

Regulamin

Szkolnego Koła Wolontariatu

Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Tłuczani

Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21.
- Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.).

Motto:

*„Ważny jest rodzaj pomocy, którą się oferuje, ale jeszcze
ważniejsze od tego jest serce, z jakim tej pomocy się
udziela.”*

Jan Paweł II

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. W Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Tłuczani, powstał Wolontariat, który pracuje na rzecz niesienia pomocy osobom potrzebującym. W tym celu powołuje się Szkolne Koło Wolontariusza.
2. Szkolne koło Wolontariusza jest inicjatywą uczniów i skierowany jest do osób, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne oraz kulturalne.
3. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
4. Szkolne koło Wolontariusza jest organizacją uczniowską działającą na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły i przy wsparciu nauczyciela Koordynatora Wolontariatu oraz nauczycieli wspomagających włączającą się na zasadzie

wolontariatu w działalność charytatywno-opiekuńczo-wychowawczą prowadzoną przez szkołę i organizacje pozarządowe.

5. Na czele Szkolnego Koła Wolontariusza stoi nauczyciel będący Koordynatorem Wolontariatu.
6. Szkolne koło Wolontariusza działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

Rozdział II

Cele działania Szkolnego Koła Wolontariusza

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz zaangażowanie ich w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.
2. Promocja idei wolontariatu w szkole.
3. Rozwijanie wśród uczniów postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących: pomocy, otwartości, życzliwości, bezinteresowności i wrażliwości na potrzeby innych.
4. Aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego oraz środowiska rodzinnego.
5. Włączanie uczniów do działań o charakterze wolontariatu, wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach na rzecz szkoły.
6. Angażowanie uczniów w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze cyklicznym (regularnym) i akcyjnym.
7. Aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami w środowisku lokalnym.
8. Wspieranie ciekawych inicjatyw uczniów, zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
9. Kształtowanie u uczniów umiejętności działania zespołowego.

Rozdział III

Struktura szkolnego wolontariatu

1. Na czele Szkolnego Koła Wolontariusza stoi Rada Wolontariatu, w tym nauczyciel Koordynator Wolontariatu.
2. W skład Rady Wolontariatu wchodzi 3 uczniów i 3 nauczycieli
3. Rada Wolontariatu wybierana jest spośród członków klubu wolontariatu, podczas głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
4. Rada Wolontariatu, Koordynator Wolontariatu podejmują współpracę z wychowawcami i pozostałymi nauczycielami oraz mogą liczyć na ich pomoc w angażowaniu uczniów w działania wolontariatu.
5. Wprowadza się wzór karty aktywności wolontariusza - załącznik nr 2 regulaminu.

Rozdział IV

Wolontariusze – zasady, prawa i obowiązki

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń z kl. IV-VIII który respektuje zasady wolontariatu i chce służyć innym wszędzie tam, gdzie potrzebna jest pomoc.
2. Wychowawca klasy na godzinie wychowawczej informuje uczniów i rodziców na pierwszym zebraniu o możliwości uzyskania wpisu i zapoznaje ich z zasadami regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.
3. Zapisy uczniów chętnych do wolontariatu odbywają w szkole do 20 września u koordynatora wolontariatu. Rodzic pobiera załącznik nr 1 z regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu (zgoda rodziców), lub zainteresowany uczeń u koordynatora. Wypełnione dokumenty przekazuje wychowawcy klasy najpóźniej do końca października danego roku szkolnego. Wychowawca niezwłocznie przekazuje zgody Koordynatorowi.
4. Uczniowie zobowiązani są przedstawić pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych na działanie w wolontariacie oraz podpisać zobowiązanie wolontariusza (Załącznik nr 1).
5. Koordynator porozumiewa się z Wychowawcami i Wolontariuszami za pomocą Dziennika Elektronicznego lub w szkole na zebraniach tegoż koła.
6. Bieżące informacje dotyczące akcji w ramach wolontariatu umieszczane są na gazetce koła wolontariatu, oraz przekazywane na zebraniach w szkole lub za pomocą Dziennika Elektronicznego.
7. Wolontariat można świadczyć osobiście lub przez Internet:
 - a) wolontariat osobisty jest możliwy jedynie przy zastosowaniu odpowiednich środków bezpieczeństwa zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.
 - b) wolontariat online z wykorzystaniem nowych technologii można realizować poprzez platformy internetowe np. e-wolontariat.pl
8. Wszystkie prace związane z wolontariatem muszą być wykonywane po zajęciach lekcyjnych.
9. Działalność Szkolnego Koła Wolontariusza opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
10. Członkowie Szkolnego Koła Wolontariusza kierują się życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
11. Członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki, pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych oraz zapewni własny odpoczynek.
12. Wolontariusze systematycznie zgłaszają swoje działania Radzie Wolontariatu, opiekunom Szkolnego Koła Wolontariusza oraz Koordynatorowi Wolontariatu.
13. Członkowie Koła systematycznie uczestniczą w pracy Koła, a także w spotkaniach wolontariuszy z opiekunami.

14. Każdy członek Koła stara się aktywnie włączyć w działalność Koła oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
15. Każdy członek Koła swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.
16. Każdy członek Koła przestrzega zasad zawartych w Kodeksie Etycznym oraz Regulaminie Klubu.
17. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariusza. O skreśleniu z listy decydują opiekunowie Szkolnego Koła Wolontariusza i Koordynator Wolontariatu. W przypadku takiego ucznia następuje cofnięcie skierowania na działania wolontariackie poza szkołą.
18. Każdy członek Szkolnego Koła Wolontariusza ma prawo do:
 - jasno określonego zakresu obowiązków,
 - prośby o pomoc,
 - wnoszenia nowych pomysłów,
 - ciągłego rozwijania nowych pomysłów,
 - ochrony przed jakimkolwiek ryzykiem związanym z powierzonymi mu zadaniami,
 - rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu, po uprzednim poinformowaniu o tej decyzji opiekunów Szkolnego Koła Wolontariusza i Koordynator Wolontariatu.
19. Każdy członek Szkolnego Koła Wolontariusza ma obowiązek:
 - być osobą odpowiedzialną,
 - sumiennie i rzetelnie spełniać swoje zadania,
 - być lojalnym i uczciwym wobec liderów oraz organizacji, dla której pracuje,
 - zachować dyskrecję w sprawach prywatnych podopiecznych,
 - brać czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach, szkoleniach, które mają na celu rozwój wolontariuszy.
20. Za działania wolontariusza poza szkołą odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowi prawni wolontariusza.

Rozdział V

Obszary i formy działania Szkolnego koła Wolontariusza

1. Aktywność uczniów uczestniczących w wolontariacie dotyczy dwóch zasadniczych obszarów: środowiska szkolnego i środowiska pozaszkolnego.
2. Szkolne koło Wolontariusza realizuje swoją działalność w środowisku szkolnym poprzez:
 - organizowanie pomocy koleżeńskiej,
 - pomoc w organizacji apeli i uroczystości szkolnych,
 - akcje charytatywne organizowane przez Samorząd Uczniowski,

- akcje organizowane w ramach profilaktyki,
 - akcje organizowane na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - zbiórkę makulatury, nakrętek, baterii,
 - bieżące działania wynikające w trakcie roku szkolnego.
3. Szkolne koło Wolontariusza realizuje swoją działalność w środowisku pozaszkolnym poprzez:
- współpracę z fundacjami i instytucjami charytatywnymi,
 - udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez organizacje pozaszkolne, za zgodą dyrektora szkoły pod nadzorem opiekunów Klubu,
 - działania dla rodzin ubogich,
 - pomoc na rzecz schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - współpracę z Polską Akcją Humanitarną polegającą na włączaniu się w organizację różnych akcji charytatywnych w celu przybliżenia młodzieży ogólnoswiatowych problemów.

Rozdział VI

Nagradzanie wolontariuszy

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
2. Formy nagradzania:
 - uwaga pozytywna z wpisem do dziennika elektronicznego w kategorii: *udział w szkolnej akcji* lub *udział w akcji charytatywnej* lub *pomoc koleżeńska* lub *dbałość o czystość i estetykę szkoły*, itp.,
 - pochwała wychowawcy klasy za systematyczną i aktywną pracę w zakresie wolontariatu,
 - pochwała Dyrektora Szkoły za wyróżniającą pracę wolontariusza,
 - dyplom uznania „Honorowy Wolontariusz” za cały rok pracy, wręczany na forum szkoły w czasie uroczystości zakończenia roku szkolnego, – wpis na świadectwie.
3. Wpis na świadectwie szkoły podstawowej uzyskuje uczeń, który jest członkiem Koła Wolontariatu i systematycznie uczestniczy w różnych akcjach (przynajmniej czterech) szkolnych i pozaszkolnych Szkolnego Koła Wolontariatu.
4. Nauczyciel, który włącza ucznia w akcje na rzecz wolontariatu, jest zobowiązany wystawić wolontariuszowi zaświadczenie o jego pracy w ramach wolontariatu.
5. Organizacja, fundacja, firma, stowarzyszenie, klub i inne organy, z którymi wolontariusz współpracuje są zobowiązane do wystawienia wolontariuszowi zaświadczenie o jego pracy w ramach wolontariatu zgodnie z załącznikiem 3.
6. Uczeń jest zobowiązany przedstawić zaświadczenia o swojej pracy wolontariusza celem weryfikacji.

7. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć koordynatorowi zaświadczenie o odbytym wolontariacie najpóźniej do tygodnia poprzedzającego półroczną/roczną radę klasyfikacyjną. Wzór zaświadczenia (załącznik nr 3 regulaminu.)
8. Powyższe zaświadczenia przechowuje koordynator w swojej dokumentacji do końca nauki w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Tłuczani
9. Przeprowadzone akcje/godziny prac w ramach wolontariatu sumuje i odnotowują nauczyciele z Rady Koło Wolontariatu i przedstawiają na Radzie Klasyfikacyjną.
10. W sytuacjach niejasnych, decyzję o wpisie na świadectwie "Aktywny udział w wolontariacie", podejmuje Komisja, w skład, której wchodzi: koordynator wolontariatu i Rada wolontariatu
11. Rada Pedagogiczna na zebraniu zatwierdzającym klasyfikację roczną zatwierdza zapisy odnotowane na świadectwach szkolnych promocyjnych i świadectwach ukończenia szkoły w części dotyczącej szczególnych osiągnięć uczniów.
12. Treść wpisu na świadectwie szkolnym „Aktywny udział w wolontariacie”.

Rozdział VII

Postawa wolontariusza

1. Cechy dobrego wolontariusza
 - dużo optymizmu i chęć do działania,
 - motywacja do niesienia pomocy potrzebującym
 - umiejętność wygospodarowania wolnego czasu
 - odwaga, empatia i otwartość,
 - odpowiedzialność, wrażliwość oraz systematyczność
 - wysoka kultura osobista.
2. Kodeks etyczny
 - być pewnym – zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom,
 - być przekonanym – nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz,
 - być lojalnym – zgłaszaj sugestie, nie krytykuj innych,
 - przestrzegać zasad – nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz,
 - mówić otwarcie – pytaj o rzeczy, których nie rozumiesz, nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem,
 - chętnie uczyć się – rozszerzaj swoją wiedzę,
 - stale się rozwijać – staraj się wiedzieć, jak najwięcej o Twoim wolontariacie i pracy wolontariusza,
 - nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą – będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje,

- być osobą, na której można polegać – wykonuj to, co zgodziłeś się zrobić, nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić, pamiętaj, że praca wolontariusza jest zobowiązaniem,
- działać w zespole – znajdź dla siebie miejsce w grupie, ponieważ samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Tłuczani uczestniczących w akcjach wolontariatu organizowanych i koordynowanych przez Szkolne Koło Wolontariatu.
2. Szkolny Wolontariat obchodzi swoje święto 5 grudnia w Międzynarodowy Dzień Wolontariusza, który został ustanowiony rezolucją Zgromadzenia Ogólnego ONZ z lipca 1997 r.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2021 r.

Opracowała:
Sęk Maria
Szkolny Koordynator Wolontariatu

Pozytywnie zaopiniowany przez wszystkich członków szkolnego Koła Wolontariatu na zebraniu w dniu 30 września 2021 r.

ZOBOWIĄZANIE WOLONTARIUSZA

Przystępując do Szkolnego Koła Wolontariatu, oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....
Data i podpis wolontariusza

ZGODA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na udział mojego dziecka,
ucznia klasy w działaniach na rzecz wolontariatu koordynowanych przez
Szkolne Koło Wolontariatu.

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić

[illegible]

Zaświadczenie o pracy wolontariusza

Zaświadcza się, że uczeń/uczennica

Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Tłuczani w okresie

świadczył/a pracę w ramach wolontariatu w wymiarze godzin.

Wolontariusz/ka zajmował/a się

[illegible]

Swoje obowiązki wykonywał/a

(Handwriting practice area)

(Data, miejscowość, podpis i pieczęć)