

7. REGULAMIN ŚWIETLICY I STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Zadania szczegółowe:

1. Organizowanie zespołowej nauki.
2. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
3. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym).
4. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
5. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
6. Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
7. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.

I. Zasady ogólne:

- 1) Świetlica szkolna obejmuje opieką uczniów:
 - a) dojeżdżających,
 - b) nie uczęszczających na lekcję religii,
 - c) oczekujących na lekcje, zajęcia pozalekcyjne i podczas nieobecności nauczyciela,
 - d) uczniów miejscowych zapisanych do świetlicy.
- 2) Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00,
- 3) Świetlica realizuje swoje zadania według planu rocznej organizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.

II. Zasady zapisu do świetlicy szkolnej:

- 1) Do świetlicy uczniowie przyjmowani są na podstawie karty zgłoszenia dziecka (załącznik do regulaminu).
- 2) Wypełnioną kartę zgłoszenia dziecka:
 - a) rodzice dzieci klas 1-7 składają w świetlicy szkolnej do końca czerwca,
 - b) rodzice nowych uczniów w pierwszym tygodniu września.

III. Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej:

- 1) Uczeń ma prawo do:
 - a) respektowania swoich praw i obowiązków,
 - b) uczestnictwa we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach,
 - c) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
 - d) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
 - e) życzliwego, podmiotowego traktowania,

- f) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
 - g) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - h) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.
- 2) Uczniowie klas 1-8 przychodzą do świetlicy samodzielnie po skończonych zajęciach, dzieci z oddziału przedszkolnego pod opieką wychowawcy świetlicy.
 - 3) Podczas przebywania w świetlicy szkolnej wychowankowie zobowiązani są do:
 - a) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - b) aktywnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych,
 - c) zgłaszania do wychowawców wszelkich niedyspozycji i wypadków,
 - d) przestrzegania dyscypliny,
 - e) dbania o czystość i porządek,
 - f) szanowania gier i przyborów;.
 - 4) Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne oraz zabawki przyniesione z domu świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
 - 5) Uczniowie dowożeni autobusem i dojeżdżający po skończonych zajęciach oczekują na autobus tylko w świetlicy.
 - 6) Uczniowie dowożeni autobusem wychodzą ze świetlicy pod opieką opiekuna.
 - 7) Na zajęcia pozalekcyjne organizowane w CKiEoBP Kwilcz uczniowie uczęszczają zgodnie z osobnymi ustaleniami.

IV. Zasady odbioru uczniów ze świetlicy:

- 1) Ze świetlicy wychowankowie są odbierani przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione na piśmie.
- 2) Uczniowie, którzy oczekują na zajęcia dodatkowe lub pozalekcyjne opuszczają świetlicę tylko za zgodą wychowawców świetlicy.
- 3) Jednorazowe zwolnienie dziecka ze świetlicy szkolnej, rodzic przekazuje w formie pisemnej przez dziennik elektroniczny.
- 4) Dziecko nie może opuścić świetlicy w przypadku informacji słownej samego dziecka lub innej osoby.
- 5) Zwolnienia telefoniczne dziecka ze świetlicy szkolnej będą uwzględniane tylko w sytuacjach wyjątkowych.
- 6) Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
- 7) Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
- 8) Uczeń sprawiający trudności wychowawcze może być usunięty z listy uczestników świetlicy. Wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy przedstawia wychowawca świetlicy na posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Rada podejmuje stosowną uchwałę. Od decyzji Rady Pedagogicznej nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

V. Zasady funkcjonowania stołówki szkolnej :

1. Integralną częścią świetlicy jest stołówka wydająca obiady od 11.30 do 13.00.

2. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne lub refundowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwilczu.
3. Za sprawy związane z organizowaniem, przygotowaniem i wydawaniem posiłków odpowiada intendent szkolny.
4. Za ład i porządek w czasie posiłków odpowiada wychowawca świetlicy i nauczyciel dyżurujący.
5. Korzystających ze stołówki obowiązuje samoobsługa.
6. Spożywający posiłki mają obowiązek:
 - przychodzić na posiłki o wyznaczonej porze,
 - ubranie wierzchnie zostawiać w szatni, a plecaki poza stołówką,
 - do stołówki wchodzić bez zbędnych rzeczy, w szczególności bez telefonów,
 - kulturalnie i cicho zachowywać się w stołówce,
 - jeść tylko przy stolikach,
 - po posiłku posprzątać stół, odnieść naczynia i zasunąć krzesło,
 - zawiązać lub spiąć długie włosy.
7. Zabrania się rodzicom wchodzenia do stołówki.
8. Jeżeli dziecko jest chore rodzic powinien zgłosić odpis obiadu przez dziennik elektroniczny najpóźniej rano w dniu nieobecności dziecka.
9. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci oraz nauczyciele-opiekunowie uczniów biorących udział w wyjazdach, zawodach i konkursach kolidujących z godzinami wydawania obiadów mają obowiązek zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej do kierownika świetlicy i stołówki.
10. Rodzic może zgłosić dziecko na obiady przez dziennik elektroniczny lub osobiście u kierownika świetlicy i stołówki. Zapis dziecka na obiady jest równoznaczny z zobowiązaniem rodzica do terminowego uiszczania opłat.

Kwilcz, 24.04.2024 r.