

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## **§ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza procedura bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19 dotyczy wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Łętowicach oraz uczniów, dzieci i rodziców dzieci uczęszczających do szkoły.
2. Celem procedur jest:
  - a) zminimalizowanie zagrożeń COVID-19
  - b) umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do szkoły jest zobowiązany wypełnić deklaracje, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

## **§ 2**

### **OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY**

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Zapewnia jedno pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
5. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice lub maseczki, fartuchy itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.

6. Dopilnowuje, aby przy wejściach umieszczono dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, były mydła oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci stanowiące załącznik nr 2 oraz instrukcja dezynfekcji rąk załącznik nr 3, ponadto w każdej sali lekcyjnej płyny do dezynfekcji.

### § 3

#### **OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury dwa razy dziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, brak węchu, brak smaku) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu do szkoły i w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej procedury ( umieszczonej w widocznych miejscach w szkole) i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
4. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po szkole.
5. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele: pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu:
  - a) Wyjaśniają uczniom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w uczniach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
  - b) Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej procedury ( umieszczonej w widocznych miejscach w szkole ). Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety.
  - c) Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
  - d) Dbają o regularne wietrzenie sali co najmniej raz na godzinę.
6. Personel obsługowy – konserwator, sprzątajace, opiekun dzieci w drodze do i ze szkoły:
  - a) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.

- b) Dezynfekują powierzchnie dotykowe – w szczególności poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożycia posiłków, klawiatury, myszki, telefony, blaty biurka.
- c) Pracownicy obsługi przeprowadzający dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzegają czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- d) Sprzątające dodatkowo czuwają nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia chorobą COVID-19.
- e) Dezynfekują sanitariaty po każdym użyciu nie rzadziej niż co godzinę odnotowując ten fakt w odrębnym rejestrze.
- f) Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- g) W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
- h) Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostają usunięte, za co odpowiada opiekun sali. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone lub dezynfekowane raz dziennie.

#### **§ 4**

### **OBOWIĄZKI RODZICÓW**

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w szkole i podpisują omówione w § 1 pkt.3 stosowną deklarację stanowiącą załącznik nr 1. A także zapoznają się ze wskazówkami przygotowanymi przez MEN (załącznik nr 6). Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
2. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Przyprawdzają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.

4. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej chorowało.
5. Zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa na terenie szkoły.
6. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
7. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust (załącznik nr 5)
8. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu ze szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej procedury ( umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
10. Są zobowiązani do podania kontaktu telefonicznego w razie sytuacji zagrożenia i są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły.
11. Rodzice po telefonicznym poinformowaniu przez pracowników Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Łętowicach o złym samopoczuciu/zdrowiu dziecka, są zobowiązani do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły.

## § 5

### **PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego wejście do szkoły jest szczególnie monitorowane. Osoby przychodzące korzystają z dzwonka znajdującego się przy drzwiach wejściowych. Każda osoba wchodząca do budynku zobowiązana jest do dezynfekcji rąk.
2. Przyrowadzanie / przychodzenie uczniów do szkoły:
  - a) Tylko jedna osoba przyprowadza dziecko do szkoły (klasy 0-1) i przychodzi tylko z dzieckiem, mającym pozostać w szkole. (Zaleca się, aby ta osoba, która przyprowadziła również odebrała dziecko). Jeśli to możliwe, to rodzic nie wchodzi do budynku.
  - b) Wyznacza się strefę oczekiwania na odbiór dziecka (dla rodziców uczniów klas 0-1) i uczniów przebywających w świetlicy. Strefa ta znajduje się w holu głównym szkoły. Zabrania się poruszania poza wyznaczoną strefą.

- c) Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu ze szkoły rodzic odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej procedury, (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole ).
- d) Przy wejściu do szkoły może przebywać w jednym czasie 1 rodzic z dzieckiem lub jeden uczeń, pozostali zachowują bezpieczny odstęp między osobami tj. od 1,5 -2 metrów.
- e) Każdy Rodzic oraz uczeń wchodzący do szkoły ma obowiązek zasłaniania ust i nosa i zdezynfekowania rąk.
- f) Podczas zajęć uczniowie mogą zdjąć maseczki pod warunkiem zachowania bezpiecznej odległości.

#### 4. Odbieranie dzieci ze szkoły:

- a) Rodzic bezwzględnie dezynfekuje ręce i czeka z założoną maseczką na pojawienie się pracownika.
- b) Rodzic odbiera dziecko z wyznaczonego miejsca z zachowaniem zasad, które dotyczą także przyprowadzania dziecka do placówki.
- c) Każdy opiekun odbierający ucznia przebywającego na świetlicy sygnalizuje swoje przybycie dzwonkiem i oczekuje na dziecko w wyznaczonej strefie.

#### 5. Uczniowie i nauczyciele na lekcjach.

- a) Nauczyciele i uczniowie przestrzegają ogólne zasady higieny:
  - częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować ręce),
  - przebywanie w maseczkach w częściach wspólnych
  - ochrona podczas kichania i kaszlu.
  - unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- b) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
- c) Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów nie rzadziej niż co 45 min.
- d) W sprzyjających warunkach atmosferycznych uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

- e) Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
- f) Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka dbają o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
- g) Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniają odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
- h) Pracownicy szkoły pilnują aby uczniowie regularnie myli ręce szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- i) W czasie przerwy osoby przebywające na terenie szkoły mają obowiązek noszenia maseczek ochronnych ( z wyjątkiem sal lekcyjnych ).

#### 6. Świetlica

- a) Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
- b) Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych zostały wprowadzone zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
- c) Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
- d) Świetlicę wietrzy nauczyciel lub pracownik obsługi nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
- e) W zajęciach świetlicowych biorą udział dzieci tylko obojga pracujących rodziców.

#### 7. Organizacja spożywania posiłków w szkole.

- a) Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscu do tego przeznaczonym (wydzielona część świetlicy), zapewniającym prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
- b) Drugie śniadanie dzieci spożywają w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.

- c) Od dostawców cateringu wymaga się stosowania pojemników i sztućców jednorazowych. Dbą się o odpowiednie segregowanie zużytych pojemników i sztućców.
- d) Dania podaje osoba do tego wyznaczona.

## § 6

### PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W BIBLIOTECE SZKOLNEJ

#### **Postanowienia ogólne:**

1. Dzieci korzystające z biblioteki nie wchodzi na jej teren. Książki podaje bibliotekarz.
2. Uczeń dokonujący zwrotu książek/podręczników powinien być w maseczce.
3. Zapewnia się w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia (co godzinę).
4. Książki podaje bibliotekarz. Zakazuje się swobodnego dostępu do półek, czytelnik czeka w wyznaczonym miejscu.
5. Zakazane jest korzystanie z czytelnika.
6. Organizacja trybu pracy zostaje dostosowana do potrzeb uczniów i nauczycieli, którzy mają potrzebę korzystania z usług biblioteki szkolnej.
7. Bibliotekarz nie ma obowiązku zakładania maseczki jako osłony nosa i ust, a także rękawiczek, jednak może nakładać maseczkę lub przyłbicę i rękawiczki podczas wykonywania obowiązków.
8. Książki i podręczniki są zwracane przez uczniów/rodziców w ustalone przez bibliotekarza określone dni (w celu uniknięcia grupowania się osób).
9. Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach 48 godzin.
10. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne.
11. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.

## § 7

### **PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) bezzwłocznie odizolowuje się do tzw. izolatorium – jednego wyznaczonego pomieszczenia.
  - b) wyznaczona osoba bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny lub fartuch i rękawiczki.
  - c) osoba pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości. Sprawdza temperaturę co 15 minut, wynik zapisuje na karcie informacyjnej o stanie zdrowia dziecka załącznik nr 4 do niniejszej procedury.
  - d) nauczyciel zawiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora oraz rodziców.
  - e) dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną. W razie złego stanu zdrowia dziecka dzwoni na 999 lub 112, wzywa karetkę, przekazuje informację o dziecku. Prosi ratownika o pisemne przekazanie informacji o szpitalu do którego zostało przewiezione.
  - f) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
  - g) rodzic przy odbiorze dziecka podpisuje kartę informacyjną o zdrowiu dziecka.
  
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę, brak smaku, węchu):
  - a) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia.
  - b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny lub fartuch i rękawiczki.
  - c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.



## **§ 8**

### **DODATKOWE WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA W PRZYPADKU OGŁOSZENIA STREFY ŻÓLTEJ LUB CZERWONEJ**

1. Osoby trzecie mogą przebywać na terenie szkoły tylko w wyjątkowych sytuacjach.
2. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły są zobowiązane do zachowania dystansu oraz stosowania ochrony nosa i ust w przestrzeniach wspólnych szkoły.
3. Wszystkie zajęcia prowadzone przez nauczycieli z daną klasą odbywają się w jednej sali w miarę możliwości.
4. Pracownikom szkoły wyznaczona osoba mierzy termometrem bezdotykowym temperaturę ciała przy wejściu do szkoły, a w przypadku gdy jest ona równa albo przekracza 38 stopni Celsjusza pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej.
5. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia wyznaczona osoba dokonuje obowiązkowo pomiaru temperatury ciała.
6. Nauczyciele nie organizują wyjść grupowych i wycieczek jeżeli szkoła znalazła się w strefie żółtej lub czerwonej.
7. W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby, wychowawca informuje rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu ( zgodnie ze wskazaniami lekarskimi, po konsultacji medycznej ) i zapewnia kontakt ze szkołą na czas nieobecności.

## **§ 9**

### **REGULAMIN ZDALNEGO NAUCZANIA**

#### **Rozdział 1**

Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach oraz na zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych takich jak indywidualne nauczanie, rewalidacja uwzględniają w szczególności:

1. Równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia.
2. Zróżnicowanie zajęć w każdym dniu.
3. Możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia. z uwzględnieniem ich wieku i etapu edukacyjnego,
4. Łączenie naprzemienne kształcenia z użyciem:
  - a. monitorów ekranowych w szczególności:
    - platformy G-suit, która pozwala na udostępnianie materiałów multimedialnych dla uczniów np. prezentacje multimedialne, pliki, grafiki, obrazy, wykresy, filmy, linki do materiałów on-line,
    - materiałów edukacyjnych przesyłanych za pośrednictwem sprawdzonych portali edukacyjnych i stron internetowych instytucji kultury i urzędów rekomendowanych przez MEN
    - zintegrowanych platform edukacyjnych w szczególności: <https://epodreczniki.pl>, <https://pl.klianacademy.org>. innych wg potrzeb organizacyjnych nauczycieli.
  - b. bez użycia monitorów ekranowych w szczególności:
    - podręczników, materiałów ćwiczeniowe oraz kart pracy, które uczeń już posiada;
    - kontaktów telefonicznych z nauczycielami.
5. Ograniczenia wynikające ze specyfiki i trybu organizacji zajęć:
  - a. w kształceniu na odległość treści nauczania szkoła realizuje wg. dotychczasowego tygodniowego planu lekcji poszczególnych oddziałów i planu ucznia objętego indywidualnym nauczaniem:
  - b. przez cały tydzień szkoła prowadzi lekcje równomiernie proponując:
    - np. oglądanie filmów, pracę uczniów na platformie edukacyjnej, oglądanie krótkich filmików edukacyjnych, rozwiązywanie testów, oglądanie prezentacji - z wykorzystaniem komputera
    - wykonywanie prac np. plastycznych, graficznych, albumów, prac technicznych oraz zachęcając do wykonywania doświadczeń przyrodniczych, fizycznych i chemicznych lub ćwiczeń ruchowych itp. - bez wykorzystania komputera;
  - c. w oddziale przedszkolnym i młodszych klasach edukacji wczesnoszkolnej zachęca się do wykorzystywania gier edukacyjnych w formie zabawy razem z rodzicem lub rodzeństwem jako formy integracji rodzinnej połączonej z edukacją domową.

## Rozdział 2

Sposób monitorowania postępów oraz weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów.

1. Informacje i materiały wykorzystywane do prowadzenia lekcji wysyłane są przez wszystkich nauczycieli za pośrednictwem platformy Google Classroom.
  - a. w oddziale przedszkolnym i klasach 1-3 informacja dotycząca lekcji i materiały w formie załączników (linków) wysyłane są tylko do rodziców. Informacja może zawierać:
    - opis czynności do wykonania przez ucznia tj. które strony lub jakie fragmenty strony ćwiczeń oraz podręcznika powinno dziecko wypełnić lub przeczytać pod nadzorem rodzica i w jakiej kolejności, kiedy zrobić sobie przerwę i relaks, ile czasu powinien poświęcić na wykonanie zadania, czego powinno się nauczyć;
    - nauczyciel proponuje rozwiązania, podpowiada, jak należy się uczyć, co utrzymywać i powtarzać oraz w jaki sposób zapamiętywać nowy materiał;
    - materiał przygotowany dla ucznia oprócz części obowiązkowej może zawierać część rozszerzoną tzw. zadania dla chętnych;
    - komunikacja w opisie zadania powinna być skierowana również do ucznia a nie tylko do rodzica;
  - b. w klasach 4-8 informacje dotyczące lekcji wysyłane są do rodziców i uczniów a materiały w formie załączników (linków) przede wszystkim do uczniów Informacja może zawierać:
    - opis czynności do wykonania przez ucznia tj. które strony lub jakie fragmenty strony ćwiczeń oraz podręcznika powinien uczeń wypełnić lub przeczytać pod nadzorem rodzica i w jakiej kolejności, kiedy zrobić sobie przerwę i relaks, ile czasu powinien poświęcić na wykonanie zadania, czego powinien się nauczyć;
    - nauczyciel proponuje rozwiązania, podpowiada, jak należy się uczyć, co utrzymywać i powtarzać oraz w jaki sposób zapamiętywać nowy materiał;
    - każdy uczeń ma obowiązek logowania się na swoje konto w dzienniku platformie Google Classroom:
    - gdy uczeń zapomniał hasła, administrator może wygenerować nowe hasło;
    - komunikacja w opisie zadania powinna być skierowana do ucznia a nie do rodzica.
2. Czas pracy każdego ucznia poświęcony na naukę zdalną uzależnionych jest od indywidualnych możliwości edukacyjnych każdego ucznia, organizacji pracy ucznia, wydajności domowego sprzętu komputerowego oraz szybkości Internetu.

3. Podczas jednej godziny lekcyjnej uczeń powinien pracować przy komputerze maksymalnie 30 minut.
4. Ilość informacji i materiałów wysyłanych w jednym dniu do rodzica lub ucznia nie powinna przekraczać liczby godzin lekcyjnych, jaka zaplanowana jest dla oddziału w planie lekcji na dany dzień.
5. Nauczyciel w ramach swojego przedmiotu nie powinien jednorazowo wysłać materiałów z wyprzedzeniem tzn. na tydzień lub dłużej.
6. Uczniowie klas 4-8 są zobowiązani do regularnego przeglądania platformy GC.
7. Potwierdzeniem uczestnictwa ucznia w lekcji jest odebranie przez rodzica (w klasach 0-3) wysłanej przez nauczyciela wiadomości. Wiadomość nie musi być odebrana w dniu realizowanej lekcji wynikającej z planu lekcji ale nie później niż na następny dzień z wyłączeniem sobót i niedziel.

### **Rozdział 3**

Sposób informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach.

1. Nauczyciele na bieżąco przekazują informacje zwrotne do rodziców i uczniów o postępach ucznia w nauce, za pośrednictwem e-dziennika.
2. Formą kontaktu nauczyciela z rodzicem może być także rozmowa telefoniczna. Numery telefonów do poszczególnych rodziców znajdują się w e-dzienniku.
3. W przypadku nieudanej trzykrotnej próby nawiązania kontaktu nauczyciela z rodzicami ucznia lub z nim samym nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy, który ustala przyczynę braku aktywności ucznia. Informacja o takim uczniu przekazywana jest również dyrektorowi szkoły.
4. W przypadku przedłużającego się problemu w nawiązaniu kontaktu z rodzicami ucznia lub z nim samym dyrektor w porozumieniu z wychowawcą klasy, informuje pisemnie rodziców o konsekwencjach niespełniania obowiązku szkolnego w formie zdalnego nauczania.
5. Wychowawcy na bieżąco zbierają od nauczycieli uczących informacje na temat aktywności uczniów podczas zdalnego nauczania. Lista uczniów nie wykazujących aktywności edukacyjnej przekazywana jest do pedagoga, który poprzez kontakt z rodzicem pomaga wychowawcom zdiagnozować i rozwiązać problem.

## **Rozdział 4**

1. Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny opisane są w statucie szkoły w części dotyczącej oceniania uczniów.
2. Jeśli uczeń nie uczestniczył w ponad połowie zajęć obowiązkowych z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, w tym nie brał udziału w zajęciach prowadzonych w ramach zdalnego nauczania, wówczas może być nieklasyfikowany i w przypadku usprawiedliwionej nieobecności ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie z zapisami statutowymi.
3. Przed egzaminem klasyfikacyjnym lub sprawdzianem wiadomości uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich niewykonanych w czasie zdalnej nauki zadań domowych.

## **Rozdział 5**

1. Nauczyciele korzystają ze źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których mogą również korzystać rodzice i uczniowie.
2. Nauczyciele i uczniowie mają do dyspozycji:
  - a. e-podręczniki i e-materiały do większości przedmiotów ogólnokształcących na wszystkich etapach kształcenia,
  - b. dodatkowe zasoby dydaktyczne do poszczególnych przedmiotów, w tym filmy edukacyjne, audiobooki.
  - c. aplikacje edukacyjne i scenariusze lekcji.
3. Uczniowie klasy 8-ej oraz uczący nauczyciele mają do dyspozycji materiały ułatwiające zdalne przygotowanie do egzaminu ósmoklasisty na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
4. Rekomendowane przez Ministra Edukacji Narodowej materiały są:
  - a. bezpłatne.
  - b. zgodne z podstawą programową dla szkoły podstawowej,
  - c. udostępnione na otwartej licencji Creative Commons zapewniającej korzystanie z e-materiałów przez nauczycieli - co oznacza, że można je dowolnie wykorzystywać, przerabiać, drukować, kopiować itd.,
  - d. dostępne z różnych urządzeń (komputer, laptop, tablet, smartfon),
  - e. dopasowane do potrzeb uczniów z różnymi dysfunkcjami.

<u><a href="https://epodreczniki.pl">Epodreczniki.pl</a></u>	<a href="https://epodreczniki.pl/">https://epodreczniki.pl/</a>	To bezpłatne, stworzone i administrowane przez Ministra Edukacji Narodowej narzędzie edukacyjne, które oferuje nauczycielom i uczniom gotowe materiały dydaktyczne. Platforma umożliwia także tworzenie, współtworzenie nowych treści i dzielenie się nimi z uczniami tworzenie testów sprawdzających. Daje również możliwość śledzenia postępów uczniów, a nawet indywidualizację pracy z uczniem.
<u><a href="http://www.scholaris.pl">Portal Scholaris</a></u>	<a href="http://www.scholaris.pl/">http://www.scholaris.pl/</a>	To portal wiedzy dla nauczycieli, który zawiera bezpłatne materiały edukacyjne dostosowane do wszystkich etapów kształcenia. Zasoby portalu są kompatybilne z tablicami interaktywnymi i innymi urządzeniami wspomagającymi prace nauczyciela, np. tabletami.
<u><a href="https://lektury.gov.pl">Portal lektmy.gov.pl</a></u>	<a href="https://lektury.gov.pl/">https://lektury.gov.pl/</a>	To portal internetowy zawierający większość szkolnych lektur dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Użytkownicy mogą pobierać książki zarówno na swój komputer, jak również czytnik ebook czy też komórkę. Wszystkie pozycje są dostępne bezpłatnie, bez konieczności zakładania konta oraz logowania.
<u><a href="https://esero.kopernik.org">Strona internetowa Centrum Nauki Kopernik</a></u>	<a href="https://esero.kopernik.org">https://esero.kopernik.org</a>	Strona oferuje publikacje popularno-naukowe i materiały edukacyjne o tematyce kosmicznej. Są to m.in scenariusze lekcji, broszury informacyjne i filmy edukacyjne.

<u>Portale edukacyjne Instytutu Pamięci Narodowej</u>	<a href="https://ipn.eov.pl/pl/edukacja">https://ipn.eov.pl/pl/edukacja</a>	Na portalu IPN w zakładce Edukacja znajdują się specjalne podstrony dla uczniów i nauczycieli, na których są udostępniane bezpłatne materiały edukacyjne. W serwisie można znaleźć m.in teki edukacyjne, filmy dokumentalne, 'spor,' historyczne i inne materiały audiowizualne przedstawiające np. serie komiksów o II wojnie światowej czy symbole narodowe.
<u>Serwis Ninateka</u>	<a href="https://ninateka.pl/edu">https://ninateka.pl/edu</a>	To serwis, na którym znajdują się filmy dokumentalne, fabularne, reportaże, animacje, filmy eksperymentalne, zapisy spektakli teatralnych i operowych, rejestracje koncertów, relacje dokumentujące życie kulturalne i społeczne oraz audycje radiowe.
<u>Serwis MuzykotekaSzkolna</u>	<a href="http://www.muzykotekaszkolna.pl/">http://www.muzykotekaszkolna.pl/</a>	Muzykoteka Szkolna to nowoczesne narzędzie wspomagające tradycyjną edukację muzyczną, które aktywizuje i stymuluje zainteresowanie muzyką. Serwis

## Rozdział 6

### Formy i terminy konsultacji z nauczycielami prowadzącymi zajęcia

1. Uczniowie i rodzice w godzinach, w których nauczyciele prowadzą swoje lekcje mają możliwość przez e-dziennik konsultacji z uczącym nauczycielem W indywidualnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem rodzic może wykorzystać w czasie konsultacji również inne formy komunikacji z nauczycielem np. telefon komórkowy, Messenger, WhatsUp
2. Nauczyciele są zobowiązani do udzielania uczniom porad i wskazówek ułatwiających zrozumienie przekazywanego materiału.
3. Rodzice mają prawo znać zakres przekazywanych treści oraz monitorować je lub proponować modyfikacje w sytuacjach, gdy ich dzieci nie są w stanie zrealizować zadań w formie wskazanej przez nauczyciela

## Rozdział 7

Zasady oceniania w okresie pracy online w edukacji wczesnoszkolnej.

1. Uczeń wspólnie z rodzicami regularnie sprawdza wiadomości od nauczyciela.
2. Uczeń zapoznaje się z wszystkimi materiałami przesłanymi przez nauczyciela.
3. Uczeń, testy, gry i zadania sprawdzające wiedzę (również te online) rozwiązuje samodzielnie.
4. Nauczyciel wyznacza, które zadania należy sfotografować, nagrać, wykonać online na komputerze lub telefonie.
5. Zadane prace przesyłane są za pomocą dziennika elektronicznego e-maila, lub innego sposobu uzgodnionego z nauczycielem
6. Zeszyt- oraz ćwiczenia będą sprawdzone po powrocie do nauki w szkole.
7. Uczeń przechowuje prace plastyczne i techniczne do czasu powrotu do szkoły.
8. Ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości dziecka.
9. Wszelkie kłopoty z opanowaniem materiału będą rozwiązywane indywidualnie.
10. OCENIAJ = DOCENIAJ

Zasady kształcenia na odległość z uwzględnieniem higieny pracy, o których informuje wychowawca klasy rodziców podczas nauki w domu.

- dziecko powinno mieć zapewnione stałe i odpowiednio oświetlone miejsce do nauki.
- należy od początku przyzwyczaić dziecko do systematycznej nauki w miarę możliwości o stałych porach;
- należy pamiętać, aby nie odrywać dziecka od pracy nad lekcjami tj. nie włączać w tym czasie telewizora, radia, sprzętów\ które mogłyby zakłócić naukę dziecka w domu;
- wysiłek umysłowy dziecka należy przeplatać ćwiczeniami relaksacyjnymi lub gimnastycznymi;
- dbać o racjonalne korzystanie dzieci z komputerowych programów, uwzględniając zasady bezpieczeństwa w sieci oraz czas przebywania przed komputerem;
- systematycznie wietrzyć pomieszczenia, unikać spotkań grupowych.

Wskazówki dla rodziców „Jak motywować i wspierać dzieci do systematycznego uczenia się poza szkołą- o których powinien informować wychowawca rodziców podczas nauki w domu.

- wspieraj, ale nie wyręczaj;
- stosuj częste pochwały;
- doceniaj osiągnięcia, zachęcaj do systematycznej pracy
- pomóż w kontaktach z nauczycielami.



## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców i uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane

.....  
(data, podpis i pieczęć dyrektora)

Załączniki nr 1. Deklaracja rodzica.

.....  
.....  
.....  
( Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

## DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

- Zapoznałem/łam się z treścią „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRESIE PANDEMII COVID-19**”

- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRESIE PANDEMII COVID-19” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole. Przyjmuję do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 4 dni.

- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka w czasie jego pobytu na terenie szkoły termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych

- Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu

.....  
(podpis rodzica)

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Natóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



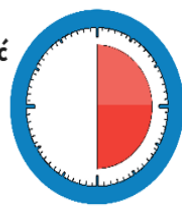
**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwa nadgarstki.



**7** Słucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wyszusz je starannie.



**Całkowity czas:  
30 sekund**

**Nie zapomnij umyć tych obszarów:**



Główny Inspektorat Sanitarny



/GIS\_gov



/GISgovpl



/GIS\_gov\_pl



/gis.gov.pl

## Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk, który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:  
do wyschnięcia  
dłoni



- 

**1** Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone
- 

**2** Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię
- 

**3** Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie
- 

**4** Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni
- 

**5** Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie
- 

**6** Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie
- 

**7** Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie
- 

**8** Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane



Główny Inspektorat  
Sanitarny

## KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA

### w związku z Covid – 19

Imię i Nazwisko dziecka	
Godzina zauważenia objawów	
Jakie wystąpiły objawy	
Godzina poinformowania rodziców	
Kto został poinformowany	
Podpis osoby informującej	

Pomiary temperatury:

Godzina	Wysokość Temperatury

Inne zaobserwowane objawy:

.....  
.....

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna : .....

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym w Szkole Podstawowej im.T.Kościuszki w Łętowicach informujemy, iż Rodzice są zobowiązani do:

- kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka
- pozostawienia dziecka przez 7 dni w domu
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły
- w przypadku zdiagnozowania u dziecka Covid-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

.....  
(data i podpis rodzica)

## BEZPIECZNY POWRÓT DO SZKÓŁ



# 10 zasad dla ucznia



Masz gorączkę, kaszel lub inne objawy choroby, zostań w domu.



Często myj ręce.



Nie dotykaj oczu, ust i nosa.



Zrezygnuj z podawania ręki na powitanie.



Uważnie słuchaj poleceń nauczyciela.



Używaj tylko własnych przyborów szkolnych.



Spożywaj swoje jedzenie i picie.



Unikaj kontaktu z większą grupą uczniów, np. podczas przerw.



Jeśli czujesz się źle lub obserwujesz u siebie objawy chorobowe, natychmiast poinformuj o tym nauczyciela.



Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa przed i po lekcjach.

## BEZPIECZNY POWRÓT DO SZKOŁ

# Wskazówki dla rodzica



Nie posyłaj do szkoły i placówki chorego dziecka.



Przestrzegaj regulaminu funkcjonowania szkoły w czasie epidemii.



Poinformuj szkołę, jeśli domownicy są objęci kwarantanną.



Sprawdzaj na bieżąco informacje od dyrektora szkoły lub nauczycieli.



Zawsze odbieraj telefon ze szkoły. Jeśli nie możesz odebrać, pilnie oddzwoń.



Sprawdzaj, czy dziecko nie ma zbędnych rzeczy w plecaku.



Przypomnij dziecku zasady bezpieczeństwa podczas posiłków.



W miarę możliwości unikaj transportu publicznego w drodze do/ze szkoły. Pomyśl o spacerze, rowerze.



Organizuj dziecku jak najwięcej wolnego czasu na świeżym powietrzu.



Przypomnij dziecku, że zasady bezpieczeństwa obowiązują przed lekcjami i po nich.