

PROCEDURA REAGOWANIA W PRZYPADKU CYBERPRZEMOCY

Cyberprzemoc - przemoc w formie m.in. nękania, straszenia, szantażowania z użyciem sieci, publikowania ośmieszających treści z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych głównie za pośrednictwem internetu i telefonów komórkowych. (źródło: BEZPIECZNA SZKOŁA, MEN 2017)

Każdy pracownik pedagogiczny ma obowiązek przyjąć zgłoszenie i przekazać je wychowawcy, a pod jego nieobecność, pedagogowi szkolnemu.

Przypadek cyberprzemocy może zostać ujawniony przez ofiarę, rodzica lub świadka zdarzenia.

I. Działania wobec zdarzenia.

1. Wychowawca/pedagog szkolny przyjmuje zgłoszenie o zdarzeniu, przeprowadzają rozmowę z osobą zgłaszającą i ustalają okoliczności zdarzenia.
2. Wychowawca/pedagog szkolny analizuje zdarzenie i na podstawie rozmowy z osobą zgłaszającą ustala osoby w nim uczestniczące.
3. Wychowawca/ pedagog szkolny zabezpiecza dokumentację cyfrową: wiadomości SMS, MMS – y, e – maile, nagrania z poczty głosowej telefonu, zrzuty ekranu prezentujące wpisy na stronie internetowej, komentarze w serwisie społecznościowym), opisuje ją, a w sytuacji wskazującej na naruszenie prawa, niezwłocznie zawiadamia policję.

II. Działania wobec uczestników zdarzenia.

Aktywność wobec ofiar zdarzenia:

1. Wychowawca/pedagog szkolny rozmawia z ofiarą zdarzenia zapewniając jej niezbędne wsparcie w celu odbudowania jej poczucia wartości i bezpieczeństwa, przekazując jej jasny komunikat, że szkoła jest w stanie efektywnie reagować w takich sytuacjach.
2. Wychowawca/pedagog szkolny przekazuje ofierze informację zawierającą numery telefonów, gdzie może otrzymać bezpłatną pomoc specjalistów (załącznik nr 1 do niniejszej procedury).
3. Wychowawca/pedagog szkolny powiadamia rodziców poszkodowanego ucznia o zdarzeniu, jednocześnie dążąc do natychmiastowego usunięcia z internetu kompromitujących i krzywdzących materiałów, informuje rodzica o możliwości ich usunięcia we współpracy z administratorem serwisu internetowego.
4. Wychowawca/pedagog szkolny przekazuje rodzicowi pakiet informacji zawierający telefony i adresy, gdzie można uzyskać pomoc prawną i psychologiczną w przypadku wystąpienia cyberprzemocy (załącznik nr 2 do niniejszej procedury).
5. Wychowawca/pedagog szkolny informują rodziców o przysługującym im prawu zgłoszenia zdarzenia na Policji.

Aktywność wobec sprawcy/sprawców zdarzenia:

1. Wychowawca/pedagog szkolny rozmawia ze sprawcą/sprawcami zdarzenia, wyjaśnia okoliczności zaistniałej sytuacji, przekazując jasny komunikat o braku akceptacji dla działań, jakich dokonał/dokonali.
2. Wychowawca/pedagog szkolny informuje sprawcę/sprawców o konsekwencjach, jakie mogą być wobec niego/nich wyciągnięte, wynikających z regulaminu szkoły.

3. Wychowawca/pedagog szkolny wzywa sprawcę/sprawców do zaprzestania podejmowania w przyszłości podobnych działań, w tym usunięcia skutków swoich działań oraz ewentualnego zadośćuczynienia wobec ofiary.
4. Wychowawca/pedagog szkolny powiadamia rodziców sprawcy/sprawców o zdarzeniu, zapoznaje ich z materiałami oraz informuje, że rodzice poszkodowanego mają prawo zgłosić sprawę na policję.
5. Wychowawca/pedagog szkolny obejmuje sprawcę/sprawców opieką psychologiczną – pedagogiczną w celu zmiany jego/ich postawy i postępowania.
6. Wychowawca/pedagog szkolny, w sytuacji, gdy sprawca/sprawcy zdarzenia, mimo zastosowanych procedur i środków wychowawczych kontynuuje/kontynuują działania naruszające bezpieczeństwo lub gdy rodzice odrzucają współpracę ze szkołą, informuje o powyższym dyrektora szkoły, a ten powiadamia sąd rodzinny.

Aktywność wobec świadków zdarzenia:

1. Wychowawca przekazuje stanowczy komunikat klasie, że działania sprawcy/sprawców nie będą tolerowane i że szkoła zawsze będzie reagować w takich sytuacjach.
2. Wychowawca/psycholog szkolny zapewnia bezpieczeństwo oraz w razie potrzeby wsparcie psychologiczne świadkom zdarzenia zwłaszcza, jeśli byli oni osobami ujawniającymi cyberprzemoc.
3. Wychowawca przeprowadza analizę sytuacji szkolnej ucznia w celu poszukiwania ewentualnych przyczyn niewłaściwego zachowania w stosunku do poszkodowanego oraz możliwości poprawy i uniknięcia w przyszłości sytuacji wystąpienia cyberprzemocy.
4. Wychowawca na zebraniu z rodzicami prowadzi działania edukacyjne w celu uświadomienia rodzicom rangi problemu oraz sposobów na uniknięcie cyberprzemocy w przyszłości.

III. Dokumentacja zdarzenia.

Wychowawca/pedagog szkolny sporządza dokumentację dotyczącą okoliczności i zastosowanych czynności zawierającą takie elementy jak: opis przebiegu zdarzenia, osoby uczestniczące, zabezpieczone dowody, zastosowane środki wychowawcze, monitoring zdarzenia, notatki służbowe (zgodnie z załącznikiem nr 3 do powyższej procedury).

Drogi Uczniu !

W internecie istnieją różne zespoły i linie pomocowe w sprawach bezpieczeństwa w internecie.

Jeżeli jesteś/byłeś ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy, a trudno Ci porozmawiać z osobą dorosłą z Twojego otoczenia, skorzystaj z telefonów zaufania:

800 12 12 12 – Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka

Telefon jest bezpłatny i czynny 7 dni w tygodniu od 8.15 do 20.00.

116 111 – Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży (bezpłatny i anonimowy.) czynny w godzinach 12.00-20.00

Drogi Uczniu !

W internecie istnieją różne zespoły i linie pomocowe w sprawach bezpieczeństwa w internecie.

Jeżeli jesteś/byłeś ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy, a trudno Ci porozmawiać z osobą dorosłą z Twojego otoczenia, skorzystaj z telefonów zaufania:

800 12 12 12 – Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka

Telefon jest bezpłatny i czynny 7 dni w tygodniu w godzinach od 8.15 do 20.00.

116 111 – Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży (bezpłatny i anonimowy.)

Drogi Uczniu !

W internecie istnieją różne zespoły i linie pomocowe w sprawach bezpieczeństwa w internecie.

Jeżeli jesteś/byłeś ofiarą lub świadkiem cyberprzemocy, a trudno Ci porozmawiać z osobą dorosłą z Twojego otoczenia, skorzystaj z telefonów zaufania:

800 12 12 12 – Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka

Telefon jest bezpłatny i czynny 7 dni w tygodniu w godzinach od 8.15 do 20.00.

116 111 – Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży (bezpłatny i anonimowy.)

Załącznik nr 2

Drogi Rodzicu !

Bezpłatną i anonimową pomoc telefoniczną i online możesz uzyskać pod następującymi numerami:

800 100 100 – Telefon dla rodziców w sprawie bezpieczeństwa dzieci czynny w godzinach 12.00-15.00 od poniedziałku do piątku.

Za pośrednictwem stron internetowych:

- a) www.helpline.org.pl (Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę)
- b) www.dyzurnet.pl do Zespołu Reagującego Dyżurnet.pl (zespół ekspertów Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej działający jako punkt kontaktowy do zgłaszania nielegalnych treści w internecie), który przyjmuje anonimowe zgłoszenia za pomocą:
 - formularza internetowego na stronie: www.dyzurnet.pl
 - pocztą elektroniczną: dyzurnet@dyzurnet.pl
 - infolinii: 801 615 005
 - aplikacji mobilnej dyzurnet.pl
- c) www.uwaznirodzice.pl
- d) www.dzieckowsieci.pl
- e) www.edukacja.fdds.pl

W internecie dostępny jest Poradnik dla rodziców „Jak zapewnić dzieciom bezpieczeństwo w internecie?” (www.cyfrowobezpieczni.pl)

Załącznik nr 3

DOKUMENTACJA PRPCEDURY ZASTOSOWANEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. MIKOŁAJA
KOPERNIKA W ZIELONCE

1. Sposób zgłoszenia:

Bezpośredni

Pośredni

2. Opis sposobu zgłoszenia zdarzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

2. Data przyjęcia zgłoszenia:

3. Osoby uczestniczące w zdarzeniu:.....

.....

.....

4. Krótki opis przebiegu zdarzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Zabezpieczone dowody:

.....

.....

.....

6. Zastosowane środki wychowawczo – dyscyplinujące:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Plan monitoringu zdarzenia:.....

.....

.....

.....

8. Załączniki:.....

.....

.....

.....

Dokumentację opracował zespół w składzie: