Miejscowość, data

.........................................................

Dane wnioskodawcy

....................................................

Dane adresata

.........................................................

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, uprzejmie proszę o udostępnienie następujących informacji publicznych:

*(tu opis, o co wnosi wnioskodawca)*

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Jednocześnie, stosownie do treści art. 14 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, określam następujący sposób i formę udostępnienia żądanych powyżej informacji:

**Sposób udostępnienia**[[1]](#footnote-1):

[ ]  odbiór na miejscu w urzędzie – jako termin odbioru określam ..............................................

[ ]  wysyłka pocztą tradycyjną pod wskazany adres: ...................................................................

[ ]  wysyłka na wskazany adres e-mailowy: .................................................................................

[ ]  wysyłka przy użyciu EPUAP na adres skrzynki elektronicznej nadawcy: .................................................................................................................................................

**Forma udostępnienia**[[2]](#footnote-2):

ksero dokumentów/skan jako załącznik do korespondencji elektronicznej/udostępnienie pliku źródłowego/udostępnienie w innej formie wskazanej we wniosku .......................................................................................................................................................

**Klauzula informacyjna**

(dostęp do informacji publicznej)

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informuję że:

1. **Administrator danych osobowych**

Publiczne Przedszkole Samorządowe w Bolesławcu, ul. Rynek 4, 98-430 Bolesławiec, tel.: 62 7836001, e-mail: przedszkole@boleslawiec.net.pl

1. **Inspektor ochrony danych**

Kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: iod.przedszkoleboleslawiec@boleslawiec.net.pl

1. **Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. c, e RODO).

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. zewnętrzny podmiot informatyczny, operatorzy pocztowi.

1. **Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/a dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wniosku oraz przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. **Zakres przysługujących uprawnień**

Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

1. **Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest dobrowolne i poza danymi do kontaktu, niezbędnymi do udzielenia odpowiedzi w trybie dostępu do informacji publicznej, nie jest wymagane. Brak wskazania danych kontaktowych (adres, telefon lub e-mail), na które ma zostać udzielona informacja publiczna, uniemożliwi jej przekazanie.

1. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

1. Przez sposób udostępnienia rozumie się sposób, w jaki żądana informacja trafi do wnioskodawcy (pocztą, e-mailem, odbiór osobisty itp.). [↑](#footnote-ref-1)
2. Przez formę udostępnienia rozumie się czynności prowadzące do zmiany nośnika danych, niewpływające na treść samej informacji. [↑](#footnote-ref-2)