**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów, nauczycieli oraz pracowników obsługi.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnione są osoby, które złożyły poprawnie wypełnioną umowę na korzystanie z obiadów.
3. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są również:
4. Uczniowie Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni, których dożywianie dofinansowuje OPS.
5. Uczniowie Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni wnoszący opłaty indywidualne.
6. Nauczyciele oraz pracownicy niepedagogiczni.
7. Nauczyciele i pracownicy obsługi Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni wnoszący opłaty indywidualne, uprawnieni są do korzystania wyłącznie z obiadów na stołówce szkolnej.
8. Posiłki wydawane są od poniedziałku do piątku w godzinach   
    od 11:30 do 11:45 pierwsza przerwa obiadowa

od 12:30 do 12:45 druga przerwa obiadowa

1. Opłatę za obiady uiszcza się z dołu do **10- go każdego miesiąca,** przelewem na nr konta   
   98 8469 0009 0028 7498 2000 0001 lub za pośrednictwem aplikacji.
2. Zamówienia na posiłki można składać za pomocą aplikacji „Zamów Posiłek” w wyznaczonych terminach. Użytkownik odpowiada za poprawność zamówienia i terminową płatność. Posiłki wydawane są na podstawie zgłoszenia w systemie. Niezrealizowane zamówienia nie podlegają zwrotowi, chyba że regulamin stanowi inaczej.
3. Rodzic jest odpowiedzialny za zgłoszenie nieobecności dziecka w aplikacji. Jeśli nieobecność nie zostanie zgłoszona do godziny 8:00, system automatycznie zamyka możliwość jej rejestracji, a opłata za posiłek zostaje naliczona zgodnie z obowiązującą stawką.
4. Podczas wydawania posiłków zabrania się pobytu na jadalni szkolnej osobom nie spożywającym posiłków, w tym również rodzicom.
5. Z posiłków można korzystać wyłącznie na stołówce szkolnej ( szkoła nie prowadzi sprzedaży   
   na wynos)
6. Stołówka szkolna zapewnia posiłki jednodaniowe lub dwudaniowe gotowane na miejscu zgodnie z zaplanowanym jadłospisem na dany tydzień.
7. Cena jednego posiłku dla ucznia określona jest w umowie zawieranej na dany rok szkolny.
8. Cena jednego posiłku dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych określona jest w umowie zawieranej na dany rok szkolny
9. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (choroba, wycieczka itp.) rodzic jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu w aplikacji „Zamów Posiłek” przynajmniej jeden dzień wcześniej bądź najpóźniej w danym dniu do godziny 8:00. Brak zgłoszenia skutkuje naliczaniem opłaty za posiłek zgodnie z obowiązującą stawką.
10. Koszt posiłków zgłoszonej nieobecności odliczony będzie w miesiącu rozliczeniowym.
11. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, tornistrów przed stołówką.
12. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie, zachowują między sobą bezpieczny odstęp, nadzór nad nimi sprawuje nauczyciel dyżurny (wg grafiku dyżurów), a także nauczyciel świetlicy szkolnej.
13. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odkładać do wyznaczonego okienka.
14. Za zniszczone mienie na stołówce (talerze, szklanki, sztućce, itp.) odpowiada osoba spożywająca posiłek.
15. W stołówce, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej znajduje się aktualny tygodniowy jadłospis.