REGULAMIN ZAJĘĆ KOREKCYJNO-KOMPENSACYJNYCH w ZSO w Górze Kalwarii

 Podstawa prawna: Dz.U. Rzeczpospolitej Polskiej Warszawa, dnia 25 sierpnia 2017 r. Poz. 1591 Rozporz. MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologicznopedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

 Organizacja zajęć korekcyjno-kompensacyjnych.

 1.Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne są formą udzielania uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej w szkole.

 2.Korzystanie z zajęć terapii pedagogicznej jest dobrowolne i bezpłatne.

 3.Zajęcia z terapii pedagogicznej prowadzone są w oparciu o opracowane grupowe i zindywidualizowane programy terapeutyczne.

 4.Zgodnie z treścią Rozporządzenia MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkołach, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się (ryzyko dysleksji, dysleksja, dysortografia, dysgrafia, ryzyko dyskalkulii, dyskalkulia).

 5.Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5 osób. 6.Do udziału w zajęciach w szczególności zakwalifikowani zostają uczniowie na podstawie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej; a) możliwe jest zakwalifikowanie ucznia na wniosek: nauczyciela, wychowawcy, psychologa lub pedagoga szkolnego, ucznia lub rodziców ucznia.

 7.Kwalifikacja odbywa się każdorazowo na początku roku szkolnego lub w trakcie roku szkolnego, po wpłynięciu do szkoły opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub wniosku.

 8. Na zajęcia uczniowie kwalifikowani są przez Zespół ds pomocy psychologiczno – pedagogicznej (wychowawca,pedagog, psycholog, terapeuci), na podstawie opinii z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub karty pomocy/wniosku nauczyciela, specjalisty, rodzica lub ucznia.

9. Udział dziecka w zajęciach oparty jest na zasadzie regularności i systematyczności ćwiczeń. 10.Zakończenie terapii nastąpi w momencie skorygowania i usprawnienia zaburzonych funkcji niezbędnych do opanowania umiejętności szkolnych: a)na wniosek terapeuty – informacja ustna i pisemna; b) rodzic ma możliwość rezygnacji zajęć k - k po złożeniu rezygnacji pisemnej.

11.Rodzice są informowani pisemnie o terminie zajęć oraz po zapoznaniu się z regulaminem podpisują oświadczenie zgody lub braku zgody/rezygnacji: a)nauczyciel terapeuta przekazuje druk regulaminu i zgody oraz informuje o tym rodzica przez dziennik/telefonicznie.

12.Uczeń zobowiązany jest systematycznie uczęszczać na zajęcia, a w razie nieobecności powinien ją usprawiedliwić na kolejnych zajęciach: a) nieregularna obecność skutkuje brakiem efektów pracy i skreśleniem z zajęć, po poinformowaniu rodziców i wychowawcy klasy.

13. W razie trzykrotnej z rzędu nieobecności ucznia i braku informacji do prowadzącego zajęcia o przyczynach nieobecności uczeń zostaje skreślony z listy po uprzednim zawiadomieniu rodziców ucznia. Ponowny zapis jest możliwy po zobowiązaniu Rodziców do przestrzegania ustalonych zasad i kontroli obecności ucznia na zajęciach.

 14. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do konsekwentnego stosowania się do zaleceń terapeuty, systematycznego utrwalania ćwiczeń w domu oraz współpracy w celu ujednolicenia oddziaływań terapeutycznych. Terapia nie stosuje prac domowych, jedynie indywidualne ukierunkowanie do ćwiczeń.

 15.Terapeuta pedagogiczny przyjmuje Rodziców podczas dni otwartych, zebrań po wcześniejszym umówieniu się lub kontaktuje się telefonicznie/online z Rodzicami uczniów.

 16. Zmotywowanie jest podstawą owocnej współpracy terapeutycznej: a) prowadzone są wewnętrznie formy motywacyjne typu naklejki, stemple, wpisy/smsy pochwalne.

17. Zajęcia prowadzone są przez terapeutę pedagogicznego lub nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia tego rodzaju zajęć.

 18. Nauczyciel prowadzący zajęcia opracowuje każdego roku indywidualny lub grupowy plan terapii w oparciu o analizowaną dokumentację uczniów oraz wnioski z poprzedniego roku: a) terapeuta prowadzi systematyczną obserwację funkcjonowania ucznia, z naciskiem na eliminowanie deficytów, umożliwiających dobre funkcjonowanie edukacyjne dziecka.

 19. Pod koniec roku szkolnego nauczyciel prowadzący zajęcia wpisuje do dziennika wnioski i postępy w pracy ucznia. Może zdecydować o braku wskazań do prowadzenia zajęć z uczniem w następnym roku szkolnym. Rodzic ma możliwość zapoznać się z wnioskami.

 20. Wszelkie sprawy związane z zajęciami należy zgłaszać do pedagoga szkolnego lub nauczyciela/terapeuty prowadzącego zajęcia.

 21. Zajęcia terapii odbywają się w pomieszczeniu do tego wyznaczonym.

 22. Grafik terapii pedagogicznej ustalony jest i dostosowany do pracy organizacyjnej szkoły, w tym planu lekcyjnego i innych możliwości wewnętrznych ( w tym wykorzystanie zwolnień z religii, wf, języka obcego).

 23. Załącznik do Regulaminu stanowi zgoda rodziców na zajęcia\*.

\* do pobrania ze strony szkoły ( dokumenty, zakładka pomoc psychologiczno-pedagogiczna)

 Opracowała Magdalena Durka

Terapeuta pedagogiczny