

Ocenianie wewnętrzne (wyciąg ze statutu)

§ 32. 1. Ocenianie wewnętrzne określa obowiązujące w szkole zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

2. Ocenianie wewnętrzne jest opracowane zgodnie z Ustawą o systemie oświaty – prawo oświatowe w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach publicznych.

3. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia ;
- 2) zachowanie ucznia .

4. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.

5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły .

6. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępów w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji zwrotnej tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach oraz trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

7. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

8. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują ocenianie przedmiotowe zgodne z ocenianiem wewnątrzszkolnym, które zawierają w szczególności:

- 1) wymagania edukacyjne wynikające z podstaw programowych i realizowanego programu nauczania niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
- 2) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) sposób ustalenia przez nauczyciela ocen klasyfikacyjnych;
- 4) warunki i zasady poprawiania ocen;
- 5) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 33. 1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców .

3. W ocenianiu bieżącym obowiązuje na I i II etapie edukacyjnym następująca skala ocen:

- 1) ocena celująca - 6
- 2) ocena bardzo dobra - 5
- 3) ocena dobra - 4
- 4) ocena dostateczna - 3
- 5) ocena dopuszczająca - 2
- 6) ocena niedostateczna - 1
- 7) dopuszcza się stosowanie ocen 2+, 2-, 3+, 3-, 4+, 4-, 5+, 5-.

4. Prace pisemne uczniów są oceniane zgodnie z ogólnie przyjętą skalą procentową zamiany punktów na oceny:

- 1) 100%-97% punktów – celujący (6)
- 2) 86%-96% punktów – bardzo dobry (5)
- 3) 71%-85% punktów – dobry (4)
- 4) 51%-70% punktów – dostateczny (3)
- 5) 31%-50% punktów – dopuszczający (2)
- 6) 0%-30% punktów – niedostateczny (1)

5. Prace pisemne uczniów posiadających orzeczenia ocenianie są zgodnie z następującą skalą:

- 1) 100%-92% punktów – celujący (6)
- 2) 85%-91% punktów – bardzo dobry (5)
- 3) 66%-84% punktów – dobry (4)
- 4) 46%-65% punktów – dostateczny (3)
- 5) 23%-45% punktów – dopuszczający (2)

6) 0%-22% punktów – niedostateczny (1)

6. Uczeń jest oceniany za:

- 1) umiejętności;
- 2) wiadomości;
- 3) przyrost wiedzy;
- 4) wkład pracy;
- 5) zaangażowanie;
- 6) własną twórczość.

7. Ocenie podlegają następujące formy pracy ucznia w klasach IV-VIII:

1) ustne:

- a) czytanie,
- b) odpowiedzi ustne: dialog, opis, streszczenie, opowiadanie, udział w dyskusji, argumentowanie, wnioskowanie, przemówienie okolicznościowe,
- c) recytacja, wygłaszanie tekstów z pamięci,
- d) aktywność podczas zajęć szkolnych;

2) pisemne:

- a) prace klasowe,
- b) testy,
- c) sprawdziany,
- d) kartkówki z trzech ostatnich lekcji,
- e) dyktanda,
- f) zadania domowe,
- g) prace dodatkowe,
- h) indywidualne prace na lekcji;

3) sprawnościowe i praktyczne:

- a) ćwiczenia praktyczne,
- b) własna twórczość,
- c) sprawność fizyczna
- d) prace plastyczne i techniczne;

4) mieszane:

- a) organizacja pracy,
- b) wkład pracy,
- c) reprezentowanie szkoły w konkursach,
- d) estetyka prac;

5) inne:

- a) praca z mapą,
- b) praca z tekstem źródłowym,

- c) referaty,
- d) prezentacje doświadczeń czy przedmiotów własnego pomysłu,
- e) korzystanie z różnych źródeł informacji,
- f) inne formy objęte przedmiotowym ocenianiem ustalonym przez nauczyciela.

8. W przypadku prac pisemnych:

1) ocenie podlega:

- a) zrozumienie tematu,
- b) znajomość opisywanych zagadnień,
- c) sposób prezentacji,
- d) konstrukcja pracy i jej forma graficzna;

2) ich ilość w półroczu, którą ustala i podaje każdy z nauczycieli, jest zależna od specyfiki przedmiotu.

9. W przypadku wypowiedzi ustnych:

1) ocenia się udział i przygotowanie ucznia do zajęć oraz spójną odpowiedź na pytanie nauczyciela;

2) w szczególności ocenie podlega:

- a) znajomość zagadnienia,
- b) samodzielność wypowiedzi,
- c) kultura języka,
- d) precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.

10. Ocenę za prace wykonywane w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń.

Ocenie podlegają:

- 1) planowanie i organizacja pracy grupowej;
- 2) efektywne współdziałanie;
- 3) wywiązywanie się z powierzonych ról;
- 4) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

11. Nauczyciel zapowiada sprawdzian z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel może nie podawać uczniom terminu sprawdzianu, jeśli uczniowie dezorganizują proces lekcyjny przez świadomą absencję.

12. Uczniowie nie mogą pisać więcej niż jednego sprawdzianu w jednym dniu i nie więcej niż trzy w tygodniu.

13. Uczeń ma prawo do poprawy każdego sprawdzianu jeden raz na warunkach określonych przez nauczyciela. Decyzję o możliwości poprawy kartkówki podejmuje nauczyciel i zapisuje te zasady w ocenianiu przedmiotowym.

14. Nauczyciel oddaje uczniom sprawdzone sprawdziany w ciągu dwóch tygodni. Jeśli nauczyciel w tym czasie jest na zwolnieniu lekarskim, okres ten ulega wydłużeniu o czas jego nieobecności.

15. Uczniowie zapoznają się z ocenionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela.

16. Uczeń jest zobowiązany na warunkach określonych wspólnie z nauczycielem do zaliczenia sprawdzianów podsumowujących określoną partię materiału, których nie pisał z powodu nieobecności na zajęciach. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, trwającej powyżej miesiąca, uczeń indywidualnie uzgadnia z nauczycielem zakres i termin zaległego materiału.

17. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na lekcji, na której odbył się zapowiedziany sprawdzian, lub nieobecności jednodniowej skutkującej opuszczeniem sprawdzianu nauczyciel ma prawo zapytać ucznia z materiału objętego sprawdzianem na najbliższej lekcji.

18. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiedzianego sprawdzianu termin jego przeprowadzenia należy uzgodnić z klasą. W takim przypadku nie obowiązuje jednogodniowe wyprzedzenie.

19. Uczeń podlega klasyfikacji:

- 1) śródrocznej i rocznej;
- 2) końcowej.

20. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową. Uwzględnia ona poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia określonych w art. 44b ust. 3 ustawy o systemie oświaty dla I etapu edukacyjnego. Wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień.

21. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

22. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, o których mowa w ust. 19 pkt 1–5.

23. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena, o której mowa w ust. 19 pkt 6.

24. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Termin przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej w kl. I -VIII ustala się na koniec stycznia każdego roku szkolnego.

25. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

26. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych , ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych , których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

27. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

28. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

29. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

30. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ;

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły .

31. Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie szkoły .

32. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne , a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli , uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia .

33. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, biorąc pod uwagę stopień spełnienia przez ucznia określonych w ocenianiu przedmiotowym wymagań edukacyjnych przy czym:

1) stopień celujący (6)

otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania, biegle wykonuje zadania o dużym stopniu trudności, również nietypowe. Jego prace są oryginalnej twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu wykonaniu;

2) stopień bardzo dobry (5)

otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania, biegle wykonuje zadania, również nietypowe, stosuje zdobyte umiejętności w nowych sytuacjach;

3) stopień dobry (4)

uzyskuje uczeń, u którego opanowanie zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w

opanowaniu kolejnych treści kształcenia. Samodzielnie posługuje się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych;

4) stopień dostateczny (3)

oznacza, że uczeń opanował jedynie wiadomości i umiejętności w zakresie podstawowym, co może oznaczać kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności;

5) stopień dopuszczający (2)

oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela. Opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie;

6) stopień niedostateczny (1)

otrzymuje uczeń, który nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności przewidzianych w danej klasie przy pomocy nauczyciela, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.

34. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych:

1) Rodzice ucznia mają prawo wnioskować (na piśmie) do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

2) We wniosku należy określić ocenę, o jaką się uczeń ubiega.

3) Warunkiem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana jest:

- a) systematyczna praca ucznia na lekcjach (brak uwag o nieprzygotowaniu do lekcji),
- b) napisanie wszystkich sprawdzianów w danym półroczu,
- c) wszystkie prace klasowe napisane na ocenę co najmniej przewidywaną.

4) Uczeń może się ubiegać o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej.

5) Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go, bądź przekazuje go nauczycielowi danego przedmiotu.

6) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których uczeń wnioskuje o podwyższenie oceny przekazuje w formie pisemnej zakres materiału i wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania wyższych niż przewidywano ocen klasyfikacyjnych. Zakres materiału może dotyczyć półrocza, roku szkolnego lub poszczególnych działów nauczania, w zależności od dotychczasowych osiągnięć ucznia.

7) Uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego, z materiału określonego przez nauczyciela w terminie nie późniejszym niż 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

8) Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyk i z zajęć komputerowych/informatyki, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin z języka obcego nowożytnego może mieć formę pisemną i ustną.

9) Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu.

10) Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu zaliczeniowego nie może być niższa od przewidywanej.

35. Jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia naukę w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków. Czyni to poprzez:

- 1) kierowanie ucznia na zajęcia wyrównawcze,
- 2) pomoc poszczególnych nauczycieli, którzy opracowują, przygotowują dodatkowe zadania (np. lektury, literaturę uzupełniającą) dla uczniów,
- 3) pomoc nauczycieli dla uczniów w trakcie dodatkowych konsultacji, zajęć indywidualnych, organizowanie w klasie i w szkole pomocy koleżeńskiej dla uczniów z trudnościami,
- 4) indywidualizację pracy z uczniem w czasie lekcji.

36. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- 1) Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną zachowania, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy w terminie dwóch tygodni, przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie), w terminie 3 dni roboczych od dnia zapoznania z propozycją oceny.
- 2) Dyrektor szkoły wraz z wychowawcą klasy przeprowadza analizę zasadności proponowanej przez wychowawcę oceny zachowania w oparciu o argumentację wychowawcy i obowiązującą dokumentację.
- 3) Wychowawca może zmienić lub utrzymać proponowaną ocenę zachowania po analizie przeprowadzonej z dyrektorem.
- 4) Dyrektor powiadamia w formie pisemnej rodzica w terminie 2 dni od dnia wpłynięcia podania o rozstrzygnięciu w sprawie; rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
- 5) Z przeprowadzonej analizy zasadności proponowanej oceny sporządza się protokół.
- 6) Pisemny wniosek rodziców oraz protokół znajduje się w dokumentacji szkoły.

37. Warunkiem koniecznym do pozytywnego rozpatrzenia podania o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest:

- 1) właściwa postawa wobec koleżanek i kolegów, nauczycieli i innych pracowników.
- 2) stopień respektowania zasad zachowania.

§ 34. 1. Nauczyciele na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowują wymagania edukacyjne z nauczanego przedmiotu do indywidualnych możliwości ucznia.

2. Nauczyciele wychowania fizycznego, muzyki, zajęć technicznych/techniki i plastyki przy ustalaniu oceny ucznia biorą w szczególności pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, należy brać pod uwagę również systematyczność udziału w lekcjach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych/informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z w/w zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
6. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo „zwolniona”.
8. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o upośledzeniu w stopniu lekkim zwolnienie z nauki dodatkowego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
9. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki dodatkowego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo zwolniona.

§ 35. 1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego przedstawiają uczniom zasady oceniania przedmiotowego.

2. Wychowawcy klas na pierwszym spotkaniu z rodzicami w roku szkolnym zapoznają rodziców z ocenianiem wewnątrzszkolnym oraz informują o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych i końcowych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) sposobach ustalenia przez nauczyciela uzyskania ocen klasyfikacyjnych, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej i zasad poprawiania ocen;

4) o kryteriach oceniania zachowania;

3. Szczegółowych informacji o wymaganiach edukacyjnych udzielają na prośbę rodziców nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

4. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców.

5. Na prośbę ucznia lub rodziców nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.

6. Rodzice uczniów mają wgląd do ocenionych prac pisemnych swoich dzieci na terenie szkoły podczas zebrań z rodzicami, konsultacji indywidualnych lub w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem danego przedmiotu. Na życzenie rodziców (w szczególnych przypadkach) nauczyciel wykonuje kserokopię sprawdzianu i udostępnia ją na stałe, odnotowując na oryginale pracy pisemnej fakt przekazania kopii. Sprawdziany uczniów nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego.

7. O postępach ucznia w nauce oraz zachowaniu wychowawca i nauczyciele przedmiotów informują rodziców podczas wywiadówek oraz na spotkaniach odbywających się w pierwsze wtorki miesiąca (konsultacje indywidualne). O zachowaniu ucznia rodzice mogą być również powiadomieni poprzez wpis w zeszytzie przedmiotowym oraz telefonicznie.

8. W przypadku, gdy nieodpowiednie zachowanie ucznia powtarza się, wychowawca wzywa do szkoły rodziców ucznia i w jego obecności przeprowadza się analizę jego zachowania.

9. W przypadku rażących naruszeń statutu szkoły, opuszczania godzin bez usprawiedliwienia, samowolnego opuszczenia terenu szkoły, wejścia w konflikt z prawem itp. wychowawca bezzwłocznie wzywa do szkoły rodziców ucznia.

10. Nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia o każdej (w tym niedostatecznej) przewidywanej dla niego rocznej i końcowej z przedmiotów obowiązkowych, dodatkowych i z zachowania na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

11. O przewidywanych rocznych i końcowych ocenach informuje rodziców wychowawca klasy na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnie dokumentując ten fakt wpisem w dzienniku z podpisem rodzica lub wysyłając zawiadomienie pocztą.

§ 36. 1.1.Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek rodzica ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;

2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęć technicznych\techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych/techniki, zajęć komputerowych/informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor szkoły- jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu

klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2- skład komisji;

2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

3) zadania egzaminacyjne;

4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;

5) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin;

6) imię i nazwisko ucznia.

14. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 35 ust. 17 i § 37 ust 1.

17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena niedostateczna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 36 ust. 1-2, lub egzaminu sprawdzającego, z zastrzeżeniem § 37.

18. Z pisemną prośbą o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego mogą wystąpić rodzice ucznia najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

19. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 37. 1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Prawa do zdawania egzaminu poprawkowego mają także uczniowie klas programowo najwyższych szkoły podstawowej.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych\informatyki, zajęć technicznych\techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia,

- 5) zadania egzaminacyjne, egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Podanie rodziców o egzamin poprawkowy winno wpłynąć do dyrekcji szkoły przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
12. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno –wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§ 38. 1. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły , jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. Dyrektor na podstawie dokumentacji orzeka o zasadności przedłożonego zastrzeżenia:

1) decyzję podejmuje dyrektor, nie uczestniczy w tej decyzji rada pedagogiczna;

2) w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, która:

a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

3) w skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

4) ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, pkt 3, roczna, ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny;

5) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu,
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
- e) nazwę przedmiotu edukacyjnego,
- f) imię i nazwisko ucznia.

6) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;

7) Wychowawca wypisuje świadectwo z nową oceną i anuluje stare świadectwo;

4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

5. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 4, jest ostateczna.

§ 39. 1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał pozytywne oceny klasyfikacyjne.

5. Uczeń , który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza odpowiednio klasę.

6. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli:

1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;

2) przystąpił do egzaminu po klasie VIII.

7. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

8. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

9. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 40. 1.1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania obejmuje:

1) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

3) ustalanie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

4) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

5) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o zachowaniu ucznia.

3. W klasach I-VIII uwagi dotyczące zachowania ucznia odnotowywane są w dzienniku lekcyjnym i w zeszycie uwag dołączonym do dziennika klasy uwzględniające pozytywne oraz negatywne zachowania uczniów. Uwagi o zachowaniu do dziennika mogą wpisywać nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawca klasy. Wychowawca klasy wpisuje również do dziennika uwagi wskazane przez innych pracowników szkoły.

4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

7) okazywanie szacunku innym osobom.

5. W klasach I-III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi. Uczeń, który osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce, ale nie przestrzega obowiązujących w szkole norm nie otrzyma nagrody książkowej.

6. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej w ocenianiu zachowania obowiązuje następująca skala ocen:

1) ocena wzorowa;

2) ocena bardzo dobra;

3) ocena dobra;

4) ocena poprawna;

5) ocena nieodpowiednia;

6) ocena naganna.

7. Ocenę klasyfikacyjną z zachowania wystawia wychowawca zgodnie z kryteriami oceniania zachowania. Po zasięgnięciu:

1) opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia;

2) opinii wszystkich pracowników szkoły;

3) samooceny ucznia;

4) opinii kolegów z klasy;

5) poprzez rozmowy, wywiad ankiety.

8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania wychowawca powinien uwzględnić osobowość, dojrzałość emocjonalną i możliwości ucznia, a także jego sytuację rodzinną.

9. Wychowawca, mimo negatywnych ocen zachowania ucznia odnotowanych w zeszycie uwag, może podwyższyć uczniowi ocenę z zachowania w przypadku, gdy jego zachowanie uległo wyraźnej poprawie.

10. W ósmej klasie szkoły podstawowej wychowawca wystawiając ocenę z zachowania może uwzględnić zachowanie ucznia w ciągu danego etapu edukacyjnego i zmienić ją na korzyść ucznia.

11. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń rażąco uchybił ogólnym kryteriom oceny zachowania po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji przez radę pedagogiczną, wychowawca klasy w porozumieniu z radą pedagogiczną i dyrektorem szkoły może zmienić wcześniej ustaloną przez siebie ocenę z zachowania.

12. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 37 pkt 1.

13. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego

nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

14. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 41. 1. Zasady współżycia społecznego oraz normy etyczne obowiązujące w szkole:

- 1) systematyczne uczęszczanie na lekcje, usprawiedliwianie spóźnień i nieobecności w ciągu 7 dni;
- 2) przynoszenie na zajęcia podręczników, zeszytów, materiałów i przyborów szkolnych uprzednio uzgodnionych z nauczycielem przedmiotów;
- 3) przestrzeganie ustalonych zasad i porządku w czasie lekcji i podczas przerw;
- 4) aktywny udział w konkursach, kółkach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych;
- 5) zachowanie się ucznia po skończonych zajęciach lekcyjnych, poza szkołą w środowisku;
- 6) zajmowanie miejsca przed klasą po dzwonku, oczekiwanie w spokoju na lekcję;
- 7) uczestniczenie w szkolnych uroczystościach takich jak: rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego w stroju galowym;
- 8) należyte wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego klasowego;
- 9) aktywny udział w przygotowaniu uroczystości klasowych, szkolnych apeli, wycieczek, spotkań z ciekawymi ludźmi;
- 10) aktywna działalność w organizacjach uczniowskich działających na terenie szkoły;
- 11) podejmowanie dodatkowych zadań, prac do wykonania indywidualnie lub przez zespół klasowy(np. dyskoteki, festyny, loterie);
- 12) szacunek dla wszystkich pracowników szkoły i dla rówieśników.
- 13) kultura słowa-nie używanie wulgarного słownictwa;
- 14) przestrzeganie higieny osobistej, estetycznego wyglądu (strój, fryzura);
- 15) dbanie o estetykę w miejscu pracy;
- 16) poszanowanie sprzętu szkolnego;
- 17) właściwe korzystanie z urządzeń i pomieszczeń sanitarnych w szkole;
- 18) reagowanie na krzywdę wyrządzaną słabszemu;
- 19) nieuleganie nałogom a także złym wpływom kolegów.

2. Ocenę wzorową z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) w sposób wzorowy wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły oraz wypełnia polecenia nauczyciela;
- 2) wyraźnie wyróżnia się kulturą osobistą, zachowuje się nienagannie w szkole i poza nią;
- 3) nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nie spóźnia się
- 4) inni uczniowie mogą zawsze liczyć na jego pomoc, np. w nauce;
- 5) okazuje szacunek ojczyźnie oraz używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;
- 6) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce;

7) jest ambitny, samodzielnie rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia, uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych oraz godnie reprezentuje klasę i szkołę na jej terenie i poza nią, np.: poprzez udział w konkursach, zawodach sportowych);

8) inicjuje, organizuje działania na rzecz swojej klasy oraz szkoły;

9) w przypadku trzech ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;

10) do zachowania ucznia wzorowego nie powinno być żadnych zastrzeżeń ze strony pracowników szkoły, rodziców, rówieśników.

3. Ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, wypełnia polecenia nauczyciela;

2) zachowuje się kulturalnie w stosunku do dorosłych i rówieśników;

3) nie ma godzin nieusprawiedliwionych;

4) nie spóźnia się na lekcje

5) chętnie pomaga kolegom;

6) okazuje szacunek ojczyźnie, używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;

7) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce;

8) uczestniczy w kołach zainteresowań;

9) aktywnie uczestniczy w życiu klasy, włącza się w życie szkoły;

10) w przypadku trzech ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;

11) uczniowi, który otrzymuje ocenę bardzo dobrą z zachowania, mogą zdarzyć się drobne naruszenia zasad określonych w Statucie Szkoły, ale są to pojedyncze przypadki, uwagi nie powtarzają się, uczeń popełnione błędy dostrzega i je naprawia.

4. Ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, zwykle wypełnia polecenia nauczycieli i pracowników szkoły;

2) zachowuje się kulturalnie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów; 3) ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwione;

3) jest uczciwy, prawdomówny;

4) okazuje szacunek ojczyźnie, używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;

5) jest pracowity i sumienny, stara się osiągać dobre wyniki w nauce;

6) uczestniczy w działalności na rzecz klasy;

7) w przypadku dwóch ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;

8) ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który otrzymał więcej niż 3 uwagi o niewłaściwym zachowaniu w półroczu, uczniowi nie zdarzają się te same wykroczenia, rozumie, na czym polegają jego błędy, niewłaściwe zachowanie i je naprawia.

5. Ocenę poprawną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie zawsze wywiązuje się z obowiązków zapisanych w statucie, ale jego zachowanie nie jest rażące i naganne, a zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwaną, trwałą poprawę zachowania;
- 2) swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla zdrowia własnego i innych;
- 3) jego kultura osobista, wygląd budzi większych zastrzeżeń;
- 4) na ogół zachowuje się poprawnie wobec kolegów i dorosłych;
- 5) w niewielkim stopniu bierze udział w życiu klasy i szkoły;
- 6) ma nie więcej niż 7 uwag o niewłaściwym zachowaniu w półroczu (nie są to rażące naruszenia ogólnie przyjętych norm oraz zasad określonych w statucie), uczeń popełnia błędy, ale stara się je naprawić i więcej nie popełniać, choć nie zawsze mu się to udaje, uwagi mogą się powtarzać, ale nie jest to nagminne lekceważenie obowiązków ucznia.

6. Ocenę nieodpowiednią z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) często łamie zasady właściwego zachowania się w szkole określone w statucie;
- 2) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, przeszkadza w prowadzeniu zajęć, lekceważy polecenia nauczycieli i pracowników szkoły;
- 3) jego stosunek wobec dorosłych i rówieśników budzi niejednokrotnie duże zastrzeżenia, arogancko odnosi się do innych osób;
- 4) używa wulgarного słownictwa;
- 5) jest niekoleżeński, stwarza sytuacje konfliktowe w szkole i poza nią;
- 6) nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły;
- 7) nie dba o własne zdrowie – pali papierosy;
- 8) swoim wyglądem rażąco odbiega od ogólnie przyjętych norm;
- 9) niewłaściwie zachowuje się na uroczystościach organizowanych w szkole (np. akademie z okazji świąt państwowych);
- 10) otrzymał ponad 7 uwag o niewłaściwym zachowaniu w półroczu, uwagi powtarzają się, uczeń nie poprawia swojego zachowania.

7. Ocenę naganną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) rażąco narusza obowiązki ucznia wskazane w statucie szkoły oraz ogólnie przyjęte normy postępowania;
- 2) przejawia rażąco nieodpowiednie i aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- 3) ma więcej niż 28 godzin nieusprawiedliwionych;
- 4) nagminnie spóźnia się na lekcje dezorganizują pracę klasy;
- 5) nagminnie nie wykonuje poleceń nauczyciela;
- 6) znęca się fizycznie i psychicznie nad kolegami;
- 7) skandalicznie zachowuje się na imprezach i uroczystościach organizowanych przez szkołę, przejawia rażąco naganny stosunek wobec ojczyzny;

- 8) świadomie niszczy mienie szkoły lub mienie kolegów;
- 9) posiada lub spożywa alkohol, używa narkotyki lub inne środki odurzające;
- 10) wchodzi w konflikt z prawem - dopuszcza się poważnych oszustw, bierze udział w kradzieżach, rozprowadza narkotyki, dopuszcza się wymuszeń, wyłudzeń, szantażu, zastraszania, kradzieży, pobić, fałszowania dokumentów;
- 11) nagminnie używa wulgarnego słownictwa;
- 12) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który naruszył, chociaż jedno z kryteriów i nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.