

Potwierdzenie otrzymania wniosku (wypełnia ZSP w Bukowcu)
WPEŁYNIŁO
Dn.....r.
Nr.....
Podpis

KARTA ZAPISU na rok szkolny 2024/2025

Niniejszym zgłaszam dziecko do przyjęcia do klasy **pierwszej** Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bukowcu, ul. Szkolna 3, 95-006 Brójce.

A. Dane osobowe

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA												
Imię												
Nazwisko												
PESEL												
W przypadku braku PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość												
Data urodzenia												
	dzień			miesiąc			rok					
DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW												
	Matka/opiekun prawny					Ojciec/ opiekun prawny						
Imię												
Nazwisko												
Telefon kontaktowy (jeśli posiada)												
Adres e-mail (jeśli posiada)												
ADRESY ZAMIESZKANIA												
	kandydat			Matka/opiekun prawny			Ojciec/ opiekun prawny					
Miejscowość												
Ulica												
Nr domu	Nr mieszk.											
Kod pocztowy												
Pocztą												

Dane dotyczące szkoły obwodowej: (dot. dzieci <u>niezameldowanych</u> w obwodzie ZSP w Bukowcu, tj. w Bukowcu i Wygodzie)		
	nazwa	adres

B. Oświadczenie dotyczące treści deklaracji.

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszej karcie zapisu dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹

.....r.

Miejscowość, data

.....

podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

¹zgodnie z art. 150 ust 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe zamieszczono pouczenie.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. Z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bukowcu z siedzibą przy ul. Szkolnej 3, 95-006 Bukowiec. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu 500 372 368 lub za pomocą poczty elektronicznej sekretariat@spbukowiec.pl.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej: iod.kontakt@spbukowiec.pl.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru do szkoły, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły w celu realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych.
3. Podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900) i ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2023 poz. 2005), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 11 września 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz przeprowadzania postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2024 poz. 151).
4. Wszelkie inne dane osobowe pozyskane przez Administratora za zgodą osoby, której dane dotyczą, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę taką można w każdej chwili odwołać. Wycofanie zgody nie wpływa na prawo przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych osobowych, określonych w zgodzie jest dobrowolne.
6. Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom, którzy w ramach umowy lub powierzenia przetwarzania danych wspierają Administratora od strony informatycznej, dostarczania korespondencji (operatorzy poczty tradycyjnej oraz elektronicznej), prawnej, oraz bankowości elektronicznej. Poza wskazanymi Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążyącego na nim obowiązku prawnego.
7. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe przez okres uczęszczania dziecka do placówki, przy zachowaniu odpowiedniego okresu archiwizacji, lub w przypadku zgody – do czasu jej wycofania.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 8 ppkt a) – e) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

9. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się

.....r.

Miejscowość, data

.....

podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego