****

 **Kwestionariusz osobowy ucznia**

 **Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bukowcu**

 **rok szkolny 2025/2026**

**A. DANE OSOBOWE UCZNIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Pierwsze imię |  |
| Drugie imię |  |
| Nazwisko |  |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |
| Data i miejsce urodzenia |  |  |  |  |
| dzień | miesiąc | rok | miejsce |

**B. ADRES ZAMIESZKANIA i ZAMELDOWANIA UCZNIA**

**Adres zamieszkania**

|  |  |
| --- | --- |
| Ulica i nr domu/mieszk. |  |
| Miejscowość |  |
| Kod pocztowy |  |
| Gmina |  |

**Adres zameldowania ( wypełnić jeżeli jest inny niż zamieszkania)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ulica i nr domu/mieszk. |  |
| Miejscowość |  |
| Kod pocztowy |  |
| Gmina |  |

**C. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki/opiekuna** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Nr telefonu (\*o ile posiada)**(do natychmiastowego kontaktu) |  |
| **Adres e-mail (\*o ile posiada)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko ojca/opiekuna** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Nr telefonu (\*o ile posiada)**(do natychmiastowego kontaktu) |  |
| **Adres e-mail (\*o ile posiada)** |  |

 **(\*o ile posiada) -** zgodnie z art. 150 i 151 Ustawy Prawo oświatowe.

**D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI KWESTIONARIUSZA**

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…...................................................... …......................................................................

Miejscowość, data (podpis rodzica/ opiekuna lub/i rodziców/opiekunów)

 **E. INNE INFORMACJE O DZIECKU**

Przekazywane przez rodzica zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe\*

…....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**\* Art. 155. u .p. o. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły
lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.**

**F. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAJĘĆ Z RELIGII**

**OŚWIADCZENIE**

*Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 07 czerwca 2017 (Dz. U. 2017 poz. 1147) zmieniające rozporządzenie z 14 kwietnia 1992 roku ( dz. U. Nr 36, poz.155) w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii/etyki w publicznych przedszkolach i szkołach (§ 1 ust. 1), niniejszym:*

Oświadczam, że moje dziecko ……………………………………klasa …………….

w roku szkolnym **2025/2026 i następnych** będzie uczestniczyło w zajęciach z (prosimy zaznaczyć odpowiednio religię lub/i etykę):

* religii rzymsko- katolickiej 
* etyki 

.......………………………………………..

/podpis rodzica, opiekuna prawnego/

**Cofniecie zgody wymaga złożenia oświadczenia o rezygnacji w sekretariacie ZSP w Bukowcu** (druk do pobrania na stronie szkoły lub w sekretariacie)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. Z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bukowcu **z siedzibą przy ul. Szkolnej 3, 95-006 Bukowiec. Kontakt z Administratorem jest możliwy pod numerem telefonu** 500 372 368 **lub za pomocą poczty elektronicznej** sekretariat@spbukowiec.pl.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, email: iod.kontakt@spbukowiec.pl lub bezpośrednio na adres Administratora.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru dzieci do placówki oraz w celach dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, w tym realizacji procesu kształcenia, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych.
3. Podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO szczególnie w związku z ustawą Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 poz. 1082), ustawą o systemie oświaty (Dz. U. 2021 poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 11 września 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz przeprowadzania postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
4. Wszelkie inne dane osobowe pozyskane przez Administratora za zgodą osoby, której dane dotyczą, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę taką można w każdej chwili odwołać. Wycofanie zgody nie wpływa na prawo przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych osobowych, określonych w zgodzie jest dobrowolne.
6. Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom, którzy w ramach umowy lub powierzenia przetwarzania danych wspierają Administratora od strony informatycznej, dostarczania korespondencji (operatorzy poczty tradycyjnej oraz elektronicznej), prawnej, oraz bankowości elektronicznej. Poza wskazanymi Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążącego na nim obowiązku prawnego.
7. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe przez okres uczęszczania dziecka do placówki, przy zachowaniu odpowiedniego okresu archiwizacji, lub w przypadku zgody – do czasu jej wycofania.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
	1. dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia,
	na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
	2. ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
	3. przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
	4. wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
	5. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;
	6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 9 ppkt a) – e) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

1. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

…………………………………………………………………………….

 Podpisy rodzica/ów opiekuna/ów