

**REGULAMIN WYPOŻYCZANIA PRZEZ UCZNIÓW PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW
EDUKACYJNYCH
ORAZ UDOSTĘPNIANIA MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH**

1. Podręczniki, oraz materiały edukacyjne są własnością szkoły i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne (w postaci papierowej) są wypożyczane nieodpłatnie uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.
3. Materiały ćwiczeniowe szkoła przekazuje uczniom bez obowiązku zwrotu. Rodzice zobowiązani są do pokwitowania materiałów ćwiczeniowych otrzymanych od wychowawcy.
4. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel - bibliotekarz, przekazując komplet podręczników wychowawcy klasy na podstawie protokołu odbioru podręczników i ćwiczeń podpisanego przez wychowawcę klasy. Wychowawca klasy jest zobligowany dopilnować, by każdy uczeń otrzymał podręcznik z przypisanym mu numerem inwentarzowym. Podręczniki są wypożyczane uczniom przez nauczycieli wychowawców po podpisaniu przez rodzica protokołu odbioru i oświadczenia w sprawie odpowiedzialności za ich używanie, wzór którego stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Podręczniki są wypożyczane uczniom nie później niż do dnia 15 września danego roku szkolnego.
6. W przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów, przeniesienia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych w trakcie roku szkolnego uczeń zobowiązany jest do oddania wychowawcy klasy wszystkich wypożyczonych podręczników, a wychowawca przekazuje je do biblioteki szkolnej.
7. W przypadku, gdy uczeń przenosi się do naszej szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, na czas zakupu przez szkołę podręcznika dla niego, uczeń korzysta z dodatkowego kompletu podręczników wypożyczonych z biblioteki szkolnej w obecności wychowawcy.
8. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem (m.in. obłożenia w okładkę), bądź zgubieniem.
9. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe użytkowanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika zgodnie z kosztem obowiązującym w danym roku szkolnym.
10. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręczników uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować o tym nauczyciela wychowawcę, a ten nauczyciela - bibliotekarza. Zanim zakupiony zostanie nowy podręcznik, uczeń może skorzystać z dodatkowego kompletu podręczników, który będzie znajdował się w bibliotece szkolnej.
11. O terminie wypożyczenia i zwrotu kolejnych części podręczników w ciągu roku szkolnego decyduje nauczyciel wychowawca danej klasy w porozumieniu z nauczycielem - bibliotekarzem.
12. Zwrot wszystkich wypożyczonych podręczników następuje nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym. Uczniowie zwracają podręczniki wychowawcy klasy, a ten przekazuje je protokolarnie do biblioteki szkolnej. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki nauczyciele - bibliotekarze w obecności wychowawcy klasy dokonują oględzin podręcznika określając stopień jego zużycia.
13. Każdy uczeń ma zapewnione korzystanie z podręczników, materiałów edukacyjnych materiałów ćwiczeniowych w szkole i w domu.