

ZARZĄDZENIE NR 5/2024
Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Białej Piskiej
z dnia
w sprawie zasad rekrutacji do klas pierwszych
w Zespole Szkół nr 1 w Białej Piskiej
na rok szkolny 2024/2025

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900,1672, 1718 i 2005).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 31 stycznia 2024r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 151)

Zarządzenie 6 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- ☐ do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników oraz trzyletnich branżowych szkół I stopnia,
- ☐ do klas wstępnych w publicznych: czteroletnich liceach ogólnokształcących dwujęzycznych, czteroletnich liceach ogólnokształcących z oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich technikach dwujęzycznych i pięcioletnich technikach z oddziałami dwujęzycznymi,
- ☐ do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych oraz na semestr pierwszy klas I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących dla dorosłych,
- ☐ na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych.

ZASADY REKRUTACJI
do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych
Zespołu Szkół nr 1 w Białej Piskiej
na rok szkolny 2024/2025

§ 1

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025

Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Rodzaj czynności
Do końca lutego 2024 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

od 20 maja 2024 r. (poniedziałek) do 19 czerwca 2024 r. do godz.15.00 (środa)	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
do 8 lipca 2024 r. do godz.12.00 (poniedziałek)	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
do 9 lipca 2024 r. (wtorek)	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności (art. 150 ust. 7 UPO ¹ .)
10 lipca 2024 r. (środa)	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
do 11 lipca 2024 r. (poniedziałek)	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie (art.134 ust.1 pkt 2 UPO ¹)
od 21 czerwca 2024 r. (piątek) do 15 lipca 2024 r. do godz. 15.00 (poniedziałek)	Potwierdzenie przez rodzica kandydata – albo kandydata pełnoletniego – woli przyjęcia w postaci: • przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły), • w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz innych stosownych orzeczeń (art. 134 ust. 1 i 2 u.p.o.1).
16 lipca 2024 r. do godz. 10.00 (wtorek)	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. (art.158 UPO ¹)
16 lipca 2024 r. do godz.14.30 (wtorek)	Poinformowanie W-M Kuratora Oświaty przez dyrektorów szkół ponadpodstawowych o liczbie wolnych miejsc (za pomocą formularza elektronicznego udostępnionego od dnia 12 lipca 2024 r., na stronie www.ko.olsztyn.pl w zakładce: Szkoły i placówki /Rekrutacja).
do 17 lipca 2024 r. (środa)	Opublikowanie przez właściwego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

do 19 lipca 2024 r. (piątek)	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły.
do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły.
do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Postępowanie uzupełniające

od 17 lipca 2024 r. (środa) do 29 lipca 2024 r. do godz. 15.00 (poniedziałek)	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
do 5 sierpnia 2024 r. (poniedziałek)	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności (art. 150 ust. 7 UPO ¹ .)
6 sierpnia 2024 r. (wtorek)	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
do 6 sierpnia 2024 r. (wtorek)	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.
do 9 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00 (piątek)	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe (technikum i branżowej szkoły I stopnia) - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
12 sierpnia 2024 r. do godz. 10.00 (poniedziałek)	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły ponadpodstawowej.
12 sierpnia 2024 r. do godziny 14.30 (poniedziałek)	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line.

do 13 sierpnia 2024 r. (wtorek)	Opublikowanie przez właściwego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
do 16 sierpnia 2024 r. (piątek)	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły.
do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia
do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
Składane razem z wnioskiem	Przedłożenie oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego (dla osób, które złożyły w tej sprawie wniosek do dyrektora szkoły do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00.)

§ 2

Komisja rekrutacyjna.

1. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3. nauczycieli tej szkoły.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- 1) Weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2) Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 3) Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej publicznej szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc.
- 4) Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na liści, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

§ 3

Procedura odwoławcza.

1. W terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 4

Kryteria przyjęcia kandydatów do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej.

1. Podstawą przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest spełnienie następujących warunków:
 - 1) Posiadanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
 - 2) Posiadanie zaświadczenia o szczegółowym wyniku egzaminu ósmoklasisty.
 - 3) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym, w tym:
 - 1) Wyniki egzaminu ósmoklasisty.
 - 2) Wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z: języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, biologii/geografii.
 - 3) Szczególne osiągnięcia ucznia.
 - 4) Ukończenie szkoły z wyróżnieniem.
3. Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
 - 1) Wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego, matematyki mnoży się przez **0,35**
 - 2) Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez **0,3**.
4. Przeliczenie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, biologii/geografii wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - celujący - 18 punktów
 - bardzo dobry - 17 punktów
 - dobry - 14 punktów
 - dostateczny - 8 punktów
 - dopuszczający - 2 punkty

§ 5

Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

1. Za **świadectwo ukończenia** szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**
2. Przeliczenie na punkty szczególnych osiągnięć:
 - 1) **Zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **ponad wojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**
 - 2) **Zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **międzynarodowym lub ogólnopolskim** albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystyczne – **10 punktów**
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**
 - 3) **Zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**
 - b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**
 - c) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego, przyznaje się – **7 punktów**
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**
 - 4) **Zawody wiedzy** będące konkursem albo turniejem, o zasięgu **ponad wojewódzkim lub wojewódzkim**:
 - a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**
 - b) dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**
 - c) dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 punkty**

- 5) Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, **artystycznych lub sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – **przyznaje się 4 punkty**
 - b) krajowym – **przyznaje się 3 punkty**
 - c) wojewódzkim – **przyznaje się 2 punkty**
 - d) powiatowym – **przyznaje się 1 punkt**
- 6) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- 7) Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.
- 8) Aby za osiągnięcia kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
3. **Przeliczenie na punkty ocen** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:**
- 1) **z języka polskiego i matematyki**
 - a) za ocenę celującą - po 35 punktów
 - b) za ocenę bardzo dobrą - po 30 punktów
 - c) za ocenę dobrą - po 25 punktów
 - d) za ocenę dostateczną - po 15 punktów
 - e) za ocenę dopuszczającą - po 10 punktów
 - f)
 - 2) **z języka obcego nowożytnego**
 - a) za ocenę celującą - 30 punktów
 - b) za ocenę bardzo dobrą - 25 punktów
 - c) za ocenę dobrą - 20 punktów
 - d) za ocenę dostateczną - 10 punktów
 - e) za ocenę dopuszczającą - 5 punktów

§ 6

Laureaci i finaliści.

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej.

Kryteria rekrutacji w poszczególnych etapach postępowania.

1. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz języka angielskiego i biologii/geografii ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału,
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. W przypadku **równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania** rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku **równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 8

Postanowienia końcowe:

1. W przypadku, gdy zwolnią się miejsca w szkole, pierwszeństwo przyjęcia mają kolejni kandydaci zgodnie z punktacją.
2. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranej szkoły, po ogłoszeniu listy przyjętych mogą ubiegać się o przyjęcie do innej szkoły, dysponującej wolnymi miejscami.

Biała Piska, dnia 27 lutego 2024 r..

D Y R E K T O R
Zespołu Szkół nr 1
w Białej Piskiej
mgr inż. Dariusz Charubin