

REGULAMIN REKRUTACJI Do Publicznego Żłobka w Czajkowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.).
2. Uchwała nr XXX/210/22 Rady Gminy w Czajkowie z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka w Czajkowie oraz nadania mu statutu.
3. Zarządzenie Dyrektora Publicznego Żłobka w Czajkowie w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do Publicznego Żłobka w Czajkowie.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka ustala warunki przyjmowania dzieci do Publicznego Żłobka w Czajkowie.
2. Przebieg rekrutacji obejmuje:
 - a. określenie liczby miejsc w Żłobku;
 - b. ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Żłobka;
 - c. przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobka;
 - d. ustalenie składu, terminu i miejsca posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej;
 - e. podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych dzieci na dany rok szkolny;
 - f. rozpatrywanie ewentualnych odwołań Rodziców od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
3. Żłobek prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności, ogłaszając rekrutację na tablicy ogłoszeń Publicznego Żłobka w Czajkowie oraz na stronie internetowej Publicznego Integracyjnego Przedszkola i Publicznego Żłobka w Czajkowie.

ROZDZIAŁ II ZASADY REKRUTACJI

§ 2

1. Nabór do Żłobka prowadzony jest zgodnie z harmonogramem postępowania rekrutacyjnego ogłaszanego na dany rok szkolny.

Publiczny Żłobek w Czajkowie

ul. Baśniowa 5/2, 63-524 Czajków

2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc. Liczbę maksymalną miejsc w Publicznym Żłobku w Czajkowie określa Regulamin Organizacyjny – 20 miejsc.
3. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe wraz z Rodzicami na terenie Gminy Czajków.
4. Dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy, mogą korzystać z opieki Żłobka w sytuacji, w której występują wolne miejsca niewykorzystane przez dzieci z terenu Gminy Czajków.
5. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
6. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna, która uwzględnia zasady określone w niniejszym Regulaminie.

§ 3

1. Rodzice zainteresowani zapisaniem dziecka do Żłobka pobierają **Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznego Żłobka w Czajkowie** ze strony internetowej Publicznego Integracyjnego Przedszkola i Publicznego Żłobka w Czajkowie: www.przedszkole.czajkow-gmina.pl.
2. Wniosek należy złożyć w określonym w harmonogramie rekrutacji terminie w siedzibie Publicznego Żłobka w Czajkowie. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w rekrutacji na dany rok żłobkowy.
3. Wniosek jest ważny w naborze na dany rok żłobkowy. Rodzice, których dziecko nie otrzymało miejsca w danym roku żłobkowym powinni ponownie złożyć wniosek w następnym roku.
4. Zapis dziecka do Żłobka z pominięciem procesu rekrutacji jest możliwy w przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku w trakcie roku, pod warunkiem wyczerpania się listy rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
5. Dzieci uczęszczające do Żłobka nie podlegają rekrutacji – **Rodzice składają Deklarację kontynuacji uczęszczania dziecka do Żłobka – załącznik nr 1.**
6. Niezłożenie deklaracji kontynuacji w wyznaczonym terminie spowoduje brak możliwości uczęszczania do Żłobka od nowego roku. Jeżeli Rodzic zmieni zdanie może złożyć wniosek i brać udział w naborze dla nowych kandydatów.
7. Dzieci, które ukończyły 3 rok życia do dnia 31 sierpnia danego roku są automatycznie skreślane z listy.
8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego Rodzicami. Przyjęcie odbywa się z zachowaniem kryteriów rekrutacji, o których mowa w § 5.
9. W sytuacji, gdy Żłobek prowadzi działalność w okresie epidemii, Rodzice mogą pisemnie zgłosić Dyrektorowi zwieszenie korzystania z usług Żłobka, ale na czas nie dłuższy niż czas trwania epidemii.

Publiczny Żłobek w Czajkowie

ul. Baśniowa 5/2, 63-524 Czajków

ROZDZIAŁ III

KRYTERIA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA

§ 4.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których Rodzice są mieszkańcami Gminy Czajków.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, z zastrzeżeniem ust. 1 i § 2 ust. 3:
 - 1) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo – 5 pkt
 - 2) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko – 3 pkt
 - 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – 3 pkt
 - 4) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – 3 pkt
 - 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci w rodzinie) – 2 pkt
 - 6) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do Publicznego Żłobka lub Publicznego Integracyjnego Przedszkola w Czajkowie – 2 pkt
3. W ramach posiadanych wolnych miejsc Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje dzieci do przyjęcia do Żłobka według największej liczby punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

§ 5.

1. W przypadku spełnienia przez kilkoro dzieci tych samych kryteriów, o których mowa w ust. 2, decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.
3. Komisja Rekrutacyjna weryfikuje przedstawione przez Rodzica dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów we wniosku.
4. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zaznaczonych we wniosku lub jeśli przedstawione dokumenty wykazują niezgodność danych, przyjmuje się, że dane kryterium nie jest spełniane.
5. W przypadku pisemnej rezygnacji przez Rodzica dziecka przyjętego do Żłobka z możliwości uczęszczania dziecka do Żłobka, Dyrektor przyjmuje na wolne miejsce dziecko, które było pierwsze w kolejności na liście rezerwowej.
6. Dopuszcza się możliwość przyjęcia dziecka zamieszkałego na terenie gmin sąsiadujących z Gminą Czajków w sytuacji, gdy po zakończeniu naboru głównego we wskazanych terminach nie został wykorzystany cały zasób wolnych miejsc w Żłobku.
7. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mają obowiązek podpisania umowy w Żłobku w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
8. Umowa o świadczeniu usług Żłobka powinna być wypełniona przez Rodziców w 2 egzemplarzach, dopiero po dostaniu się dziecka do Żłobka i złożona w ustalonym terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
9. Niepodpisanie umowy w terminie podanym w harmonogramie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce.

Publiczny Żłobek w Czajkowie

ul. Baśniowa 5/2, 63-524 Czajków

10. W przypadku posiadania wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.
11. Dziecko przybywające z zagranicy jest przyjmowane do Żłobka na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego dzieci będących obywatelami polskimi.

ROZDZIAŁ IV

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 6.

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor Publicznego Żłobka w Czajkowie. W skład komisji wchodzi pracownicy Publicznego Żłobka w Czajkowie (2 osoby).
2. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszyć dobra osobiste kandydata lub jego Rodziców.
3. Komisja pracuje uwzględniając zasady określone w niniejszym Regulaminie oraz w Statucie Żłobka.
4. Komisja na podstawie weryfikacji wniosków tworzy listę dzieci zakwalifikowanych na wolne miejsca w Żłobku oraz listę dzieci niezakwalifikowanych.
5. Z kolejnych etapów rekrutacji komisja sporządza protokoły, których integralną część stanowią listy kandydatów.
6. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Publicznego Żłobka w Czajkowie lub informację o liczbie wolnych miejsc. Lista zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Publicznego Żłobka w Czajkowie.

ROZDZIAŁ V

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 7.

1. Dokumenty składane przez rodziców w procesie rekrutacji to:
 - 1) Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznego Żłobka w Czajkowie (**załącznik nr 2**) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów przyjęcia dziecka do Żłobka:
 - a) oświadczenie Rodziców dziecka o zamieszkaniu wraz z dzieckiem na terenie Gminy Czajków (**załącznik nr 3**) oraz dokument potwierdzający zamieszkanie w danej miejscowości;
 - b) oświadczenie Rodziców o niepełnosprawności dziecka (**załącznik nr 4**) oraz orzeczenie o niepełnosprawności;
 - c) oświadczenie Rodziców o wielodzietności rodziny (**załącznik nr 5**);
 - d) oświadczenie Rodziców o zatrudnieniu/prowadzeniu gospodarstwa rolnego/prowadzeniu działalności gospodarczej/uczeniu się (**załącznik nr 6**) oraz dokument

Publiczny Żłobek w Czajkowie

ul. Baśniowa 5/2, 63-524 Czajków

potwierdzający na dzień składania wniosku zatrudnienie/prowadzenie gospodarstwa rolnego/prowadzenie działalności gospodarczej/uczenie się;

- e) oświadczenie Rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka (**załącznik nr 7**) lub dokument potwierdzający samotne wychowywanie;
- f) oświadczenie Rodziców o niepełnosprawności rodzica dziecka (**załącznik nr 8**) oraz orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- g) oświadczenie Rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do żłobka lub przedszkola w Czajkowie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja – **załącznik nr 9**.

§ 8.

1. Dokumenty uprawniające do przyjęcia dziecka do Żłobka należy dostarczyć razem z Wnioskiem o przyjęcie dziecka do Żłobka.
2. Za prawidłowe i kompletne wypełnienie i dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych odpowiadają Rodzice dziecka.

ROZDZIAŁ VI

TRYB ODWOŁAWCZY

§ 9.

1. Data podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rozpoczyna procedurę odwoławczą.
2. Rodzic kandydata, który nie został przyjęty do Żłobka, w terminie 7 dni od upublicznienia listy, ma prawo wystąpienia do Komisji z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka.
3. Przewodniczący komisji w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Rodzica, podaje przyczyny odmowy przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata może wnieść do Dyrektora Publicznego Żłobka w Czajkowie odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor Publicznego Żłobka w Czajkowie rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 10.

1. Ochrona danych osobowych i wrażliwych zgromadzonych dla postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) Administratorem danych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Publiczny Żłobek w Czajkowie.

Publiczny Żłobek w Czajkowie

ul. Baśniowa 5/2, 63-524 Czajków

- 2) Wnioski zapisu dziecka do Żłobka są opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11.

1. Dokumenty rekrutacyjne przechowywane są w siedzibie Publicznego Żłobka w Czajkowie.
2. Niniejszy regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Publicznego Żłobka w Czajkowie oraz zamieszczenie na stronie internetowej żłobka: przedszkole.czajkow-gmina.pl.
3. Dyrektorowi Publicznego Żłobka w Czajkowie przysługuje prawo dokonania zmian decyzji Komisji w przypadkach stwierdzenia niezgodności z niniejszym Regulaminem i ogólnie istniejącymi przepisami.

§ 12.

1. Żłobek zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Zmiany w niniejszym Regulaminie wprowadza się aneksem zgodnie z trybem przyjętym dla jego uchwalenia.
3. Sprawy nieujęte w niniejszym Regulaminie regulują akty prawne wyższego rzędu.

§ 13.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

ZAŁĄCZNIKI

DYREKTOR
ŻŁOBKA W CZAJKOWIE
Cichosz
mgr Sabina Cichosz
18.02.2024 r.

- Załącznik nr 1 – Deklaracja kontynuacji uczęszczania dziecka do Żłobka.
Załącznik nr 2 – Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz z załącznikami.
Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zamieszkaniu wraz z dzieckiem na terenie Gminy Czajków.
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepełnosprawności dziecka.
Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wielodzietności rodziny.
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zatrudnieniu/prowadzeniu gospodarstwa rolnego/
prowadzeniu działalności gospodarczej/uczeniu się.
Załącznik nr 7 - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.
Załącznik nr 8 - Oświadczenie o niepełnosprawności rodzica dziecka.
Załącznik nr 9 - Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do żłobka lub przedszkola
w Czajkowie w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja.