

Regulamin Oceny Zachowania klas I – VIII

- 1) PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRZY WYSTAWIANI OCENY (ŚRÓDROCZNEJ, ROCZNEJ) ZACHOWANIA W KLASACH I – III**
- 2) PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRZY WYSTAWIANIU OCENY (ŚRÓDROCZNEJ, ROCZNEJ) ZACHOWANIA KLASACH IV – VIII**
- 3) WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNA KLASYFIKACYJNA OCENA ZACHOWANIE.**

OPRACOWANO NA PODSTAWIE:

a) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.373).

b) Statutu Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Siekierczynie .

1. Ocenianie zachowania ma na celu:

- poinformowanie ucznia o jego postawie i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu rozwoju w tym zakresie
- motywowanie ucznia do dalszego rozwoju w tym zakresie
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postawie oraz zachowaniu ucznia, trudnościach oraz specjalnych osiągnięciach ucznia w szkole a także środowisku
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy wychowawczej
- spełnienie funkcji wychowawczej: ma mobilizować ucznia do samokontroli, samooceny, samowychowania i samorozwoju.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
- dbałość o honor i tradycje szkoły

- dbałość o piękno mowy ojczystej
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych
- godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
- okazywanie szacunku innym osobom

3. W KLASACH I – III

Wywiązuje się z obowiązków ucznia

- a) Uczęszcza systematycznie i punktualnie na zajęcia lekcyjne
- b) Starannie przygotowuje się do zajęć
- c) Sumiennie odrabia zadania domowe
- d) Uzupełnia braki wynikające z nieobecności w szkole
- e) Wykazuje aktywność podczas wszystkich zajęć
- f) Rzetelnie wykonuje polecenia nauczycieli
- g) Nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć lekcyjnych
- h) Dotrzymuje ustalonych terminów

Postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej

- a) Aktywnie uczestniczy w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska
- b) Szanuje mienie szkolne oraz własność prywatną i cudzą
- c) Pomaga w wykonaniu dekoracji
- d) Uczestniczy w pracach samorządu klasowego oraz w innych sekcjach ustalonych przez nauczyciela
- e) Wywiązuje się z obowiązku dyżurnego
- f) Pomaga kolegom w nauce, jak i w innych sprawach życiowych

Dba o honor i tradycje szkoły

- a) Przychodzi w stroju galowym na uroczystości szkolne, koncerty
- b) Zachowuje powagę podczas ceremoniału szkolnego (wprowadzanie sztandaru, śpiewanie hymnu)
- c) Uważnie i w spokoju ogląda przedstawienia, inscenizacje, występy innych uczniów

Dba o piękno mowy ojczystej

- a) Nie używa wulgaryzmów w języku mówionym i pisanym
- b) Kulturalnie odpowiada na pytania nauczycieli i innych pracowników
- c) Swoimi wypowiedziami nie sprawia przykrości innym osobom
- d) Wita się w sposób akceptowany przez inną osobę

Dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób

- a) W każdej sytuacji przestrzega zasad bezpieczeństwa
- b) Reaguje na dostrzeżone objawy zła
- c) Nie bije się i nie dokucza innym
- d) Wyraża sprzeciw wobec przejawów chuligaństwa, arogancji, chamstwa
- e) Nie stosuje aktów przemocy psychicznej, fizycznej

Godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią

- a) Przestrzega regulaminu wycieczek
- b) Stosownie zachowuje się w teatrze, kinie, muzeum, podczas koncertów muzycznych, itp.
- c) Zgodnie bawi się z rówieśnikami, nie przeszkadza innym w zabawie
- d) Kulturalnie nawiązuje kontakt z nauczycielami
- e) Używa zwrotów grzecznościowych
- f) Dokonuje samooceny swojego zachowania
- g) Panuje nad negatywnymi emocjami

Okazuje szacunek innym osobom

- a) Szanuje przekonania innych osób
- b) Nie przerywa wypowiedzi i nie narzuca swojego zdania
- c) Nie wyśmiewa się z kolegów i koleżanek oraz osób niepełnosprawnych
- d) Nie obraża się na rówieśników i nauczycieli
- e) Toleruje odmienność wyglądu i ubioru

Informacje o przejawach zachowania są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym w formie punktów:

6 pkt

Uczeń spełnia wszystkie wymagania zawarte w regulaminie, a ponadto czynnie bierze udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych lub zawodach sportowych, samodzielnie podejmuje różne przedsięwzięcia na rzecz klasy, reaguje na nieprawidłowe zachowania kolegów i koleżanek

5 pkt

Uczeń spełnia wszystkie wymagania zawarte w regulaminie.

4 pkt

Uczeń czasami nie spełnia wymagań zawartych w regulaminie.

3 pkt

Uczeń często nie spełnia wymagań zawartych w regulaminie.

2 pkt

Uczeń bardzo często nie spełnia wymagań zawartych w regulaminie.

1 pkt

Uczeń nie przestrzega regulaminu zachowania.

4. W KLASACH IV - VIII

Wywiązywanie się z obowiązków ucznia oznacza: pozytywny stosunek ucznia do obowiązków szkolnych tzn. systematyczne i punktualne uczęszczanie do szkoły na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, pozalekcyjne, branie w nich aktywnego udziału, przestrzeganie prawa szkolnego, osiąganie maksymalnych wyników w nauce na miarę swoich możliwości, podejmowanie starań o poprawę swoich wyników w nauce, prowadzenie zeszytów przedmiotowych zgodnie z wymaganiami nauczycieli, bieżące odrabianie prac domowych, solidne wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego, wykazywanie się zdyscyplinowaniem (nie przeszkadzanie na lekcji uczniom i nauczycielom), kulturalne zachowywanie się podczas przerw, uczestniczenie w życiu klasy i szkoły, dbanie o ład i porządek w szkole oraz estetykę klasy i szkoły.

Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej oznacza: utożsamianie się ucznia nie tylko z zespołem klasowym, jego zamierzeniami, ambicjami, ale i z całą społecznością szkolną, dbanie o dobre imię kolegów, klasy, szkoły, wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę, inicjowanie różnych przedsięwzięć na rzecz klasy i szkoły, aktywne w nich uczestniczenie, okazywanie życzliwości i troski w stosunku do młodszych kolegów, a zwłaszcza uczniów rozpoczynających naukę w szkole, udzielanie pomocy kolegom i koleżankom w nauce oraz w rozwiązywaniu innych problemów, okazywanie wrażliwości na ludzką krzywdę i niesprawiedliwość.

Dbłość o honor i tradycję szkoły oznacza: kultywowanie tradycji i obrzędowości klasowej i szkolnej poprzez uczestnictwo w imprezach określonych w kalendarzu imprez szkolnych, staranne przygotowywanie się do różnorodnych konkursów, olimpiad, zawodów szkolnych i pozaszkolnych, godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz (wyróżnianie się kulturą osobistą, kulturą języka, schludnym ubiorem), dbaniem o estetykę szkoły i otoczenia wokół szkoły,

pozytywne wypowiadanie się na temat szkoły i panujących w niej norm oraz społeczności szkolnej.

Dbłość o piękno mowy ojczystej oznacza: nieustającą pracę nad wzbogacaniem własnego słownictwa, używanie literackiego języka w relacjach z nauczycielami i pozostałymi pracownikami szkoły; nie stosowanie agresji słownej typu: wulgaryzmy, grożenie, przezywanie, zastraszanie wobec uczniów, pracowników szkoły oraz przebywających na terenie szkoły gości.

Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych oznacza przestrzeganie zasad BHP, ochrony przeciwpożarowej obowiązujących na terenie szkoły, nie opuszczanie posesji szkoły podczas trwania zajęć i przerw, nie sprowadzanie kolegów spoza szkoły oraz innych „gości” z zewnątrz, nie przynoszenie do szkoły przedmiotów niebezpiecznych, których użycie zagraża zdrowiu lub życiu ludzkiemu, nie popadanie w konflikt z prawem, nie przejawianie żadnych form zachowań agresywnych wobec pozostałych członków społeczności szkolnej, nie palenie papierosów, nie picie alkoholu, nie używanie i nie rozprowadzanie środków odurzających, niestosowanie leków bez wiedzy wychowawcy powiadomionego przez rodzica, ubieranie się stosownie do pory roku, dbłość o higienę osobistą, promowanie asertywnej postawy wobec zachowań agresywnych, spożywania alkoholu, palenia papierosów, używania środków odurzających.

Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oznacza: kierowanie się w życiu zasadami etyki i poszanowania praw człowieka, prezentowanie życzliwej i empatycznej postawy wobec otoczenia, przestrzeganie w codziennym postępowaniu zasad *savoir – vivre*’u, używanie kulturalnego języka w kontaktach z rówieśnikami i starszymi w szkole i poza szkołą (na wycieczkach, rajdach, zawodach, konkursach, olimpiadach itp.), wykazywanie postawy szanującej odmienne poglądy i przekonania.

Okazywanie szacunku innym osobom oznacza: uwzględnianie w codziennych relacjach z innymi cudzego wieku i pełnionej funkcji społecznej, wykazywanie postawy życzliwości wobec osób starszych i niepełnosprawnych oraz wobec rówieśników, wykazywanie postawy poszanowania odmienności ludzkich poglądów, wiary, pochodzenia kulturowego, wykazywanie postawy otwartości na korzystanie z doświadczeń osób bogatszych w doświadczenie życiowe.

Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

1. wzorowe – w skrócie - wz
2. bardzo dobre - w skrócie - bdb
3. dobre - w skrócie - db
4. poprawne - w skrócie - pop
5. nieodpowiednie - w skrócie - ndp
6. naganne - w skrócie - ng

KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA KLASACH IV - VIII

Aby ocenić zachowanie ucznia jako wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne szkoła określa następujące warunki i sposoby uzyskania ocen zachowania:

WZOROWA

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

1. Wywiązuje się ze wszystkich obowiązków ucznia.

2. Nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności.
3. Bez poważnych powodów nie opuszcza zajęć dydaktycznych i wychowawczych.
4. Możliwie jak najszybciej uzupełnia spowodowane nieobecnością zaległości w nauce.
5. Poszerza wiedzę w kołach zainteresowań (w szkole lub poza nią).
6. Postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
7. Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
8. Dbą o honor i tradycje szkoły.
9. Godnie, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza szkołą.
10. Okazuje szacunek innym osobom.
11. Dbą o piękno mowy ojczystej.
12. Reprezentuje szkołę w zewnętrznych konkursach przedmiotowych, olimpiadach, imprezach i zawodach sportowych.
13. Jest inicjatorem życia wewnątrzszkolnego poprzez pracę w samorządzie klasowym, Samorządzie Uczniowskim i innych organizacjach uczniowskich.
14. Społecznie pracuje na rzecz społeczności szkolnej i środowiska lokalnego (np. działalność charytatywna, pomoc koleżeńska).

BARDZO DOBRA

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. Wywiązuje się ze wszystkich obowiązków ucznia.
2. Nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności.
3. Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
4. Postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
5. Godnie, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza szkołą.
6. Dbą o piękno mowy ojczystej.
7. Okazuje szacunek innym osobom.
8. Dbą o honor i tradycje szkoły
9. Jest inicjatorem życia wewnątrzszkolnego.
10. Bierze udział w wewnątrzszkolnych konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych.
11. Jest współorganizatorem imprez wewnątrzszkolnych.

DOBRA

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. Wywiązuje się z obowiązków uczniowskich, określonych w statucie szkoły.
2. Ma wszystkie usprawiedliwione nieobecności. Maksymalnie 5 razy spóźnił się na zajęcia dydaktyczne bądź wychowawcze.
3. Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
4. Postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
5. Dbą o honor i tradycje szkoły.
6. Godnie, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza szkołą.
7. Dbą o piękno mowy ojczystej.
8. Okazuje szacunek innym osobom.

POPRAWNA

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

1. Sporadycznie nie wywiązuje się z obowiązków uczniowskich
2. Ma opuszczone nieusprawiedliwione godziny lekcyjne w ilości maksymalnie 15 godzin w semestrze.
3. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia dydaktyczne bądź wychowawcze (od 5 do 10 razy).
4. Dbą o honor i tradycje szkoły
5. Zazwyczaj okazuje szacunek innym osobom.
6. Zdarza się, że nie dba w sposób należyty o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
7. W swoim postępowaniu nie zawsze kieruje się dobrem społeczności szkolnej.
8. Nie zawsze godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią.
9. Nie zawsze dba o piękno mowy ojczystej.

NIEODPOWIEDNIA

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

1. Ma lekceważący stosunek do obowiązków uczniowskich; bardzo często ich nie wypełnia.
2. Opuścił maksymalnie 30 godzin lekcyjnych w semestrze, które nie zostały usprawiedliwione.
3. Spóźnia się na zajęcia dydaktyczne bądź wychowawcze (od 10 do 15 razy).
4. Nie postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
5. Nie wykazuje dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych.
6. Nie dba o honor i tradycje szkoły.
7. Nie zachowuje się kulturalnie zarówno w szkole jak i poza nią.
8. Nie okazuje szacunku innym osobom.
9. Ma lekceważący stosunek do mowy ojczystej.

NAGANNA

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

1. Wykazuje naganną postawę wobec obowiązków uczniowskich; nie wypełnianie obowiązków jest dla niego normą .
2. Opuścił ponad 30 nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych w semestrze .
3. Spóźnia się na zajęcia dydaktyczne bądź wychowawcze (powyżej 15 razy).
4. Lekceważy społeczność szkolną i działa na jej szkodę .
5. Swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu i zdrowiu własnemu oraz innych.
6. Narusza honor szkoły i lekceważy tradycje szkolne .
7. Zachowuje się niezgodnie z obowiązującymi normami, nie szanuje siebie ani innych ludzi.
8. Swoim zachowaniem narusza godność innych .

PROCEDURA WYSTAWIANIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIA

1. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocena zachowania. Potwierdzeniem powyższego jest zapisana tematyka zebrania z rodzicami oraz odpowiedni wpis tematu na godzinie wychowawczej.
2. Wychowawca systematycznie obserwuje w czasie trwania semestru indywidualną postawę społeczną ucznia oraz stopień respektowania przez niego zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Wychowawca oraz pozostali nauczyciele regularnie odnotowują uwagi o zachowaniu ucznia (pozytywne i negatywne) w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
4. Na miesiąc przed zakończeniem każdego semestru nauczyciele uczący wystawiają wszystkim uczniom danej klasy proponowaną ocenę z zachowania
5. Wychowawca przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) bieżące informacje o zachowaniu ucznia podczas spotkań z rodzicami –zgodnie z harmonogramem zebrań z rodzicami na dany rok szkolny. W przypadku złamania norm i zasad obowiązujących w szkole oraz współżycia społecznego wychowawca lub inny nauczyciel natychmiast kontaktuje się telefonicznie lub poprzez dziennik elektroniczny. Informację przekazaną telefonicznie odnotowuje w dzienniku elektronicznym.
6. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy uwzględniając:
 - a) opinię nauczycieli o zachowaniu ucznia, która wyrażona jest poprzez:
 - pisemne uwagi w dzienniku elektronicznym
 - proponowane oceny nauczycieli uczących w oddziale
 - b) opinię uczniów danego zespołu klasowego,
 - c) samoocenę ucznia,
 - d) oceny cząstkowe zachowania.
7. Na miesiąc przed ostatecznym wystawieniem śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wychowawca klasy informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. O przewidywanej nieodpowiedniej lub nagannej rocznej końcowej ocenie z zachowania rodzice informowani są pisemnie. Rodzice potwierdzają przekazaną informację swoim podpisem.
8. Wystawione oceny zachowania uczniów są odczytywane przez wychowawcę klasy w trakcie posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej.
10. Wystawiona przez wychowawcę ocena zachowania jest ostateczna.

Uwagi końcowe:

- Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- Oceną wyjściową na początku roku szkolnego dla ucznia jest ocena dobra.
- Oceny klasyfikacyjne zachowania wystawia się na zakończenie semestru i na koniec roku szkolnego zgodnie z obowiązującymi kryteriami.
- Śródroczna ocena zachowania ma również wpływ na ocenę roczną.
- Uczeń, który w I semestrze otrzymał ocenę naganną lub nieodpowiednią, nie może uzyskać na koniec roku szkolnego oceny wyższej niż dobra.

- Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
- Oceniając stosunek ucznia do obowiązków szkolnych, szczególna uwaga zostanie położona na frekwencję ucznia. Wpływ ma liczba spóźnień oraz liczba godzin nieusprawiedliwionych na zajęciach lekcyjnych. Rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany usprawiedliwić nieobecność swojego dziecka na zajęciach lekcyjnych w ciągu 7 dni od powrotu do szkoły. Uczeń może opuścić szkołę przed ukończeniem planowanych na dany dzień zajęć lekcyjnych, wyłącznie po uprzednim dostarczeniu wychowawcy (nauczycielowi) pisemnego zwolnienia od rodziców.
- Uczniowie nie mogą korzystać z telefonu komórkowego w szkole bez zgody nauczyciela. W szkole obowiązują „Zasady ograniczenia korzystania z telefonów komórkowych”. W przypadku wielokrotnych (więcej niż 5) uwag w dzienniku, że uczeń korzysta z telefonu niezgodnie z zasadami, wychowawca wstawia ocenę naganną i wzywa rodziców do szkoły.
- Popełnienie jednego z niżej wymienionych czynów skutkuje naganną dyrektora szkoły dla ucznia, odnotowaniem tego faktu w dzienniku oraz powiadomieniem rodziców. Uczeń otrzymuje na koniec semestru ocenę zachowania nie wyższą niż nieodpowiednia za
 - znęcanie psychiczne i fizyczne
 - każdorazowo kradzież
 - wagary – ucieczki z lekcji
 - wymuszanie rzeczy lub postaw
 - posiadanie lub używanie lub rozprowadzanie środków odurzających lub alkoholu lub tytoniu, e-papierosów
 - notoryczne używanie wulgarnych słów
 - stwarzanie sytuacji, które zagrażają życiu lub zdrowiu swojemu lub kolegów
 - dewastacja mienia szkolnego
 - fałszowanie dokumentów szkolnych i prac uczniów
- Uczeń, który dopuści się jeden raz jednego z wymienionych czynów, a który w ramach poprawy wykona prace społeczno-użyteczne na rzecz szkoły lub inne zadania określone przez Zespół Wychowawczy oraz uzyska wszystkie oceny cząstkowe co najmniej poprawne, może otrzymać poprawną ocenę zachowania.

WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PROPONOWANA OCENY ZACHOWANIA

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczeń oraz jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają zapoznani z przewidywaną oceną zachowania.
2. W przypadku, gdy przewidywana ocena zachowania jest niższa niż uczeń oczekiwał, może on wnioskować do wychowawcy o możliwość starania się o wyższą ocenę zachowania.
3. Uczeń po przeanalizowaniu wspólnie z wychowawcą kryteriów ustala, co może i powinien zrobić, aby uzyskać wyższą niż przewidywana ocenę zachowania.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) dopuszcza się możliwość ponownej analizy wystawionej oceny zachowania oraz jej szczegółowego uzasadnienia przez wychowawcę w przypadku, gdy:
 - Ocena nie jest zgodna z oceną wynikającą z Regulaminu Oceniania Zachowania Ucznia;
 - Istnieje rozbieżność między ocenami cząstkowymi a wystawioną oceną;
 - Uczeń dokonał czynu bohaterskiego.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA OD ROCZNEJ KLASYFIKACYJNEJ OCENY ZACHOWANIA UCZNIA

1. Rodzice lub prawni opiekunowie) ucznia, w przypadku wystawienia klasyfikacyjnej oceny zachowania niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, mogą wnieść do dyrektora szkoły pisemne zastrzeżenie.
2. Pisemne zastrzeżenie rodzice (prawni opiekunowie) składają w terminie 3 dni roboczych od końcowej Rady Klasyfikacyjnej. Wniosek ten powinien zawierać opis kryteriów, które uczeń spełnił, aby uzyskać określoną ocenę oraz wskazanie na ustalenie oceny niezgodnie z przepisami prawa.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje złożone zastrzeżenie w ciągu 3 dni roboczych od daty wpłynięcia wniosku od rodziców lub prawnych opiekunów. (załącznik nr 3).
4. Dyrektor szkoły przed przystąpieniem do rozpatrywania wniosku zwraca się do wychowawcy ucznia o pisemną informację na temat kryteriów, które uczeń spełnił na wystawioną ocenę.
5. Dyrektor odrzuca zastrzeżenie, co stanowi, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny (załącznik nr 2).
6. Dyrektor powołuje komisję, której zadaniem jest ustalenie oceny klasyfikacyjnej zachowania, gdy stwierdzi, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.

Skład komisji:

- przewodniczący komisji dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze),
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie ,
- pedagog,
- psycholog,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel rady rodziców .

7. Praca powołanej komisji:

- 1) Komisja, po zapoznaniu się z trybem ustalenia uczniowi oceny zachowania (zał. nr 2 , i 3) podejmuje głosowanie w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia (o ocenie zachowania decyduje zwykła większość głosów członków komisji, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
- 2) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, która nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny zachowania, jest ostateczna .
- 3) Z pracy komisji sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach (załącznik nr 4) .
- 4) Jeden egzemplarz protokołu z posiedzenia komisji przekazuje się uczniowi/ rodzicom

(opiekunom prawnym) ucznia .

5) Drugi egzemplarz protokołu z posiedzenia komisji dołącza się do arkusza ocen ucznia.

załącznik nr 4

Siekierczyn

Protokół

**z posiedzenia Komisji Odwoławczej Szkoły Podstawowej w Siekierczynie
z dnia 202... r.**

Komisja w składzie :

- przewodnicząca
- wychowawca klasy
- nauczyciel
- pedagog
- psycholog
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego
- przedstawiciel rady rodziców

przeprowadziła głosowanie w celu ustalenia oceny zachowania ucznia / uczennicy :

.....

Głosowanie zakończyło się wynikiem : głosów za oceną

..... głosów za oceną

W związku z powyższym ustalono dla ucznia / uczennicy

następującą ocenę roczną zachowania

W uzasadnieniu podjętej decyzji wskazano :

.....
.....
.....
.....

Podpisy komisji :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Dyrektor

Siekierczyn,.....

**Protokół nr
rozpatrzenia wniosku o zmianę
oceny zachowania**

Dyrektor szkoły dokonał rozpatrzenia wniosku złożonego.....
(data)
przez ucznia/rodzica(opiekuna prawnego)*
(nazwisko i imię składającego zastrzeżenie)

w sprawie ucznia z klasy
(nazwisko i imię ucznia) (szkoła)

o zmianę oceny zachowania z na

Złożony wniosek zawiera/nie zawiera* opis kryteriów wypełnionych przez ucznia na ocenę

.....

Dyrektor szkoły stwierdza (na podstawie analizy trybu wystawienia oceny – załącznik nr 3),

że*:

 ① Ocena zachowania wystawiona została zgodnie z przepisami prawa i zastrzeżenie odrzuca.

 ① Ocena zachowania wystawiona została niezgodnie z przepisami prawa i powołuje komisję w celu ustalenia oceny zachowania.

- niepotrzebne skreślić

Analiza trybu wystawienia oceny zachowania
ucznia z klasy.....

<i>l.p.</i>	<i>tryb ustalenia oceny</i>	<i>tak</i>	<i>nie</i>	<i>uwagi</i>
1.	Uczeń został poinformowany o kryteriach ocen zachowania			
2.	Uczeń był systematycznie oceniany			
3.	Wychowawca wystawiając ocenę zasięgnął opinii: • innych nauczycieli • zespołu klasowego • samego ucznia			
4.	Uczeń na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem RP został poinformowany o proponowanej ocenie zachowania na koniec roku szkolnego			
5.	Uczeń zgłosił zastrzeżenie co do proponowanej oceny i wykazał chęć jej poprawienia			
6.	Uczeń został poinformowany przez wychowawcę o warunkach i trybie uzyskania wyższej oceny zachowania			

.....
data

.....
podpis dyrektora