

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 2/2022/2023
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie
z dnia 1 września 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie

Regulaminu stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi żywienie dzieci posiłkami przygotowywanymi przez firmę cateringową.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków dostarczanych przez firmę cateringową dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
3. Ze względów lokalowych nie wyodrębnia się oddzielnego pomieszczenia na stołówkę, posiłki spożywane są w świetlicy szkolnej.
4. Stołówka szkolna nie organizuje specjalnego żywienia.
5. Posiłek obejmuje jedno danie (obiad jednodaniowy).
6. Stołówka szkolna dla uczniów nie funkcjonuje w pierwszych dniach września (termin uruchomienia stołówki szkolnej ustala Dyrektor), w dniach ustawowo wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
7. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach od 11.30 do 12.30.
8. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej zamieszczone są na stronie internetowej szkoły oraz wywieszone na tablicy informacyjnej w Szkole Podstawowej w Janikowie.
9. Regulamin korzystania ze stołówki określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów, dzieci z oddziału przedszkolnego z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
10. Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne.
2. Podstawą korzystania z posiłku w stołówce szkolnej przez ucznia szkoły jest pisemne zgłoszenie dokonane przez rodzica /opiekuna prawnego na dany rok szkolny (**załącznik nr 1**).

§ 3

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły (uwzględniając kalkulację firmy zewnętrznej przygotowującej posiłki) w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
2. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku tzw. „Wsad do kotła”.
3. Wysokość miesięcznej opłaty za obiad stanowi iloczyn ceny za jeden obiad i ilości dni żywieniowych w miesiącu.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za posiłki wnoszone są z góry według ustalonego harmonogramu. Harmonogram wpłat zostanie podany na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej.
2. Opłaty za wyżywienie należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy szkoły: Bank Pekao S.A.
42 1240 5862 1111 0010 9577 1871
3. W tytule należy podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc i rok, którego wpłata dotyczy.
4. Nieprawidłowo opisane wpłaty będą odsyłane na konto nadawcy.
5. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień faktycznego wpływu środków na rachunek bankowy szkoły.
6. Jeśli wpłata nie zostanie zaksięgowana na koncie Szkoły uczeń nie będzie korzystał z posiłków.
7. Wniesienie opłaty po ustalonym terminie w harmonogramie, skutkuje korzystaniem z obiadu od następnego okresu rozliczeniowego.
8. **Rezygnację z obiadów należy złożyć do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków.**
9. Rezygnacji z obiadów należy dokonać w formie pisemnej (**załącznik nr 2**).

§ 5

Zwroty za obiady

1. Zwrot poniesionych kosztów za posiłki może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, imprezy szkolnej, innych przyczyn losowych.
2. Nieobecność musi być zgłoszona na adres e-mail: **obiady@janikow.edu.pl do godz. 7.50** najpóźniej na dzień poprzedzający nieobecność. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty za posiłki w następnym miesiącu. (w treści e-mail należy podać imię i nazwisko dziecka, klasę/oddział przedszkolny oraz termin planowanej nieobecności)
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. Należna kwota stanowi iloczyn opłaty za jeden obiad i liczby dni nieobecności.

5. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność ucznia na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
6. Jedynym miesiącem, w którym nie obowiązują zwroty za niewykorzystane posiłki jest miesiąc czerwiec.
7. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim lub nieobecni w szkole z innych przyczyn np. konkurs, zawody. **Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia do godz. 15.30 danego dnia.**

§ 6

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp oraz stosować przyjęte w szkole procedury sanitarne.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia jednorazowe, sztućce po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. W przypadku niespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
7. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania stosownego zarządzenia.

Załączniki:

1. Wzór zgłoszenia na obiady/posiłki w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej w Janikowie w roku szkolnym 2023/2024- załącznik nr 1
2. Wzór rezygnacji z obiadów w stołówce szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie w roku szkolnym 2023/2024 – załącznik nr 2

**Organizacja żywienia
w Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie
w roku szkolnym 2023/2024**

Szanowni Rodzice,

uprzejmie informujemy, iż od września bieżącego roku istnieje możliwość wykupienia w szkole posiłku (obiadu jednodaniowego) dla dziecka. Gorący posiłek **w cenie 6 zł za dzień**, będzie dostarczany do szkoły w naczyniach jednorazowych przez firmę cateringową. Żywnienie rozpocznie się **od dnia 11 września br.** Szczegółowe informacje na temat żywienia, odpłatności oraz zasad korzystania ze stołówki szkolnej zawarte są w poniżej przedstawionym Regulaminie .

W celu zapisania dziecka na obiady w roku szkolnym 2023/2024 prosimy o **złożenie pisemnego zgłoszenia na ręce wychowawcy klasy nie później niż do dnia 06.09.2023 r.** (wzór zgłoszenia poniżej)

Harmonogram i wysokość wpłat za żywienie za miesiące wrzesień – grudzień 2023 r.

- | | |
|------------------|---|
| ➤ za wrzesień | - opłatę należy uiścić do dnia 15* września 2023 r. |
| ➤ za październik | - opłatę należy uiścić do 5* październik 2023 r. |
| ➤ za listopad | - opłatę należy uiścić do 5* listopada 2023 r. |
| ➤ za grudzień | - opłatę należy uiścić do 5* grudnia 2023 r. |

**na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej w Janikowie na nr konta:
Bank Pekao S.A. 42 1240 5862 1111 0010 9577 1871**

/W tytule należy podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc i rok, którego wpłata dotyczy/

***) UWAGA! Termin dokonania płatności oznacza datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony rachunek bankowy Szkoły.**

Kalkulacja kosztów i wysokość opłaty za żywienie

Cena jednostkowa posiłku szkolnego dla ucznia:

6,00 zł x liczba dni żywieniowych w miesiącu = kwota do zapłaty

- | | |
|---------------|---------------------------|
| ➤ wrzesień | 15 x 6 zł = 90 zł |
| ➤ październik | 21 x 6 zł = 126 zł |
| ➤ listopad | 21 x 6 zł = 126 zł |
| ➤ grudzień | 16 x 6 zł = 96 zł |

UWAGA! W przypadku rezygnacji z obiadów należy złożyć pisemną rezygnację do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków (wzór rezygnacji poniżej).

**Zgłoszenie na obiady/posiłki w stołówce szkolnej
Szkoły Podstawowej w Janikowie
w roku szkolnym 2023/2024**

.....
imię i nazwisko rodzica, prawnego opiekuna

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

1. Imię i nazwisko ucznia, klasa:

1) klasa

2) klasa

3) klasa

4) klasa

2. Zgłaszam na posiłki (obiady) moje dziecko/dzieci otrzymywanych w stołówce szkolnej w Szkole Podstawowej w Janikowie na zasadach określonych w „Regulaminie stołówki szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie” od dnia

3. Zobowiązuje się do dokonywania wpłat za posiłki w terminach określonych w harmonogramie.

4. W przypadku rezygnacji z obiadów zobowiązuje się poinformować pisemnie dyrektora szkoły o rezygnacji, najpóźniej do 25-ego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji, wypełniając oświadczenie o rezygnacji z korzystania ze stołówki szkolnej.

5. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji, zapłacę odpłatność za przygotowane i postawione do dyspozycji posiłki.

6. *Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej w Janikowie i akceptuję jego zapisy.*

....., dnia

.....
(podpis czytelny rodzica, opiekuna prawnego)

**Rezygnacja z obiadów w stołówce szkolnej
Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie**

.....
imię i nazwisko rodzica, prawnego opiekuna

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

Zgłaszam rezygnację z obiadów w stołówce szkolnej:

Imię i nazwisko ucznia, klasa:

1) klasa

2) klasa

3) klasa

4) klasa

Od miesiąca, roku

....., dnia

.....

(podpis czytelny rodzica, opiekuna
prawnego)

**Organizacja żywienia
w Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie
w roku szkolnym 2022/2023**

Szanowni Rodzice,

uprzejmie informujemy, iż od stycznia bieżącego roku istnieje możliwość wykupienia w szkole posiłku (obiadu jednodaniowego) dla dziecka. Gorący posiłek **w cenie 6 zł za dzień**, będzie dostarczany do szkoły w naczyniach jednorazowych przez firmę cateringową. Żywienie rozpocznie się **od dnia 2 stycznia 2023 r.** Szczegółowe informacje na temat żywienia, odpłatności oraz zasad korzystania ze stołówki szkolnej zawarte są w poniżej przedstawionym Regulaminie .

W celu zapisania dziecka na obiady w roku szkolnym 2022/2023 prosimy o złożenie pisemnego zgłoszenia do sekretariatu szkoły **nie później niż do dnia 29.12.2022 r.** Wzór zgłoszenia można pobrać ze strony internetowej lub w sekretariacie szkoły.

Harmonogram i wysokość wpłat za żywienie za miesiące styczeń – czerwiec 2023 r.
--

- | | |
|---------------|--|
| ➤ za styczeń | - opłatę należy uiścić do dnia 13* stycznia 2023 r. |
| ➤ za luty | - opłatę należy uiścić od 22 do 25* stycznia 2023 r. |
| ➤ za marzec | - opłatę należy uiścić od 22 do 25* lutego 2023 r. |
| ➤ za kwiecień | - opłatę należy uiścić od 22 do 25* marca 2023 r. |
| ➤ za maj | - opłatę należy uiścić od 22 do 25* kwietnia 2023 r. |
| ➤ za czerwiec | - opłatę należy uiścić od 22 do 25* maja 2023 r. |

na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej w Janikowie na nr konta:

Bank Pekao S.A. 42 1240 5862 1111 0010 9577 1871

/W tytule należy podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc i rok, którego wpłata dotyczy/

***) UWAGA! Termin dokonania płatności oznacza datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony rachunek bankowy Szkoły.**

Kalkulacja kosztów i wysokość opłaty za żywienie

Cena jednostkowa posiłku szkolnego dla ucznia:

6,00 zł x liczba dni żywieniowych w miesiącu = kwota do zapłaty

- | | |
|------------|---------------------------|
| ➤ styczeń | x 6 zł = 60 zł |
| ➤ luty | 19 x 6 zł = 114 zł |
| ➤ marzec | 20 x 6 zł = 120 zł |
| ➤ kwiecień | 16 x 6 zł = 96 zł |
| ➤ maj | |
| ➤ czerwiec | |

UWAGA! W przypadku rezygnacji z obiadów należy złożyć pisemną rezygnację do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków (wzór rezygnacji poniżej).