

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA Z PLACÓWKI**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.), w związku z upoważnieniem Pani/Pana przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka z placówki, uprzejmie informujemy że:

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Ząbkach, ul. Batorego 11, 05-091 Ząbki.

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@sp2zabki.pl, telefonicznie 22 7816066 lub pisemnie na adres siedziby szkoły.

### **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora, wskazany w pkt 1.

### **3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w formie papierowej w celu udokumentowania upoważnienia nadanego Pani/Panu przez rodzica/opiekuna prawnego do odbioru dziecka ze szkoły oraz potwierdzenia Pani/Pana tożsamości i kontaktu z Panią/Panem jako osobą upoważnioną przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w szkole.

### **4. Kategorie danych osobowych**

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe zwykłe, jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka w zakresie: imienia, nazwiska, nr telefonu, nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

### **5. Źródło pochodzenia danych**

Pani/Pana dane Administrator pozyskał od rodzica/opiekuna prawnego dziecka, który podał Pani/Pana dane w celu nadania upoważnienia do odbioru dziecka z placówki.

### **6. Okres przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.

### **7. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być także udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu

administratora (podmioty przetwarzające) np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi niszczenia dokumentów.

#### **8. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania/poprawiania danych osobowych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
5. prawo do sprzeciwu.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres siedziby szkoły.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

#### **9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do weryfikacji tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka. Brak podania danych uniemożliwi odbiór dziecka z placówki.

#### **10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.