Wewnątrzszkolny system

 Doradztwa Edukacyjno- Zawodowego

w Szkole Podstawowej

im. Józefa Piłsudskiego w Rogowie

w roku szkolnym 2020/2021

 Opracowała: J. Szcześniak

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego realizowany na terenie szkoły, nie jest systemem diagnozującym, lecz systemem doradczym, który stwarza możliwości i pomaga w rozwiązywaniu problemów powiązanych z wyborem kierunku kształcenia, drogi kształcenia i planowaniem kariery zawodowej. Do zadań **Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa** **Zawodowego** należy koordynacja działań podejmowanych w szkole w celu przygotowania uczniów do wyboru kierunku kształcenia i zawodu. Podejmowane działania mają pomóc uczniom w rozpoznawaniu zainteresowań i zdolności, zdobywaniu informacji o zawodach i pogłębianiu wiedzy na temat otaczającej ich rzeczywistości społecznej. W przyszłości ma to ułatwić młodemu człowiekowi podejmowanie bardzo ważnych wyborów edukacyjnych i zawodowych, tak aby te wybory były dokonywane świadomie, zgodnie z predyspozycjami, kompetencjami i zainteresowaniami. Planowanie własnej drogi edukacyjno- zawodowej jest procesem długotrwałym. Już na poziomie szkoły podstawowej należy wdrażać uczniom poczucie odpowiedzialności za własną przyszłość, uczyć myślenia perspektywicznego i umiejętności planowania, a w klasach VII- VIII należy organizować zajęcia związane z praktycznym wyborem kształcenia i kariery zawodowej. Należy pamiętać że potrzeby uczniów w zakresie poradnictwa zawodowego zmieniają się w zależności od wieku w jakim znajdują się uczniowie oraz od stopnia wiedzy jaką już posiadają.Podjęcie decyzji dotyczącej wyboru przyszłej szkoły ponadpodstawowej jest trudnym zadaniem spoczywającym na młodym człowieku.Szkoła, rodzice oraz inne instytucje mają za zadanie przygotować młodzież do aktywnego i w pełni świadomego wchodzenia w życie gospodarcze i społeczne. Planowane zadania i treści na lekcjach wychowawczych oraz w edukacjach przedmiotowych w klasach I- VI mają za zadanie rozbudzić ciekawość poznawczą dzieci oraz motywację do nauki, kształtować umiejętności i postawy do naturalnej w tym wieku aktywności dzieci, umożliwiać poznawanie interesujących dzieci zawodów, kształtować gotowość do wyborów edukacyjnych np. drugiego języka, rodzaju zajęć technicznych. W klasach VII- VIII kształtować umiejętności podejmowanie odważnych, samodzielnych decyzji, umiejętność uczenia się przez całe życie oraz umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych. Ponadto absolwent szkoły podstawowej musi znać system kształcenia, ofertę szkół ponadpodstawowych, ukierunkowanych na wybór języków obcych, świat zawodów, a także strukturę rynku pracy. Funkcjonowanie w nowoczesnym społeczeństwie wymaga aktywnych zachowań i umiejętności podejmowania trafnych decyzji. Wszelkiego rodzaju wybory dotyczące zdobycia wykształcenia czy kwalifikacji zawodowych wymagają coraz większej wiedzy o rynku pracy, rynku edukacyjnym i o samym sobie. Istotne jest, aby dokonując wyboru, uczeń kierował się własnymi zdolnościami, pasjami, możliwościami, predyspozycjami, a nie spełnionymi ambicjami rodziców czy wyborami rówieśników z klasy.

**Podstawa prawna:**

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2019r.poz.1148 z późn. zm.). – art.47 ust. 1 pkt 5 i art.98 ust. 1 pkt 16
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019r.w sprawie doradztwa zawodowego ( Dz. U. z 2019r.poz.325)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r.w sprawie zasad organizacji i udzielenia pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach,szkołach i placówkach ( Dz. U. z 2017r. poz. 1591 z późn. zm.)

 **Założenia**

* Wybór zawodu nie jest pojedynczym, decyzyjnym aktem ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni kilku lat.
* Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu.
* Na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj poziomu wykształcenia,wpływ środowiska.
* Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje pracę indywidualną i grupową z uczniami, nauczycielami, rodzicami ma charakter działań planowanych.

 **Cele ogólne**

 **realizacji preorientacji,orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w ZSP**

Celem preorientacji zawodowej jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami, najbliższymi w ich otoczeniu, kształtowanie postawy pracy i motywacji do działania, pobudzenie i rozwijanie zainteresowań dzieci oraz stymulowanie ich pro zawodowych marzeń.

Celem orientacji zawodowej w klasach I – III jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy,rozwijanie pozytywnej i pro aktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

Celem orientacji zawodowej w klasach IV -VI jest poznanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i pro aktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII- VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

**Absolwent SP – dokonuje trafnych decyzji edukacyjnych, podejmuje naukę w szkołach ponadpodstawowych zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i zdolnościami.**

1**.**Przygotowanie młodzieży do podjęcia trafnych decyzji o dalszym kształceniu i aktywności zawodowej.

2. Określenie predyspozycji i zainteresowań ucznia.

3. Przygotowanie ucznia do samodzielności w różnych sytuacjach życiowych .

4. Rozwijanie kreatywności i przedsiębiorczości

5.Kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy

6.Rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

7. Poszerzenie własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

8. Przygotowanie rodziców do efektywnwgo wspierania dzieci w podejmowaniu przez nie decyzji edukacyjnych i zawodowych.

9. Wzrost świadomości u uczniów dotyczący odpowiedzialności za własną przyszłość zawodową.

 **Adresaci Programu Doradztwa Zawodowego**

Adresatami programu są uczniowie SP, rodzice uczniów, nauczyciele.

Program będzie realizowany sukcesywnie :

* W klasach I-III w formie orientacji zawodowej – wycieczki, konkursy, gry, pokazy, spotkania z przedstawicielami zawodów.
* W klasach IV- VI w formie orientacji zawodowej na godzinach wychowawczych i w ramach lekcji przedmiotowych.
* W klasach VII- VIII będą uczestniczyć w obowiązkowych lekcjach z doradztwa zawodowego ( realizacja programu doradztwa zawodowego), udział w wycieczkach zawodoznawczych, prelekcjach, spotkaniach,konkursach.
* Program przewiduje też pomoc zainteresowanym rodzicom ( konsultacje indywidualne).

 **Osoby realizujące Program** **Doradztwa i** **ich zadania**

**Dyrektor szkoły** – odpowiedzialny za realizację działań doradztwa zawodowego, wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi.

**Doradca zawodowy** – realizacja scenariuszy zajęć doradztwa zawodowego, indywidualne rozmowy z uczniami i rodzicami, pomoc w rozpoznawaniu predyspozycji uczniów, prowadzenie tablicy informacyjnej, przedstawienie aktualnych informacji z rynku pracy i rynku edukacyjnego,pomoc w dalszym wyborze dalszej drogi zawodowej, współpraca ze specjalistami z poradni psychologiczno- pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społecznego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

**Pedagog, Psycholog** – współpraca z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego .Specjaliści włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych ( informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty).

**Wychowawcy** – określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów, eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego, włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i i doradztwa zawodowego, realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych, współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej, współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno- zawodowej.

**Nauczyciel bibliotekarz**- gromadzenie aktualnych publikacji, kącik zawodoznawczy, współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,opracowuje, analizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego.

**Pozostali nauczyciele**- uczący różnych przedmiotów- korelacja międzyprzedmiotowa. Analiza programów nauczania poszczególnych przedmiotów pozwala także włączyć nauczycieli w omawianie zagadnień z poradnictwa zawodowego. Podział zadań wg kompetencji, wiedzy, doświadczenia i umiejętności w zakresie doradztwa zawodowego.

**Nauczyciele,wychowawcy w świetlicy szkolnej** – włączają w zajęcia realizowanie treści z zakresu orientacji zawodowej, organizują w sali kąciki zawodoznawcze.

**Pielęgniarka** **szkolna-** organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo, oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów, pogadanki dla uczniów o przeciwwskazaniach do wykonywania zawodów.

**Zadania instytucji współpracujących w ramach realizacji doradztwa zawodowego**

**Aktywna współpraca :**

* Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną ,diagnoza uzdolnień poznawczych i predyspozycji zawodowych .Konsultacje indywidualne na terenie szkoły i poradni dla uczniów i rodziców. Prowadzenie dla uczniów klas VIII zajęć grupowych z doradztwa zawodowego.
* Szkołami ponadpodstawowymi: Liceum Ogólnokształcące, Technika, Szkoły Branżowe I stopnia, udział młodzieży w Dniach otwartych szkół, w targach szkół, lekcjach pokazowych, prelekcjach itp. Organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym. Udzielanie informacji na temat oferty edukacyjnej i zawodowej oraz zasad rekrutacji.
* Ośrodek Rozwoju Edukacji: materiały metodyczne, dydaktyczne, publikacje,multimedialne.
* Pracodawcy : Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów. Wycieczki do firm, instytucji.

**Metody i Formy pracy :**

* Rozmowy doradcze
* Metody tekstowe
* Burza mózgów
* Plakat
* Skojarzenia
* Wycieczki zawodoznawcze
* Spotkania z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych, przedstawicielami różnych zawodów.
* Udział w Targach Edukacyjnych Szkół
* Spotkania z absolwentami szkoły- losy absolwentów, kariera zawodowa
* Pogadanki, prelekcje
* Gry i zabawy

**Formy adresowane dla rodziców:**

* Zapoznanie rodziców z programem doradztwa zawodowego w szkole, pogadanki, prelekcje.
* Udostępnienie informatorów szkół ponadpodstawowych i literatury z zakresu doradztwa zawodowego.
* Indywidualne rozmowy z pedagogiem, doradcą zawodowym, psychologiem, wychowawcą.
* Wykorzystanie doświadczeń rodziców w zakresie mobilności zawodowej.
* Przekazywanie na bieżąco informacji dotyczących kierunków kształcenia zawodowego w szkołach, rekrutacji do szkół, zawodów przyszłości, targów edukacyjnych.

**Zasoby Pracy:**

* Filmy o zawodach
* Informatory o zawodach i kierunkach kształcenia, typach szkół
* Filmy instruktażowe
* Prezentacje multimedialne
* Tablica informacyjna

 **Efekty działań WSDZ**

**Uczeń:**

* Uczeń umie współpracować w grupie
* Potrafi samodzielnie zaplanować własną drogę kariery
* Zna swoje predyspozycje zawodowe
* Potrafi rozwijać zainteresowania
* Zna kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy
* Rozumie zależność wyboru zawodu od zainteresowań
* Zna zawody, wartość pracy
* Zna swoje zainteresowania, zdolności, umiejętności
* Zna ofertę edukacyjną szkół ponadpodstawowych i dokonuje świadomego, trafnego wyboru zawodu
* Potrafi współpracować w grupie jest przygotowany do roli pracownika
* Potrafi przyjmować różne role społeczne i zawodowe
* Rozumie konieczność ustawicznego kształcenia
* Rozwija kompetencje kluczowe

**Szkoła:**

* Konkurencyjność szkoły, poprawa wizerunku i jakości pracy szkoły
* Przygotowanie ucznia do pełnienia ról społecznych, zawodowych
* Podniesienie świadomości rangi doradztwa zawodowego
* Trafne wybory edukacyjne uczniów

Świadomi siebie uczniowie, mają większą motywację do nauki, pracy ( przyczyni się to do lepszych wyników nauczania).

**Ewaluacja działań WSDZ**

* Indywidualne rozmowy z uczniami, rodzicami, wychowawcami
* Pogadanki
* Informacje – burza mózgów
* **Rozmowy powinny dotyczyć tego czy WSDZ**:
* Uwzględnia potrzeby rozwojowe uczniów, rodziców, nauczycieli
* Rozwija ich wiedzę i umiejętności
* Kształtuje postawy i zachowania
* Buduje kompetencje osobiste i społeczne
* Angażuje wszystkich pracowników szkoły
* Angażuje instytucje zewnętrzne, rodziców

**Załączniki:**

Załącznik nr.1

Program orientacji zawodowej dla klas I-III

Załącznik nr.2

Program orientacji zawodowej dla klas IV- VI

Załącznik nr.3

Program doradztwa zawodowego dla klas VII- VIII

Załącznik nr.1

**Program orientacji zawodowej dla klas I-III SP**

Cel główny:

Celem orientacji zawodowej w klasach I-III szkoły podstawowej jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz rozwijanie zainteresowań i pasji.

Treści programowe oraz cele szczegółowe :

I. Poznawanie własnych zasobów, m. in. : zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji ( wiedzy, umiejętności i postaw), wartości, predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.

Uczeń:

1.Opisuje swoje zainteresowania i określa ,w jaki sposób może je rozwijać.

2.Prezentuje swoje zainteresowania na forum.

3.Podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi.

4.Podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach.

 5.Podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wynikło dla niego i dla innych.

II. Świat zawodów i rynek pracy, m. in. : poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętność poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymywanie pracy.

Uczeń:

1.Odgrywa różne role zawodowe w zabawie.

2. Podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach.

3. Opisuje czym jest praca i omawia jej znaczenie w życiu człowieka ( na wybranych przykładach).

4. Omawia zaangażowanie różnych zawodów z otoczenia, w którym funkcjonuje.

5. Opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu.

6. Posługuje się przyborami, narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

III. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, m. in.: znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się , wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.

Uczeń:

1.Uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności.

2.Wskazuje treści, których lubi się uczyć.

3.Wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

IV. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- zawodowych, m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim , podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całożyciowego poradnictwa kariery.

Uczeń:

1.Opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić.

2.Planuje swoje działania ( lub działania grupy), wskazując na podstawowe czynności/ zadania niezbędne do realizacji celu,

3.Próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

Osoby odpowiedzialne za realizację programu:

* Wychowawcy
* Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej
* Pedagog
* Psycholog
* Nauczyciele świetlicy

Realizacja programu orientacji zawodowej odbywa się :

* Na zajęciach edukacji wczesno -szkolnej w ramach realizacji podstawy programowej.
* Na dodatkowych zajęciach ze specjalistami.
* W ramach wycieczek zawodoznawczych.

Metody pracy:

* Metoda projektu
* Pogadanki
* Burza mózgów
* Skojarzenia
* Konkursy
* Wycieczki ( firmy,instytucje)
* Spotkania z przedstawicielami zawodów
* Praca w zespołach
* Pokaz
* Prezentacja

Efekty działań:

* Uczniowie wiedzą, że są zdolni do wprowadzania zmian w swoim bliższym i dalszym otoczeniu.
* Proaktywna postawa uczniów wobec pracy.

Ewaluacja działań:

* Spotkania osób realizujących działania związane z orientacją zawodową poświęcone m. in. omawianiu skuteczności podejmowanych działań.
* Autorefleksja i samoocena uczestników ( swobodne wypowiedzi na zakończenie zajęć).
* Stopień realizacji celów szczegółowych zawartych w programie orientacji zawodowej przez wychowawcę poprzez analizę dokumentacji ( dzienniki- tematy zajęć), analizę prac uczniów.

Tematy zajęć:

1.Praca- dlaczego ludzie pracują?

2. Kim chcę być w przyszłości?

3.Moje ulubione zabawki

4.Poznajemy zawody

5. Co lubię robić- moje zainteresowania?

6.Co potrafią sprawne ręce?

7. Jak spędzam czas wolny?

Załącznik nr.2

**Program orientacji zawodowej dla klasach IV- VI SP**

Celem orientacji zawodowej w klasach IV- VI jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Treści programowe oraz cele szczegółowe

I. Poznawanie własnych zasobów, m. in.: zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji ( wiedzy, umiejętności i postaw), wartości i predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.

Uczeń:

1.Określa własne zainteresowania, zdolności i uzdolnienia oraz kompetencje.

2.Wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia.

3.Podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość.

4.Prezentuje swoje zainteresowania / uzdolnienia na forum z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

II. Świat zawodów i rynek pracy, m.in. : poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętności poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymanie pracy.

Uczeń:

1.Wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady dla poszczególnych grup, opisuje różne drogi dojścia do nich oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach.

2.Opisuje, czym jest praca i jej znaczenie w życiu człowieka.

3.Podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe.

4.Wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

III. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, m. in. : znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.

Uczeń:

1.Wskazuje na różne sposoby zdobywania wiedzy ( korzystając ze znanych mu przykładów) oraz omawia swój indywidualny sposób nauki.

2.Wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć.

3.Samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

IV. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- zawodowych m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim , podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całożyciowego poradnictwa kariery.

Uczeń:

1.Opowiada o swoich planach edukacyjnych i zawodowych.

2.Planuje swoje działania ( lub działania grupy) , wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu.

3.Próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio, jak i pośrednio ( otoczenie) z jego osobą.

Cel ogólny oraz cele szczegółowe programu orientacji zawodowej dla klas IV -IV są spójne z celami preorientacji zawodowej ( przedszkole), orientacji zawodowej ( klasy I-III szkoły podstawowej) i doradztwa zawodowego w klasach VII -VIII szkoły podstawowej oraz w szkołach ponadpodstawowych.

Osoby odpowiedzialne za realizację programu

* Wychowawcy
* Nauczyciele
* Pedagog
* Psycholog
* Nauczyciel bibliotekarz
* Doradca zawodowy

Realizacja programu orientacji zawodowej odbywa się :

* Na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych ( lekcje przedmiotowe)
* Zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych przez doradcę zawodowego, psychologa, pedagoga, nauczyciela bibliotekarza
* W ramach wycieczek zawodoznawczych ( instytucje środowiska lokalnego, firmy ) itp.

Metody pracy:

* Metoda projektu
* Pogadanki
* Burza mózgów
* Skojarzenia
* Konkursy
* Wycieczki ( firmy, instytucje)
* Spotkania z przedstawicielami zawodów
* Praca w zespołach
* Pokaz
* Prezentacja

Efekty działań:

* Rozpoznaje swoje zainteresowania, mocne i słabe strony, umiejętności.
* Wzmacnianie postawy samodzielności i odpowiedzialności tj. przekonania, że są oni przedmiotami własnych działań zdolnymi do wprowadzania zmian w swoim otoczeniu.
* Przygotowanie uczniów do świadomego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.
* Zna wartość pracy i znaczenie pracy w życiu człowieka.
* Zna czynniki wyboru zawodu.

Ewaluacja działań:

* Pytania ewaluacyjne do uczniów ( umożliwiające uczniom np. samoocenę własnej aktywności na zajęciach , samoocenę stopnia zrozumienia / przyswojenia poruszanych treści).
* Autorefleksje uczniów ( swobodne wypowiedzi zarówno na rozpoczęcie, jak i zakończenie zajęć).
* Analizę wytworów pracy uczniów.

Tematy zajęć:

1.Poznajemy zainteresowania

2.Zdolności i umiejętności

3.Praca i znaczenie w życiu człowieka

4.Różne sposoby zdobywania wiedzy

5.Planowanie drogi edukacyjnej

6.Zawody na rynku pracy

7.Mój wymarzony zawód

8.Umiejętności komunikacyjne

9.Motywacja

10.Praca w zespole

Załącznik nr. 3

**Program doradztwa zawodowego w klasach VII- VIII SP**

Cel ogólny:

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII- VIII są informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji, kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy i rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie, przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.

Treści programowe oraz cele szczegółowe:

I. Poznanie własnych zasobów, m. in.: zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji ( wiedzy, umiejętności i postaw ), wartości, predyspozycji zawodowych ,stanu zdrowia.

Uczeń:

1.Rozpoznaje własne zasoby ( zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia).

2.Dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu kariery edukacyjno- zawodowej, informacji o sobie wynikających z ocen innych osób i innych źródeł.

3.Rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno- zawodowych.

4.Charakteryzuje wartości z uwzględnieniem wartości pracy i etyki zawodowej.

5.Określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji.

II. Świat zawodów i rynek pracy, m. in.: poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętność poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymanie pracy.

Uczeń:

1.Wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając ich opis ( w tym drogę do ich zdobywania).

2.Wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące we współczesnym rynku pracy.

3.Porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców.

4.Dokonuje autoprezentacji.

5.Uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka.

6.Analizuje znaczenie i możliwości doświadczenia pracy.

III. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, m. in.: znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.

Uczeń:

1.Analizuje oferty szkolnictwa ponadpodstawowego pod kątem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji.

2.Analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznanych własnych zasobów.

3.Charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaszkolnej w Polsce.

4.Określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

IV. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- zawodowych m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całożyciowego poradnictwa kariery.

Uczeń:

1.Planuje ścieżki kariery edukacyjno- zawodowej, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

2.Podejmuje decyzje o dalszej drodze edukacyjno-zawodowej, samodzielnie lub przy wsparciu doradczym.

3.Określa marzenia, cele i plany edukacyjno- zawodowe na bazie własnych zasobów.

4.Identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy.

Cel ogólny oraz cele szczegółowe programu doradztwa zawodowego dla klas VII- VIII szkoły podstawowej są spójne z celami preorientacji zawodowej, orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego .

Osoby odpowiedzialne za realizację programu:

* Wychowawcy
* Nauczyciele
* Pedagog
* Psycholog
* Nauczyciel bibliotekarz
* Doradca zawodowy
* Pielęgniarka szkolna
* Nauczyciel informatyki

Realizacja programu doradztwa zawodowego odbywa się:

* na wszystkich przedmiotach w ramach korelacji międzyprzedmiotowej i realizacji celów przedmiotowych kształcenia ogólnego np. wiedzy o społeczeństwie, geografii, języka polskiego, wychowania do życia w rodzinie.
* zajęciach z doradztwa zawodowego
* godzinach wychowawczych
* na dodatkowych zajęciach – 10 godz. dydaktycznych na rok nauki
* zajęciach obejmujących wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej
* konsultacjach indywidualnych z doradcą zawodowym
* warsztatach dotyczących umiejętności planowania kariery, poznania swoich umiejętności, zdolności
* podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole ( np. udział w targach edukacyjnych, udział w wizytach zawodoznawczych w firmach)
* w ramach działalności wolontariatu

Metody pracy

* Metoda projektu
* Pogadanki
* Burza mózgów
* Konkursy
* Wycieczki( do firm, instytucji śr. lokalnego)
* Spotkania z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych
* Warsztaty
* Prelekcje
* Prezentacje
* Konsultacje indywidualne
* Lekcja odwrócona
* Badania ankietowe, kwestionariusze
* Analiza przypadku

Efekty działań:

Uczeń:

* Zna swoje zainteresowania, mocne i słabe strony, umiejętności i zdolności.
* Zna wartość pracy i znaczenie pracy w życiu człowieka.
* Zna czynniki wyboru zawodu.
* Potrafi trafnie zaplanować własną drogę edukacyjno- zawodową.
* Zna aktualny rynek pracy, zawody przeszłości i przyszłości.
* Zna ofertę edukacyjną szkół województwa łódzkiego.
* Potrafi dokonać autoprezentacji.
* Zna kompetencje i kwalifikacje na współczesnym rynku pracy.
* Wymienia umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.
* Potrafi współpracować w grupie.
* Rozwija kompetencje uniwersalne.
* Jest przygotowany do ustawicznego kształcenia się.

Ewaluacja działań:

* Pytania ewaluacyjne do uczniów ( umożliwiające uczniom np.samoocenę własnej aktywności na zajęciach, samoocenę stopnia zrozumienia /przyswojenia poruszanych treści).
* Analiza dokumentacji ( dzienniki- tematy zajęć).
* Obserwacja poziomu zaangażowania i motywacji, zachowań uczniów.
* Rozmowa doradcza z uczniem.
* Spotkania z absolwentami szkoły.

Tematy zajęć z doradztwa zawodowego – klasa VII

1.Zawody w moim najbliższym otoczeniu.

2.Moja przyszłość edukacyjno- zawodowa.

3.Jak zaplanować przyszłość edukacyjno- zawodową.

4.Umiejętności a zawód.

5. Moje umiejętności.

6.Kompetencje na rynku pracy.

7.Praca w grupie jako przykład kompetencji kluczowej.

8.Charakterystyka zawodu.

9.Wszyscy jesteśmy zdolni.

10.Czym się interesuję?

Tematy zajęć z doradztwa zawodowego – klasa VIII

1.Analiza oferty edukacyjnej szkół ponadpodstawowych.

2.Zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.

3.Kim chcę być w przyszłości?

4.Pojęcie współczesnej kariery zawodowej.

5.Kompetencje kluczowe na rynku pracy.

6.Moje zasoby, preferencje a oczekiwania pracodawców.

7.Analiza rynku pracy- zawody przyszłościowe

8.Autoprezentacja.

9. Analiza własnych zasobów, preferencji a wybór zwodu i szkoły ponadpodstawowej.

10.Analiza SWOT

 **Opracowanie:**

 **Justyna Szcześniak**

 ***Preorientacja zawodowa dzieci na etapie edukacji przedszkolnej***

Dzieci w wyniku spotkań z przedstawicielami różnych zawodów będą miały okazje poznać zasady pracy, zakres czynności, wyposażenie jakie jest niezbędne przy wykonywaniu poszczególnych zadań, co pozwoli tym samym rozbudzić w sobie pasję do poznawania wybranego zawodu. W czasie realizacji programu dzieci zapoznają się z atrybutami poszczególnych zawodów –profesji kształtowania umiejętności kulturalnego zachowania się w instytucjach, urzędach itp. Dzieci wdrażane będą do dbałości o bezpieczeństwo własne i innych. Poznanie pracy zawodowej własnych rodziców oraz rodziców innych dzieci da możliwości poznania pełnionych funkcji społecznych , kształtowania umiejętności skupienia uwagi, uważnego słuchania. W ramach preorientacji przedszkolnej doradztwa zawodowego dzieci wdrażane będą do poszanowania pracy ludzi wybranych zawodów, poszerzenia zasobu słownictwa o nieznane dotąd wyrażenia związane z określonym zawodem, przełamywanie nieśmiałości w stosunku do osób obcych, współpraca przedszkola ze środowiskiem lokalnym i rodzicami.

 ***Cel główny:***

*-* przygotowanie dzieci do prawidłowej drogi edukacyjno- zawodowej poprzez lepsze zrozumienie siebie samego w przyszłości i życia zawodowego.

***Cele szczegółowe***:

- kształtowanie nawyku dbania o porządek, zamiłowania do pracy, czystości i punktualności

- poznawanie i obserwacja ludzi pracujących w różnych zawodach

- rozwijanie wyobrażeń dzieci o pracy

- kształtowanie zamiłowania do pracy

- uświadomienie dzieciom roli pracy w życiu

- kształtowanie szacunku dla ludzi pracujących – każdy poznany zawód powinien być traktowany jako ważny i zasługujący na szacunek

- kształtowanie postaw przejawiających się szacunkiem do prac innych osób, nie tylko najbliższych.

Kończąc edukację na poziomie przedszkolnym w ramach oddziaływań preorientacji zawodowej dziecko potrafi:

1.Wymienić imiona i nazwiska osób bliskich, wie gdzie pracują, czym się zajmują.

2.Zna nazwę miejscowości w której mieszka, zna ważniejsze instytucje i orientuje się w rolach społecznych pełnionych przez ważne osoby: lekarz, urzędnik pocztowy, bibliotekarka itp.

***Metody i formy:***

- obserwacja ludzi pracujących

- wycieczki do różnych zakładów pracy w najbliższym otoczeniu

- wywiady z ludźmi pracującymi

-wypowiedzi słowne na ten temat

- twórczość artystyczna dzieci w formie pracy np. rysunki, wyklejanki, malowanie farbami itp.

- gry i zabawy tematyczne dotyczące różnych zawodów

-spotkania z rodzicami wykonującymi różne zawody

***Osoby odpowiedzialne i realizujące preorientacje zawodową***

- nauczyciele edukacji przedszkolnej.

***Orientacja zawodowa i doradztwo zawodowe uczniów na etapie edukacji szkolnej.***

***Założenia programu:***

1. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w szkole obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu.
2. Program zawiera informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach uzyskania kwalifikacji zgodnych z potrzebami rynku pracy, a także predyspozycjami zawodowymi.
3. WSDZ jest częścią planu wychowawczo- profilaktycznego szkoły i jest włączony do Statutu szkoły. Adresatami projektu są uczniowie, ich rodzice, nauczyciele i instytucje wspomagające proces edukacyjno – doradczy.
4. Dobrze przygotowany uczeń do podjęcia decyzji edukacyjnej i zawodowej to taki, który wie jakie ma zainteresowania i predyspozycje, potrafi dokonać samooceny, zna swoją wartość, ma plany na przyszłość.
5. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada że: wybór zawodu jest procesem rozwojowym i stanowiącym sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia, na wybór zawodu składają się : wiedza na temat siebie, wiedza na temat zawodów ścieżek edukacyjnych i rynku pracy; na wybór zawodu wpływają głównie cechy osobowościowe jednostki ( temperament, charakter, poziom inteligencji, zainteresowania, zdolności), umiejętności doświadczenia, wyznawane wartości i normy, czynniki emocjonalne, zdrowotne, rodzaj i poziom wykształcenia, wpływ rodziny, aktywność własna jednostki.
6. Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się w toku życia człowieka; działania w ramach WSDZ musza być systematyczne, zaplanowane i realizowane wg harmonogramu pracy szkoły.
7. WSDZ obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami ( Radą Pedagogiczną).
8. WSDZ ma charakter planowanych działań ogółu nauczycieli i koordynowany jest przez zespół nauczycieli, dzięki czemu wszelkie działania szkoły mają spójny charakter.
9. Szkolni sojusznicy: ORE, PUP, Rodzice.

***Cele ogólne programu ukierunkowane na***:

* samopoznanie;
* przyszłość;
* rynek pracy;
* na realizację celów związanych z karierą zawodową;
* przygotowanie młodzieży do podjęcia trafnych decyzji edukacyjno- zawodowych, wyboru szkoły ponadpodstawowej zgodnej z zainteresowaniami i uzdolnieniami oraz roli pracownika na współczesnym rynku pracy;
* przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie:
* kształtowanie postaw kreatywnych we współczesnym świecie.

***Cele szczegółowe ( rezultaty)*** :

* Uczniowie : poznają swoje możliwości, zainteresowania, uświdamiają sobie swoje cechy charakteru, predyspozycje, rozwijają umiejętności pracy zsepołowej,przełamywania barier środowiskowych oraz kształtowania właściwych relacji społecznych, wiedzą jak się uczyć i rozwijać swoje zainteresowania, pasje i talenty, mają większą motywację do nauki, mają świadomość wykorzystania nauki w praktyce, znają strukturę szkolnictwa, umieją dobrze się zaprezentować, znają zasady dobrej komunikacji i sposoby radzenia sobie ze stresem.
* Nauczyciele: współrealizują wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w szkole, potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów, rozwijają talenty, zainteresowania, zdolności, predyspozycje, wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji, lub kierują do specjalistów, znają ścieżki edukacyjne, włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w proces orientacji i doradztwa zawodowego w szkole.
* Rodzice: znają strukturę szkolnictwa,znają swoje dziecko, znają czynniki ważne przy wyborze szkoły, angażują się w pracę doradczą szkoły ( np. prezentują swoje zawody, zakłady pracy, hobby, zainteresowania).

***Efekty działań w zakresie doradztwa zawodowego***:

Uczniowie : Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:

* dokonać adekwatnej samooceny;
* rozpoznać swoje słabe i mocne strony;
* wymienić zdolności, zainteresowania i umiejetności;
* racjonalnie planować ścieżkę edukacyjno- zawodową
* dostosować się do zmian;
* analizować źródło informacji edukacyjno- zawodowej
* potrafi wybrać szkołę ponadpodstawową, zgodną z jego zainteresowaniami;
* współpracować w zespole;
* skutecznie się zaprezentować;
* zachować się asertywnie;
* dopasować kompetencje do zawodu;
* sprawnie się komunikować.

Rodzice: Rodzice po realizacji programu:

* znają mocne i słabe strony swojego dziecka,jego zainteresowania;
* konsekwencje niewłaściwych wyborów;
* pomagają mądrze planować przyszłość edukacyjno- zawodową swojego dziecka;
* znają ofertę szkół;
* wiedzą gdzie szukać informacji na temat szkół, zawodów i wymagań wobec uczniów;

Nauczyciele: Nauczyciel po realizacji Programu:

* zna zdolności i predyspozycje swoich uczniów ( uzdolnienia, ograniczenia zdrowotne);
* zna zainteresowania uczniów i ich hobby;
* zna bazę danych o szkołach, zasadach rekrutacji i preorientacji zawodowej.

***Metody i techniki pracy.***

* Diagnoza zainteresowań i predyspozycji uczniów.
* Zajęcia służące rozbudzaniu świadomości konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej, umożliwiające poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych.
* Zajęcia doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania w grupie, radzenia sobie ze stresem.
* Udostępnienie informacji o szkołach i zawodach
* Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;
* Udzielanie indywidualnych porad uczniom;
* Wycieczka na targi edukacyjne
* Wycieczka do zakładu pracy/firmy.

***Scenariusze i konspekty, materiały edukacyjne, diagnostyczne, zasady ich udostępniania.***

Materiały edukacyjne:

* informatory o zawodach i szkołach;
* scenariusze zajęć;
* materiały diagnostyczne opracowane przez doradcę zawodowego i zespół nauczycieli WSDZ.

Zasoby internetowe udostępnia się na zasadach dowolności na poniższych stronach.

* [www.wybieramzawod.pl](http://www.wybieramzawod.pl/)
* [www.2011.tydzienkariery.pl](http://www.2011.tydzienkariery.pl/)
* [www.euroguidance.pl](http://www.euroguidance.pl/)
* [www.koweziu.edu.pl/www.doradztwozawodowe-koweziu.pl](http://www.koweziu.edu.pl/www.doradztwozawodowe-koweziu.pl)
* [www.irp-fundacja.pl](http://www.irp-fundacja.pl/)
* [www.ohpdlaszkoly.pl](http://www.ohpdlaszkoly.pl/)
* [www.doradca-zawodowy.pl](http://www.doradca-zawodowy.pl/)
* [www.poznajswiat.ecorys.pl](http://www.poznajswiat.ecorys.pl/)
* [www.junior.org.pl](http://www.junior.org.pl/)
* [www.labirynt-zawodowy.progra.pl](http://www.labirynt-zawodowy.progra.pl/)
* [www.frps.org.pl](http://www.frps.org.pl/)
* [www.kluczdokariery.pl](http://www.kluczdokariery.pl/)
* [www.pociagdokariery.pl](http://www.pociagdokariery.pl/)
* [www.sdsiz.pl](http://www.sdsiz.pl/)
* [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl/)
* [www.doradca.praca.gov.pl](http://www.doradca.praca.gov.pl/)
* [www.zawody.praca.net](http://www.zawody.praca.net/)
* [www.psychodnia.pl/img/site/SPIS/zawodow.doc](http://www.psychodnia.pl/img/site/SPIS/zawodow.doc)
* [www.pracuj.pl/kariera-rynek-pracy-zawody](http://www.pracuj.pl/kariera-rynek-pracy-zawody)

***Procedura ewaluacji wewnętrznej***

***Cele:***

Ewaluacja ma na celu sprawdzenie, czy działania doradcze na terenie szkoły były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów i ich rodziców oraz spełniły założenia Programu.

Na podstawie ankiety ewaluacyjnej zespół ds.doradztwa zawodowego sporządzi sprawozdanie i przedstawi Dyrektorowi szkoły ( Radzie Pedagogicznej) do zatwierdzenia.

***Kryteria doboru próby badawczej.***

* uczniowie
* rodzice

***Metody zbierania danych***

* ankieta;
* obserwacja;

***Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie ewaluacji***

* zespół nauczycieli ds.doradztwa zawodowego.

***Sposób prezentacji wyników badań efektów pracy doradczej***

Przedstawienie wyników ewaluacji na zebraniu z rodzicami i posiedzeniu Rady Pedagogicznej.