

¹ Należy zaznaczyć co najmniej jedną z wymienionych przyczyn.

DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie wystawione w roku ubiegania się o przyznanie świadczenia, potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego;
- 2) imienne dokumenty potwierdzające koszty leczenia poniesione w ciągu 12 miesięcy przed złożeniem wniosku (w szczególności faktury lub rachunki za leczenie, badania specjalistyczne, zabiegi, zakup lekarstw, sprzętu rehabilitacyjnego) lub inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej (wymienić jakie):

-
-
-
-
-
-
-
-
-

DECYZJA WÓJTA GMINY:

Przyznaję pomoc zdrowotną*, w wysokości zł
(słownie:)

Nie przyznaję pomocy zdrowotnej* (*uzasadnienie*)
.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis Wójta)

WÓJT
Gminy Brzeźnica
mgr inż. Bogusław Antos

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- wniosek o przyznanie świadczenia – pomoc zdrowotna dla nauczycieli

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brzeźnica. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem siedziby Urzędu Gminy: ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica, poprzez e-mail: gmina@brzeznicap.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: (33) 879- 20 – 29.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisząc pod adres siedziby Administratora oraz poprzez email: iod@brzeznicap.pl.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Brzeźnica oraz wydania przez Administratora decyzji w zakresie przyznania lub odmowy przyznania pomocy zdrowotnej, zgodnie z Uchwałą Nr X/74/2024 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Brzeźnica oraz warunków i sposobu ich przyznawania, w związku z art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO.

IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku ich niepodania nie będzie możliwości realizacji celów, o których mowa w punkcie powyżej.

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług informatycznych, podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze oraz innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonym przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a po jego osiągnięciu przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. Otrzymania kopii danych osobowych,
3. Sprostowania danych osobowych,
4. Usunięcia danych osobowych,
5. Ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
6. Przenoszenia danych osobowych,
7. Sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
8. Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody, – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione w pkt 1-8 powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

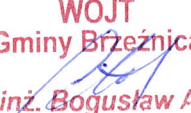
Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich.

WÓJT
Gminy Brzeźnica

mgr inż. Bogusław Antos