

**STANDARDY**

**OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM obowiązujące**

**w Szkole Podstawowejim. Arkadego Fiedlera**

**w Karniszewie**

(wersja dla małoletnich - skrócona)

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**

**zwane dalej „Standardami”**

*Standardy udostępnia się na stronie internetowej Szkoły, w sekretariacie Szkoły  
 oraz w gabinecie pedagoga/psychologa.*

Dokument ten reguluje procedury ochrony Dzieci przed krzywdzeniem, rozpoznawanie i reagowanie na niepokojące sytuacje w określony procedurami sposób postępowania.

Wewnętrzne procedury regulujące ochronę Dziecka przed przemocą są zgodne z obowiązującymi   
w Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera dokumentami: Statutem Szkoły, Szkolnym Programem Wychowawczo-Profilaktycznym, polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz obowiązującymi przepisami prawa.

**Dobra relacja pedagogiczna** między nauczycielem a uczniem powinna być oparta na akceptacji, uznaniu (docenianiu) i życzliwości.

Do elementów takiej relacji należą m.in.:  
**1.** okazywanie żywego zainteresowania sprawami uczniów  
**2.** okazywanie szacunku uczniom  
**3.** chwalenie uczniów  
**4.** pozytywna krytyka – (bez ośmieszania i zawstydzania)  
**5.** wspieranie uczniów  
**6.** rozwiązywanie konfliktów.

**ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY  
 MAŁOLETNIM A PRACOWNIKAMI SZKOŁY,**  
**W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNICH**

**ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM SZKOŁY.**

**Pracownicy Szkoły:**  
**1.** Działają dla dobra dziecka i w jego najlepiej pojętym interesie.

**2.** Traktują dziecko z poszanowaniem jego godności i potrzeb.

**3.** Wszelkie działania podejmują w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

**4.** Działają w sposób otwarty i przejrzysty, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania/postępowania.

**5.** Informują dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć i oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.

**6.** W komunikacji z dziećmi zachowują cierpliwość i szacunek dla dziecka.

**7.** Uważnie słuchają dzieci i udzielają im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.

**Zachowania niedozwolone wobec małoletnich:**  
**1.** Nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka.

**2.** Nie wolno krzyczeć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych osób.

**3.** Nie wolno w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.

**4.** Nie wolno dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

**5.** Nie wolno ujawniać informacji o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej  
i prawnej dotyczących dziecka osobom nieuprawnionym, w tym wobec innych dzieci.

**6.** Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiejkolwiek formie.

**7.** Nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Dotyczy to używania wulgarnych słów, nieprzyzwoitych gestów i żartów, czynienia obraźliwych uwag.

**8.** Nie wolno faworyzować dziecka.

**9.** Nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji mogących sugerować relacje romantyczne lub seksualne ani składać dziecku propozycji o nieodpowiednim charakterze.

**10.** Nie wolno utrwalać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla  
potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunku dzieci bez zgody rodziców/opiekunów prawnych.

**11.** Nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani substancji działających  
podobnie do alkoholu, jak również używać ich w obecności dzieci.

**12.** Nie wolno przyjmować gratyfikacji pieniężnych od dziecka ani rodziców/opiekunów dziecka.

**13.** Nie wolno wchodzić w relacje jakiejkolwiek zależności wobec dziecka lub/i rodziców/opiekunów dziecka.

**14.** Nie wolno zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie prywatnych zależności, prowadzących do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.

**15.** Nie wolno nawiązywać kontaktów z dziećmi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.

**16.** Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

**ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA  
 LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO**

**1.** Każdy pracownik Szkoły, który otrzyma informację o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego  
jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Dyrektora Szkoły.

**2.** Wszystkie zauważone ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie dzieckiem przez  
pracownika lub pracownikiem przez dziecko, należy niezwłocznie zgłosić Dyrektorowi Szkoły.

**3.** Decyzja o rozmowie z dzieckiem, w stosunku do którego istnieje uzasadnione podejrzenie jego  
krzywdzenia i o podjęciu procedury podejmowania interwencji, podejmowana jest przez zespół powołany przez Dyrektora Szkoły.

**PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ  
 O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO,   
ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ OSOBY ODPOWIEDZIALNE   
ZA WSZCZYNANIE PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY”**

**1.** Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamianie sądu opiekuńczego następuje w przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia dziecka.

**2.** Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego do organów ścigania i / lub sądu opiekuńczego składa Dyrektor Szkoły.

**3.** Procedura „Niebieskiej Karty” jest wszczynana w przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia dziecka.

**WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIMI,   
A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE**

**Zabronione jest dręczenie lub prześladowanie szkolne**, tj. wielokrotna przemoc psychiczna   
(np. obrażanie, wyśmiewanie, plotki, wykluczanie, odtrącanie), werbalna, relacyjna, materialna, cyfrowa  
(cyberbullying), seksualna, fizyczna, groźna przemoc fizyczna, wymuszanie.

**Zachowania niedozwolone:**

**W relacjach rówieśniczych jest zabroniona agresja słowna**, tj. : ubliżanie, dokuczanie, zastraszanie, wyśmiewanie, grożenie, obrzucanie wyzwiskami, uszczypliwości, kpiny, ośmieszanie.

**Zabroniona jest agresja fizyczna**, podczas której dochodzi do kontaktu fizycznego pod postacią  
popychania, bicia, kopania, plucia, zadawania ran, podcinania, kradzieży pieniędzy lub przedmiotów, zamykania, niszczenia własności, zabierania rzeczy lub pieniędzy przy użyciu siły lub groźby jej użycia.

Formą przemocy bez użycia słów i kontaktu fizycznego są wrogie gesty, miny, izolowanie, manipulowanie związkami.

**Zabroniona jest także cyberprzemoc (przemoc cyfrowa)**, tj. przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych (przede wszystkim Internetu i telefonii komórkowej), tj. nękanie, straszenie, szantażowanie z wykorzystaniem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów w sieci oraz podszywanie się pod kogoś wbrew jego woli.

**Zabronione jest noszenie i używanie niebezpiecznych narzędzi.**

**PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNETOWEJ ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE**

**1.** Podstawowe formy zjawiska cyberprzemocy to: nękanie, straszenie, szantażowanie  
z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji,  
zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli.  
**2.** W każdej sytuacji w trakcie ustalania okoliczności trzeba ustalić charakter zdarzenia (rozmiar  
i rangę szkody, jednorazowość/powtarzalność).

**3.** Realizując procedurę należy unikać działań , które mogłyby wtórnie stygmatyzować ofiarę lub sprawcę, np.: wywoływania ucznia z lekcji, konfrontowania ofiary i sprawcy.

**4.** Trzeba dokonać oceny, czy zdarzenie wyczerpuje znamiona cyberprzemocy, czy jest np.niezbyt udanym żartem.

**5.** Należy zabezpieczyć wszystkie dowody związane z aktem cyberprzemocy (wydruk, zrzut ekranu, zapis strony).

**6.** Gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły, pedagog szkolny powinien przeprowadzić z nim rozmowę o jego zachowaniu.

**7.** W pierwszej kolejności należy udzielić wsparcia ofierze. Musi się ona czuć bezpieczna i zaopiekowana przez dorosłych.

**8.** Podczas rozmowy z uczniem zgłaszającym, że jest on ofiarą cyberprzemocy, należy zapewnić  
go, że nie jest winny zaistniałej sytuacji oraz że nikt nie ma prawa zachowywać się w ten  
sposób wobec niego, a także podkreślić , że dobrze zrobił ujawniając sytuację.  
**9.** Należy ucznia poinformować, że Szkoła nie toleruje przemocy i że zostaną podjęte  
odpowiednie procedury interwencyjne. Należy poinformować ucznia o krokach, jakie może  
podjąć szkoła i sposobach, w jaki może zapewnić mu bezpieczeństwo.  
**10.** Należy pomóc ofierze (rodzicom ofiary) w zabezpieczeniu dowodów, zerwaniu kontaktu ze  
sprawcą, zadbaniu o podstawowe zasady bezpieczeństwa on-line.

**11.** Pomoc ofierze nie może kończyć się w momencie zakończenia procedury. Należy nadal  
monitorować sytuację.

**12.** W działania wobec ofiary należy także włączyć rodziców/opiekunów ofiary – trzeba na bieżąco  
ich informować o sytuacji, pamiętając przy tym o podmiotowym traktowaniu dziecka.

**13.** Należy zadbać o bezpieczeństwo świadków zdarzenia, zwłaszcza, jeśli byli oni osobami  
ujawniającymi cyberprzemoc.

**14.** Samo wystąpienie zjawiska cyberprzemocy nie jest jednoznaczne z koniecznością  
zaangażowania Policji i sądu rodzinnego – działania wychowawcy powinny umożliwiać  
rozwiązanie sytuacji problemowej na poziomie pracy wychowawczej.

**15.** Szkoła powiadomi odpowiednie służby (np. Policję, Sąd Rodzinny), gdy wykorzysta wszystkie  
dostępne jej środki wychowawcze (rozmowa z rodzicami, zastosowanie konsekwencji  
określonych w Statucie, interwencja pedagogiczno-psychologiczna), a ich zastosowanie nie  
przynosi pożądanych rezultatów (np. nie ma zmian postawy ucznia).

**16.** O sytuacjach, w których zostało naruszone prawo powiadamiana jest Policja.

**17.** Za zgłoszenie naruszenia prawa odpowiada Dyrektor Szkoły,

**WAŻNE ADRESY I TELEFONY**

* **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę** – Telefon zaufania dla Dzieci i Młodzieży – tel. 116 111 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu) oraz Telefon dla rodziców i nauczycieli, którzy potrzebują wsparcia i informacji w zakresie przeciwdziałania i pomocy psychologicznej Dzieciom przeżywającym kłopoty i trudności takie jak: agresja i przemoc w szkole – tel. 800 100 100 (linia czynna od poniedziałku do piątku, w godz. 12 – 15);
* **Numer SOS - Linia Pomocy Pokrzywdzonym** – 222-309-900; - pomoc w znalezieniu bezpiecznego schronienia i wsparcia prawnego oraz pomoc w zakresie pokrycia kosztów opieki nad dzieckiem w żłobku, klubie, przedszkolu lub w szkole, edukacji, podręczników lub korepetycji;
* **Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”** – tel. (+48) 22 824-25-01 oraz e-mail: [sekretariat@niebieskalinia.pl](mailto:sekretariat@niebieskalinia.pl);
* **Fundacja Feminoteka** - Telefon przeciwprzemocowy dla kobiet doświadczających przemocy – tel. 888 88 33 88 (telefon czynny od poniedziałku do piątku w godz. 11 – 19);
* **Centrum Praw Kobiet** – tel. 800 107 777 (telefon interwencyjny czynny całą dobę; po połączeniu należy wybrać 1 i potem 3);
* **Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka** – tel. 800 12 12 12 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu);
* **Anonimowa Policyjna Linia Specjalna „Zatrzymaj Przemoc”** – tel. 800 120 148 – (bezpłatna linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu).