



PRZED WYPEŁNIENIEM PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ !
Wniosek wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.
Uwaga! Dane zawarte we wniosku stanowią podstawę
do sporządzenia umowy cywilno-prawnej

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W KWILCZU

..... ur. w
(imię i nazwisko dziecka)

PESEL dziecka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

I ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

.....
miejscowość zamieszkania ulica, nr domu/nr mieszkania

II DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

.....
imię i nazwisko matki dziecka/opiekuna prawnego nr telefonu e-mail

.....
imię i nazwisko ojca dziecka/opiekuna prawnego nr telefonu e-mail

III DANE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW REKRUTACJI

Oświadczam, że dziecko jest mieszkańcem: Gminy
(wpisać jakiej)

PROSZĘ ZAZNACZYĆ SPEŁNIANIE ODPOWIEDNIEGO KRYTERIUM USTAWOWEGO Etap I

1. Wielodzietność rodziny kandydata ☐

(troje i więcej dzieci w rodzinie - wymagane oświadczenie o wielodzietności)

2. Niepełnosprawność kandydata ☐

(wymagane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata ☐

(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica

4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata ☐

(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica

5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata ☐

(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica

6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ☐

(wymagany prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica

7. Objęcie kandydata pieczą zastępczą ☐

(wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Kwilcz,

.....
czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych

W przypadku nie rozstrzygnięcia I etapu rekrutacji nastąpi II etap, w którym Komisja Rekrutacyjna weźmie pod uwagę dodatkowe kryteria określone przez organ prowadzący.

(Uchwała nr XXII/171/2020 Rady Gminy Kwilecz z dnia 24 listopada 2020r.).

Etap II rekrutacji: dodatkowe kryteria określone przez organ prowadzący

1) Kandydat, którego oboje rodzice (rodzic samotnie wychowujący kandydata) pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – **40 pkt.**,

Matka dziecka jest w zatrudnieniu ? TAK NIE (odpowiednie zaznaczyć)

Ojciec dziecka jest w zatrudnieniu? TAK NIE (odpowiednie zaznaczyć)

2) Kandydat, którego droga z miejsca zamieszkania do przedszkola lub oddziału przedszkolnego, do którego jest prowadzona rekrutacja, jest krótsza niż droga do innego przedszkola lub oddziału przedszkolnego na terenie gminy – **30 pkt.**,

Miejsce zamieszkania ustala komisja na podstawie wcześniejszych danych.

3) Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w tym przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub szkole podstawowej – **10 pkt.**,

Imię i nazwisko rodzeństwa

4) Wniosek o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego, na który prowadzona jest rekrutacja dotyczy dwóch lub więcej kandydatów z tej samej rodziny – **10 pkt.**,

Ustala komisja na podstawie wcześniejszych danych.

5) Kandydat jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – **5 pkt.**,

nadzorem kuratorskim: TAK NIE (odpowiednie zaznaczyć)

wsparciem asystenta rodziny: TAK NIE (odpowiednie zaznaczyć)

6) Dochód na osobę w rodzinie dziecka. **Rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie zechcą skorzystać z tego kryterium, nie muszą składać oświadczenia o wysokości dochodu na osobę w rodzinie.**

a) dochód na osobę w rodzinie mniejszy lub równy 674 zł -**5 pkt.**,

TAK NIE (odpowiednie zaznaczyć)

b) w przypadku dochodu większego jak 674zł należy podać kwotę tego dochodu (**liczbę punktów oblicza się dzieląc** tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie kandydata – z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku na zasadach ogólnie przyjętych)

dochód na 1 członka rodziny wynosi.....liczba pkt (oblicza komisja)

Oświadczenia rodzica

Czy wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego był składany do innej placówki na terenie gminy Kwilecz?

TAK

NIE

(odpowiednie zaznaczyć)

Oświadczam, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia dotyczącego kryteriów naboru obowiązujących na II etapie postępowania rekrutacyjnego

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica/opiekuna kandydata)

IV Decyzja komisji rekrutacyjnej

Komisja rekrutacyjna zakwalifikowała kandydata do przedszkola



Komisja rekrutacyjna nie zakwalifikowała dziecka¹ do przedszkola z powodu (uzasadnienie odmowy przyjęcia):

.....
.....

Data:

Podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

.....

Członkowie

.....

.....

¹ rodzicom przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do dyrektora przedszkola o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola – w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.