

Umowa pisemna: OPP. 0151.1.89.2024
Znak sprawy: OPP.071.1.16.2024

504 p

Umowa Nr

Zawarta w Warszawie w dniu 2024 roku pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481,
reprezentowanym przez **Dyrektora** działającego na podstawie
pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr GP-OR..... z dnia r.
zwanym dalej w tekście **Zamawiającym**

a zamieszkałym przy ul..... -.... Warszawa, **PESEL**
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą,
ul. (Nr REGON, Nr **NIP**), wpisaną do CEIDG,
zwanym dalej w tekście **Wykonawcą**,

w związku wyborem oferty Wykonawcy bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z r. poz., ze zm.), została zawarta umowa
następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy i jej realizacja

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja pomieszczeń przy ul. Hankiewicza 2 na potrzeby Ogniska Pracy Pozaszkolnej”.**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych nadzorem inwestorskim wynika z opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy oraz zatwierdzonej dokumentacji projektowej – załącznik 2 do umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków inspektorów nadzoru w każdej z branż należą:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy oraz sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z przepisami Prawa budowlanego, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, ogólną wiedzą techniczną, przepisami i wymogami technicznymi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi, ochrony środowiska, decyzjami administracyjnymi oraz umową z Wykonawcą robót budowlanych;
 - 2) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym będącym załącznikiem do umowy

- z wykonawcą robót budowlanych oraz koordynowanie aktualizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego przez wykonawcę robót budowlanych;
- 3) koordynacja robót budowlanych zamierzenia inwestycyjnego oraz koordynacja działań wykonawcy, podwykonawców oraz dalszych podwykonawców robót budowlanych;
 - 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót;
 - 5) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
 - 6) kontrola i weryfikacja przedkładanych kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji;
 - 7) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych;
 - 8) składanie raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji budowy;
 - 9) uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń dot. przedsięwzięcia budowlanego;
 - 10) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy;
 - 11) uczestnictwo w komisji odbiorów częściowych, odbioru końcowego inwestycji, odbiorów związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych;
 - 12) informowanie na piśmie Zamawiającego o zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych;
 - 13) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 14) opiniowanie zgłaszanych przez wykonawcę robót budowlanych dodatkowych/ uzupełniających oraz opracowań i rozwiązań zamiennych umożliwiających realizację robót w sposób nie powodujący wzrostu kosztów realizacji;
 - 15) opiniowanie protokołów konieczności oraz udział w sporządzaniu i uzyskiwaniu od wykonawcy robót budowlanych dokumentów związanych z pracami przewidzianymi w protokołach konieczności w tym opiniowanie dokumentacji kosztorysowej dotyczącej w/w dokumentów;
 - 16) opiniowanie wszelkich zmian zakresu robót w tym sprawdzanie zgodności zaproponowanych przez wykonawcę robót budowlanych rozwiązań zamiennych w trakcie realizacji budowy oraz aprobowanie rozwiązań przed przedłożeniem Kart Projektowego Nadzoru Autorskiego do projektanta;
 - 17) sprawdzenie i potwierdzenie kompletności opracowanej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej; złożenie przez inspektorów nadzoru oświadczeń o kompletności dokumentacji powykonawczej;

- 18) co najmniej 1 pobyt w tygodniu na budowie koordynatora projektu koordynującego prace związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego oraz min 1 pobyt w tygodniu na budowie inspektorów branżowych, w których roboty są aktualnie realizowane, w tym pobyt na budowie w dniach spotkań koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego;
 - 19) stawienie się w ciągu 24 godzin na budowie na wezwanie Zamawiającego;
 - 20) przygotowanie projektów wystąpień i odpowiedzi na pisma kierowane przez wykonawcę robót budowlanych (na żądanie Zamawiającego);
 - 21) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p.poż., bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane i inne przepisy normatywne w tym zakresie;
 - 22) sporządzanie comiesięcznych pisemnych raportów rzeczowo-finansowych z realizacji robót budowlanych zawierających również rozliczenie pobytów osób funkcyjnych na budowie;
 - 23) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych, Wykonawca zobowiązany będzie uprzedzić o powyższym fakcie Zamawiającego.;
 - 24) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy błędów, braków, usterek dokumentacji projektowej;
 - 25) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem w dziennik budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także dotyczących odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 26) żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową w tym z projektem budowlanym i decyzjami administracyjnymi;
 - 27) prowadzenie i udostępnianie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej inwestycji w tym robót zanikowych i kolejnych etapów budowy;
 - 28) sprawdzenie jakości wykonywanych robót budowlanych i wbudowanych materiałów, a w szczególności do zapobiegania zastosowaniu materiałów niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - 29) egzekwowanie ustaleń z protokołów sporządzonych podczas narad koordynacyjnych.
2. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej zgody Zamawiającego:

- 1) zwalniać Wykonawcy robót budowlanych z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy na roboty budowlane;
 - 2) wprowadzać robót zamiennych, dodatkowych;
 - 3) wprowadzać zmian w technologii robót w szczególności zmian materiałów.
3. Wykonawca nie jest upoważniony bez zgody Zamawiającego do zaciągania zobowiązań wobec wszelkich uczestników procesu budowlanego, zawierania umów, zlecania robót dodatkowych, zawierania ugód lub prowadzenia postępowań odwoławczych lub sądowych.
4. Wykonawca wykonuje swoje czynności na podstawie umowy i udzielonych mu przez Zamawiającego w toku realizacji umowy pełnomocnictw. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące przedmiotu umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.

§ 3 Termin realizacji

Umowa będzie obowiązywać od dnia jej podpisania do czasu zakończenia realizacji umowy na roboty budowlane przez Wykonawcę wyłonionego w odrębnym postępowaniu przetargowym pn. **Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja pomieszczeń przy ul. Hankiewicza 2 na potrzeby Ogniska Pracy Pozaszkolnej”**, ale nie dłużej niż do dnia 31.08.2024 r., z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 11.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie umowy ustala się całkowite wynagrodzenie w kwocie brutto: **zł brutto (słownie: i /100)** zgodnie z przedstawioną ofertą przy czym miesięczne wynagrodzenie wynosi: **zł (słownie: i /100)**, zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy.
2. Rozliczenie umowy następować będzie w częściach, na podstawie comiesięcznych faktur złożonych przez Wykonawcę, wystawianych każdorazowo na kwotę brutto: **zł**. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie sporządzony przez Wykonawcę raport miesięczny lub raport końcowy na zasadach, które zostały określone w § 6.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy tj., w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego (Ognisko Pracy Pozaszkolnej, ul. Walentego Skorochód-Majewskiego 17, 02-104 Warszawa) wystawionej na:

Nabywca: **Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,**

NIP 525-22-48-481, REGON 015259640

Odbiorca/Płatnik **Ognisko Pracy Pozaszkolnej, ul. Walentego Skorochód-**

Majewskiego 17, 02-104 Warszawa

4. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

5. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze/ w umowie numer rachunku bankowego jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2023r. poz. 1570 ze zm.).
10. Strony ustalają, że w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych poza datę końcową podaną w § 3, wydłużeniu ulega termin realizacji umowy o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy robót budowlanych. Umowa zostanie aneksowana odnośnie końcowego terminu jej obowiązywania i wynagrodzenia, przy założeniu, że wynagrodzenie za jeden miesiąc obowiązywania umowy będzie odpowiadało wynagrodzeniu miesięcznym, którym mowa w ust. 2. W przypadku wcześniejszego zakończenia umowy (przed datą o której mowa w § 3) kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszona przy takim samym założeniu.
11. Wykonawca winien w wystawianych fakturach wskazać numer umowy, na podstawie której dokonano rozliczenia wykonanej usługi.

§ 5 Nadzór

1. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą jest: Pan, tel. e-mail:@..... .
2. Funkcję Koordynatora Projektu wykonywać będzie – Pan, tel. e-mail:@..... ;
3. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – Pan, tel. e-mail:@..... ;
4. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – Pan, tel. e-mail:@..... ;
5. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – Pan, tel. e-mail:@..... ! ;
6. Wykonawca potwierdza że osoby wymienione w ust. 3-5 posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia budowlane oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wymagane do sprawowania nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa i przedstawi stosowne dokumenty potwierdzające w/w kwalifikacje uprawnienia oraz ważne na dzień podpisania umowy ubezpieczenie OC. W przypadku zakończenia czasu trwania ubezpieczenia OC, Wykonawca przekaze Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający zawarcie nowego ubezpieczenia OC.

7. Zamawiający dopuszcza za jego uprzednią zgodą zmianę osób wskazanych w ust. 2 – 5, przy czym zmiana którejkolwiek osoby wskazanej w ust. 3 - 5 dopuszczalna będzie pod warunkiem wykazania, że nowa osoba posiada uprawnienia na poziomie nie niższym, niż były wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający ma prawo w każdym czasie dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1.
9. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-5 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 6 Odbiór

1. Wykonawca będzie dokumentował usługi świadczone w ramach umowy w szczególności poprzez sporządzanie następujących raportów:
 - 1) Raport Otwarcia dla Inwestycji (dalej: Raport Otwarcia);
 - 2) Raport Miesięczny z wykonania umowy (dalej: Raport Miesięczny), który jest podstawą do wystawienia faktury miesięcznej;
 - 3) Raport Końcowy z wykonania umowy (dalej: Raport Końcowy);
 - 4) Raport Rozwiązania/Odstąpienia w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych Inwestycji (dalej: Raport Odstąpienia), który jest w szczególnym przypadku odstąpienia przez Wykonawcę robót budowlanych podstawą do wystawienia ostatniej faktury.
2. Każdy z raportów Wykonawcy, o których mowa wyżej zostanie sporządzony w wersji elektronicznej edytowalnej co najmniej na 3 dni przed terminem złożenia raportu pisemnego zgodnie z umową celem zatwierdzenia jego treści przez Zamawiającego. Zamawiający zgłasza uwagi do raportów w drodze elektronicznej w terminie 2 dni od otrzymania każdego z raportów. W razie potrzeby procedurę złożenia elektronicznej wersji raportu i zgłaszania uwag powtarza się.

Wykonawca złoży raport na piśmie po uzyskaniu drogą elektroniczną akceptacji Zamawiającego dla takiej treści raportu. Raport uważa się za złożony w terminie, jeśli w terminie przewidzianym umową, Wykonawca składa Zamawiającemu raport uprzednio przez niego zaakceptowany w procedurze opisanej wyżej.
3. Mimo zatwierdzenia raportu lub innego dokumentu opracowanego przez Wykonawcę Zamawiający może następnie żądać uzupełnienia lub zmiany w dowolnym dokumencie opracowanym przez Wykonawcę, w tym w raportach, jeśli zmiana taka stała się konieczna z przyczyn zaistniałych po zatwierdzeniu tego raportu lub dokumentu. Wykonawca dokona żądanych zmian i uzupełnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni.
4. Wykonawca złoży Raport Otwarcia w terminie do 5 dni od podpisania niniejszej umowy. Raport ten będzie zawierał w szczególności następujące informacje:
 - 1) Listę członków Personelu Kluczowego i Personelu Pomocniczego, schemat organizacyjny Wykonawcy;

- 2) System komunikacji;
 - 3) Wzory: formularzy powiadomień, formularzy poleceń i korespondencji, raportów z inspekcji Terenu Budowy, raportów odbiorów częściowych, raportów z badań jakości i wszelkich innych dokumentów zgodnych z wymogami umowy i Inwestycji;
 - 4) Skrócony zakres rzeczowy planowanych do realizacji robót;
 - 5) Informacje o stanie faktycznym umowy przed rozpoczęciem robót (opis miejsca prowadzenia robót przed ich rozpoczęciem);
 - 6) Inne istotne informacje na temat okresu: od podpisania umowy do dnia oddania Raportu Otwarcia dotyczące zarówno umowy jak i Inwestycji.
5. Wykonawca złoży Raport Miesięczny w terminie do 6 dnia następującego po miesiącu, w którym świadczona była usługa, za którą jest składany raport. Raport ten będzie zawierał w szczególności następujące informacje:
- 1) opis czynności i decyzji Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w raportowanym okresie;
 - 2) dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru nad realizacją Inwestycji z punktu widzenia terminu realizacji umowy, jak również będzie wskazywał ewentualne zagrożenia w realizacji nadzoru związane z opóźnieniami realizacji Inwestycji;
 - 3) stan finansowania i realizacji umowy z Wykonawcą Inwestycji (w raportowanym okresie i narastająco) w zestawieniu z harmonogramami robót,
 - 4) opis zagrożeń i nieprawidłowości;
 - 5) listę przepracowanych godzin Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zawierającą w szczególności: opis czynności z podaniem daty, osoby, ilości przepracowanych godzin (w przypadku Personelu Pomocniczego szczegółowa lista czynności nie jest wymagana) załączniki (pn. notatki ze spotkań wraz z listami obecności, protokoły, wykonane opinie - w formacie arkusza kalkulacyjnego (*.xls); lista następnie stanowi załącznik do comiesięcznego protokołu odbioru usługi;
 - 6) dokładny opis robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych Inwestycji w raportowanym okresie;
 - 7) informacje o technicznych problemach i działaniach podjętych w celu przeciwdziałania im, wczesne ostrzeganie o możliwych problemach, (bhp, zachowanie jakości, roszczenia wykonawcy robót budowlanych Inwestycji, konieczność zmiany umów, ochrona przyrody);
 - 8) pełny spis korespondencji wraz z załącznikiem w postaci wersji skanowanej tej korespondencji (każdy dokument w odrębnym pliku w formacie *.pdf, wystarczająca jest rozdzielczość 300 dpi, skan czarnobiały).
6. Wykonawca złoży Raport Końcowy w terminie do 6 dni od dnia Odbioru Końcowego. Raport ten będzie zawierał w szczególności następujące informacje:
- 1) pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji umowy z wykonawcą robót budowlanych;
 - 2) pełny opis prac oraz zebranie wyników (dotyczących realizacji projektów/ robót)

- z wszystkich raportów;
- 3) spis najważniejszych wydarzeń w toku realizacji każdej z umów, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych roszczeń stron tych umów;
 - 4) wykaz oraz stan płatności to znaczy: oświadczeń wykonawcy robót budowlanych, protokołów Odbiorów Częściowych wraz z potwierdzeniami zapłaty, rozliczeń z podwykonawcami;
 - 5) wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej;
 - 6) szczegółową analizę wykonanego zakresu robót, osiągniętych wszystkich parametrów, wskaźników i efektów, aktualnych na dzień ich sprawdzania, z punktu widzenia zgodności z zakresem i wszystkimi parametrami i wskaźnikami określonymi w umowie. Analiza musi być zaopatrzona w wersję tabelaryczną umożliwiającą szybkie dokonywanie oceny ww. zgodności. UWAGA: Część Raportu dotycząca analizy ww. zgodności musi być opracowana jako oddzielny załącznik do Raportu.;
 - 7) krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów.
7. Raport Odstąpienia zostanie złożony w terminie do 6 dni od otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego informacji o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy na roboty budowlane z Wykonawcą robót budowlanych Inwestycji. Raport ten będzie zawierał odpowiednio dostosowane informacje wymagane dla Raportu Końcowego dla umowy, co do którego nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie.

§ 7 Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę kary umowne:
 - 1) za nieterminowe wypełnianie obowiązków, o których mowa w § 2 podczas realizacji zadania inwestycyjnego o którym mowa w § 1 ust. 1 w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek lub za każdy dzień zwłoki liczony od terminów określonych przez Zamawiającego (w formie pisma wysłanego do Wykonawcy, wiadomości e-mail lub notatki służbowej spisanej między stronami Wykonawca-Inwestor), w szczególności za 2 krotne niestawiennictwo osób wskazanych w § 5 ust 2-5 na naradach koordynacyjnych oraz brak opracowania dokumentów, o których mowa w § 6.
 - 2) 5% wartości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za stwierdzony brak zapłaty wynagrodzenia lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oraz braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia. Strony stosują w tym przypadku odpowiednio art. 439 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.;
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 20 % wartości wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo nałożyć karę za odstąpienie od umowy niezależnie od kar za inne naruszenia umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez kierowania dodatkowych wezwań do zapłaty.
6. Naliczenie kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
3. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie może ustalać terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
4. Zamawiający ma prawo żądać, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu zaangażowanych w realizację zamówienia – o ile dane te już są znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat usług.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany natychmiast usunąć z terenu budowy wszelkie osoby, których przebywanie na terenie budowy w ocenie Zamawiającego jest niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy lub narusza przepisy prawa.

§ 9 Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy, wyłącznie na zasadach określonych poniżej, w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Poza innymi przypadkami wymienionymi w umowie przewiduje się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy dotyczące:
 - 1) przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - a) gdy nastąpi zmiana terminu zakończenia robót budowlanych bądź opóźnienia ich wykonania, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski – Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, przy czym zmiana ta będzie możliwa przy zachowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 za jeden miesiąc, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel,

- b) gdy wykonanie części umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - c) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części umowy.
- 2) terminu zakończenia przedmiotu umowy – o czas trwania przeszkody w następujących przypadkach:
- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminów wskazanych w umowie będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - b) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpi zmiana planowanego terminu zakończenia robót budowlanych bądź opóźnienia wykonania robót budowlanych,
 - e) gdy wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację robót budowlanych,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - h) zaistnienia po zawarciu umowy siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
- Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.;
- 3) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

- a) w wyniku zmiany przedmiotu umowy zgodnie z ust. 3 pkt 1 wynagrodzenie zostanie zwiększone proporcjonalnie do dodatkowej liczby dni, w których będzie sprawowany nadzór inwestorski w stosunku co do terminu, który został określony w § 4 ust. 1, zgodnie z § 4 ust. 2,
 - b) gdy nastąpi zmiana podatku od towarów i usług – jeżeli zmiana ta będzie miała udokumentowany wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) gdy nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę⁴ lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiana ta będzie miała udokumentowany wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
- 4) numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który mają być dokonane przelewy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany do umowy możliwe są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego i muszą być uzasadnione prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Wykonywanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, dalej RODO, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim.
2. Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Ochota m.st. Warszawy jako Zamawiający realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy w związku z organizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wynikającym z niego zawarciem i wykonaniem umowy. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych dostępne są bezpośrednio u Administratora.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do pomocy w wypełnieniu obowiązków z art. 13-14 RODO, wobec wszystkich osób wskazanych w umowie, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wskazały. Warunkiem realizacji zobowiązania jest przekazanie drugiej Stronie klauzuli o przetwarzaniu danych osobowych.
4. W związku z wykonaniem przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający przekazuje Wykonawcy Klauzulę Informacyjną dla kontrahentów i osób wskazanych do kontaktu, która stanowi **załącznik**

nr 3 do niniejszej umowy.

§ 11 Postanowienia pozostałe

1. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy Prawo budowlane.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy i odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach - w tym 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik Nr 2 – Zatwierdzona dokumentacja projektowa wg wykazu.

.....
(Wykonawca)

DYREKTOR OGNISKA PRACY
POZASZKOLNEJ

.....
(Zamawiający)

RADCA PRAWNY
Marta Lutka