

PROCEDURY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI W ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH

Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Sławsku

Rozdział I

WSPÓŁPRACA NAUCZYCIELA Z RODZICAMI

1. Nauczyciel współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania m.in.:
 - a. informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
 - b. udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępach, rozwoju i zachowaniu dziecka,
 - c. ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie - w szczególności z dziećmi o specyficznych potrzebach edukacyjnych (dzieci zdolne, dzieci z dysharmonią rozwojową),
 - d. udostępnia rodzicom wytwory działalności dzieci.
2. Nauczyciel w ciągu roku szkolnego organizuje zebrania ogólne z rodzicami oraz spotkania indywidualne w miarę potrzeb.
3. Nauczyciel na początku roku szkolnego zapoznaje rodziców z podstawą programową, Statutem szkoły i Regulaminem oddziałów przedszkolnych.
4. Nauczyciel realizuje godziny dostępności będąc w placówce. W tym czasie prowadzi konsultacje dla wychowanków i ich rodziców.
5. Formy kontaktu nauczyciela z rodzicem:
 - a. kontakt telefoniczny,
 - b. kontakt indywidualny,
 - c. poczta elektroniczna,
 - d. portal społecznościowy *Facebook*.

Rozdział II

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

I. Prawa rodzica:

Rodzice mają prawo do:

1. Znajomości zadań wynikających z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale.
2. Rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowań i rozwoju poprzez:
 - a. uzyskiwanie od nauczyciela bezpośredniej informacji na temat postępów edukacyjnych dziecka, jego sukcesów i trudności oraz przejawianych zachowań, zarówno pozytywnych jak i niewłaściwych,
 - b. obserwowanie swojego wychowanka, na tle grupy, w trakcie zajęć otwartych organizowanych przez nauczycielki,
 - c. zaznajomienie z wynikami indywidualnej obserwacji dziecka,
 - d. udostępnianie kart pracy dziecka i teczki z jego pracami plastycznymi.

3. Rodzice mogą ofiarować własną pracę i pomoc na rzecz oddziału.

II. Obowiązki rodziców:

1. **Dzieci powinny być punktualnie pozostawiane i odbierane z oddziału przedszkolnego zgodnie z procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci z oddziałów przedszkolnych.**
2. Prośba jednego rodzica dotycząca nie odbierania dziecka przez drugiego z rodziców (konflikt w rodzinie) musi być poświadczona przez orzeczenie sądowe.
3. Na rodzicach (opiekunach prawnych) dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego spoczywa obowiązek m.in. do:
 - a. udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,
 - b. zapewnienia dzieciom 6-letnim regularnego uczęszczania na zajęcia,
 - c. regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
 - d. odbierania dziecka w godzinach pracy oddziału przedszkolnego,
 - e. natychmiastowego odbioru dziecka, w przypadku zgłoszenia przez oddział przedszkolny choroby dziecka,
 - f. ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci zabrania się zakładania dzieciom biżuterii a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.
4. Informacje o życiu oddziałów umieszczane są na tablicy informacyjnej. Rodzice powinni się z nimi zapoznawać oraz uczęszczać na zebrania. W razie dłuższej nieobecności dziecka lub ograniczonego kontaktu z rodzicem to rodzic jest zobowiązany do kontaktu z wychowawcą.
5. Dziecko zgłoszone do oddziału przedszkolnego winno do niego regularnie uczęszczać. Ewentualna przerwa w uczęszczaniu może nastąpić tylko z ważnych powodów po uprzednim porozumieniu z nauczycielem i dyrektorem szkoły. W razie dłuższej nieobecności dziecka (ponad cztery tygodnie) rodzic ma obowiązek podać przyczynę tej nieobecności lub w razie choroby przedstawić zaświadczenie lekarskie.