

Kluczowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla rodziców dzieci,
składających wnioski o przyjęcie dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), informujemy, że:

1. **Administratorem** danych osobowych przetwarzanych w ramach postępowania rekrutacyjnego jest Zespół Placówek Oświatowych im. Janusza Korczaka reprezentowany przez Dyrektora Szkoły, ul. Broniewskiego 2, 86-140 Drzycim.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym **Inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: daron@drzycim.pl**. Powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.
3. Dane – w zakresie zawartym w karcie zgłoszenia – **będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I Szkoły Podstawowej**. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.).
4. W ramach prowadzenia postępowania rekrutacyjnego dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe zgromadzone podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane przez szkołę nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej placówki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy *Prawo oświatowe*). Dane osobowe dzieci nieprzyjętych będą przechowywane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane będą przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
7. Rodzicom dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach prowadzenia postępowania rekrutacyjnego dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
10. Opiekunom prawnym dziecka, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w postępowaniu rekrutacyjnym narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy natomiast przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy *Prawa oświatowego*.
11. Podanie danych zawartych we wniosku **jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły**.