

ZARZĄDZENIE NR RO.0050.002.2025
WÓJTA GMINY LUBOMIA
z dnia 02 stycznia 2025 r.

w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do szkół podstawowych, dla których Gmina Lubomia jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 28g ust.1 pkt 4 i ust. 4 pkt 3 oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 154 ust.1, art. 161 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.), uchwały nr XXXIII/202/2017 Rady Gminy Lubomia z dnia 15 marca 2017 roku oraz uchwały nr XI/63/2019 Rady Gminy Lubomia z dnia 18 czerwca 2019 roku,

Wójt Gminy Lubomia
zarządza, co następuje:

§1

1. Do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubomia, przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie gminy Lubomia.
2. Określa się termin składania pisemnych zgłoszeń rodziców dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły podstawowej do klasy I w roku szkolnym 2025/2026 - w terminie od 01 marca 2025 roku do 04 kwietnia 2025 roku.

§2

W postępowaniu uzupełniającym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej, dla której Gmina Lubomia jest organem prowadzącym, określa się na rok szkolny 2025/2026 następujące terminy:

Lp.	Nazwa czynności	Termin przy postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu.	Rozpoczyna się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, tj. od 07.04.2025 r. do 31.08.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych spoza obwodu.	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia przez złożenie pisemnego oświadczenia.	
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których Gmina Lubomia jest organem prowadzącym.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1941
RADCA
mgr Bogdan Burek

ZASTĘPCA WÓJTY GMINY
mgr Bogdan Burek

Zarządzenie nr 01/2025

z dnia 10 lutego 2025 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej

im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni

w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej oraz wyznaczenia jej przewodniczącego

Na podstawie art. 157 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2025/2026 do Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni w składzie:

- Urszula Słowińska,
- Kamila Kściuczyk,
- Beata Ignacy.

§ 2

Na przewodniczącego komisji rekrutacyjnej powołuje się Natalię Gęsty.

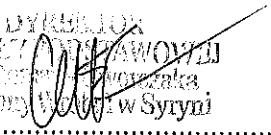
§ 3

Podaje się terminy prac komisji rekrutacyjnej:

1. składanie pisemnych zgłoszeń rodziców dzieci zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka i dr Anny Wróbel w Syryni od dnia 01 marca 2025 r., do dnia 04 kwietnia 2025 r.,
2. postępowanie uzupełniające od dnia 07 kwietnia 2025 r., do 31 sierpnia 2025 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Romana Dworczaka
i dr Anny Wróbel w Syryni

.....
(podpis dyrektora)

.....
(pieczęć szkoły)

Zarządzenie nr 02/2025

z dnia 10 lutego 2025 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej

im. Romana Dworcza i dr Anny Wróbel w Syryni

**w sprawie informacji o harmonogramie i terminach zgłoszenia i rekrutacji
do pierwszych klas szkoły podstawowej w roku szkolnym 2025/2026**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Kandydatów na uczniów klas pierwszych i ich rodziców/opiekunów prawnych informuje się o terminach zgłoszenia i rekrutacji obowiązujących na rok szkolny 2025/2026, zgodnie z Zarządzeniem nr RO.0050.002.2025 Wójta Gminy Lubomia z dnia 2 stycznia 2025 r., w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do szkół podstawowych, dla których Gmina Lubomia jest organem prowadzącym, poprzez zamieszczenie treści powyższego zarządzenia na stronie internetowej Szkoły i na tablicy ogłoszeń Szkoły oraz udostępnienie do wglądu wydruku informacji w sekretariacie Szkoły.

§ 2

Podaje się do publicznej wiadomości terminy:

- 1.1 składania pisemnych zgłoszeń rodziców: od 01 marca 2025 r., do 04 kwietnia 2025 r.,
- 1.2 postępowania uzupełniającego: od 07 kwietnia 2025 r., do 31 sierpnia 2025 r.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Pani Jolancie Baron.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Romana Dworcza
i dr Anny Wróbel w Syryni
.....
(podpis dyrektora)

Syrynia, dnia

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

.....
.....
.....
(adres do korespondencji)

Pani
dr inż. Sylwia Czarnecka
Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka
i dr Anny Wróbel w Syryni
ul. Powstańców Śląskich 26
44 – 361 Syrynia
(nazwa i adres szkoły)

Zgłoszenie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej,
(kandydat zamieszkały w obwodzie szkoły)¹
Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata²

1	Imię i nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia kandydata			
3	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4	Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5	Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata*	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata, o ile je posiadają	Matki	Telefon:	
			Adres poczty:	
		Ojca	Telefon:	
			Adres poczty:	

* Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., – Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

1 Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., – Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) – dalej u.p.o., do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w tym obwodzie.

2 Zgodnie z art. 151 ust. 1 i 2 u.p.o. zgłoszenie zawiera dane podane w pkt 1–5 tabeli, natomiast dane w pkt 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–5 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 6 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawie rekrutacji.

Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych kandydata dokonując(ego/yh) zgłoszenia

1. Oświadczam/y, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jeste(m/śmy) świadom(y/i) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, dotyczącego miejsca zamieszkania kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata.³
3. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych ze zgłoszeniem dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej do klasy **I**, w roku szkolnym **2025/2026**, zgodnie ze zgłoszeniem oraz zgodnie z przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1)*.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją do szkoły.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest szkoła podstawowa, do której zgłoszenie zostało złożone.

³ Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) oraz art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., – Kodeks karny (Dz.U.2024.17).

Syrynia, dnia

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

.....
.....
.....
(adres do korespondencji)

Pani
dr inż. Sylwia Czarnecka
Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka
i dr Anny Wróbel w Syryni
ul. Powstańców Śląskich 26
44 – 361 Syrynia
(nazwa i adres szkoły)

Wniosek
o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej
(kandydat zamieszkały poza obwodem szkoły)

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata¹

1	Imię i nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia kandydata			
3	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4	Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5	Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata*	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata, o ile je posiadają	Matki	Telefon:	
			Adres poczty:	
		Ojca	Telefon:	
			Adres poczty:	

* Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., - Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

1 Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., – Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) – dalej u.p.o., wniosek zawiera dane podane w pkt 1–5 tabeli, natomiast dane w pkt 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–5 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 6 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawie rekrutacji.

II. Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy szkoły podstawowej²
(jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa do składania wniosku do więcej niż jednej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)³

1. Pierwszy wybór

.....

2. Drugi wybór

.....

3. Trzeci wybór

.....

Oświadczenia wnioskodawcy: rodziców/opiekunów prawnych kandydata

1. Oświadczam/y, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jestem/i jesteśmy świadom(i)y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, dotyczącego miejsca zamieszkania kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata⁴.
3. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych ze zgłoszeniem dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej do klasy **I**, w roku szkolnym **2025/2026**, zgodnie ze zgłoszeniem oraz zgodnie z przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest publiczna szkoła podstawowa, do której wniosek został złożony.

² Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o. wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech szkół.

³ Zgodnie z art. 156 ust. 2 u.p.o. wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

⁴ Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r., Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) oraz art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., – Kodeks karny (Dz.U.2024.17).

Syrynia, dnia

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

.....
.....
(adres do korespondencji)

Pani
dr inż. Sylwia Czarnecka
Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Romana Dworczaka
i dr Anny Wróbel w Syryni
ul. Powstańców Śląskich 26
44 – 361 Syrynia
(nazwa i adres szkoły)

**Wniosek
o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej od klasy II do klasy VIII**

Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata¹

1	Imię i nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia kandydata			
3	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4	Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5	Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata*	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata, o ile je posiadają	Matki	Telefon:	
			Adres poczty:	
		Ojca	Telefon:	
			Adres poczty:	

* Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Wnoszę o przyjęcie dziecka do klasy

1 Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., – Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) – dalej u.p.o., wniosek zawiera dane podane w pkt 1–5 tabeli, natomiast dane w pkt 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–5 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 6 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawie rekrutacji.

Oświadczenia wnioskodawcy: rodziców/opiekunów prawnych kandydata

1. Oświadczam/y, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jeste(m/śmy) świadom(i/y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, dotyczącego miejsca zamieszkania kandydata i rodziców/opiekunów prawnych kandydata².
3. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1).*

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodziców/opiekunów prawnych kandydata)

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest publiczna szkoła podstawowa, do której wniosek został złożony.

² Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2024.737) oraz art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., – Kodeks karny (Dz.U.2024.17).