

## REGULAMIN

### UŻYCZENIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

#### NA OKRES NAUCZANIA ZDALNEGO

1. W związku z organizacją zajęć z wykorzystaniem metod i technik na odległość na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w *sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493)* **Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie** udostępnia do bezpłatnego użyczenia uczniom komputery przenośne laptopy.
2. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń **Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie**, który nie posiada komputera domowego (zwany dalej Uczniem).
3. Możliwością wypożyczenia objęte są laptopy ASUS wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz) ilość sztuk: 2.
4. Użyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna/ ucznia, za zgodą Dyrektora szkoły **na okres uczestnictwa w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**.
5. Rodzic/prawny opiekun/ ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za użyczony sprzęt.
6. Po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły laptop wydawany jest rodzicowi /prawnemu opiekunowi/ a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji. Podpisywana jest wtedy umowa użyczenia.
7. Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu laptopa w stanie niepogorszonym do Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie.
8. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania laptopa przez ucznia w okresie użyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy laptopa lub wymiany na nowy.
9. Jeżeli laptop objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie laptopa Dyrektorowi szkoły.
10. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych laptopa, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
11. Zabrania się instalowania na laptopie własnego oprogramowania.
12. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z laptopem w dniu użyczenia.
13. Zabrania się korzystania z laptopa w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
14. Zwrot laptopa następuje najpóźniej w terminie zakończenia prowadzenia kształcenia na odległość lub w dacie wskazanej przez Dyrektora szkoły w umowie użyczenia.
15. Bez podania przyczyny Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu laptopa.
16. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej szkoły.

Dyrektor

PSP w Janikowie

### **Kryteria użyczenia sprzętu komputerowego**

Mając na uwadze § 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.03.2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 530) oraz § 6 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493)

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Janikowie ustala następujące kryteria użyczenia sprzętu komputerowego na czas prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:**

1. Brak sprzętu niezbędnego uczniowi do nauki zdalnej.
2. Brak możliwości zakupu przez ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna/ sprzętu do nauki zdalnej.
3. Zaangażowanie ucznia w proces dydaktyczny.
4. Postawa ucznia oraz rodziców/prawnych opiekunów/ wobec nauki, nauczycieli oraz umiejętność odpowiedzialnego korzystania z mienia szkoły.
5. W pierwszej kolejności o możliwości udostępnienia komputera decydować będzie kryterium wielodzietności, gdzie co najmniej dwóch uczniów PSP w Janikowie będzie mogło korzystać z komputera / członków jednej rodziny, zamieszkujących pod jednym adresem/.
6. Przyjęcie przez rodziców/prawnych opiekunów/ odpowiedzialności finansowej za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania komputera.
7. Dostęp ucznia do Internetu lub deklaracja rodziców/prawnych opiekunów/ doinstalowania łącza internetowego w domu umożliwiającego naukę zdalną.

do Regulaminu użyczenia sprzętu komputerowego na okres nauczania zdalnego

.....

Janików, dn. ....

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna/

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

.....

Data złożenia wniosku

Dyrektor

Publicznej Szkoły Podstawowej

w Janikowie

**WNIOSEK**

**użyczenia sprzętu komputerowego- laptop**

**na okres obowiązywania zdalnego nauczania**

Proszę o użyczenie laptopa na czas obowiązującego zdalnego nauczania.

Prośbę swą motywuję brakiem sprzętu komputerowego, z którego mogłoby korzystać moje dziecko

....., uczęszczające w roku szkolnym 2019/2020 do klasy ..... .

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z **Regulaminem użyczenia sprzętu komputerowego** w Publicznej Szkole Podstawowej w Janikowie, **akceptuję go** i wnioskuję o użyczenie laptopa na okres określony w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a. nie posiadamy laptopa na którym syn mógłby / córka mogłaby pracować;
- b. zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym **Regulaminem** terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu użyczenia, a wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania laptopa w okresie użyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy;
- c. w przypadku laptopa objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie laptopa.

**Laptop** ..... **otrzymałem/am.**

.....  
Podpis rodzica/prawnego opiekuna/

Zatwierdzam

.....

Podpis dyrektora szkoły

