**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE ODBIORU DZIECKA PO ZAJĘCIACH**

**Proszę wybrać opcję 1 lub 2 i podpisać we właściwym miejscu.**

1. Oświadczam, iż moje dziecko …………………………………………….. na półkolonię będzie przychodziło samodzielnie i samodzielnie będzie wracało do domu po zakończonych zajęciach.

……………………………………………………..

 /data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/

2. Oświadczam, iż moje dziecko ……………………………………………… na półkolonię będzie przychodziło pod opieką i pod wskazaną opieką będzie powracało do domu.

Opiekunowie to: ………………………………………………………………………….

/nazwisko i imię, numer dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa /

Opiekunowie to: ………………………………………………………………………….

/nazwisko i imię, numer dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa /

Opiekunowie to: ………………………………………………………………………….

/nazwisko i imię, numer dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa/

..…………………………………….

/data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /

**ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA**

**Proszę wybrać opcję 1 lub 2 i podpisać we właściwym miejscu.**

1. Oświadczam, iż **wyrażam** zgodę na publikację wizerunku mojego dziecka …………………………………………….. na stronie internetowej szkoły.

…………………………………….

/data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /

1. Oświadczam, iż **nie wyrażam**\* zgody na publikację wizerunku mojego dziecka …………………………………………….. na stronie internetowej szkoły.

…………………………………….

/data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa w Janikowie**

2) **Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie** został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem **iod.pspjanikow@wp.pl**

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani /Pana danych osobowych,

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji oraz w czasie określonym w instrukcji kancelaryjnej

6) Ma Pani Pan prawo do

 **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,

 **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,

 **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.

 **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać.

 **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

 **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy praw

8) Podanie danych zawartych w formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie dziecka na półkolonię organizowaną w PSP w Janikowie.

…………………………………… ………

/data ,czytelny podpis rodzica kandydata/