiejętności.
8. Pomagają uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.

II. Kryteria, formy, zasady i częstotliwość oceniania

KRYTERIA OCENIANIA

1. Na zajęciach wiedzy o społeczeństwie uczniowie oceniani są za:
 - Wiedzę przedmiotową i umiejętności określone w podstawie programowej.
 - Wiedzę użyteczną i praktyczną mającą zastosowanie w życiu codziennym; znajomość faktów, zjawisk, procesów; umiejętność pracy ze źródłami kultury (mapa, tekst źródłowy, ikonografia, materiały statystyczne i in.)
 - Umiejętność gromadzenia, analizy i selekcji informacji bieżących z mass mediów
 - Wiedzę konieczną do kontynuowania nauki na kolejnym etapie edukacyjnym.
 - Postrzeganie związków przyczynowo – skutkowych, wiązanie teraźniejszości z przeszłością (rola jednostek, grup społecznych, mas, gospodarki, idei i koncepcji politycznych, społecznych i religijnych).
 - Posługiwanie się poprawnym językiem budując jasne, zrozumiałe, spójne wypowiedzi.
 - Aktywność, czyli postawę uczniów przejawiającą się w komunikacji, pracy w grupach oraz gromadzeniu i przetwarzaniu informacji.

-Rozwijanie własnych zainteresowań poprzez korzystanie z różnych źródeł wiedzy, prezentację osiągnięć na forum klasy, szkoły i poza nią.

Na ocenę śródroczną= roczną, którą uczeń uzyska składają się:

- **Obszar I** - waga 5 - sprawdziany pisemne

- waga 10 – poprawa sprawdzianu

-**Obszar II** – waga 4 - kartkówki, odpowiedzi ustne dotyczące poznawanych zagadnień

-**Obszar III**- waga 1- aktualności zgromadzone z mass mediów, aktywność: bieżąca na lekcji, projekty

waga1 –nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych.

Ocenianie uczniów dokonuje się na podstawie szczegółowych wymagań edukacyjnych.

Wynik uzyskany za pracę w półroczu ulega zaokrągleniu do pełnej oceny zgodnie z zasadami matematycznymi. Ocena roczna wystawiana jest z ocen uzyskanych w ciągu całego roku szkolnego. Wymagania na ocenę śródroczną obejmują treści programowe zrealizowane w pierwszym półroczu a wymagania na ocenę roczną obejmują treści zrealizowane w całym roku szkolnym. Oceniając pracę ucznia w każdej możliwej formie nauczyciel działa zawsze na korzyść ucznia.

Przy wystawieniu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej obliczenia średniej wylicza się do dwóch miejsc po przecinku, a następnie stosuje się zaokrąglenie zgodnie z poniższą tabelą:

Uzyskana średnia	Ocena śródroczna/roczna
powyżej 5,50	celujący
5,50-4,51	bardzo dobry
4,50-3,51	dobry
3,50-2,51	dostateczny
2,50 -1,51	dopuszczający
1,50 -0	niedostateczny

Uczeń, który chce uzyskać wyższą niż przewidywana ocenę roczną jego rodzic, prawny opiekun składa umotywowany wniosek do Dyrektora szkoły w ciągu trzech dni od dnia uzyskania informacji o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej.

Warunki ubiegania się o możliwość przystąpienia do sprawdzianu rocznego celem uzyskania oceny wyższej niż przewidywana:

uczeń może ubiegać się o jeden stopień wyżej niż wynika to z oceny przewidywanej;

-uczeń pisał wszystkie prace klasowe z danych zajęć edukacyjnych w terminie głównym lub dodatkowym w przypadku choroby;

- przystępował do poprawy ocen niedostatecznych ze sprawdzianów.

Uczeń, który nie spełnia powyższych warunków nie może przystąpić do sprawdzianu celem uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

Jeśli dyrektor po konsultacji z nauczycielem, który proponuje ocenę, uzna wniosek za zasadny, to w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu, uczniem i jego rodzicem ustala termin sprawdzianu rocznego. Sprawdzian odbywa się nie później niż w ostatnim tygodniu przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej. Ma formę pisemną i obejmuje zadania o poziomie trudności odpowiadające ocenie, o jaką ubiega się uczeń. Uczeń otrzymuje wyższą ocenę, jeśli uzyska co najmniej 75% poprawnych odpowiedzi oraz do końca roku wywiązuje się z obowiązków szkolnych. Sprawdzian trwa 45 minut i nie może się odbywać w trakcie obowiązkowych zajęć. Sprawdzian przeprowadza nauczyciel uczący danego przedmiotu.

Przy wystawianiu każdej oceny brane są pod uwagę indywidualne możliwości ucznia (opinia Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej)

FORMY OCENIANIA I ICH CZĘSTOTLIWOŚĆ

Prace pisemne - przyjmuje się skalę punktową przeliczoną na oceny cyfrowe wg kryteriów:

- 100%- 97% - ocena celująca
- 97% - 88% - ocena bardzo dobra
- 87% - 75% - ocena dobra
- 74% - 50% - ocena dostateczna
- 49% - 30% - ocena dopuszczająca
- 29% - 0% - ocena niedostateczna

Sprawdziany – 1 - 2 w półroczu – w terminie zapowiedzianym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, po lekcji powtórzeniowej.

Uczeń jest zobowiązany do uczestnictwa w sprawdzianie.

Nieobecność na sprawdzianie obliguje ucznia do jego napisania w terminie dwutygodniowym (w wypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności –

terminie uzgodnionym z nauczycielem). W przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

Ocena niedostateczna ze sprawdzianu powinna być poprawiona – w możliwie najbliższym terminie (uzgodnionym z nauczycielem; co dotyczy również możliwości poprawy innych ocen).

Do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio wpisuje się ocenę ze sprawdzianu poprawkowego. Poprawiona ocena ze sprawdzianu otrzymuje wagę 10.

Prace powinny być ocenione przez nauczyciela w terminie dwutygodniowym. Sprawdziany uczniom jak również rodzicom są udostępniane na terenie szkoły. Ocena na prośbę rodzica jest uzasadniana.

W wypadku zauważonej przez ucznia nieprawidłowości w ocenionej pracy musi on niezwłocznie zgłosić to spostrzeżenie nauczycielowi – wątpliwości są rozpatrywane na bieżąco. Uczeń niczego nie poprawia w ocenionej przez nauczyciela i oddanej do wglądu pracy.

Kartkówki – najmniej 2 w półroczu.

Obejmujące materiał trzech ostatnich tematów – nie są zapowiadane; w przypadku czterech lub pięciu – zapowiadane na poprzedzającej ją lekcji. Kartkówki nie podlegają pisemnej poprawie.

Odpowiedź ustna – forma kontroli nie jest zapowiadana.

Ocenie podlega (przy uwzględnieniu indywidualnych możliwości ucznia):

- zawartość merytoryczna,
- argumentacja,
- stosowanie poprawnego języka, stopień swobody posługiwania się pojęciami, wiadomościami aktualnymi zgromadzonymi z mass mediów
- sposób prezentacji; liczne dodatkowe pytania nauczyciela obniżają notę.

W czasie odpowiedzi ustnej uczeń otrzymuje minimum cztery pytania. Jedno z zakresu koniecznego, jedno zakresu podstawowego i jedno z zakresu rozszerzonego i jedno z zakresu dopełniającego.

Ocena dopuszczająca – uczeń odpowie tylko na pytania z zakresu koniecznego.

Ocena dostateczna- uczeń musi odpowiedzieć na pytania z zakresu koniecznego i zakresu podstawowego .

Ocena dobra- uczeń musi odpowiedzieć na pytania z zakresu koniecznego, podstawowego oraz rozszerzonego.

Ocena bardzo dobra - uczeń musi odpowiedzieć na pytania z zakresu koniecznego, podstawowego, rozszerzonego i z zakresu dopełniającego po dodatkowych pytaniach naprowadzających.

Ocena celująca – uczeń odpowiada na pytania ze wszystkich zakresów bez pytań naprowadzających.

Aktywność bieżąca na lekcji

Nauczyciel ma prawo sprawdzić nowo poznane wiadomości na lekcji i ocenić ucznia za posiadaną wiedzę, zdolność przyswajania nowych wiadomości, takie odpowiedzi będą traktowane jako aktywność na lekcji bieżącej.

Uczeń, który aktywnie uczestniczy w lekcji, udziela prawidłowych odpowiedzi na zadawane pytania, samodzielnie wskazuje prawidłowości w różnych sytuacjach praktycznych otrzymuje ocenę za aktywność. Krótkie prawidłowe wypowiedzi są premiowane „+”

Siedem (+) - ocena 5

Pięć (+) - ocena 4

Trzy (+) - ocena 3

Jeden (+) - ocena 2

Trzy (-) - ocena 1

Ocena za zeszyt

Uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego.

-Nauczyciel przynajmniej raz w półroczu sprawdza zeszyt przedmiotowy .

-Nauczyciel ma prawo sprawdzić zeszyt w czasie udzielania przez ucznia odpowiedzi ustnej.

-Na ocenę za zeszyt ma wpływ przede wszystkim treść merytoryczna zeszytu, estetyka zeszytu.

-Jeśli w zeszycie są zapiski lub rysunki niezwiązane z przedmiotem nauczyciel ma prawo negatywnie ocenić zeszyt. W przypadku stwierdzenia wulgaryzmów zostają wezwani rodzice ucznia.

-Charakter pisma nie może mieć decydującego wpływu na ocenę za zeszyt.

W przypadku braku ćwiczeń lub notatek z lekcji nauczyciel ma prawo postawić takiemu uczniowi ocenę niedostateczną.

Nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych

Za nieprzygotowanie do lekcji uważa się:

- brak gotowości do kontroli bieżącej (odpowiedź ustna, kartkówka).

W półroczu uczeń może być dwa razy nie przygotowany. Informacja musi być przekazana nauczycielowi przed przystąpieniem do kontroli uczniów (po czynnościach organizacyjnych).

Nieprzygotowania nie można zgłaszać na lekcji powtórzeniowej, sprawdzianach, lekcjach, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki oraz w momencie wywołania do odpowiedzi.

Przekroczenie limitu skutkuje oceną niedostateczną – waga 1.

Jeśli uczeń miał zwolnienie lekarskie dłuższe niż 5 dni musi w ciągu następnego tygodnia po przyjściu do szkoły uzupełnić braki.

Nieprzygotowania zaznaczane są w dzienniku elektronicznym.

Sposoby informacji uczniów i rodziców o ocenach ucznia

Oceny częściowe są jawne oparte o opracowane kryteria oceniania. Rodzic zgłaszający się do szkoły ma wgląd do wszystkich sprawdzianów, kartkówek, jakie pisał uczeń w ciągu całego roku szkolnego

W przypadku trudności w pracy z uczniem nauczyciel może wpisać uwagę do dziennika elektronicznego. Konsultuje się również z wychowawcą klasy. Informacje dla rodziców przekazywane są również:

- na zebraniach ogólnych,
- czasie indywidualnych spotkań nauczyciela z rodzicem,
- telefonicznie – rozmowa telefoniczna,
- za pomocą dziennika elektronicznego.

Nieklasyfikowanie ucznia

Uczeń, który opuścił powyżej 50 % odbytych zajęć dydaktycznych oraz brak podstaw do wystawienia oceny jest nieklasyfikowany. Obowiązuje go tryb postępowania zgodny z zasadami zawartymi w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.

Ewaluacja

Modyfikacja PZO jest przewidziana po całym cyklu kształcenia. Ewaluacja nastąpi na podstawie obserwacji prowadzonych przez nauczyciela. Pomocą mogą być ankiety przeprowadzone wśród uczniów po zakończeniu nauczania lub sugestie zgłaszane przez rodziców.

Zasady oceniania, sposób monitorowania postępów, weryfikacji wiedzy i umiejętności ucznia w czasie nauczania zdalnego.

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b) zachowanie ucznia.
2. Nauczyciel ma obowiązek monitorowania osiągnięć uczniów w nauce zdalnej.
3. Monitorowanie i weryfikowanie wiedzy może być dokonywane między innymi za pomocą: sprawdzianów, kart pracy, testów, quizów, projektów, poleceń, umieszczanych na obowiązującej w szkole platformie lub dzienniku elektronicznym z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów dostępności posiadanego sprzętu służącego do nauki zdalnej oraz poziomu kompetencji informatycznych.
4. Wszystkie prace, które nauczyciel zleci uczniom jako obowiązkowe są przez nauczyciela sprawdzane i oceniane. Nie oznacza to jednak, że ocena musi być wyrażona stopniem.
5. Uczniowie mają obowiązek wykonywania zadań samodzielnie. Prace niesamodzielne będą oceniane na oceny niedostateczne (zadanie nie może być kserokopią ani tekstem wydrukowanym czy skopiowanym z Internetu).
6. Uczniowie, którzy nie wywiążą się z wykonania zadania w ustalonym przez nauczyciela terminie, otrzymują przypomnienie o konieczności wywiązania się z obowiązku. Nauczyciel w dzienniku wpisuje b.z. (brak zadania). Uczeń w ciągu tygodnia jest zobowiązany do uzupełnienia braku. W przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Nauczyciel ma obowiązek odpowiednio wcześniej poinformować uczniów o sprawdzianie, teście czy pracy klasowej. Ustala datę i godzinę rozpoczęcia testu oraz przewidywany czas na jego wykonanie.
8. Uczeń, który nie weźmie udziału w sprawdzianie, pracy klasowej czy teście sprawdzającym wiedzę ma obowiązek napisania go w innym terminie, ustalonym przez nauczyciela.
9. Uczniowie mają możliwość poprawienia ocen otrzymywanych podczas nauczania zdalnego w sposób i terminie ustalonym przez nauczyciela.
10. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonanie zadania, w szczególności za:

- a) udział w dyskusjach online
- b) odpowiedź ustną przed kamerą
- c) aktywność na lekcji online
- d) rozwiązywanie testów, aktualności gromadzone z mass mediów itp.
- e) inne prace: referaty, projekty, plakaty, prezentacje itp.
- f) prace dodatkowe dla chętnych uczniów.
- g) sprawdziany kartkówki testy.

11. Pisemne sprawdziany wiadomości oceniane są punktowo i przeliczne na oceny według przyjętych kryteriów procentowych.
12. Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o postępach w nauce za pomocą dziennika elektronicznego. Wszystkie oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są na bieżąco wpisywane do dziennik elektronicznego.
13. Potwierdzeniem obecności ucznia na lekcji jest udział w zajęciach online (sprawdzenie obecności przez nauczyciela), uczeń musi potwierdzić obecność głosowo lub napisać jeśli ma problemy z mikrofonem. Uczeń, który po trzykrotnym wywołaniu nie zgłasza się uważany jest jako nieobecny na zajęciach.
14. W przypadku choroby ucznia lub niemożności uczestniczenia w lekcji czy nie odesłania zadania z przyczyn technicznych, rodzic lub prawny opiekun ma obowiązek usprawiedliwić dziecko informując o tym fakcie wychowawcę lub nauczyciela poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie.

Informacje dodatkowe:

1. Uczeń, szczególnie ten, który wykonywał test online dłużej niż 100% czasu przeznaczonego na ten test lub, gdy zaistnieje podejrzenie niesamodzielności pracy, ma obowiązek udzielenia odpowiedzi ustnej z danego zakresu materiału na lekcji online lub w czasie umówionym z nauczycielem (w czasie odpowiedzi uczeń musi mieć włączoną kamerę). Nieznajomość zakresu materiału w czasie odpowiedzi ustnej obniży ocenę za test o jeden stopień w stosunku do zakresu procentowego z tabeli.
2. Odpowiedź ustna odbywa się na lekcji online przy włączonej kamerze.
3. Aktywność na lekcji online jest oceniana jako „+” (krótka wypowiedź) lub oceną. Trzy plusy ocena bardzo dobra, dwa plusy ocena dobra, jeden plus ocena dostateczna.
4. W czasie zajęć uczeń wywołany do odpowiedzi musi włączyć kamerę mikrofon i podjąć próbę odpowiedzi. Po trzykrotnym wywołaniu i nie zgłoszeniu się do odpowiedzi uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną za aktywność.
5. Uczeń musi zgłosić problemy techniczne ze sprzętem (nie działanie mikrofonu, brak kamer itp.), z odesłaniem pracy pisemnej. Problem

zgłasza nauczycielowi zaraz po stwierdzeniu awarii sprzętu, najpóźniej w terminie odesłania zadania i indywidualnie ustala inną możliwość przesłania pracy.

6. W czasie zajęć online obowiązuje zachowanie zgodne z zasadami netykiety internetowej. Wszelkie odstępstwa będą brane pod uwagę przy ocenie z zachowania.
7. Brak oddania prac w terminie jest podstawą do obniżenia oceny zachowania w ramach kryterium „stosunek do obowiązków szkolnych”.
8. Uczestnictwo ucznia w zajęciach online oraz wywiązywanie się z zajęć zdalnych jest równorzędne z obecnością ucznia na zajęciach, co ma znaczenie w przypadku przepisów o nieklasyfikowaniu ucznia.
9. W każdej problemowej sytuacji dotyczącej nauczania zdalnego uczeń, jego rodzic/opiekun prawny kontaktuje się z Dyrektorem Szkoły, wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu w ustalony wcześniej sposób